



# UNIONE DEI COMUNI DELLA VALSAVIOIRE

**Sede legale Municipio di Cedegolo – Piazza Roma, 1 – 25051 Cedegolo (BS)**

**Sede operativa Via San Zenone, 9 - 25040 Berzo Demo (BS)**

Tel. 0364/61100 – Fax 0364/622675 – C.F. 90009010175 – P.I. 02148860980  
info@unionevalsavioire.bs.it

**COPIA**

Servizio: Servizi Diversi di Amministrazione Generale  
Responsabile: Dott. Paolo Scelli

## ATTO DI DETERMINAZIONE NR 105 DEL 27/09/2022

**Oggetto :**

AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA CHIOCCIOLA SERVICE SNC DI BERNARDI ANDREA E SIMONINI ARMANDO, CON SEDE IN VIALE DERNA,25 – 25048 – EDOLO (BS) - P.IVA 04083140980/C.F 04083140980 – PER LA FORNITURA DI MATERIALE HARDWARE - CIG: Z2137E6CDC



## IL RESPONSABILE DEL SERVIZI DIVERSI DI AMMINISTRAZIONE GENERALE

**RICHIAMATA** la Deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n° 3 del 11/03/2022 avente ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022 - 2024 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011);

**VISTA** la Deliberazione della Giunta dell'Unione n°10 del 11/03/2022 esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di gestione (Art. 169 del D.Lgs n° 267/2000)";

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità dell'ente;

**VISTA** l'attribuzione temporanea delle funzioni di Responsabilità dei servizi: Servizio Amministrazione Generale e Lavori Pubblici Unione/Berzo Demo (ns. prot. 464/2022 del 01.03.2022) con il quale il Presidente dell'Unione affida al sottoscritto le funzioni sopra riportate;

**ATTESO** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, D.L. n. 52/2012, conv. in legge n. 94/2012);

### **CONSIDERATO CHE:**

- gli uffici del Comune di Sellero dispongono di attrezzature informatiche che non sono più in grado di assicurare prestazioni adeguate alle esigenze del personale dipendente del Comune;
- con il presente provvedimento si intende fornire agli uffici del Comune di Sellero n. 1 monitor e n. 3 PC fissi di nuova generazione in grado di supportare i nuovi sistemi operativi e migliorare la qualità del lavoro;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 267/2000:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire è fornire al personale dipendente del Comune di Sellero le apparecchiature hardware necessarie allo svolgimento della prestazione lavorativa;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali: l'acquisto di n. 1 monitor n. 3 pc fissi per gli uffici del Comune di Sellero;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base, è l'affidamento diretto ad una ditta specializzata;

**VISTI** i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma 2;

**VISTO** il comma 130 dell'articolo unico della L. 145/2018 (legge di bilancio 2019), che prevede l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti", con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici, disponendo che: *"All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: «5.000 euro»;*

**DATO ATTO** che la fornitura è di importo inferiore a € 5.000,00 e, pertanto, non è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero agli altri mercati elettronici di cui all'art.328, comma 1, del DPR 207/2010, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge n.296/2006 con le modifiche per ultimo apportate dall'art. 1, comma 130, della Legge 30.12.2018, n. 145 (Finanziaria 2019);

**PRESO ATTO** che è stato acquisito il codice identificativo di gara (CIG) Z2137E6CDC secondo le vigenti disposizioni normative e modalità;

**RITENUTO** quindi di procedere attraverso affidamento diretto poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016;

**VISTO** il preventivo di spesa, ns protocollo n.2155 del 23.09.2022, della ditta CHIOCCIOLA SERVICE SNC di Bernardi Andrea e Simonini Armando con sede legale in Viale Derna, 25, Edolo (BS) che offre:



DESCRIZIONE	QUANTITÀ	PREZZO	TOTALE
<b>PC FISSO SLIMP HP SFF 290 G3</b> Processore Intel core i5-10505 RAM 8GBDDR4 Disco SSD 256GB M.2 Licenza Microsoft Windows 11 Professional	3 pz	550,00 €	1.650,00 €
<b>MONITOR HP ELITE E273M 27" LED FULL HD</b> Risoluzione 1920x1080 Audio integrato Webcam integrata Ingressi: HDMI.DP.VGA Hub 3x USB	1 pz	275,00 €	275,00 €
TOTALE al netto di Iva			1.925,00 €
IVA (22%)			423,50 €
<b>TOTALE</b>			<b>2.348,50 €</b>

**RITENUTO** che i prezzi offerti siano congrui e convenienti sulla scorta dei prezzi di mercato praticati;

**RAVVISATA** l'urgenza di provvedere per consentire il normale svolgimento delle attività lavorativa del Comune di Sellero;

**DATO ATTO** che l'importo complessivo della fornitura ammonta ad euro € **2.348,50** comprensivo di IVA (€-1.925,00+423,50 iva);

**ACQUISITA** agli atti di questo Ufficio la regolarità contributiva dell'operatore economico CHIOCCIOLA SERVICE SNC con sede in Viale Derna 25, Edolo – 25048, p.iva e c.f. 0408140980 mediante acquisizione del DURC prot. INAIL\_34430866 del 30/08/2022 scadente il 28/12/2022;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli artt. 147bis, comma 1 e 183, comma 7 del D.lgs 267/2000,

**ACCERTATA** la disponibilità sul capitolo di cui trattasi;

**ACCERTATA** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del DLgs 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2012;

PER QUANTO SOPRA

#### DETERMINA

- CHE** le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- DI APPROVARE** il preventivo giunto al Protocollo dell'Ente in data 23.09.2022, ns. prot. 2155/2022 allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale e contenente tutte le caratteristiche descrittive del materiale hardware necessario al regolare svolgimento dell'attività lavorativa degli uffici del Comune di Sellero;
- DI AFFIDARE** alla ditta CHIOCCIOLA SERVICE SNC di Bernardi Andrea e Simonini Armando con sede legale in Viale Derna, 25 Edolo (BS) - 25048P, C.F. E P.IVA 4083140980 la fornitura di cui all'oggetto, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- DI IMPEGNARE** la somma complessiva pari a € **2.348,50** comprensiva dell'Iva di legge (€ 1.925,00 + iva al 22%) imputandola al macroaggregato 01082.02.0700 del Bilancio di Previsione 2022/2024, Esercizio 2022;
- DI DARE ATTO** che il Codice Univoco Ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture elettroniche, è UFF5WU;



6. **DI STABILIRE** che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 dl D.Lgs 50/2016;
7. **DI DARE ATTO** altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo pretorio;
8. **DI INVIARE** la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'ente, alla ditta incaricata e al Comune di Sellero.

Il Responsabile Dei Servizi Di Amministrazione  
F.to Dott. Paolo Scelli



Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi degli artt. 147 bis comma 1 e 183, comma 7, del d.lgs 18 agosto 2000, n. 267.

## IMPEGNI DI SPESA

IMPEGNO	ES.	CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO
24505	2022	01082.02.0700	ACQUISTO DI HARDWARE E SOFTWARE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI IN FORMA ASSOCIATA	2.348,50

### Osservazioni:

Data visto di regolarità contabile - esecutività: 27/09/2022

Il Responsabile Servizio Finanziario  
F.to Massimo Maffessoli

Publicata all'Albo Pretorio dell'Unione dal 30/09/2022 al 15/10/2022 nel sito informatico di questa Unione (Art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69)

L'Incaricato alle Pubblicazioni

F.to Paolo Scelli

Copia per Albo  
Cedegolo, 30/09/2022

Segretario dell'Unione  
Dott. Paolo Scelli

