

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.

Data 13/10/2021



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
9009	13/10/2021	Euro 3.219,14	01101.03.0001	---	2021

Data 13/10/2021



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI
(art. 14 Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art. 20 Regolamento di contabilità)

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal **- 8 NOV. 2021** al **23 NOV. 2021**

Data, **- 8 NOV. 2021**



Il Segretario dell'Unione
(Dott. Fabio Gregorini)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.



UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELL'ALTA VALLECAMONICA
Pontedilegno – Temù – Vione – Vezza d'Oglio – Incudine - Monno

**DETERMINAZIONE
DEL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE GENERALE**

N. 176 del Registro determinazioni

ORIGINALE
 COPIA

OGGETTO: **CONFERIMENTO INCARICO PER LO SVOLGIMENTO DI ACCERTAMENTI SANITARI PRESCRITTI DAL MEDICO DEL LAVORO AL PERSONALE DIPENDENTE DEI COMUNI DELL'UNIONE.**
CIG Z643397BDA

Ponte di Legno, 13/10/2021

**IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE GENERALE**

VISTI:

- ◆ il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- ◆ il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 11 del 05/08/2016;
- ◆ il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 17 del 04/04/2012;
- ◆ il decreto del Presidente dell'Unione n. 36 del 09/03/2012 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di Segretario dell'Unione;
- ◆ il decreto del Presidente dell'Unione n. 65 del 02/01/2020 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di responsabile dei Servizi gestiti dall'Unione ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- ◆ la deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 05 del 05/06/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2020/2022

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta dell'Unione n.16 del 17/05/2007 con la quale si stabiliva di procedere alla gestione associata in capo all'Unione degli adempimenti in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro, all'interno dei Comuni, in attuazione delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 626/1994 e s.m.i., ora confluito nel D. Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008;

CONSIDERATO che, con la suddetta deliberazione, si demandava al Servizio Amministrativo dell'Unione il ruolo di ufficio unico per lo svolgimento degli adempimenti in parola e si attribuiva allo scrivente il ruolo di Responsabile del Procedimento per il conferimento degli incarichi di assistenza tecnica e professionale necessari;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 19 del 29/01/2021 con la quale si è proceduto ad affidare alla Società LA.SIC.AM. Service Srl con sede a Pisogne (Bs) in Via Antica Valeriana n.1, l'incarico di sorveglianza sanitaria nei Comuni dell'Unione, ai sensi degli art. 16 e 17 del D.Lgs. n.626/1994;

VISTO il D. Lgs 81/2008 in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, che ha accorpato le norme precedenti relative alle misure di prevenzione e di sicurezza sugli ambienti di lavoro;

PRESO ATTO che il Medico del Lavoro ha stabilito il calendario delle visite mediche periodiche e degli accertamenti sanitari cui sottoporre il personale dipendente sulla base delle rispettive mansioni;

VISTA la proposta economica presentata dalla Società LA.SIC.AM. Service Srl con sede a Pisogne (Bs) in Via Antica Valeriana n.1 per lo svolgimento dei seguenti esami:

- Esami ematici al costo di Euro 26,50 (iva compresa) cadauno;
 - Marker HBSAB HCV HIV al costo di Euro 41,50 (iva compresa) cadauno;
 - Marker HBSAB HIV al costo di Euro 33,94 (iva compresa) cadauno;
 - Elettrocardiogramma al costo di Euro 25,00 (iva compresa) cadauno;
 - Visita oculistica al costo di Euro 75,00 (iva compresa) cadauno;
- marca da bollo Euro 2,00;

RITENUTA la proposta economica suddetta congrua ed in linea con le tariffe normalmente applicate sul mercato per le prestazioni di questo tipo;

VISTO lo statuto dell'Ente;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al capitolo 01101.03.0001 del bilancio di previsione 2021/2023, sufficientemente capiente;

DETERMINA

1. di **AFFIDARE** alla Società LA.SIC.AM. Service Srl, con sede a Pisogne (Bs) in Via Antica Valeriana, 1, l'incarico di svolgere gli esami di laboratorio e vaccinazioni per i dipendenti dei Comuni dell'Unione sulla base delle valutazioni effettuate dal medico del lavoro, ai sensi degli art. 16 e 17 del D.Lgs. n.626/1994, al costo descritto in premessa;
2. di **IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2021								
Missione	01	Programma	10	Titolo	1	Macroaggregato	03	Capitolo	0001
Creditore	LA.SIC.A.M. Service s.r.l.								
Codice fiscale	03331540173								
CIG/CUP	Z643397BDA								
Importo complessivo	Euro 3.219,14				Importo al netto dell'IVA			Euro 3.219,14	

3. di **STABILIRE** le seguenti clausole essenziali per lo svolgimento dell'incarico:
 - la Società LA.SIC.AM. Service Srl, a seguito della trasmissione dell'elenco del personale da sottoporre a visita, predisporrà, in accordo con l'ufficio dell'Unione, il calendario delle visite;
 - all'interno del calendario predisposto dal medico sono consentiti in via eccezionale e motivata spostamenti concordati tra i dipendenti e l'ufficio dell'Unione che non comportino tuttavia stravolgimento dei giorni e degli orari assegnati al personale dell'Ente;
 - la mancata presentazione alla visita da parte del lavoratore, nel giorno e nell'ora prestabiliti da calendario, senza averne dato comunicazione in tempo utile per la sostituzione e/o cancellazione dall'elenco, comporterà l'onere a carico dell'Unione di corrispondere comunque la tariffa prestabilita al medico specialista incaricato e il conseguente diritto di rivalsa a carico del lavoratore per la spesa ingiustamente sostenuta;
 - l'ufficio dell'Unione si riserva di comunicare al medico specialista cancellazioni di visite programmate a seguito di interruzione del rapporto di lavoro, rinuncia espressa da parte del dipendente a sottoporsi all'accertamento ed in ogni altro caso di giustificato motivo, con un preavviso di almeno tre giorni lavorativi rispetto al calendario programmato senza alcun onere economico a carico dell'Unione;
4. di **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
5. di **DEMANDARE** la liquidazione ed il pagamento della spesa impegnata con il presente atto alla presentazione della fattura relativa alle visite effettuate che sarà presentata dallo Studio medico incaricato;
6. di **RIPARTIRE** la spesa a carico dei Comuni associati sulla base delle visite effettuate dai propri dipendenti e di introitare il rimborso della spesa al capitolo 20101.02.0051 del bilancio di previsione 2021-2023;
7. di **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line dell'Unione per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
8. di **ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;



IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DI AMMINISTRAZIONE GENERALE

Dr. Fabio Gregorini