



COMUNE DI CAPO DI PONTE
PROVINCIA DI BRESCIA

ORIGINALE



UNIONE dei COMUNI
della MEDIA VALLE
CANONICA
"Civiltà delle Pietre"

AREA SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA ED IMPRESA
(Servizio Anagrafe - Stato Civile - Elettorale - Leva - Servizi Sociali)

Determinazione n. 67 /SP

del 22/08/2022

OGGETTO: ACQUISTO LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE CON LE RISORSE DEL "FONDO EMERGENZE IMPRESE E ISTITUZIONI CULTURALI" DESTINATO AL SOSTEGNO DEL LIBRO E DELL'EDITORIA BIBLIOTECA. IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di C.C. n. 15 in data 01/06/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2022/2024;
- con Decreto Sindacale n. 21 in data 05.11.2020 il sottoscritto è stato individuato Responsabile dell'Area Amministrativa e dell'Area Servizi alla Persona;
- con deliberazione di G.C. n. 65 in data 29.06.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano delle Risorse e degli Obiettivi (P.R.O) per l'esercizio finanziario 2022;

PREMESSO che:

- con D.M. n. 8 del 14/01/2022 – *“Disposizioni attuative dell'art. 1., comma 350, della Legge 30/12/2021, n. 234”* la Direzione generale Biblioteche del Ministero della Cultura ha pubblicato le modalità di utilizzo del contributo per l'acquisto di libri per le biblioteche;
- le risorse sono assegnate alle biblioteche aperte al pubblico dello Stato, degli enti territoriali e dei soggetti beneficiari ai sensi della legge 17 ottobre 1996, n. 534, e della legge 28 dicembre 1995, n. 549, per l'acquisto di libri fino a un massimo di:
 - a) 1.500 euro per le biblioteche con un patrimonio librario fino a 5.000 volumi;
 - b) 3.500 euro per le biblioteche con un patrimonio librario di oltre 5.000 volumi e fino a 20.000 volumi;
 - c) 7.000 euro per le biblioteche con un patrimonio librario di oltre 20.000 volumi;

VISTO il D.D.G. n. 502 in data 11/07/2022 del Ministero della Cultura (Dipartimento Biblioteche) con il quale è stato approvato l'elenco dei beneficiari della misura prevista dal D.M. Cultura n. 8/2022, in cui si evince che la biblioteca civica Capontina figura nell'elenco dei beneficiari ed è destinataria di un contributo di € 4.366,09 per l'acquisto di libri;

RICORDATO che la normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri di qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006);
- la violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 (convertito in legge n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del D.L. n. 98/2011 (convertito in legge n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, D.L. n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ai 5.000,00 euro e al di sotto della soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, D.L. n. 52/2012, convertito in legge n. 94/2012 e dall'art. 1 comma 502 della Legge n. 208 del 23 dicembre 2015);

- che anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto-legge n. 95/2012;

DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26 comma 1 della Legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva che si avvererà con l'intervento di una convenzione CONSIP per quel bene o servizio

VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma 2:

“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”;

DATO ATTO inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

art. 36 c. 2. *“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;”

art.32 c.14. *“Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”;*

VISTO l'art. 1, comma 503 della legge 28 dicembre 2015, n.208 che ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 28/12/2006 n. 296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

VISTO il comma 130 dell'articolo unico della L. 145/2018 (legge di Bilancio 2019), che prevede l'elevazione della soglia dei c.d. “micro-acquisti”, con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici: “All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: « 1.000 euro », ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: « 5.000 euro »;

VISTO altresì l'art. 1 della L. 11 settembre 2020, n. 120 “conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» e smi;

CONSIDERATO che, come previsto all'art. 2 del D.M. 191/2021, si è reso necessario ripartire il 70% delle risorse assegnate per acquisti in tre diverse librerie con codice ATECO principale 47.61 presenti sul territorio provinciale, mentre per il restante 30% le risorse possono essere liberamente spese anche presso librerie con codice ATECO principale diverso;

PRESO ATTO che questa Amministrazione Comunale intende assegnare la fornitura di materiale librario alle seguenti librerie che presentano codice ATECO principale 47.61 (70% del contributo), presenti sul territorio provinciale:

- BOTTANELLI ALFONSINA – Via Mater Boni Consilii – 25040 BERZO DEMO (BS) – C.F. BTTLNS41M42C417S – P.IVA 00081380982
- EDICOLERIA DI GASPARINI SILVIA – Piazza Alpini, 10 – 25043 BRENO (BS) - C.F. GSPSVP83S50B149P - P.IVA 03855690982
- LIBRERIE GIUNTI SRL – Sede Via G.B. Pirelli n. 30 – 20124 MILANO – Libreria di DARFO BOARIO TERME (BS) – C.F. P.IVA 07954120965

ed alla seguente Edicola, che presenta codice ATECO 47.61 secondario (30% del contributo), favorendo il punto vendita sito sul territorio comunale:

