

## **AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**

### **Determinazione n. 934 del 26/10/2021**

**OGGETTO:** Fornitura di n.1 kit per simulazione del percorso stradale per il SERD dell'ASST della Valcamonica, mediante affidamento diretto a seguito di valutazione comparativa ai sensi dell'art.1 co.2 lett.a9 del D.L.76/2020 convertito con L.120/2020 e modificato dal D.L.77/2021: indizione tramite piattaforma SinTel.

CIG Z76339915F

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE  
DELL'AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI  
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE  
ASST DELLA VALCAMONICA  
N.438 DEL 30.4.2019**

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE

### **PREMESSO** che:

- l'ASST Valcamonica, con decreto n.830/2020 ha preso atto dell'assegnazione dei fondi per la realizzazione della seconda annualità del programma di attività per il contrasto al gioco d'azzardo patologico, di cui alla DGR n.585/2018 (delibera ATS della Montagna n.734/2020);

- tra le azioni del progetto è prevista l'attivazione di "gruppi di prevenzione della ricaduta", con una specifica sezione dedicata ai rischi connessi alla guida sotto effetto di sostanze legali e/o illegali;

- per lo svolgimento di tale progetto è necessaria una dotazione composta da kit specifici, appositamente create ai fini delle simulazioni sopra descritte;

### **DATO ATTO** che:

- le disposizioni legislative che attualmente disciplinano le procedure alle quali le Aziende Sanitarie del SSR devono attenersi nella scelta dei soggetti cui affidare la fornitura di beni e l'appalto di servizi sono stabilite dal D.Lgs.50/2016 e smi e del D.L.76/2020 denominato "decreto semplificazioni", convertito con L.120/2020 e modificato con D.L.77/2021, il quale prevede la possibilità di procedere con affidamento diretto anche per forniture e servizi fino a € 139.000,00;

- ad oggi non sono attive Convenzioni Consip di cui all'art.26 co.1 L.488/1999 né convenzioni ARIA relative a forniture identiche o comparabili con quelle oggetto della presente determina;

- la fornitura non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 del DL.66/2014 e smi e relativi indirizzi esplicativi;

**VERIFICATO** che l'all.3 della DGR 2633/2011, in attuazione della LR n.11/2011, dispone l'obbligo dell'utilizzo della piattaforma Sintel per le procedure di gara;

**RITENUTO** pertanto di procedere all'indizione ai sensi dell'art.1 co.2 lett.a) del D.L.76/2020 convertito con L.120/2020 e modificato con D.L.77/2021, alla luce di una spesa presunta per l'acquisto dell'apparecchiatura di circa € 12.000,00 (IVA esclusa);

### **DATO ATTO** che:

- in data 30.7.2021 è stato pubblicato sul sito aziendale e sul portale SinTel un "Avviso per manifestazione di interesse", contenente le indicazioni necessarie al fine di poter partecipare alla procedura di gara;

- a seguito di tale avviso n.2 ditte hanno manifestato interesse a partecipare, registrandosi su portale SinTel;

### **VISTI:**

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;

- l'allegata documentazione di gara predisposta dal Servizio competente;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Responsabile del procedimento che attesta la completezza dell'istruttoria;

## D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di indire tramite piattaforma telematica SinTel e ai sensi dell'art.1 co.2 lett.a) del D.L.76/2020 convertito in L.120/2020 e modificato con D.L.77/2021, affidamento diretto a seguito di



valutazione comparativa per la fornitura di n.1 kit per la simulazione del percorso stradale per il SERD dell'ASST della Valcamonica;

2 - di approvare tutta la documentazione di gara che, allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;

3 - di invitare alla procedura in oggetto la ditte accreditate per l'ASST della Valcamonica e che hanno manifestato interesse a partecipare, riservandosi la possibilità di ammettere alla gara ulteriori concorrenti che lo dovessero richiedere, a seguito della pubblicazione della procedura sulla piattaforma SinTel;

4 - che saranno ammessi alla procedura di gara gli operatori economici che dichiarino di possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

5 - che dall'adozione del presente atto non discendono oneri finanziari per l'Azienda;

6 - di nominare Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e smi l'Ing. Francesco Mazzoli, Direttore dell'AGRM;

7 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

8 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE  
AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI  
(Ing. Francesco Mazzoli)

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Dirigente/Direttore/Responsabile Area/Servizio ai sensi del “Codice dell’amministrazione digitale” (D. Lgs. n.82/2005 e s.m.i.)

**OGGETTO: FORNITURA DI N.1 KIT PER SIMULAZIONE DEL PERCORSO STRADALE PER IL SERD DELL'ASST DELLA VALCAMONICA, MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO A SEGUITO DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AI SENSI DELL'ART.1 CO.2 LETT.A9 DEL D.L.76/2020 CONVERTITO CON L.120/2020 E MODIFICATO DAL D.L.77/2021: INDIZIONE TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL.**

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 25/10/2021

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
LASCIOLI PAOLA**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

## AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI

Sede di Breno  
Tel. 0364.329319 – fax 0364.329318  
e-mail: [economato@asst-valcamonica.it](mailto:economato@asst-valcamonica.it)

Spett.li Ditte  
invitate alla procedura di gara

CIG:	<b>Z76339915F</b>
------	-------------------

## LETTERA D'INVITO

**OGGETTO:** fornitura di n.1 kit guida per la simulazione del percorso stradale per il SERD dell'ASST della Valcamonica, mediante affidamento diretto a seguito di valutazione comparativa ai sensi dell'art.1 co.2 lett.a9 del D.L.76/2020 convertito con L.120/2020 e modificato dal D.L.77/2021 e delle linee guida ANAC n.4.

### 1. OGGETTO DELLA FORNITURA

Codesta spett.le ditta è invitata a partecipare alla procedura di gara per la fornitura di n.1 kit guida per la simulazione del percorso stradale, da utilizzare in relazione al progetto del Servizio Dipendenze (di seguito SERD) "gruppi di prevenzione della ricaduta", nella specifica sezione dedicata ai rischi connessi alla guida sotto effetto di sostanze psicoattive legali e/o illegali, mediante affidamento diretto a seguito di valutazione comparativa, ai sensi dell'art.1 co.2 lett.a9 del D.L.76/2020 convertito con L.120/2020 e modificato dal D.L.77/2021.

