

COMUNE DI ARTOGNE (BS)

25040 ARTOGNE (BS) - Via 4 Novembre, 8- Tel 0364/598280 - Fax 0364/598408 - P.Iva 00583310982 - C.F. 00857830178

SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO DETERMINAZIONE N. 93 DEL 14 SETTEMBRE 2022

OGGETTO: APPROVAZIONE CONTABILITA' SERVIZI SVOLTI DAL 1 MARZO 2022 AL 30 GIUGNO 2022 INERENTI AL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO DEL COMUNE DI ARTOGNE AREA MONTECAMPIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA ASSETTO DEL TERRITORIO

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 16/05/2022 e s.m.i., esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2022/2024 e la relativa nota di aggiornamento;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 in data 16/05/2022 e s.m.i., esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;
- con Decreto Sindacale n. 2 del 13 ottobre 2021 il Sindaco, Dott.ssa Barbara Bonicelli, è stato nominato Responsabile dell'Area Assetto del Territorio;

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 21/02/2022 di approvazione dello schema di convenzione concernente le attività di carattere tecnico inerenti al servizio idrico area di Montecampione;

Richiamata la determina n. 19 del 8 marzo 2022 con la quale sono state affidate in house talune attività di carattere tecnico inerenti al servizio idrico integrato area Montecampione alla società SIV Servizi Idrici Valle Camonica S.r.l., rappresentato dal Direttore Generale Dott.ssa Valgoglio Cristina, con sede in Via Aldo Moro, 7 – 25043 BRENO (BS), c.f. e P.IVA n. 03432640989 ed è stato assunto il relativo impegno di spesa n. 2022/365 su classifica D. Lgs. 118/2011 n. 09.04.103, piano finanziario 1.03.02.15.013 cap. 5650 “Servizio idrico Montecampione” del bilancio di previsione finanziaria 2022/2024 annualità 2022;

Considerato che con prot. n. 8245 del 07/09/2022, come previsto dalla convenzione; la società SIV Servizi Idrici Valle Camonica S.r.l., rappresentato dal Direttore Generale Dott.ssa Valgoglio Cristina, con sede in Via Aldo Moro, 7 – 25043 BRENO (BS), c.f. e P.IVA n. 03432640989 ha trasmesso il rendiconto ed il dettaglio dei corrispettivi per le prestazioni di cui alla lettera d) della convenzione “Fornitura di reagenti chimici necessari” quantificato in € 697,25 + iva 22%;

Ritenuto tale rendicontazione corretta e coerente con quanto pattuito nella convenzione approvata con delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 21/02/2022 e con gli interventi effettuati;

Ritenuto pertanto di dover procedere con la liquidazione dell'importo rendicontato per complessivi € 850,65 pari ad € 697,25 + iva 22%;

Verificata la disponibilità finanziaria su classifica D. Lgs. 118/2011 2011 n. 09.04.103, piano finanziario 1.03.02.15.013 cap. 5650 “Servizio idrico Montecampione” del bilancio di previsione finanziaria 2022/2024, annualità 2022, e la compatibilità di tali spese con le destinazioni previste;

Dato atto che si è proceduto preventivamente alla verifica di quanto previsto dall'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla legge n. 102/2009 ovvero il responsabile procedente ha accertato che il programma dei conseguenti pagamenti relativi al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (c.d. visto di compatibilità monetaria);

Richiamato il D. Lgs 118/2011 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42), allegato 4/2, corretto ed integrato dal D. Lgs. 126/2014, che al punto 2 testualmente recita: “Le obbligazioni giuridiche perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell’obbligazione, imputandole all’esercizio in cui l’obbligazione viene a scadenza. La scadenza dell’obbligazione è il momento in cui l’obbligazione diventa esigibile”;

Dato atto che l’esigibilità delle obbligazioni avverrà nell’anno 2022;

Attestata la propria competenza per effetto del decreto sindacale n. 2 del 13 ottobre 2021 di nomina della Dott.ssa Bonicelli Barbara a Responsabile del Servizio Assetto del Territorio;

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000, con specifico riguardo all’art. 107;

Considerato che la presente determinazione diverrà esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

D E T E R M I N A

- 1. di approvare** i richiami, le premesse e l’intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
- 2. di liquidare**, previa ricezione della fattura per le motivazioni espresse, alla SIV Servizi Idrici Valle Camonica S.r.l., rappresentato dal Direttore Generale Dott.ssa Valgoglio Cristina, con sede in Via Aldo Moro, 7 – 25043 BRENO (BS), c.f. e P.IVA n. 03432640989 la somma complessiva di € 850,65 pari ad € 697,25 + iva 22% dando atto che la somma è stata impegnata con determina n. 19 del 8 marzo 2022 con visto di regolarità contabile, alla classifica D. Lgs. 118 n. 09.04.103, piano finanziario 1.03.02.15.013 cap. 5650 “Servizio idrico Montecampione” del bilancio 2022/2024, annualità 2022 impegno n. 2022/365;
- 3. di dare atto** che l’affidamento diretto a società “in house” è esonerato, secondo disposizioni Anac, dall’acquisizione del codice identificativo di gara (CIG);
- 4. di dare atto** che ai sensi del DM n. 55 del 3 aprile 2013, il Codice identificativo dell’ufficio tecnico, destinatario della fatturazione elettronica è il seguente: OIJ4H4;
- 5. di dare atto che**, ai sensi del comma 8 dell’art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell’impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell’art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- 6. di dare atto** che la spesa assunta con il presente atto, in considerazione della tipologia del servizio e delle tempistiche previste per la somministrazione dello stesso, diventerà esigibile entro l’esercizio 2022;
- 7. di trasmettere** copia al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell’articolo 183, 7° comma, del T.U. - D. Lgs. 267/2000;
- 8. di dare atto** altresì, ai sensi dell’art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) - Sezione di Brescia, al quale è

possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo on-line;

Addì, 14/09/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Barbara Bonicelli



Parere di Regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma del D. Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 5 del Regolamento dei controlli interni

Addì, 14/09/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Barbara Bonicelli

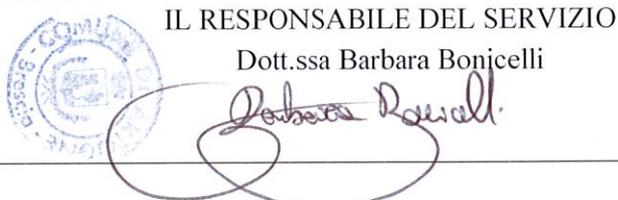


Ai sensi degli artt. 183, 7° comma, e 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni ed integrazioni, si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa.

CLASSIFICAZIONE D. Lgs. 118/2011	PIANO FINANZIARIO	B.P.	CAP	IMPEGNO	IMPORTO
09.04.103	1.03.02.15.013	2022	5650	2022/365	€ 850,65

Addì, 14/09/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Barbara Bonicelli



Referto di pubblicazione

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo online in data odierna e per 15 giorni consecutivi

Addì, 20 SET 2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Barbara Bonicelli

