

## **AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**

### **Determinazione n. 395 del 29/04/2021**

**OGGETTO:** Servizio di psichiatria per le esigenze del Presidio ospedaliero sede di Esine per un periodo di n.6 mesi eventualmente rinnovabili per ulteriori n.6, ai sensi dell'art.1 co.2 lett.b) del DL n.76/2020 convertito con L.120/2020: indizione tramite piattaforma SinTel.

CIG: 87310767D7

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'AREA  
GESTIONE RISORSE MATERIALI  
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE  
ASST DELLA VALCAMONICA  
N.438 DEL 30.4.2019**

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE

### **PREMESSO** che:

- con decreto n.17/2021 si è provveduto ad affidamento diretto per la copertura del servizio di medico psichiatrico presso l'UOC di Psichiatria dell'ASST della Valcamonica, per il periodo 15.2.2021-30.6.2021, a causa della carenza di medici dovuta alle dimissioni di alcuni specialisti e difficoltà nel reperimento degli stessi mediante le procedure ordinarie, finalizzate ad assunzioni con rapporto di lavoro dipendente;

- il perdurare di tale carenza e della drastica riduzione dell'organico rende difficile garantire l'attività svolta presso l'UO;

- si rileva pertanto la necessità di procedere con l'affidamento di nuovo servizio di cui in oggetto per ulteriori n.6 mesi, eventualmente rinnovabile per ulteriori 6;

**VISTA** l'autorizzazione a procedere pervenuta in data 27.4.2021, agli atti, da parte del Direttore Amministrativo;

### **DATO ATTO** che:

- in data 9.4.2021 è stato pubblicato sul sito aziendale un "Avviso per manifestazione di interesse", contenente le indicazioni necessarie al fine di poter partecipare alla procedura di gara;

- a seguito di tale avviso, n.3 ditte/cooperative hanno manifestato interesse a partecipare, registrandosi ed accreditandosi sul portale SinTel;

### **VISTE:**

- le disposizioni legislative che attualmente disciplinano le procedure alle quali le Aziende Sanitarie del SSR devono attenersi nella scelta dei soggetti cui affidare la fornitura di beni e l'appalto di servizi sono stabilite dal D.Lgs n.50/2016 e s.m.i. e dal DL 76/2020 convertito con L.120/2020;

- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art.26 co.1 della L.488/1999 e s.m.i. né convenzioni ARCA relative a servizi identici o comparabili con quelli oggetto della presente determina;

- tale servizio non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 del DL.66/2014 e s.m.i. e relativi indirizzi esplicativi;

**VERIFICATO** che l'all.3 della DGR 2633/2011, in attuazione della L.R. n.11/2011, dispone l'obbligo dell'utilizzo della piattaforma Sintel per le procedure di gara;

**RITENUTO** pertanto di procedere all'indizione di gara ai sensi dell'art.1 co.2 lett.b) del DL.76/2020 convertito con L.120/2020, alla luce di una spesa presunta di circa € 105.000,00 semestrali (IVA esclusa), con aggiudicazione secondo il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo;

### **VISTI:**

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;

- l'allegata documentazione di gara predisposta dal Servizio competente;

**ACQUISITO** il parere tecnico favorevole del Responsabile del procedimento;

## D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:



1 - di indire tramite piattaforma telematica SinTel, procedura negoziata ai sensi dell'art.1 co.2 lett.b) del DL.76/2020 convertito con L.120/2020 per l'affidamento del servizio di psichiatria per le esigenze del PO di Esine, per un periodo di n.6 mesi, eventualmente rinnovabili per ulteriori 6;

2 - di approvare tutta la documentazione di gara che, allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;

3 - di invitare alla procedura in oggetto le ditte accreditate per l'ASST della Valcamonica e che hanno manifestato interesse a partecipare;

4 - saranno ammessi alla procedura di gara gli operatori economici che dichiarino di possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

5 - che dall'adozione del presente atto non discendono oneri finanziari per l'Azienda;

6 - di nominare Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e smi l'Ing. Francesco Mazzoli Direttore dell'AGRM;

7 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

8 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE AREA  
GESTIONE RISORSE MATERIALI  
(Ing. Francesco Mazzoli)

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Dirigente/Direttore/Responsabile Area/Servizio ai sensi del "Codice dell'amministrazione digitale" (D. Lgs. n.82/2005 e s.m.i.)

**OGGETTO: SERVIZIO DI PSICHIATRIA PER LE ESIGENZE DEL PO DI ESINE PER UN PERIODO DI 6 MESI EVENTUALMENTE RINNOVABILI PER ULTERIORI 6, AI SENSI DELL'ART.1 CO.2 LETT.B) DEL D.L.76/2020 CONVERTITO CON L.120/2020: INDIZIONE TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL.**

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 27/04/2021

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
LASCIOLI PAOLA**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005



**Procedura di gara, attraverso l'utilizzo del sistema informatico di negoziazione "SINTEL", per la fornitura del servizio di psichiatria all'interno dell'ASST della Valcamonica, per un periodo di 6 mesi, eventualmente rinnovabili per ulteriori 6, ai sensi dell'art.1 co.2 lett.b) del D.L.76/2020, convertito con L.120/2020.**

**CIG 87310767D7**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**



**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE  
ALLA ASST DELLA VALCAMONICA**  
Via Nissolina 2 – 25043 Breno (BS)