L'aggiudicazione verrà effettuata ai sensi dell'art.4.1.3 delle Linee Guida ANAC n.4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori" in attuazione al D.Lgs.50/2016, ovvero "(...) al fine di assicurare la massima trasparenza, la stazione appaltante motiva in merito alla scelta dell'affidatario, dando dettagliatamente conto (...) della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare, di eventuali caratteristiche migliorative offerte dall'affidatario, della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione (...)".

Il servizio dovrà avvenire alle condizioni indicate nell'allegato M AGRM 005 "Capitolato Tecnico".

### 2. SISTEMA INFORMATICO DI NEGOZIAZIONE

Per l'espletamento della presente procedura, l'Azienda si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (Sintel), mediante il sito [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it), con invito ai fornitori registrati.

Le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema sono indicate nei documenti "Modalità d'uso della piattaforma Sintel" e "Manuale operativo Utente Fornitore", scaricabili dal suddetto sito Internet.

La presente procedura di gara viene svolta ai sensi della normativa vigente:

- Legge Regionale 33/2007;
- D.Lgs.50/2016.

Il presente invito contiene le modalità di partecipazione alla procedura, che si articolano nelle operazioni dettagliatamente indicate sulla piattaforma Sintel.

Ai fini della validità della procedura, l'impresa concorrente dovrà, **pena esclusione dalla procedura medesima** al termine di tutte le operazioni di inserimento, firmare digitalmente il file prodotto dalla piattaforma Sintel contenente l'offerta.

### 3. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Mod./ASST

Le imprese partecipanti dovranno inserire le offerte entro e non oltre il termine **perentorio** delle **h. \_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_ 2021.**

Si consiglia, comunque, di provvedere all'inserimento dell'offerta, ivi compresa la parte economica, almeno il giorno prima della data sopra indicata, al fine di evitare eventuali disguidi tecnici che si potessero verificare il giorno di scadenza.

Per la predisposizione dell'offerta sulla piattaforma Sintel viene richiesto di:

1. Scaricare l'allegato denominato **magrm005 "Capitolato tecnico"**.
2. Dichiarare di accettare "termini e condizioni", flaggando nell'apposito campo. Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma SinTel ed acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SinTel con passaggio guidato.
3. Inserire nell'apposito campo "**Documentazione amministrativa**" un file zippato contenente:
  - il capitolato tecnico magrm005, firmato digitalmente;
  - la dichiarazione sostitutiva M AGRM 031, corredata da documento d'identità. La Dichiarazione richiesta deve trasformata in pdf e firmato digitalmente;
  - il patto d'integrità (Allegato n.1), firmato digitalmente;
4. Inserire nell'apposito campo "**Documentazione tecnica**", presente in piattaforma una cartella zippata contenente le seguenti informazioni:
  - descrizione/brochure della fornitura offerta;
  - schede tecniche del prodotto offerto, in lingua italiana, sia dell'apparecchiatura che degli accessori richiesti;
  - specifica di eventuali requisiti di connettività ad internet per il funzionamento del SW, oltre all'indicazione dello sconto da listino offerto per l'acquisto di eventuali ulteriori kit/accessori, entro un periodo massimo di 36 mesi dalla prima fornitura;
  - elenco del materiale di consumo, se presente, necessario al funzionamento dell'apparecchiatura;
  - descrizione dettagliata delle modalità di esecuzione del servizio di manutenzione e assistenza tecnica nel periodo di garanzia, di tipo full-risk, della durata di n.12 mesi per il SW e n.24 mesi per l'HW.
5. Inserire nell'apposito campo **Offerta economica** inserendo nella piattaforma SinTel, direttamente nel campo previsto, l'importo offerto per singolo prodotto offerto, IVA esclusa.

#### **IMPORTANTE**

Al fine di aggiornare il Ns. elenco fornitori Vi chiediamo cortesemente di sottoscrivere e caricare il **Patto di Integrità** seguendo le istruzioni presenti sulla piattaforma e che di seguito si riportano.

All'interno dell'ultima sezione del processo di Accreditamento, l'Operatore Economico sottoscrive il Patto di Integrità Regione Lombardia ai sensi della Delibera della Giunta Regionale n.X/1299 del 30.1.2014. Anche la sotto-sezione "Patto di Integrità Regione Lombardia" diventa compilabile solo dopo aver concluso la compilazione della Dichiarazione ex art.80. Dopo aver letto e preso conoscenza del Patto di Integrità Regione Lombardia è necessario scaricare il file in formato .pdf e allegarlo alla piattaforma firmato digitalmente.

Dopo aver allegato il file, selezionando la sotto-sezione "Profilo Fornitore", si potrà notare di aver acquisito lo stato "Profilo Lombardia".

Per eventuali informazioni di carattere generale, è possibile rivolgersi:

Responsabile del Procedimento, RUP, Direttore AGRM Ing. Francesco Mazzoli

Funzionario istruttore RDO Sintel: Paola Lascioli - (Tel. 0364 329319 - email: economato@asst-valcamonica.it).

Per informazioni di carattere informatico relative alla piattaforma Sintel tel . 800-116738.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico DPR 28  
dicembre 2000, n.445  
del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate.

AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI

Il Direttore  
Ing. Francesco Mazzoli

## **FORNITURA DI STRUMENTI PER LA SIMULAZIONE DEL PERCORSO STRADALE GUIDANDO SOTTO L'EFFETTO DI ALCOL E DROGHE E MATERIALI EDUCATIVI PER LA SIMULAZIONE DEL PERCORSO PEDONALE SOTTO L'EFFETTO DI ALCOL E DROGHE**

CIG: **Z76339915F**

### **Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO**

La presente procedura riguarda la fornitura di strumenti (software e hardware) e materiali per la simulazione del percorso stradale (in auto) e pedonale, da utilizzare nella conduzione di gruppi educativi del Servizio Dipendenze nelle specifiche sezioni dedicate ai rischi connessi alla guida sotto effetto sostanze psicoattive legali e/o illegali.