- RIVETTA SAVINA EDICOLA LIBRERIA CARTOLERIA – Via Italia n. 32/b, 25044 Capo di Ponte (BS) – C.F. RVTSVN62R46B664D - P.IVA 01638660983

PRESO ATTO:

- che sono stati acquisiti i codici identificativi di gara (CIG) secondo le vigenti disposizioni normative e modalità;
- che si è proceduto all'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva On Line;

RITENUTO pertanto di provvedere all'acquisto di libri presso le suddette librerie/edicola;

RICHIAMATI:

- il D.lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011;
- il D.Lgs. 267/00 e smi, in particolare l'art. 183 "Impegno di spesa"

TENUTO CONTO che il principio della competenza finanziaria prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

ACCERTATA la disponibilità della dotazione dell'intervento di cui in parte dispositiva;

RITENUTO di provvedere in merito alla costituzione dell'impegno contabile della spesa;

VISTO il Tuel approvato con D.Lgs. 267/2000;

VISTO il regolamento di contabilità;

VISTO l'art. 3, commi 7 e 8 della Legge 13/08/2010 n. 136;

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DATO ATTO che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente atto, ai sensi dell'articolo 5.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 5 in data 20/02/2013;

DETERMINA

1) di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di affidare il servizio di fornitura di libri per la biblioteca comunale alle seguenti librerie/edicola:

- BOTTANELLI ALFONSINA – Via Mater Boni Consilii – 25040 BERZO DEMO (BS) – C.F. BTTLNS41M42C417S – P.IVA 00081380982
- EDICOLERIA DI GASPARINI SILVIA – Piazza Alpini, 10 – 25043 BRENO (BS) - C.F. GSPSVP83S50B149P - P.IVA 03855690982
- LIBRERIE GIUNTI SRL – Sede Via G.B. Pirelli n. 30 – 20124 MILANO – Libreria di DARFO BOARIO TERME (BS) – C.F. P.IVA 07954120965
- RIVETTA SAVINA EDICOLA LIBRERIA CARTOLERIA – Via Italia n. 32/b, 25044 Capo di Ponte (BS) – C.F. RVTSVN62R46B664D - P.IVA 01638660983

3) di impegnare, la somma di € 4.366,09 al Codice 05.01-1.03 - cap. 1501.0 del Bilancio Finanziario 2022/2024 esercizio corrente, con esigibilità 2022, così ripartito:

- BOTTANELLI ALFONSINA – Via Mater Boni Consilii – 25040 BERZO DEMO (BS) – C.F. BTTLNS41M42C417S – P.IVA 00081380982 - € 1.018,75 – CODICE CIG: Z15374540D
- EDICOLERIA DI GASPARINI SILVIA – Piazza Alpini, 10 – 25043 BRENO (BS) - C.F. GSPSVP83S50B149P - P.IVA 03855690982 - € 1.018,75 – CODICE CIG: Z533745418
- LIBRERIE GIUNTI SRL – Sede Via G.B. Pirelli n. 30 – 20124 MILANO – Libreria di DARFO BOARIO TERME (BS) – C.F. P.IVA 07954120965 - € 1.018,76 – CODICE CIG: ZE13745421
- RIVETTA SAVINA EDICOLA LIBRERIA CARTOLERIA – Via Italia n. 32/b, 25044 Capo di Ponte (BS) – C.F. RVTSVN62R46B664D - P.IVA 01638660983 - € 1.309,83 – CODICE CIG: ZEC3745427

- 4) di introitare alla risorsa 2106.0 il contributo di € 4.366,09 del MIBACT e di provvedere alla rendicontazione della spesa secondo le istruzioni che verranno fornite;
- 5) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;
- 6) di autorizzare la conclusione del rapporto contrattuale con le ditte suddette, mediante scambio di corrispondenza, secondo gli usi commerciali;
- 7) di trasmettere la presente determinazione al responsabile dei servizi finanziari per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- 8) di dare atto che le ditte suddette assumono tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;
- 9) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;
- 10) di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
- 11) di dare atto che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale – Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 30 (trenta) giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SEGRETARIO COMUNALE
(DR. PAOLO SCELLI)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 183, 7° comma e 147 bis, 1° comma del D.Lgs. 267/00 e smi)

Ai sensi degli artt. 183, 7° comma e 147 bis, 1° comma del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali " e s.m.i. e dell'art. 6.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 5 del 20/02/2013, si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa mediante imputazione come segue:

IMPEGNO	ESERCIZIO	CODICE	CAPITOLO/ART.	IMPORTO
340	2022	05.01-1.03	1501.0	€ 4.366,09

Capo di Ponte, li 22/08/2022



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
DR. PAOLO SCELLI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del funzionario incaricato della pubblicazione, attesta che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico della presente determinazione, esecutiva dal giorno 22/08/2022 viene in data odierna pubblicata nell'Albo elettronico presente sul sito internet istituzionale di questo Comune www.comune.capodiponte.bs.it (articolo 32, comma 1, della Legge n. 69/2009) per quindici giorni consecutivi.

Capo di Ponte, li 25 AGO, 2022



IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. PAOLO SCELLI