Bollo virtuale da  
€ 16,00

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
in qualità di (*carica sociale*) \_\_\_\_\_  
della società \_\_\_\_\_  
sede legale \_\_\_\_\_  
sede operativa \_\_\_\_\_  
n. telefono \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_  
mail PEC \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla gara di cui all'oggetto in qualità di:

- Impresa individuale (D.Lgs.50/2016 art.45 – co.2 - lett. a);
- Società, specificare tipo \_\_\_\_\_
- Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro (D.Lgs. 50/2016 art.45 – co.2 - lett. b);
- Consorzio tra imprese artigiane (D.Lgs. 50/2016 art.45 – co.2 - lett. b);
- Consorzio stabile (D.Lgs. 50/2016 art.45 – co.2 - lett. c);
- Mandataria di un raggruppamento temporaneo (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. d);
  - tipo orizzontale                       tipo verticale                       tipo misto
  - costituito                                       non costituito;
- Mandataria di un consorzio ordinario (lett. e), art.34, D.Lgs.163/2006);
  - costituito                                       non costituito;
- Aggregazione di imprese di rete (D.Lgs. 50/2016 art.45 – co.2 - lett. e);
  - dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica;
  - dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica;
  - dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria;
- GEIE (D.Lgs. 50/2016 art.45 – co.2 - lett.g);

**a tal fine DICHIARA:**

1. di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a. delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
  - b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta.



2. di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice etico adottato dalla ASST della Valcamonica, accessibile al link :  
<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/AmministrazioneTrasparente/DisposizioniGenerali/AttiGenerali/CodDiscipComportamento>
3. di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
4. di avere la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali, nonché delle circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;
5. di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro.
6. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.30 giugno 2003 n.196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
7. che le comunicazioni inerenti la procedura di gara avverranno tramite la Piattaforma telematica Sintel
8. (in caso di partecipazione alla procedura di gara di operatori economici con idoneità plurisoggettiva), che la percentuale di servizi che verrà reso da ciascun componente:

DENOMINAZIONE IMPRESA	PARTE DEL SERVIZIO CHE SARA' ESEGUITA DAL SINGOLO COMPONENTE

9. (nel caso in cui nel DGUE sia stato dichiarato che l'operatore economico intende subappaltare parte del servizio a terzi) che la parte del servizio eventualmente da subappaltare è la seguente:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_  
(luogo, data)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate.

*N.B.: In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete o GEIE, non ancora costituiti, la presente istanza dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti di ciascun soggetto del RTI/consorzio/aggregazione di imprese/GEIE*

firma \_\_\_\_\_ per l'Impresa \_\_\_\_\_  
(timbro e firma leggibile)

firma \_\_\_\_\_ per l'Impresa \_\_\_\_\_  
(timbro e firma leggibile)



firma \_\_\_\_\_ per l'Impresa \_\_\_\_\_  
(timbro e firma leggibile)

*N.B. Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/i soggetto/i firmatario/i.*

***N.B Il presente modulo dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante/procuratore***



**Procedura di gara, attraverso l'utilizzo del sistema informatico di negoziazione "SINTEL", per la fornitura del servizio di Psichiatria per l'ASST della Valcamonica, per un periodo di 6 mesi, eventualmente rinnovabili per ulteriori 6, ai sensi dell'art.1 co.2 lett.b) del D.L.76/2020, convertito con L.120/2020.**

**CIG 87310767D7**

**INDICE**

<b>ART. 1</b>	<b>OGGETTO DELL'APPALTO</b>
<b>ART. 2</b>	<b>CARATTERISTICHE DELL'APPALTO</b>
<b>ART. 3</b>	<b>REQUISITI MINIMI E INDISPENSABILI, PENA L'ESCLUSIONE</b>
<b>ART. 4</b>	<b>REQUISITI GENERALI OBBLIGATORI, PENA L'ESCLUSIONE</b>
<b>ART. 5</b>	<b>REQUISITI AUSPICABILI DEL SISTEMA - ELEMENTI DI VALUTAZIONE TECNICA</b>
<b>ART. 6</b>	<b>SERVIZI INCLUSI NELL'APPALTO</b>
<b>ART. 7</b>	<b>QUALITA' E QUANTITA' DEL SERVIZIO</b>
<b>ART. 8</b>	<b>CONTROLLI E VERIFICHE</b>
<b>ART. 9</b>	<b>CONTESTAZIONI INADEMPIMENTI</b>
<b>ART. 10</b>	<b>NORME DI SICUREZZA</b>
<b>ART. 11</b>	<b>CONTROLLO DELLA FORNITURA – CONTESTAZIONI – INADEMPIENZE CONTRATTUALI – PENALITA'</b>
<b>ART. 12</b>	<b>PREZZI, DURATA, RECESSO E RISOLUZIONE</b>
<b>ART. 13</b>	<b>CESSIONE DI CREDITO</b>
<b>ART. 14</b>	<b>FORO GIUDIZIARIO COMPETENTE</b>
<b>ART. 15</b>	<b>TRATTAMENTO DEI DATI</b>

### Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente capitolato ha per oggetto il servizio di psichiatria per le esigenze dell'ASST della Valcamonica (presso l'UOC di Psichiatria ed eventualmente nelle varie sedi ad esso collegate) per un periodo di 6 mesi (1.7.2021-31.12.2021), per un totale indicativo di n.94 turni da 12h e n.42 reperibilità notturne da 12h, eventualmente rinnovabile per ulteriori 6 mesi, mediante procedura di gara ai sensi dell'art.1 co.2 lett.b) del D.L.76/2020, convertito con L.120/2020.