### **Art. 2 – CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA**

L'attrezzatura fornita dovrà essere nuova, di ultima generazione, dotata di tutti i sensori, raccordi, cavi, adattatori, collegamenti e qualunque altra cosa necessaria per il perfetto funzionamento di tutte le componenti del sistema. In caso di assenza, dovranno essere forniti a titolo gratuito.

Il locale di installazione potrà essere visionabile a seguito di richiesta di sopralluogo.

Di seguito si specificano gli strumenti e i materiali richiesti nella presente procedura di gara:

#### **2.1) SIMULATORE GUIDA AUTO COMPRENSIVO SOFTWARE E HARDWARE (PC gaming + MONITOR) E RELATIVE GARANZIE (12 MESI PER SW + 24 MESI PER HW)**

Il simulatore di guida dovrà essere montato su apposita struttura smontabile, facilmente trasportabile e fornito di tutti gli accessori necessari al suo funzionamento: sedile, volante, pedaliera, cambio, software, PC e monitor.

Viene richiesto software multilingue dedicato ed installato su apposito PC, fornito dall'aggiudicatario, per una simulazione di guida che riproduca in modo realistico:

- ✓ differenti situazioni ambientali personalizzabili (es. semafori, incroci, sorpassi, transito pedoni, biciclette, motocicli, in condizioni di luminosità e meteo diverse quali neve, nebbia, pioggia ecc...);
- ✓ diverse tipologie di visione del conducente in condizioni psicofisiche normali o alterate dall'assunzione di sostanze psicoattive legali (alcol...) e/o illegali (droghe...);

Il software deve inoltre consentire di:

- ✓ rilevare infrazioni del conducente con conseguenti sanzioni;
- ✓ effettuare il replay della simulazione di guida per rivedere gli errori commessi dal conducente ad esempio a seguito delle alterazioni del campo visivo sotto l'effetto di sostanze psicoattive ecc...

Dovranno essere garantiti:

- ✓ garanzia e aggiornamenti sulla componente SW per un periodo di 12 mesi dalla data del collaudo dell'apparecchiatura (se necessario con interventi in loco).
- ✓ garanzia sulla componente HW per un periodo di 24 mesi dalla data del collaudo dell'apparecchiatura. La garanzia dovrà prevedere eventuali sostituzioni di pezzi di ricambio, assistenza tecnica e manutenzione (se necessario con interventi in loco, eventuali costi di spedizione di eventuali pezzi di ricambio si intendono a carico dell'aggiudicatario).

Si richiede la fornitura del PC gaming con relativo monitor (di almeno 50 pollici).

#### **2.2) KIT PERCORSO PEDONALE**

Si richiede la fornitura di:

Mod./ASST

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**

Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

- ✓ un tappeto in materiale di lunga durata e antigraffio (di dimensioni adeguate) con stampato percorso pedonale;
- ✓ set con accessori e ostacoli (birilli, palline, ecc...) da impiegare durante la simulazione di percorso pedonale sul tappeto.

### 2.3) OCCHIALI SIMULAZIONE EFFETTI VISIVI DA SOSTANZE PSICOATTIVE

Viene richiesta la fornitura di minimo n.4 occhiali in grado di simulare effetti visivi analoghi a quelli indotti dall'alcol e dalle droghe (es. alterazioni dell'equilibrio, vertigini, alterata percezione dello spazio e delle distanze, ...):

- ✓ n.1 occhiale per simulazione visione sotto l'effetto di sostanze alcoliche con tasso alcolemico inferiore a 1,5 g/l (n. 1);
- ✓ n.1 occhiali per simulazione visione sotto l'effetto di sostanze alcoliche con tasso alcolemico superiore a 1,5 g/l (n. 1);
- ✓ n.2 occhiali per simulazione visione sotto l'effetto di altre sostanze psicoattive illegali (cannabis e altre droghe).

### 2.4) CANONE DI MANUTENZIONE ANNUALE SW

Viene richiesto alla ditta di fare offerta in relazione ad un canone di manutenzione annuale della componente SW, eventualmente attivabile dalla stazione appaltante decorsi i 12 mesi di garanzia legale obbligatoria per legge, per un periodo massimo di n.4 anni. Tale canone dovrà essere comprensivo di:

- ✓ garanzia degli aggiornamenti sulla componente SW derivanti da evoluzioni funzionali della piattaforma (per evitarne una rapida obsolescenza);
- ✓ garanzia di eventuale sostituzione del SW necessaria a far fronte ad un degrado non accettabile delle prestazioni del sistema, del cessato supporto/aggiornamento del sistema operativo da parte del produttore, da variazioni normative (ad esempio sulla sicurezza);
- ✓ assistenza tecnica on-line in caso di necessità.

### 2.5) CANONE DI MANUTENZIONE ANNUALE HW

Viene richiesto alla ditta di fare offerta in relazione ad un canone di manutenzione annuale della componente HW, eventualmente attivabile dalla stazione appaltante decorsi i 24 mesi di garanzia legale obbligatoria per legge, per un periodo massimo di n.3 anni. Tale canone dovrà essere comprensivo di:

- ✓ garanzia di intervento in caso di riparazioni/sostituzioni, in loco, entro 7gg (i costi di spedizione di eventuali pezzi di ricambio si intendono a carico dell'aggiudicatario);
- ✓ garanzia di eventuale sostituzioni di parti di HW eventualmente necessari a far fronte ad un degrado non accettabile delle prestazioni o da variazioni normative (ad esempio sulla sicurezza);
- ✓ controllo completo una volta all'anno dell'integrità del sistema (anche in tele-assistenza).

#### - Consegna, installazione, collaudo dell'apparecchiatura

La consegna dovrà essere evasa entro **15 giorni** dalla data dell'ordine.

La fornitura dovrà essere comprensiva di trasporto, consegna, montaggio, installazione e collaudo dell'apparecchiatura. La sede di consegna/istallazione è **Via Quarteroni n.10/a Darfo Boario Terme (BS)**. L'apparecchiatura dovrà essere installata all'interno di una stanza posizionata al 2° piano, con/senza ascensore, con larghezza della parta pari a n.80cm.

#### - Formazione al personale della ASST

Il Fornitore è tenuto ad effettuare un corso di addestramento/formazione del personale per l'avviamento del sistema e un corso di aggiornamento/formazione anche negli anni successivi, qualora se ne ravvisasse la necessità anche legata ad aggiornamenti tecnologici.

