



COMUNE DI MARONE

Provincia di Brescia

DICHIARAZIONE TARI – TASSA RIFIUTI NUOVA ISCRIZIONE/VARIAZIONE - UTENZE DOMESTICHE

(prodotta ai sensi dell'art. 1, commi 684-688 della Legge n. 147/2013 e del regolamento comunale TARI)

Al Funzionario Responsabile TARI

Il sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ residente
in via _____ n. _____ lett. ___ int. ___ CAP _____ Comune
_____ Prov. (____) Cod.Fisc. _____
Tel. _____ e-mail/PEC _____

DICHIARA

che a decorrere dal _____ occupa/detiene cessa di utilizzare i sotto indicati locali situati in
VIA _____ N. _____ Int. _____
in qualità di (titolo occupazione **obbligatorio**):

Proprietario Usufruttuario Locatario Altro diritto _____

Proprietario dell'immobile (da indicare solo se diverso dal soggetto passivo occupante)

Nominativo/ragione sociale _____ C.F. _____

PER CONTRATTO DI LOCAZIONE / COMODATO indicare:

nome dell'intestatario del contratto _____ atto stipulato il
_____ e registrato a _____ il _____ al n. _____

TIPO DI DENUNCIA:

Nuova iscrizione (indicare nominativo/ragione sociale dell'eventuale precedente occupante e/o del proprietario) _____

Variazione

Cessazione (indicare nominativo/ragione sociale dell'eventuale nuovo occupante e/o del proprietario)

Subentro¹ (indicare nominativo/ragione sociale del precedente occupante e/o proprietario)

Le Unità Immobiliari oggetto d'imposta sono così identificate:

DATI CATASTALI e localizzazione:

SEZIONE	FOGLIO	PARTICELLA	SUB.	CATEGORIA (lettera)	SUPERFICIE UTILE NETTA (CALPESTABILE) IN MQ.	SUPERFICIE CATASTALE IN MQ. (solo se disponibile)

¹ La sottoscrizione del subentro costituisce denuncia di cessazione in carico al precedente proprietario e/o occupante a decorrere dalla data di presentazione della denuncia tempestivamente presentata.

RICHIESTA APPLICAZIONE DELLE SEGUENTI AGEVOLAZIONI:

Chiede l'applicazione delle seguenti riduzioni tariffarie come previsto dal regolamento comunale in vigore:

del 20% per abitazioni tenute a disposizione per uso stagionale od altro uso limitato e discontinuo, non superiore a 183 giorni nell'anno solare

del 100% per abitazioni di proprietà, o con diritto di usufrutto, uso e abitazione da parte di soggetti già anagraficamente ivi residenti, tenute a disposizione dagli stessi dopo aver trasferito la residenza/domicilio in Residenze Sanitarie Assistenziali (RSA) o istituti sanitari e non locate o comunque utilizzate a vario titolo. Indicare: la data di ricovero _____ presso la struttura _____

al 40% per le utenze poste a una distanza superiore a 500 metri dal più vicino punto di conferimento, misurato dall'accesso dell'utenza alla strada pubblica

Abitazione posseduta a titolo di proprietà o usufrutto non locata e non concessa in comodato gratuito occupata da cittadino italiano residente all'estero (AIRE) pensionato nel rispettivo paese di residenza (art. 9-bis, comma 2, D.L. n. 47/2014, conv. in legge n. 80/2014).

Altro _____

DICHIARA ALTRESI'

di essere stato informato/a, nel caso di denuncia tardiva, infedele od omessa, dell'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 1, comma 695 e ss. della L. n. 147/2013 e successive modificazioni ed integrazioni.

Comunicazioni del dichiarante _____

ALLEGATI:

- copia di un documento di riconoscimento, non necessaria se dichiarazione firmata in presenza dell'incaricato al servizio.
- planimetria dell'immobile;

_____, li _____

Firma

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO

La firma in calce alla domanda è stata apposta in mia presenza dall'interessato identificato mediante: _____

_____, li _____

timbro e firma

Informativa trattamento dati personali ai sensi dell'art 13 del Reg. UE 2016/679

Titolare del trattamento

Comune di Marone, via Roma, 10 - info@comune.marone.bs.it - 030/987104 – 030/987384

Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati personali (RPD): rpdc@cmsebbino.brescia.it

Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati conferiti con la presente istanza è finalizzato allo sviluppo del procedimento amministrativo relativo all'iscrizione negli elenchi TARI e alle attività ad essa correlate e conseguenti alle altre attività svolte dal Comune. Il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali; il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento dell'istanza/dichiarazione.

Il trattamento è svolto per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

Durata della conservazione

I dati raccolti sono conservati per 10 anni dalla chiusura del procedimento

Destinatari dei dati

I dati possono essere comunicati ad altre pubbliche amministrazioni (ad esempio all'Anagrafe tributaria) se previsto dalla legge.

I terzi che effettuano trattamenti sui dati personali per conto del Comune, ad esempio per i servizi di assistenza informatica o di accertamento dei tributi, sono Responsabili del trattamento e si attengono a specifiche istruzioni.

Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. In alcuni casi, ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali. Può esercitare tali diritti rivolgendosi al Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo rpdc@cmsebbino.brescia.it

L'interessato ha, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.