Le reperibilità notturne verranno richieste nelle notti immediatamente precedenti/successive alla giornata di turno di lavoro da 12h, al fine di agevolare la prosecuzione dell'attività clinica.

L'esecuzione dell'attività dovrà avvenire sotto l'esclusiva responsabilità dell'Operatore Economico aggiudicatario con autonomia ed organizzazione di mezzi e manodopera. La gestione del reparto rimane a carico della ASST di Vallecarnonica

Si ricorda che il servizio in oggetto è proposto nei termini suddetti, ferme restando possibili modifiche, compresa la risoluzione anticipata, derivante da iniziative aziendali di natura organizzativa o legate alla razionalizzazione della spesa o promosse in ambito nazionale, regionale o interaziendale, mediante convenzioni ed acquisti di beni e servizi in forma consorziata.

La procedura sarà aggiudicata all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 del D.Lg.50/2016, secondo i seguenti parametri: punteggio tecnico 70% ed economico 30%.

### Art. 2 – CARATTERISTICHE DELL'APPALTO

Viene stimato un fabbisogno pari a:

- **n.94 turni diurni della durata di 12h (dalle h.8.00 alle h.20.00) dal lunedì alla domenica**, organizzati indicativamente secondo il calendario sottoriportato.
- **n.42 turni di reperibilità della durata di 12h (dalle h.20.00 alle h.8.00) dal lunedì alla domenica**, organizzati indicativamente secondo il calendario sottoriportato.

MESE 2021	N. turni diurni da 12h	N. reperibilità da 12h
Luglio	18	8
Agosto	18	8
Settembre	16	8
Ottobre	14	6
Novembre	13	6
Dicembre	15	6
<b>TOT INDICATIVO</b>	<b>94</b>	<b>42</b>

Le giornate effettive saranno da concordare mese per mese, sin relazione alle esigenze del DEC. Il numero dei turni indicati potrebbe subire minime variazioni (+/- 20%) in relazione alle reali necessità del mese di attività.

### PRINCIPALI ATTIVITA' RICHIESTE:

- **TURNO DIURNO DA 12H:** si intende la copertura di un turno di guardia (dalle 8.00 alle 20.00), con richiesta di effettuazione delle attività di SPDC (attività clinica di reparto, consulenze nei reparti e in PS) e attività clinica in CPS e SRP-1.
- **TURNO DI REPERIBILITA' NOTTURNA DA 12h:** si intende copertura della reperibilità dalle h.20.00 alle h.8.00 (chiamate da SPDC e SRP-1, consulenze in PS e/o nei reparti ospedalieri). L'importo corrisposto per la reperibilità notturna viene ritenuto comprensivo e totale, ovvero la somma pattuita verrà corrisposta indipendentemente dal fatto che ci possa essere una chiamata, più chiamate o nessuna chiamata. In caso di chiamata il professionista dovrà recarsi in sede

 <p>Sistema Socio Sanitario Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p><b>CAPITOLATO TECNICO</b></p> <p>affidamento contratti pubblici con offerta economicamente più vantaggiosa</p>	<p><b>M AGRM 002</b></p> <p><b>Rev. 02</b></p> <p><b>Pag. 3 di 11</b></p> <p>14.12.2018</p>
---	---	---

entro 30 minuti.

Gli orari potranno subire delle modifiche in base alle esigenze dei reparti ed essere nuovamente concordati con l'Aggiudicatario.

TIPOLOGIA DI TURNO	FABBISOGNO IND. N. TURNI 6 MESI 2021	BASE D'ASTA CAD (iva esente)	TOT (iva esente)
Turno diurno da 12h	n.94	€ 1.050,00	€ 98.700,00
Turno di reperibilità notturna	n.42	€ 150,00	€ 6.300,00
<b>TOT BASE D'ASTA NON SUPERABILE – 6 MESI</b>			<b>105.000,00</b>

Il fabbisogno indicato è puramente indicativo. Il servizio potrà essere esteso/modificato in base alle esigenze/urgenze di carattere sanitario avallate dalla Direzione Sanitaria Aziendale. Non saranno presi in considerazione aumenti dei prezzi di aggiudicazione.

Il servizio dovrà essere eseguito da personale in possesso del titolo di studio necessario ed iscritti nel relativo ordine professionale, ovvero laureati in medicina e chirurgia e in possesso del diploma di **specializzazione in Psichiatria o specialità equipollente. L'Azienda si riserva di valutare eventuali candidature di medici non specialisti in base all'esperienza acquisita nel settore.**

L'attività dell'Operatore Economico aggiudicatario dovrà essere svolta in assoluta autonomia imprenditoriale e con organizzazione a proprio carico sia funzionale sia gestionale, all'interno delle seguenti sedi della UOSC di Psichiatria, su richiesta del DEC:

- nei giorni di sabato, domenica, festivi e infrasettimanali turni presso l'UO di SPDC (Servizio Psichiatrico di Diagnosi e Cura) dell'Ospedale di Esine per attività clinica di reparto, consulenza per reparti ospedalieri e presso il Pronto Soccorso;
- nei giorni infrasettimanali turni presso:
  - ✓ CPS (Centro Psico Sociale) di Esine, comprese le sedi ambulatoriali di Darfo BT e di Edolo e/o eventuali visite domiciliari;
  - ✓ CD (Centro Diurno) del CPS di Esine;
  - ✓ SRP1 (Struttura Residenziale Psichiatrica 1) di Esine;
  - ✓ CDA (Centro Disturbo Alimentare) per consulenza clinica.

