

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Daniela Franzini
Indirizzo	
Telefono	0364369521
PEC	daniela.franzini@postacert.opibrescia.it
E-mail	d.franzini@asst-valcamonica.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	08/05/1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **1 OTTOBRE 2021 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASST della Vallecamonica
- Tipo di azienda o settore Azienda Socio Sanitaria Territoriale
- Tipo di impiego Coordinatore Infermieristico
- Principali mansioni e responsabilità Coordinatore Infermieristico a tempo indeterminato e pieno presso l'UO di Neurologia attualmente in MED1
- Date (da – a) **1 AGOSTO 2002 – 30 SETTEMBRE 2021**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASST della Vallecamonica
- Tipo di azienda o settore Azienda Socio Sanitaria Territoriale
- Tipo di impiego Collaboratore Professionale Sanitario- Infermiera
- Principali mansioni e responsabilità Infermiera a tempo indeterminato e pieno
 - dal 1 Agosto 2002 al 31 ottobre 2006 in servizio presso l' UOC di Ortopedia e Traumatologia;
 - dal 1 Novembre 2006 ad oggi in servizio presso l'UOSD di Nefrologia e Dialisi.
- Date (da – a) **1 SETTEMBRE 1997 – 31 LUGLIO 2002**
- Nome e indirizzo del datore di Azienda Ospedaliera "Mellino Mellini" di Chiari

lavoro	
• Tipo di azienda o settore	Azienda ospedaliera
• Tipo di impiego	Collaboratore Professionale Sanitario- Infermiera
• Principali mansioni e responsabilità	Infermiera a tempo indeterminato e pieno - dal 1 settembre 1997 al 15 febbraio 1999 in servizio presso l'UOC di Rianimazione del Presidio Ospedaliero di Chiari; - dal 16 Febbraio 1999 al 31 Luglio 2002 in servizio presso il Blocco operatorio ed in seguito presso l'UOC di Medicina Generale del Presidio Ospedaliero di Iseo.
• Date (da – a)	25 LUGLIO 1995 – 31 AGOSTO 1997
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL Vallecamonica-Sebino - BRENO
• Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria Locale
• Tipo di impiego	Collaboratore Professionale Sanitario- Infermiera
• Principali mansioni e responsabilità	Infermiera a tempo determinato e pieno presso le UU.OO. di Pediatria, Rianimazione, e Medicina Generale
• Date (da – a)	14 DICEMBRE 1993 – 24 LUGLIO 1995
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa “COMIS”- Breno
• Tipo di azienda o settore	Società Cooperativa Sociale
• Tipo di impiego	Collaboratore Professionale Sanitario- Infermiera
• Principali mansioni e responsabilità	Infermiera a tempo indeterminato e pieno presso il Servizio ADI
• Date (da – a)	1 SETTEMBRE 1993 – 13 DICEMBRE 1993
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa “La meridiana”- Breno
• Tipo di azienda o settore	Società Cooperativa sociale
• Tipo di impiego	Collaboratore Professionale Sanitario- Infermiera
• Principali mansioni e responsabilità	Infermiera a tempo determinato e pieno presso RSA “PAOLO RIVADOSSI” di Borno

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	SETTEMBRE 1988 – GIUGNO 1990
<ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto di Stato per il Commercio , sede di Breno (BS)
<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Chimica, biologia
<ul style="list-style-type: none">• Qualifica conseguita	Biennio Tecnico di Laboratorio Chimico Microbiologico
<ul style="list-style-type: none">• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	SETTEMBRE 1990- LUGLIO 1993
<ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola per Infermieri Professionali “Paola di Rosa “ - Brescia
<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
<ul style="list-style-type: none">• Qualifica conseguita	Diploma di Infermiera Professionale
<ul style="list-style-type: none">• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	SETTEMBRE 1994 – LUGLIO 1995
<ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Professionale per i Servizi Sociali “P. Mazzolari”- Mantova
<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
<ul style="list-style-type: none">• Qualifica conseguita	Diploma di Assistente per Comunità Infantili
<ul style="list-style-type: none">• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Diploma di Maturità'
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	13 GENNAIO 2012- 7 MAGGIO 2013
<ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Cattolica del Sacro Cuore - Brescia
<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gestione, organizzazione e valutazione delle prestazioni delle diverse professionalità, formazione del personale, analisi delle realtà organizzative sanitarie.
<ul style="list-style-type: none">• Qualifica conseguita	Diploma di Master in “Management per le funzioni di Coordinamento del Personale Sanitario”
<ul style="list-style-type: none">• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Master Universitario di primo livello

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA Italiano

ALTRE LINGUE Inglese

- Capacità di lettura Sufficiente a livello scolastico (scuola superiore)
- Capacità di scrittura Sufficiente a livello scolastico (scuola superiore)
- Capacità di espressione orale Sufficiente a livello scolastico (scuola superiore)

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

LE ESPERIENZE PROFESSIONALI MATURATE FINO AD ORA MI HANNO PERMESSO DI SVILUPPARE BUONE CAPACITÀ COMUNICATIVE E RELAZIONALI, UNITE AD UN FORTE SENSO DI AUTONOMIA E RESPONSABILITÀ PERSONALE NEL GESTIRE IL LAVORO E PERSEGUIRE GLI OBIETTIVI PREFISSATI. SERietà ED AFFIDABILITÀ FANNO MODO DEL MIO MODO DI ESSERE PERSONALE OLTRE CHE PROFESSIONALE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Le attività svolte in vari ambiti lavorativi mi hanno permesso di sviluppare un buon senso organizzativo e collaborativo e di lavorare proficuamente in team.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

- Buona conoscenza dei principali sistemi operativi (Word, Power Point ed Excel) utilizzo di internet e posta elettronica;
- Utilizzo di reni artificiali per il trattamento emodialitico;
- Utilizzo di programmi informatizzati per l'adeguatezza terapeutica dialitica.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

- Dal 2004 ad oggi tutor di tirocinio agli studenti del Corso di Laurea in Scienze Infermieristiche presso l'Università degli Studi di Brescia, sezione di Esine/Darfo;
- Dall'anno accademico 2018/2019 ad oggi infermiera docente agli studenti del 2 anno del Corso di Laurea in scienze infermieristiche, sezione di Esine/Darfo;
- Dal 21 Gennaio 2020 Referente Qualità dell'UOSD di Nefrologia e Dialisi.

PATENTE O PATENTI Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI Iscrizione FNOPI di Brescia n°4968 del 19 Luglio 1993

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 30 giugno 2003 n°196 – “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell'art. 13 GDPR 679/16 – “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”.

Darfo B.T. lì 25/05/2022

NOME E COGNOME (FIRMA)