### Art. 3 - REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sono esclusi dalla procedura gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art.80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art.3

co.16-ter del D.Lgs.165/2001.

Sono altresì da considerarsi obbligatori, pena esclusione:

- la conformità alle normative vigenti e marcatura CE nel rispetto della Direttiva 93/42/CE e smi sui Dispositivi medici;
- la fornibilità al SSN e, pertanto, il possesso di tutte le autorizzazioni e registrazioni di legge;
- il confezionamento e l'integrità dei prodotti forniti: i prodotti dovranno essere forniti in imballaggi idonei a garantire un'efficace barriera contro umidità, polvere e qualsiasi altra contaminazione, nonché l'integrità dei prodotti durante il trasporto, la conservazione nei magazzini dell'Azienda prima dell'installazione;
- l'identificabilità del prodotto.

#### **Art. 4 - REQUISITI SPECIALI, RELATIVI MEZZI DI PROVA E SOPRALLUOGO**

Se ritenuto necessario, i concorrenti potranno fare richiesta di effettuazione di sopralluogo esclusivamente previo appuntamento, inviando una mail a [economato@asst-valcamonica.it](mailto:economato@asst-valcamonica.it). Il sopralluogo dovrà essere effettuato esclusivamente da:

- legale rappresentante o direttore tecnico dell'impresa, munito di documento di riconoscimento in corso di validità;
- dipendente dell'impresa munito di apposita delega sottoscritta dal legale rappresentante e di copia di un documento di riconoscimento, in corso di validità, sia del legale rappresentante sia dello stesso dipendente.

Sarà durante la fase del sopralluogo che la ditta potrà fare tutti i rilievi necessari a definire con precisione tutte le misure dei beni e le necessità impiantistiche.

Tutte le opere impiantistiche e strettamente collegate al corretto funzionamento dell'apparecchiatura saranno a totale carico della ditta aggiudicataria. Si ribadisce, inoltre, che i beni dovranno essere forniti dotati di tutti gli accessori, adattatori, raccordi ed i collegamenti per il perfetto funzionamento di tutte le componenti del sistema, in quanto la fornitura dovrà essere consegnata finita e funzionante. In caso di assenza, dovranno essere forniti a titolo gratuito.

#### **Art. 5 – IMPORTO A BASE D'ASTA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

I prodotti di interesse, per i quali si chiede di formulare offerta, sono i seguenti:

<b>PRODOTTO</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>Q.tà</b>	<b>BASE D'ASTA CAD iva esclusa</b>	<b>TOT BASE D'ASTA iva esclusa</b>
Simulatore guida	Simulatore guida completo di PC gaming e monitor (garanzia 12 mesi SW + 24 mesi HW)	1	€ 11.000,00	€ 11.000,00
Kit percorso pedonale	Tappeto + set di accessori ed ostacoli	1	€ 600,00	€ 600,00
Occhiali simulazione effetti visivi	N.4 occhiali per simulazione effetti visivi (tassi alcolemici diversi, cannabis, altre droghe)	4 pz	€ 100,00	€ 400,00
Canone manutenzione SW	Canone annuo di manutenzione SW (dopo i 12 mesi previsti per legge)	4 anni	€ 400,00	€ 1.600,00
Canone manutenzione HW	Canone annuo di manutenzione HW (dopo i 24 mesi previsti per legge)	3 anni	€ 800,00	€ 2.400,00
<b>TOT BASE D'ASTA (iva esclusa)</b>				<b>€ 16.000,00</b>

L'importo complessivo posto a base d'asta è di **€ 16.000,00 (IVA esclusa)**

L'importo non potrà essere superato e quindi non saranno tenute in considerazione offerte economiche che comportino una spesa complessiva superiore.

L'aggiudicazione verrà effettuata dell'art.1 co. 2 lett.a) del D.L.76/2020 denominato "Decreto semplificazioni", convertito con L.120/2020 e modificato dal D.L.77/2021 e ai sensi dell'art.4.3.1 delle Linee Guida ANAC n.4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori" in attuazione al D.Lgs.50/2016, ovvero "(...) al fine di assicurare la massima trasparenza, la stazione appaltante motiva in merito alla scelta dell'affidatario, dando dettagliatamente conto (...) della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare, di eventuali caratteristiche migliorative offerte dall'affidatario, **della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione (...)**".

Nella valutazione saranno presi in considerazione:

- caratteristiche tecniche;
- facilità di utilizzo;
- controlli/manutenzioni/aggiornamenti offerti;
- prezzo offerto.

L'Azienda si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta, purché valida e conforme alle richieste del capitolato. L'aggiudicazione è comunque subordinata alla verifica da parte del DEC della corrispondenza tra i prodotti offerti e le richieste del capitolato.

#### Art. 6 - DURATA

//

#### Art. 7 – OPZIONI E RINNOVO

All'interno della cartella dell'offerta tecnica, verrà richiesto alla ditta di indicare uno sconto su listino sull'acquisto di eventuali ulteriori kit/accessori, compatibili con l'utilizzo sull'apparecchiatura fornita, per i successivi 36 mesi dalla data di collaudo e per un ulteriore importo non superiore al **50%** del valore aggiudicato per la fornitura.

Ai fini dell'art.35 co.4 del Codice il valore massimo stimato dell'appalto è pari ad **€ 35.000,00** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, così composto:

IMPORTO	DESCRIZIONE
€ 16.000,00	Fornitura di kit completo per simulazione guida + accessori + manutenzioni aggiuntive di SW e HW, oggetto della presente procedure, soggetti a ribasso.
€ 11.000,00	Eventuale ulteriore fornitura di kit completo per simulazione guida, da acquistare entro massimo 36 mesi dalla prima fornitura.
€ 8.000,00	Ulteriore 50% sull'importo della fornitura, da utilizzare per l'acquisto di eventuali ulteriori kit/accessori, entro i successivi 36 mesi dalla prima fornitura. Allo scadere della garanzia di n.24 mesi prevista per legge, la manutenzione della fornitura rientrerà nell'eventuale canone di manutenzione HW corrisposto dall'azienda.
€ 0,00	Per oneri della sicurezza da interferenza, non soggetti a ribasso.
<b>€ 35.000,00</b>	<b>VALORE MASSIMO STIMATO DELL'APPALTO</b>

#### Art.8 - QUALITÀ E QUANTITÀ DELLA FORNITURA

La precisa qualità e quantità della merce costituisce elemento essenziale della fornitura.