Per gli spostamenti fuori dalla sede dell'Ospedale di Esine verrà fornita auto aziendale.

L'attività dell'Operatore Economico aggiudicatario dovrà essere svolta in assoluta autonomia imprenditoriale e con organizzazione a proprio carico sia funzionale che gestionale, oltre a garantire la qualità del servizio ed impegnarsi a:

- svolgere il servizio a regola d'arte;
- garantire, nell'esecuzione contrattuale, personale di assoluta fiducia e di provata riservatezza, il quale dovrà astenersi dal manomettere e/o prendere conoscenza di pratiche, documenti e corrispondenza ovunque posti.

Inoltre, il personale della società aggiudicataria, si impegnerà a rispettare tutti i protocolli ed i percorsi diagnostico terapeutici aziendali in essere e tutte le procedure di sicurezza che l'Ufficio Qualità ed Accreditamento dell'ASST si farà carico di condividere.

Eventuali cambiamenti/sostituzioni rispetto ai professionisti i cui curricula sono stati presentati all'ASST, dovranno essere comunicati al DEC e mediante trasmissione dei rispettivi curricula che deve avvenire almeno con 2gg lavorativi di anticipo rispetto alla prevista sostituzione, e sottoposti ad autorizzazione dello stesso DEC.

L'Operatore Economico aggiudicatario è obbligato a garantire la copertura dei turni calendarizzati. Essendo il servizio in oggetto di "pubblica utilità", l'Aggiudicatario per nessuna ragione può sopprimerlo o non eseguirlo, in tutto o in parte, senza preventiva autorizzazione della ASST della Valcamonica.

Mod./ASST

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**

Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

Sistema Socio Sanitario



<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p style="text-align: center;"><b>CAPITOLATO TECNICO</b></p> <p style="text-align: center;">affidamento contratti pubblici con offerta economicamente più vantaggiosa</p>	<p style="text-align: center;"><b>M AGRM 002</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Rev. 02</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Pag. 4 di 11</b></p> <p style="text-align: center;">14.12.2018</p>
--	---	---

Qualora ciò si verificasse, l'ASST della Valcamonica potrà procedere alla risoluzione del contratto. In caso di sciopero del personale dell'Aggiudicatario o di altra causa di forza maggiore (escluse ferie, aspettative, infortuni, malattie) dovrà essere assicurato il servizio di emergenza.

### **Art.3 - REQUISITI MINIMI E INDISPENSABILI, PENA L'ESCLUSIONE**

Nell'ambito dell'effettuazione del servizio, il soggetto aggiudicatario dovrà fornire personale qualificato e idoneo in relazione alle prestazioni, garantendo la presenza di tale personale e la continuità del servizio, provvedendo alla sostituzione del proprio personale nel caso di assenza del medesimo a qualsiasi titolo o qualora abbia dato origine a lagnanza o tenuto comportamenti scorretti.

Il soggetto aggiudicatario inoltre si impegna a:

- svolgere il servizio con le modalità stabilite nel presente capitolato e nello specifico progetto presentato;
- individuare, in sede di offerta, un Referente Contrattuale che si rappresenterà costantemente con il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC);
- utilizzare personale in possesso delle necessarie idoneità e delle caratteristiche definite come requisiti;
- sottoporre regolarmente, a proprie spese, il personale, impiegato nel servizio a visite mediche, esami e vaccinazioni previsti per la specifica categoria di lavoratori, certificate dal medico competente del soggetto aggiudicatario, la cui documentazione è presentata secondo la periodicità definita dall'ASS (sarà necessario presentare certificato di idoneità sanitaria redatto da medico competente, oppure c'è la possibilità di effettuare la visita medica a pagamento presso ns sede);
- fornire tutte le coperture assicurative, previdenziali ed assistenziali a garanzia formale del buon andamento del servizio esonerando l'ASST da ogni responsabilità civile e penale nei rapporti personale-utente-datore di lavoro. In particolare il soggetto aggiudicatario dovrà garantire che il proprio personale sia tutelato da regolare contratto di lavoro e che il personale stesso sia regolarmente assicurato contro gli infortuni sul lavoro e contro eventuali danni causati a terzi;
- garantire continuità del servizio e immediata copertura di temporanee assenze, provvedendo alla sostituzione con altro personale in possesso dei requisiti richiesti previa comunicazione all'ASST;
- garantire in caso di sciopero il rispetto dei contingenti definiti dall'ASST;
- garantire un adeguato sistema di pianificazione delle presenze e delle assenze del personale, comprese le modalità di sostituzione;
- garantire la riservatezza delle informazioni riferite a persone che fruiscono delle prestazioni oggetto del contratto e il rispetto delle norme di deontologia professionale;
- corrispondere ai propri lavoratori i trattamenti retributivi e i contributi previdenziali dovuti secondo legge, nonché a dar prova di quanto sopra all'ASST, manlevandola da qualsiasi pretesa in tal senso;
- garantire il rispetto delle norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, con specifico riferimento all'utilizzo dei DPI;
- attenersi alle disposizioni/procedure/regolamenti emanati dall'ASST.

