

AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI

Sede di Breno
Tel. 0364.329316 – fax 0364.329318
e-mail: economato@asst-valcamonica.it

Spett.le
DID Diagnostics SpA

CIG: **ZB433CBF34**

LETTERA D'INVITO

OGGETTO: Affidamento diretto della fornitura di “test malaria” per un periodo di 72 mesi, alla DID Diagnostics SpA, ai sensi dell’art.1 co.2 lettera a) del DL n.76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n.120/2020 e integrato dall’art.51 del DL n.77/2021, convertito con modificazioni dalla Legge n.108/2021: indizione tramite piattaforma Sintel

1. OGGETTO DELLA FORNITURA

Codesta Spett.le ditta è invitata a partecipare alla procedura di gara per la fornitura di “diagnostici vari (test malaria) da utilizzarsi con metodica manuale”.

descrizione prodotto	codice prodotto	CND	RDM	confezionamento	Fabbisogno complessivo	prezzo a cf (IVA esclusa)
TEST RAPIDO PER DETERMINAZIONE QUALITATIVA DEGLI ANTIGENI DELLA MALARIA	da indicare	richiesto	richiesto	30 test	13 cf	€ 103,53
TOTALE COMPLESSIVO A BASE D'ASTA						€ 1.345,8900

Per i primi due mesi dalla data dell’invio via PEC della lettera di aggiudicazione, l’appalto si intende conferito a titolo di prova, per consentire al Servizio interessato la valutazione del test di cui all’oggetto. In caso di esito positivo del periodo di prova, la fornitura si intende tacitamente confermato per tutta la durata del rapporto contrattuale. Al contrario, in caso di esito negativo, la Stazione Appaltante potrà recedere dal contratto mediante semplice preavviso di 15gg, fornendo adeguata motivazione.

I fabbisogni sono da considerarsi indicativi, in quanto legati all’attività diagnostica del Laboratorio. Qualora nel corso dell’esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza massima del 20% (quinto d’obbligo) dell’importo contrattuale, la ASST della Vallecamonica potrà imporre al fornitore l’esecuzione alle medesime condizioni, senza che questo possa far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Per i diagnostici richiesti, il concorrente deve indicare: • nome commerciale del prodotto offerto, • codice produttore (indicare anche nel caso corrisponda al codice fornitore), • codice fornitore, con relativo CND e Repertorio, se previsto, • confezionamento (numero di provette contenute nella confezione minima di vendita), • numero confezioni offerte, • prezzo a confezione (IVA esclusa).

2. DURATA

La presente fornitura è affidata per un periodo di 60 mesi, eventualmente rinnovabili per ulteriori 24 mesi.

3. SISTEMA INFORMATICO DI NEGOZIAZIONE

Per l’espletamento della presente procedura, l’Azienda si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (Sintel), mediante il sito www.ariaspa.it, con invito ai fornitori registrati. Le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema sono indicate nei documenti “Modalità d’uso della piattaforma Sintel” e “Manuale operativo Utente Fornitore”, scaricabili dal suddetto sito Internet.

La presente procedura di gara viene svolta ai sensi della normativa vigente:

Mod./ASST

- Legge Regionale 33/2007;
- D.Lgs 50/2016.

Il presente invito contiene le modalità di partecipazione alla procedura, che si articolano nelle operazioni dettagliatamente indicate sulla piattaforma Sintel.

Ai fini della validità della procedura, l'impresa concorrente dovrà, pena esclusione dalla procedura medesima al termine di tutte le operazioni di inserimento, firmare digitalmente il file prodotto dalla piattaforma Sintel contenente l'offerta.

4. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La Ditta invitata dovrà inserire l'offerta entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 15:00** del giorno **11.11.2021**. Si consiglia, comunque, di provvedere all'inserimento dell'offerta, ivi compresa la parte economica, almeno il giorno prima della data sopra indicata, al fine di evitare eventuali disagi tecnici che si potessero verificare il giorno di scadenza.

Per la predisposizione dell'offerta sulla piattaforma Sintel viene richiesto di:

1. dichiarare di accettare "termini e condizioni", flaggando nell'apposito campo. Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma SinTel ed acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SinTel con passaggio guidato,
2. inserire nell'apposito campo "**Documentazione amministrativa**":
 - l'allegato "magrm031_autodichiarazione_fornitore_01", trasformato in .pdf e firmato digitalmente;
 - un documento d'identità;
 - il patto d'integrità (Allegato n.1) firmato digitalmente;È possibile caricare la documentazione amministrativa in un unico file firmato digitalmente;
3. inserire nell'apposito campo "**Documentazione tecnica**" presente in piattaforma le schede tecniche dei prodotti offerti, ove eventualmente richieste;
4. formulare l'**Offerta economica** inserendo nella piattaforma SinTel, direttamente nel campo previsto, l'importo offerto per il singolo dispositivo richiesto (IVA esclusa).

IMPORTANTE

Al fine di aggiornare il Ns. elenco fornitori Vi chiediamo cortesemente di sottoscrivere e caricare il Patto di Integrità seguendo le istruzioni presenti sulla piattaforma e che di seguito si riportano.

All'interno dell'ultima sezione del processo di Accreditamento, l'Operatore Economico sottoscrive il Patto di Integrità Regione Lombardia ai sensi della Delibera della Giunta Regionale N°XI/1751/2019. Anche la sotto-sezione "Patto di Integrità Regione Lombardia" diventa compilabile solo dopo aver concluso la compilazione della Dichiarazione ex art.80. Dopo aver letto e preso conoscenza del Patto di Integrità Regione Lombardia è necessario scaricare il file in formato .pdf e allegarlo alla piattaforma firmato digitalmente.

Dopo aver allegato il file, selezionando la sotto-sezione "Profilo Fornitore", si potrà notare di aver acquisito lo stato "Profilo Lombardia". Per informazioni di carattere informatico relative alla piattaforma Sintel tel . 800-116738.

Responsabile del Procedimento: Direttore dell'Area Gestione Risorse Materiali, Ing. Francesco Mazzoli.

Funzionario istruttore RDO Sintel: Danila Bonfadini (Tel. 0364 329204 - email: economato@asst-valcamonica.it).

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico DPR 28 dicembre 2000, n.445, del DLgs 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate.

AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI

Il Direttore

Ing. Francesco Mazzoli

Mod./ASST