Tutti i prodotti forniti devono essere provvisti della relativa scheda tecnica che ne definisca le caratteristiche in termini di stabilità, affidabilità, ripetibilità.

I prodotti che dovessero presentare difetti o discordanze saranno tenuti a disposizione del Fornitore e

restituiti anche se tolti dal loro imballaggio originario e il Fornitore stesso dovrà provvedere alla loro sostituzione, entro 7gg lavorativi dalla comunicazione della contestazione tramite PEC, con materiale idoneo. In ogni momento, a cura dei competenti servizi dell'Azienda, potrà essere verificata la corrispondenza delle caratteristiche tecniche proprie dei prodotti consegnati con le specifiche tecniche dichiarate dall'aggiudicatario.

L'Azienda non assume, comunque, responsabilità per il deperimento o la perdita della merce respinta, ma non ritirata dall'aggiudicatario.

### **Art. 9 - ORDINATIVI E MODALITÀ DI CONSEGNA**

Il fornitore riceverà dall'AGRM (Area Gestione Risorse Materiali) l'ordinativo di fornitura che dovrà essere evaso nel termine di 15 giorni dalla data della richiesta (ricezione dell'ordine).

La fornitura dovrà essere comprensiva di trasporto, consegna, montaggio, installazione e collaudo dell'apparecchiatura. La sede di consegna/istallazione è in Via Quarteroni n.10/a Darfo Boario Terme (BS).

La merce deve essere consegnata con la relativa bolla di accompagnamento debitamente compilata con il riferimento al numero d'ordine dell'Unità Operativa preposta.

Per lo scarico e la messa a terra del materiale, il fornitore non potrà avvalersi del personale dell'ASST. Le singole somministrazioni non saranno considerate ammesse finché non saranno dichiarate accettabili dall'incaricato al ricevimento.

La merce consegnata dovrà corrispondere per qualità e quantità a quanto ordinato dai competenti Servizi dell'ASST, i quali, tramite i loro addetti, potranno respingere la merce non conforme o in eccesso, senza alcuna formalità.

La merce respinta dovrà essere sostituita al massimo entro 3gg con altra corrispondente a quanto stabilito dalle norme del presente capitolato. In caso di ritardo nelle consegne, le ASST si ritengono autorizzate a provvedere altrove, addebitando al fornitore il maggior onere pagato ed ogni altra spesa in sede di liquidazione delle fatture.

I prodotti devono essere forniti nei quantitativi richiesti; eventuali eccedenze non autorizzate non saranno accettate. Agli effetti della fatturazione saranno validi i quantitativi netti che saranno riscontrati all'atto del ricevimento. Il Fornitore dovrà accettare le eventuali contestazioni sulla quantità e qualità dei prodotti forniti anche a distanza di tempo dalla consegna, quando cioè, all'apertura degli imballaggi e delle confezioni, ovvero all'atto dell'utilizzo, ne sarà possibile il controllo, data l'impossibilità di verificare tutta la merce all'atto del ricevimento.

Eventuali vizi, difetti o non rispondenza ai requisiti prescritti dovranno essere eliminati a spese del Fornitore entro il più breve tempo possibile e comunque in tempo utile per non recare alcun intralcio ed inconveniente al normale funzionamento dell'attività.

L'Azienda avrà la facoltà di respingere i prodotti per i quali si riscontrino vizi o difetti o non corrispondenza alle caratteristiche dichiarate nell'offerta o alle norme di legge o a quant'altro previsto dal presente capitolato; la firma apposta all'atto del ricevimento della merce indica solo la corrispondenza del numero dei colli inviati, con riserva di verifica quali-quantitativa.

I prodotti dichiarati non idonei, in attesa del ritiro, saranno depositati presso i magazzini dell'Azienda; è a carico del Fornitore ogni danno relativo al deterioramento della merce non ritirata. La merce non ritirata entro 8 giorni dalla contestazione, potrà essere inviata al Fornitore, addebitandogli ogni spesa sostenuta per la consegna.

### **Art. 10 – INDISPONIBILITÀ DEI PRODOTTI**

L'aggiudicatario dovrà garantire per l'intera durata del contratto la fornitura/servizio oggetto del presente Capitolato.

Nel caso in cui durante tale periodo lo stesso fosse impossibilitato a garantire la prosecuzione della fornitura/servizio (cessata produzione dei prodotti aggiudicati in gara o altri casi) esso dovrà garantire la fornitura di prodotti simili per caratteristiche e valore alle condizioni pattuite in sede di gara. In caso di indisponibilità temporanea di prodotti per causa di forza maggiore, la Società aggiudicataria dovrà comunicare a questa ASST la sopravvenuta indisponibilità dei prodotti prima di ricevere eventuali ordini.

La ASST avrà la facoltà di acquistare i medesimi prodotti da altro fornitore rivalendosi sull'aggiudicatario per il recupero della differenza di quanto offerto in gara rispetto a quanto pagato per sopperire alla mancanza.

La causa di forza maggiore ricorre, a titolo esemplificativo, nelle seguenti ipotesi:

- nel caso di indisponibilità dipendente da situazioni di carenza dei prodotti sul mercato
- in tutti gli altri casi: sopravvenienza di disposizioni che impediscano la temporanea commercializzazione.

In particolare il fornitore dovrà comunicare tempestivamente per iscritto la mancata disponibilità di uno o più prodotti, indicando, per ogni prodotto:

- la denominazione,
- il periodo di indisponibilità, ove noto o prevedibile,
- la causa dell'indisponibilità.

#### **Art. 11 - PREZZI**

I prezzi offerti si intendono fissi, definitivi, scontati e validi per tutta la durata della fornitura, comprese eventuali proroghe e opzioni, fatto salvo quanto espressamente previsto dalla normativa vigente.