Il personale impiegato nel servizio oggetto del presente appalto verrà tenuto in prova per un periodo pari a 1 mese, al fine di consentire alla Stazione Appaltante una valutazione ampia e complessiva del rapporto, in relazione a quanto indicato in offerta dal contraente. Finito tale periodo si intende tacitamente confermato per tutta la durata del rapporto contrattuale.

Al contrario, in caso di esito negativo, la Stazione Appaltante potrà recedere dal contratto mediante semplice preavviso di 15gg, fornendo adeguata motivazione.

Il committente si riserva comunque, anche successivamente, la facoltà di chiedere la motivata sostituzione del personale fornito dall'Aggiudicatario, qualora quest'ultimo non consenta il buon svolgimento delle attività.

Il personale potrà usufruire del pasto presso la mensa ospedaliera, previo acquisto del buono pasto

Mod./ASST

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**

Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

Sistema Socio Sanitario



dedicato presso le casse/CUP. Tale buono dovrà essere debitamente compilato e datato e presentato alle operatrici della mensa contemporaneamente all'accesso.  
 L'ASST della Valcamonica provvederà a fornire i camici/divisa necessari.

**Art.4 - REQUISITI GENERALI OBBLIGATORI, PENA L'ESCLUSIONE**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti individuati dall'art.45 del D.Lgs.50/2016 e smi.

Non sono ammessi a partecipare, né possono essere affidatari dei subappalti i soggetti nei cui confronti sussistano le cause di esclusione previste dall'art.80 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. e ogni altra causa di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

**Art. 5 - REQUISITI AUSPICABILI DEL SISTEMA – ELEMENTI DI VALUTAZIONE TECNICA**

L'aggiudicazione avverrà secondo i criteri di cui all'art.95 del D.Lgs.50/2016, a favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata ad insindacabile giudizio della Commissione tecnica, sulla base dei parametri di cui alle seguenti griglie.

La fornitura oggetto del presente invito costituisce LOTTO UNICO E INDIVISIBILE.

Non saranno ammesse alla fase dell'apertura delle offerte economiche le ditte che avranno ottenuto un punteggio in sede di valutazione tecnica inferiore a 36/60.

OGGETTO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Prezzo: offerta economica	30
Qualità: qualità dei prodotti e dei servizi offerti	70
TOTALE PUNTI MAX	100

**PARAMETRI DI VALUTAZIONE: PREZZO.**

**VERRA' PRESO A RIFERIMENTO IL MIGLIORE IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO (iva esclusa)**

Il punteggio per questo parametro verrà attribuito ai sensi della formula al Prezzo Minimo, di seguito indicata:

$$E(i) = 30 \times \frac{P_{min}}{P_i}$$

Dove:

- E(i) = punteggio economico attribuito al concorrente (i);
- 40 = punteggio economico massimo assegnabile;
- Pmin = importo più basso presentato in gara;
- Pi = importo offerto dal concorrente (i)

Ai concorrenti verrà richiesto di presentare una relazione, che dovrà contenere una proposta tecnico organizzativa che illustri, con riferimento ai criteri di valutazione indicati nella seguente tabella, gli elementi di seguito dettagliati:

PT	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX ASSEGNABILE	
1	Progetto gestionale e organizzativo	1.1	Progettazione dell'organizzazione del servizio.	Max n.10 pt
		1.2	Competenze del personale (provata esperienza di lavoro in UO di Psichiatria).	Max n.10 pt
		1.3	Descrizione dell'approccio assistenziale.	Max n.10 pt

2	Gestione del personale	2.1	Modalità di gestione della turnistica.	Max n.10 pt
		2.2	Modalità di gestione delle sostituzioni dei vari operatori.	Max n.10 pt
		2.3	Modalità di formazione del personale.	Max n.10 pt
3	Migliorie		Eventuali migliorie al servizio proposte dalla ditta	Max n.10 pt
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>				<b>Tot max 70 pt</b>

**Nota: nell'offerta tecnica le Ditte devono rispondere ai requisiti sopra citati, punto per punto.**

L'attribuzione dei punteggi avverrà attingendo dai parametri sopra elencati, secondo la pertinenza rispetto agli specifici dispositivi da valutare. Per il calcolo del punteggio per la qualità si applicherà il Metodo Aggregativo-Compensatore (o della somma pesata) secondo la seguente formula:

$$Q(i) = \text{somatoria } n [W_a * V(i)_a]$$

Dove:

- $Q(i)$  = indice di valutazione dell'offerta (i), ovvero punteggio tecnico attribuito al concorrente (i);
- $n$  = numero totale dei parametri di qualità;
- $W_a$  = peso o punteggio di qualità riferito al parametro (a);
- $V(i)_a$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (i) rispetto al parametro (a), variabile tra zero e uno.

Il coefficiente della prestazione di ogni offerta verrà attribuito dalla Commissione Tecnica effettuando una media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. La media dei coefficienti attribuiti dalla Commissione Tecnica (coefficienti provvisori) verrà trasformata in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate (normalizzazione dei coefficienti a livello di singolo parametro di qualità).


