



Comune di Sellero

Provincia di Brescia

COPIA

AREA RISORSE UMANE

Servizio Personale

Determina

n. 67 del 13 settembre 2022

Oggetto: AMMISSIONE O ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO, CATEGORIA C - PROFILO PROFESSIONALE C1 – AREA RISORSE UMANE/SERVIZIO E UFFICIO PERSONALE

Oggetto: **AMMISSIONE O ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO, CATEGORIA C - PROFILO PROFESSIONALE C1 - AREA RISORSE UMANE/SERVIZIO E UFFICIO PERSONALE**

Il Responsabile Area Risorse Umane

PREMESSO che:

- con decreto del Sindaco n. 3 in data 21/04/2021, è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità dell'Area Risorse Umane;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 in data 04/05/2022, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2022/2024;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 45 in data 12/05/2022, esecutiva, sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione con individuazione dei Responsabili di Area (art. 169 del D.lgs. n. 267/2000) e il Piano della Performance (art.10 del d.lgs n.150/2009) integrato con il Piano degli Obiettivi (art.108 del d.lgs n. 267/2000) per il triennio 2022/2024;

PRESO ATTO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 13 dell'11/03/2022, esecutiva, è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2022 - 2024 nonché la dotazione organica e il piano occupazionale;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 59 in data 27/07/2022, esecutiva, è stato aggiornato il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2022 - 2024 di concerto con la dotazione organica e il piano occupazionale per l'anno 2021;

VISTA la propria determinazione n. 58 in data 10/08/2021, con la quale è stato approvato l'avviso pubblico della selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato, categoria C - profilo professionale C1, Area Risorse Umane/Servizio e Ufficio Personale;

PRESA visione dell'avviso di selezione pubblicato in data 10/08/2022 e con scadenza 27/08/2022 ore 12:00 per la presentazione delle domande;

VISTA la relazione del Responsabile Area Risorse Umane di cui al prot. n. 3599 del 13/09/2022 dalla quale si evincono i partecipanti alla selezione che hanno presentato domanda entro il termine previsto;

DATO ATTO che è stato accertato il possesso dei requisiti previsti nell'avviso di selezione dell'unico candidato presente e che, nella relazione sopraindicata, ne è indicata contestualmente l'ammissione;

RITENUTO quindi di ammettere alla selezione di cui all'oggetto il concorrente in possesso dei requisiti previsti;

PRESO ATTO che non risultano quindi domande escluse alla partecipazione alla selezione;

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTO il regolamento di contabilità dell'ente approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 35 del 21/11/2014;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi modificato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 31/03/2021;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D.P.R. n. 487/1994;

VISTO l'art. 3, CCNL 14 settembre 2000;

VISTI i contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali vigenti, e in particolare il CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del DLgs 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2012;

Con la presente,

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI AMMETTERE alla selezione per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato, categoria C - profilo professionale C1, - Area Risorse umane/Servizio e ufficio personale, il richiedente sotto elencato che è in possesso dei requisiti previsti:
 - ANGELI ALICE - prot. n. 3302 del 19/08/2022.
3. DI dare atto che non risultano candidati esclusi alla selezione in oggetto;
4. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile Area;
5. DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
6. DI STABILIRE che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio informatico del Comune di Selloero per 15 giorni consecutivi e nella relativa sezione dell'Amministrazione Trasparente;

7. DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo;

Il Responsabile Area Risorse Umane
Servizio Personale
F.to Dott. Paolo Scelli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente verbale viene pubblicata all'albo pretorio comunale informatico (sito web www.comune.sellero.bs.it) ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi dal 13/09/2022 al 28/09/2022 (art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69)).

Sellero, 13/09/2022

**L'incaricato Alle Pubblicazioni
F.to Debora Bonomelli**

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Sellero, 13/09/2022

Il Responsabile Area Risorse Umane
F.to Dott. Paolo Scelli