#### **Art. 12 - OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI, FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

L'Aggiudicatario, conformemente a quanto previsto dall'art.3 L.13.8.2010 n.136, così come modificata dal DL 13.11.2010 n.187, s'impegna ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, ivi compresa quella oggetto della presente procedura di gara. Gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati, saranno comunicati alla Stazione Appaltante, su appositi moduli che saranno consegnati all'aggiudicatario, unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In ogni caso, ogni variazione dovrà essere comunicata all'Amministrazione Pubblica, entro 7 gg. dall'intervenuta variazione e/o accensione del nuovo conto corrente dedicato ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, entro 7gg. dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. Si precisa, inoltre, che, sino ad avvenuta comunicazione alla Stazione Appaltante, non è consentito utilizzare il conto stesso per i pagamenti relativi alla commessa pubblica.

Tutti i movimenti finanziari relativi all'esecuzione del contratto oggetto della presente procedura di gara – ivi compresi i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche – devono essere registrati sui conti correnti dedicati e - salvo quanto previsto dal co,3 art.3 della L.136/2010 - devono essere effettuati, esclusivamente, tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

La fatturazione deve obbligatoriamente avvenire attraverso fatturazione elettronica, con ricezione della fattura attraverso la soluzione di intermediazione (HUB) della Regione Lombardia con il Sistema di Interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel D.M. 3 aprile 2013 n.55 e s.m.i.

Ogni fattura elettronica dovrà riferirsi al rispettivo ordine ricevuto (no fattura cumulativa), essere intestata alla ASST della Valcamonica (Brescia) – Via Nissolina 2 – 25043 Breno (Bs) - C.F. e P.I. 03775830981 e riportare obbligatoriamente:

- il codice identificativo di gara (CIG);
- il codice unico di progetto (CUP), in caso di fatture riferite a progetti di investimento pubblico con CUP;
- data e numero d'ordine di acquisto
- data e numero del DDT (associato a ciascuna riga fattura) per i beni.

La fattura elettronica deve inoltre fare riferimento ai seguenti Codici Aziendali:

- Codice IPA **asstval**

- Codice Univoco Ufficio **UF51NO** (zero finale)

Il pagamento delle stesse avverrà entro 30 giorni dalla data di accertamento della prestazione da parte del direttore dell'esecuzione, che avverrà entro 30 giorni dalla data di ricezione fattura. **Per le apparecchiature, la fattura elettronica dovrà essere emessa dopo l'esecuzione, con esito positivo, del collaudo dei beni.** Le contestazioni formalizzate impediranno, fino a completa definizione, il diritto al pagamento anche parziale delle fatture.

La ditta si assume gli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136 del 13.08.2010 e smi.

#### Art. 13 - COSTI PER RISCHI DA INTERFERENZA

I costi di interferenza sono pari a 0 (zero).

#### Art. 14 – DUVRI

Il DUVRI dell'ASST della Valcamonica, accettato integralmente dalla ditta, è pubblicato sul sito [www.asst-valcamonica.it](http://www.asst-valcamonica.it), alla voce "Documenti Istituzionali/ bandi di gara".

#### Art. 15 - CONTROLLO DELLA FORNITURA, CONTESTAZIONI, INADEMPIENZE CONTRATTUALI, PENALITÀ - CONSEGNA, INSTALLAZIONE, COLLAUDO - GARANZIA E ASSISTENZA TECNICA - GARA IN FORMA AGGREGATA E CLAUSOLA DI ADESIONE

##### - Controllo della fornitura, contestazioni, inadempienze contrattuali, penalità

L'Azienda nominerà il proprio DEC (Direttore dell'esecuzione del contratto) che avrà la facoltà di respingere i prodotti per i quali si riscontrassero vizi o difetti o non corrispondenza alle caratteristiche dichiarate nell'offerta, nonché alle caratteristiche delle campionature, o alle norme di legge o a quant'altro previsto dal presente disciplinare; la firma apposta all'atto del ricevimento della merce indica solo la corrispondenza del numero di colli inviati, con riserva di verifica quali-quantitativa.

La quantità è esclusivamente quella accertata presso i locali preposti ai servizi di ricevimento e deve essere riconosciuta a tutti gli effetti dal fornitore, che provvederà ad integrarla in caso di non rispondenza.

L'accettazione di prodotti da parte dell'Azienda non solleva il fornitore dalla responsabilità per le proprie obbligazioni in ordine ai vizi apparenti e occulti dei prodotti forniti.

I prodotti contestati dovranno essere sostituiti, con spese a totale carico del fornitore, entro il termine indicato dall'Azienda, e comunque in modo da non recare alcun intralcio o inconveniente al normale funzionamento dell'Azienda. In caso di mancata, tempestiva sostituzione, l'Azienda avrà facoltà di acquistare dispositivi analoghi presso altro fornitore; l'eventuale maggiore spesa sarà a carico della ditta, fatta salva la facoltà dell'Azienda di chiedere la rifusione dei danni e la risoluzione del contratto.

Nel caso in cui il ritardo si protragga nel tempo, l'Azienda avrà la facoltà di acquistare altri dispositivi, analoghi a quelli oggetto della fornitura, presso altro fornitore; l'eventuale maggiore onere sarà a carico della ditta inadempiente.

Per ogni giorno di ritardo nelle consegne, rispetto ai termini concordati, l'Azienda potrà applicare una penale riportata nella tabella successiva, fatto salvo il risarcimento dei danni derivanti dalla mancata consegna dei prodotti.

I rimborsi per i danni provocati e le penali inflitte, saranno trattenuti sulle fatture in pagamento e, ove queste non bastassero, sulla cauzione definitiva.

Penali riguardanti la non conformità e i tempi di consegna delle forniture e i ritardi degli interventi:

FATTORI DI PENALE	UNITA' DI CALCOLO	IMPORTO PENALE
Per ritardo nella consegna	Per giorno di ritardo	€ 100,00

Il valore di detta penale verrà recuperato attraverso l'emissione, da parte della ASST Valcamonica, di apposita fattura di importo pari all'entità della penale stessa.

#### - **Consegna, installazione, collaudo**

La fornitura dovrà essere comprensiva di smontaggio dispositivi esistenti se presenti, trasporto, consegna presso la sede di installazione, montaggio, installazione, collaudo.