I coefficienti verranno attribuiti secondo la seguente griglia:

	<b>GIUDIZIO</b>	<b>PESO GIUDIZIO (da riparametrare)</b>
Formula attribuzione punteggio per singola voce oggetto di valutazione:  <b>P attribuito = P massimo x Peso Giudizio</b>	ottimo	1,00
	molto buono	0,90
	buono	0,80
	discreto	0,70
	più che sufficiente	0,60
	sufficiente	0,50
	adeguato	0,30
	non valutabile	0,00

I valori di  $E(i)$  verranno considerati con arrotondamento sino al secondo decimale con il seguente criterio di calcolo: se la terza cifra decimale varia da 0 a 4 la cifra precedente rimane invariata; se la terza cifra decimale varia da 5 a 9, la cifra precedente verrà maggiorata di una unità.

Ai sensi dell'art.69 RD 827/24 si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida. Si ribadisce che non saranno valutate, in quanto escluse, offerte superiori alla base d'asta. Nel caso in cui i dispositivi medici offerti coincidano con quelli monitorati dall'Autorità di Vigilanza o da altri organismi abilitati, l'Azienda potrà non addivenire all'aggiudicazione qualora i prezzi offerti siano superiori ai prezzi di riferimento.

L'Azienda si riserva, altresì, di non aggiudicare l'intera fornitura, o parte di essa, qualora la spesa

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p style="text-align: center;"><b>CAPITOLATO TECNICO</b></p> <p style="text-align: center;">affidamento contratti pubblici con offerta economicamente più vantaggiosa</p>	<p style="text-align: center;"><b>M AGRM 002</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Rev. 02</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Pag. 7 di 11</b></p> <p style="text-align: center;">14.12.2018</p>
--	---	---

complessiva derivante dalle offerte presentate in gara non sia compatibile con le disponibilità di bilancio, o qualora l'Azienda ritenga le offerte non rispondenti alle reali situazioni di mercato.

In particolare, ogni Azienda partecipante all'aggregazione di acquisto valuterà la possibilità di aderire a convenzioni derivanti da procedure di committenza centralizzata, qualora ARIA Spa o CONSIP aggiudichino, prima della conclusione della presente gara, prodotti coincidenti con quelli di proprio interesse.

L'Azienda non procederà all'affidamento della fornitura qualora sussistano opposti, fondati motivi di pubblico interesse. In relazione alle norme del Regolamento generale dello Stato, il concorrente che avrà presentato la migliore offerta resterà vincolato, anche in pendenza dell'accettazione dell'offerta stessa da parte dell'Azienda.

#### **Art.6 – SERVIZI INCLUSI NELL'APPALTO**

//

#### **Art.7 – QUALITA' E QUANTITA' DEL SERVIZIO**

In ogni momento, a cura dei competenti servizi dell'Azienda, potrà essere verificata la corrispondenza delle caratteristiche tecniche del servizio con le specifiche tecniche dichiarate dall'aggiudicatario.

Il presente Capitolato si ispira al principio della presupposizione, in quanto il volume delle attività potenzialmente richiedibili non è esattamente prevedibile perché subordinato a fattori variabili e ad altre cause e circostanze legate alla particolare natura dell'attività Aziendale, nonché ad eventuali manovre di contenimento della spesa sanitaria disposta dallo Stato o dalla Regione Lombardia. Di conseguenza l'aggiudicatario sarà tenuto ad erogare il servizio alle condizioni economiche e tecnico-organizzative risultanti in sede di gara, senza poter avanzare alcuna eccezione o reclamo qualora l'attività risultasse diversa da quella preventivabile, a seguito delle informazioni fornite. Verificandosi tale ipotesi l'Impresa non potrà pretendere indennizzi o risarcimenti di qualsiasi tipo. E' fatta salva per entrambe le parti la facoltà di recesso prevista dall'art.1467 del Codice Civile.

#### **Art.8 – CONTROLLI E VERIFICHE**

I controlli e le verifiche inerenti il regolare svolgimento del progetto sono svolti dal DEC e saranno relativi al mantenimento dei livelli qualitativi e quantitativi indicati nella documentazione di gara e nel progetto proposto/offerta tecnica formulata che dovranno essere garantiti per tutta la durata contrattuale. Al fine di ottemperare ai propri obblighi di verifica della qualità delle prestazioni e del raggiungimento degli obiettivi prefissati l'ASST verificherà la realizzazione di quanto previsto dal presente capitolato e dal progetto presentato in sede di offerta.

Qualora dal controllo il servizio dovesse risultare non conforme al presente capitolato, l'aggiudicatario dovrà provvedere tempestivamente ad eliminare le disfunzioni rilevate. Nei casi di particolare grave inadempimento, si procederà alla contestazione e all'applicazione di quanto previsto nell'apposito art. 6 nel quale è contemplata l'applicazione delle penali.

Qualora l'aggiudicatario non fosse in grado, per qualsiasi motivo, di tenere fede ai propri impegni contrattuali, l'ASST provvederà a far eseguire il servizio ad altra ditta, addebitando alla ditta inadempiente il maggior costo sostenuto, fatta salva la possibilità di rivalersi per gli eventuali ulteriori danni subiti.

#### **Art.9 – CONTESTAZIONE INADEMPIMENTI**

In caso di accertato inadempimento, relativo al mancato rispetto delle tempistiche di realizzazione delle varie fasi del progetto, da parte del DEC, potranno essere applicate le penali di cui all'art.15, a insindacabile giudizio dell'ASST, oltre l'addebito di altri eventuali danni e costi derivanti dai suddetti inadempimenti (totali o parziali).

L'inadempimento sarà contestato con nota scritta inviata via PEC. L'aggiudicatario dovrà produrre nel termine massimo di cinque giorni lavorativi dal ricevimento della contestazione le proprie giustificazioni, che saranno valutate discrezionalmente dall'ASST. In caso le giustificazioni non dovessero pervenire nel


Mod./ASST

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**

Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

Sistema Socio Sanitario



<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p style="text-align: center;"><b>CAPITOLATO TECNICO</b></p> <p style="text-align: center;">affidamento contratti pubblici con offerta economicamente più vantaggiosa</p>	<p style="text-align: center;"><b>M AGRM 002</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Rev. 02</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Pag. 8 di 11</b></p> <p style="text-align: center;">14.12.2018</p>
--	---	---

termine sopra indicato o non dovessero essere accolte, verranno applicate le penali.

Tali penali, il cui importo sarà comunicato in forma scritta, saranno scontate mediante escussione della cauzione di cui al successivo art.10, ove costituita, o mediante decurtazione del corrispettivo convenuto in sede di pagamento dello stesso, senza obbligo di preventivo esperimento di azione giudiziaria.

#### **Art.10 - NORME DI SICUREZZA**

Il fornitore dovrà eseguire le attività contrattuali nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni e di igiene del lavoro (D.Lgs.81/2008), e con dipendenti in regola con le assunzioni a norma delle vigenti leggi, e regolarmente iscritti presso l'INAIL e l'INPS (o equivalenti casse assicurative e previdenziali).

Il fornitore deve, pertanto, osservare e fare osservare ai propri dipendenti, nonché a terzi presenti sui luoghi nei quali si erogano le prestazioni, tutte le norme di cui sopra, e adottare tutti quei provvedimenti ritenuti necessari ed opportuni per garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro dei propri dipendenti, senza con ciò creare danno o disturbo alle attività/proprietà dell'Azienda.

Il fornitore deve prendere visione delle disposizioni relative alle informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti dell'Azienda, e sulle misure di prevenzione ed emergenza adottate ai sensi dell'art.26 co.1 lety.b) del D.Lgs.81/2008, pubblicate sul sito [www.asst-valcamonica.it](http://www.asst-valcamonica.it).

Il fornitore è obbligato a:

- informare di tali disposizioni il proprio personale ed a fare osservare le prescrizioni ricevute, nonché a garantire la presenza di personale tecnico idoneo;
- ottemperare a tutte le disposizioni vigenti in materia di sicurezza e igiene sul lavoro, e alle normative ambientali applicabili alla realtà dell'Azienda;
- formare ed informare il proprio personale in materia di sicurezza sul lavoro;
- non essere soggetto a provvedimenti di sospensione o interdittivi, ai sensi della normativa vigente;
- cooperare a ridurre i rischi da interferenza.

L'Azienda si impegna, ai sensi dell'art.26 co.1 del D.Lgs.81/2008, a fornire alla ditta aggiudicataria informazioni preventive dettagliate sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui è destinata ad operare, e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.

Si precisa che, eseguite le necessarie valutazioni, la tipologia di servizio oggetto della presente procedura, non determina oneri relativi alla sicurezza.

L'Aggiudicatario è responsabile per i danni che possono subire persone e cose appartenenti alla propria organizzazione, all'interno o fuori dai presidi/locali di questa ASST, per fatti o attività connesse all'esecuzione del presente Capitolato delle prestazioni.

La società aggiudicataria inoltre risponde pienamente dei danni a persone o cose di questa ASST o di terzi che possano derivare dall'espletamento dei servizi in contratto, per colpa imputabile ad essa o ai professionisti incaricati, dei quali sia chiamata a rispondere l'ASST stessa, la quale ultima è completamente sollevata da qualsiasi responsabilità al riguardo.

A tal fine, l'Aggiudicatario dovrà produrre, prima della stipula del contratto, idonea polizza assicurativa per un massimale di € 5.000.000,00, riferito distintamente a persone o cose. Eventuali eccedenze di danno rispetto al predetto massimale rimarranno comunque a carico dell'impresa esecutrice.

#### **Art.11 - CONTROLLO DELLA FORNITURA, CONTESTAZIONI, INADEMPIENZE CONTRATTUALI, PENALITA'**

Dopo l'aggiudicazione, l'Azienda nominerà il proprio DEC (Direttore dell'esecuzione del contratto) che avrà la facoltà di respingere i servizi per i quali si riscontrassero vizi o difetti o non corrispondenza alle caratteristiche dichiarate nell'offerta.