L'aggiudicatario, in fase di collaudo dovrà farsi carico dell'addestramento degli operatori all'uso corretto e sicuro dell'apparecchiatura.

La ditta aggiudicataria dovrà procedere, previ accordi con il SERD, **alla consegna e al collaudo** della strumentazione **non oltre 15 giorni** dal ricevimento dell'ordinativo. La fissazione di un termine diverso dovrà essere espressamente accettato dall'Azienda appaltante.

Al momento del collaudo, alla presenza di DEC o di altro personale incaricato, saranno eseguite opportune prove atte a verificare, nelle reali condizioni di utilizzo, il funzionamento degli strumenti consegnati, ed il possesso dei requisiti minimi richiesti. Il Fornitore in sede di collaudo dovrà eseguire le **verifiche di sicurezza**.

#### - **Garanzia, manutenzione**

Il periodo di garanzia è di minimo 12 mesi per il SW e 24 mesi per HW full risk e avrà decorrenza dalla data del collaudo positivo.

La ditta dovrà farsi carico, per tutta la durata del periodo di garanzia, di ogni onere relativo alla manutenzione dell'apparecchiatura e dovrà garantirne la completa funzionalità e, di conseguenza, garantire assistenza "full risk" omnicomprensiva (nessuna parte di ricambio esclusa, inclusi oneri per la mano d'opera, spese viaggio, trasferta, spedizioni di pezzi di ricambio da e per la vs sede).

La **manutenzione** su chiamata durante il periodo di garanzia, comprende la riparazione e/o la sostituzione di tutte le parti, componenti, accessori e di quant'altro componga il bene nella configurazione fornita, che subiscono guasti dovuti a difetti o deficienze del bene o per usura naturale. Tale manutenzione consiste nell'accertamento della presenza del guasto o malfunzionamento, nell'individuazione delle cause che lo hanno determinato, nella rimozione delle suddette cause e nel ripristino delle originali funzionalità, con verifica dell'integrità e delle prestazioni dell'apparecchiatura. Tutte le parti di ricambio dovranno essere originali o dichiarate conformi all'originale dal produttore.

#### **Art. 16 – PERIODO DI PROVA**

//

#### **Art. 17 - RISOLUZIONE E RECESSO DEL CONTRATTO**

In caso di ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali, ed in specie di quelle riguardanti la qualità ed i termini di esecuzione del servizio, l'Azienda avrà diritto di dichiarare risolto il contratto con preavviso di 30gg mediante PEC, e di provvedere a propria discrezione, eventualmente assegnando il servizio al secondo classificato, per la continuazione della fornitura, fino alla scadenza del termine.

L'Azienda avrà, inoltre, il **diritto di risolvere** il contratto nei seguenti casi:

- falsità in relazione a quanto dichiarato in sede di autocertificazione;
- frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- qualora ricorrano le fattispecie di cui all'art.108 del D.Lgs.50/2016;
- qualora ricorrano le fattispecie di cui al Capo 4 D.Lgs.209/2005 (liquidazione coatta amministrativa);
- per fusione, scissione, incorporazione della ditta in altre società, cessione del ramo di attività ad altra impresa, qualora l'Azienda non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci o con la nuova impresa;
- violazione dei principi stabiliti dal Codice Etico aziendale e/o dal Patto di Integrità Regione Lombardia e/o dal Piano triennale di prevenzione della corruzione;

- violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 e successive modifiche.

In caso di risoluzione l'Azienda affiderà ad altro Fornitore la fornitura, utilizzando, se possibile, la graduatoria derivante dalla presente procedura di gara e provvederà ad addebitare al Fornitore inadempiente il maggior costo sostenuto, fatta salva la possibilità di rivalersi per gli eventuali ulteriori danni subiti anche sull'importo delle fatture in attesa di liquidazione.

Il fornitore decaduto ha l'obbligo di risarcire i danni economici e di sottostare, altresì, a titolo di penale, alla perdita della cauzione prestata, che sarà incamerata a beneficio dell'Azienda.

L'Azienda si riserva la facoltà unilaterale, ai sensi dell'art.1373 CC, di recedere dal contratto, in qualsiasi momento lo ritenesse opportuno, con semplice preavviso, da notificarsi al fornitore con PEC almeno 30gg consecutivi prima, nei seguenti casi:

- in conseguenza di eventi discendenti da modificazioni istituzionali dell'assetto aziendale nonché da eventuali cambiamenti intervenuti nell'ambito delle attività di diagnosi e cura;
- qualora, nel corso della validità del contratto, il sistema di convenzioni per l'acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni (CONSIP e/o Centrale Regionale Acquisti) provvedesse alla stipula di convenzioni per la fornitura di prodotti analoghi a quelli oggetto del presente Capitolato a condizioni economiche inferiori e l'Impresa aggiudicataria non fosse in grado di praticare almeno tali condizioni;
- qualora, nel corso della validità del contratto, tramite la competente Prefettura, fossero accertati tentativi di infiltrazione mafiosa, ai sensi dell'art.11 co.2 e 36 del DPR n.252/1998. A tale scopo, durante il periodo di validità del contratto, l'Impresa è obbligata a comunicare all'Azienda le variazioni intervenute nel proprio assetto istituzionale (fusioni e/o trasformazioni, variazioni di soci o componenti l'organo di amministrazione), trasmettendo il certificato aggiornato di iscrizione al Registro delle Imprese, con la dicitura antimafia, entro 30gg consecutivi dalla data delle variazioni.

Nei suddetti casi di recesso, il fornitore non avrà nulla da pretendere se non il pagamento delle forniture effettuate, purchè eseguite regolarmente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali pattuite, rinunciando espressamente a qualsiasi ulteriore ed eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso delle spese.

#### **Art. 18 - CESSIONE DI CREDITO**

La cessione del credito non è efficace senza espressa accettazione dell'ASST ed è subordinata alla verifica di conformità del servizio: non sarà pertanto accettata la "cessione di crediti futuri".

In caso di cessione del credito, il creditore deve notificare all'Azienda copia legale dell'atto di cessione. La cessione è irrevocabile. L'Azienda non può essere chiamata a rispondere di pagamenti effettuati prima di detta notifica.

#### **Art. 19 - CHIARIMENTI**

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti esclusivamente attraverso il portale SinTel.

Le comunicazioni e i chiarimenti sul contenuto del presente capitolato tecnico della procedura potranno essere richiesti unicamente tramite la piattaforma SinTel mediante la funzione "Comunicazioni" **entro 3gg precedenti alla scadenza per la presentazione delle offerte.**

Non saranno esaminate le richieste di chiarimenti e i quesiti pervenuti oltre il termine sopra indicato.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite mediante la funzionalità "Comunicazioni della procedura" e saranno inoltre pubblicati con effetto di notifica a tutti i concorrenti nella sezione "Documenti di gara" - allegati - presente sul Sistema Sintel all'interno della presente procedura.

A tal fine è onere della ditta tenere costantemente monitorata la procedura di gara sulla Piattaforma ed in particolare la sezione sopra indicata.

## **Art. 20 - SUBAPPALTO**

Per quanto attiene il subappalto, si rinvia a quanto indicato all'art.105 del D.Lgs.50/2016. L'impresa che riveste il ruolo di subappaltatore/subcontraente, nell'ambito del contratto sottoscritto con l'Azienda, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L.136/2010 e smi. La stessa si impegna, inoltre a:

- dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante della notizia dell'inadempimento della propria controparte, agli obblighi della tracciabilità finanziaria;
- inviare copia del contratto del subappalto alla SA.

## **Art. 21 - FORO GIUDIZIARIO COMPETENTE**

Per eventuali controversie inerenti all'aggiudicazione della gara, non risolte direttamente fra l'ASST della Valcamonica e la ditta, sarà competente il foro di Brescia.

Per qualsiasi controversia che dovesse emergere nel corso di validità dei contratti che verranno stipulati fra la ditta e le Aziende aggregate/aderenti alla gara, sarà competente il foro del distretto giudiziario in cui ha sede legale l'Azienda sanitaria/ospedaliera interessata.

Nei contratti ad esecuzione periodica o continuata, non è in ogni caso ammesso il recesso da parte del fornitore.

## **Art. 22 – PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Il fornitore dovrà prestare piena garanzia che la propria struttura sia adeguata alla normativa dettata a livello nazionale ed europeo in materia di protezione dei dati personali, comprese le previsioni relative alle misure di sicurezza idonee. I dati personali comunicati al fornitore per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali rimarranno di unica ed esclusiva titolarità del soggetto che procede alla comunicazione, e non potranno essere utilizzati dal fornitore per alcuna finalità diversa da quanto dedotto nel contratto che disciplinerà i rapporti tra le parti. Il Titolare del trattamento dei dati personali provvederà a nominare il fornitore quale responsabile del trattamento, se necessario.

Il fornitore si impegnerà fin dalla sottoscrizione del contratto, ad osservare tutte le istruzioni che verranno impartite dal Titolare del trattamento. Il fornitore, a sua volta, si impegnerà a designare quali Responsabili, o incaricati i soggetti che compiranno le operazioni di trattamento dei dati personali necessari per l'esecuzione del contratto, impartendo a ciascuno di questi idonee istruzioni sulle modalità di svolgimento dei rispettivi compiti, e ove presenti, anche quelli con funzione di amministratore di sistema.

I dati personali del fornitore saranno trattati unicamente per le sole finalità legate alla gestione del rapporto contrattuale, e non saranno oggetto di comunicazione a terzi se non per motivi legati alla gestione del rapporto contrattuale stesso.

## **Art. 23 - NORME DI SICUREZZA**

Il fornitore dovrà eseguire le attività contrattuali nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni e di igiene del lavoro (D.Lgs.81/2008), e con dipendenti in regola con le assunzioni a norma delle vigenti leggi, e regolarmente iscritti presso l'INAIL e l'INPS (o equivalenti casse assicurative e previdenziali).

Il fornitore deve, pertanto, osservare e fare osservare ai propri dipendenti, nonché a terzi presenti sui luoghi nei quali si erogano le prestazioni, tutte le norme di cui sopra, e adottare tutti quei provvedimenti ritenuti necessari ed opportuni per garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro dei propri dipendenti, senza con ciò creare danno o disturbo alle attività/proprietà dell'Azienda.

Il fornitore deve prendere visione delle disposizioni relative alle informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti dell'Azienda, e sulle misure di prevenzione ed emergenza adottate ai sensi dell'art.26 co.1 lettera b) del D.Lgs.81/2008, pubblicate sul sito [www.asst-valcamonica.it](http://www.asst-valcamonica.it).

Il fornitore è obbligato a:

- informare di tali disposizioni il proprio personale ed a fare osservare le prescrizioni ricevute,



- nonché a garantire la presenza di personale tecnico idoneo;
- ottemperare a tutte le disposizioni vigenti in materia di sicurezza e igiene sul lavoro, e alle normative ambientali applicabili alla realtà dell'Azienda;
  - formare ed informare il proprio personale in materia di sicurezza sul lavoro;
  - fornire al proprio personale idoneo cartellino di riconoscimento, riportante: nome della ditta, qualifica, nome e cognome dell'operatore;
  - fornire al proprio personale macchine, attrezzature e opere provvisorie conformi alle disposizioni della normativa vigente;
  - munire il proprio personale di idonei dispositivi di protezione individuale;
  - non essere soggetto a provvedimenti di sospensione o interdittivi, ai sensi della normativa vigente;
  - cooperare a ridurre i rischi da interferenza.

L'Azienda si impegna, ai sensi dell'art.26 co.1 del D.Lgs.81/2008, a fornire alla ditta aggiudicataria informazioni preventive dettagliate sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui è destinata ad operare, e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.

Si precisa che, eseguite le necessarie valutazioni, la tipologia di materiale oggetto della presente procedura, non determina oneri relativi alla sicurezza.

*Area gestione Risorse Materiali - mail: [economato@asst-valcamonica.it](mailto:economato@asst-valcamonica.it)*

*Responsabile: Ing. Francesco Mazzoli*

*Funzionario Istruttore: Paola Lascioli – tel. 0364.329319*

Breno, il 25.10.2021