Qualora l'impresa non osservi qualsiasi prescrizione contenuta nel presente Capitolato, per ciascuna carenza rilevata e per ogni infrazione che riguardi l'esecuzione delle varie attività previste dai documenti di gara, l'ASST potrà applicare le seguenti penalità per ogni contestazione:



<b>INOSSERVANZA</b>	<b>PENALITA'</b>
Impiego di personale non preventivamente autorizzato e/o inadeguato a garantire un livello idoneo di erogazione del servizio.	€ 2.000,00
Gravi azioni a danno della dignità personale degli assistiti da parte dei professionisti dell'Aggiudicatario.	€ 2.500,00
Violazioni o modifiche delle procedure non preventivamente concordate con il DEC o la Direzione Medica.	€ 1.000,00
Mancato rispetto dell'orario del turno di lavoro (ritardi, assenze...). Oltre alla penale verrà effettuata una decurtazione sul pagamento del turno, proporzionale alle ore di ritardo/assenza.	€ 1.000,00
In caso di n.3 in osservanze della stessa tipologia (sopra riportate) rilevate durante la vigenza contrattuale.	Risoluzione

Il RUP contesterà per iscritto l'inadempimento, chiedendo chiarimenti in ordine alla cause che l'hanno determinato e fissando un termine non inferiore a 5gg entro il quale dovranno essere rimosse le cause dell'inadempimento e dovranno essere fatte pervenire le controdeduzioni scritte, valutate le quali, l'ASST deciderà sull'applicazione delle penali. Delle penali applicate sarà data comunicazione all'Aggiudicatario tramite PEC.

Resta salva la facoltà insindacabile dell'ASST, in caso di disservizio e/o assenza ingiustificata e prolungata del personale, di ricorrere ad altre società per l'effettuazione del servizio. In tal caso, gli eventuali oneri aggiuntivi saranno a carico dell'Aggiudicatario.

#### **Art.12 - PREZZI, DURATA, RECESSO E RISOLUZIONE**

I prezzi offerti si intendono fissi, definitivi, scontati e validi per tutta la durata del servizio.

In caso di ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali, ed in specie di quelle riguardanti la qualità ed i termini di esecuzione del servizio, l'Azienda avrà diritto di dichiarare risolto il contratto con preavviso di 30gg mediante PEC, e di provvedere a propria discrezione, eventualmente assegnando il servizio al secondo classificato, per la continuazione della fornitura, fino alla scadenza del termine.

L'Azienda avrà, inoltre, il **diritto di risolvere** il contratto nei seguenti casi:

- falsità in relazione a quanto dichiarato in sede di autocertificazione;
- frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- qualora ricorrano le fattispecie di cui all'art.108 del D.Lgs.50/2016;
- qualora ricorrano le fattispecie di cui al Capo 4 D.Lgs.209/2005 (liquidazione coatta amministrativa);
- per fusione, scissione, incorporazione della ditta in altre società, cessione del ramo di attività ad altra impresa, qualora l'Azienda non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci o con la nuova impresa;
- violazione dei principi stabiliti dal Codice Etico aziendale e/o dal Patto di Integrità Regione Lombardia e/o dal Piano triennale di prevenzione della corruzione;
- violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 e successive modifiche.

In caso di risoluzione l'Azienda affiderà ad altro Fornitore la fornitura, utilizzando, se possibile, la graduatoria derivante dalla presente procedura di gara e provvederà ad addebitare al Fornitore inadempiente il maggior costo sostenuto, fatta salva la possibilità di rivalersi per gli eventuali ulteriori danni subiti anche sull'importo delle fatture in attesa di liquidazione.

Il fornitore decaduto ha l'obbligo di risarcire i danni economici e di sottostare, altresì, a titolo di penale, alla perdita della cauzione prestata, che sarà incamerata a beneficio dell'Azienda.

L'Azienda si riserva la facoltà unilaterale, ai sensi dell'art.1373 CC, di recedere dal contratto, in qualsiasi momento lo ritenesse opportuno, con semplice preavviso, da notificarsi al fornitore con PEC almeno 30gg consecutivi prima, nei seguenti casi:

- in conseguenza di eventi discendenti da modificazioni istituzionali dell'assetto aziendale nonché

- da eventuali cambiamenti intervenuti nell'ambito delle attività di diagnosi e cura;
- qualora, nel corso della validità del contratto, il sistema di convenzioni per l'acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni (CONSIP e/o Centrale Regionale Acquisti) provvedesse alla stipula di convenzioni per la fornitura di prodotti analoghi a quelli oggetto del presente Capitolato a condizioni economiche inferiori e l'Impresa aggiudicataria non fosse in grado di praticare almeno tali condizioni;
  - qualora, nel corso della validità del contratto, tramite la competente Prefettura, fossero accertati tentativi di infiltrazione mafiosa, ai sensi dell'art.11 co.2 e 36 del DPR n.252/1998. A tale scopo, durante il periodo di validità del contratto, l'Impresa è obbligata a comunicare all'Azienda le variazioni intervenute nel proprio assetto istituzionale (fusioni e/o trasformazioni, variazioni di soci o componenti l'organo di amministrazione), trasmettendo il certificato aggiornato di iscrizione al Registro delle Imprese, con la dicitura antimafia, entro 30gg consecutivi dalla data delle variazioni.

Nei suddetti casi di recesso, il fornitore non avrà nulla da pretendere se non il pagamento delle forniture effettuate, purchè eseguite regolarmente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali pattuite, rinunciando espressamente a qualsiasi ulteriore ed eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso delle spese.

Il servizio avrà durata di 6 mesi con decorrenza dalla data indicata sul contratto (presumibilmente 1.7.2021-31.12.2021).

L'importo complessivo per il servizio di 6 mesi (ovvero n.94 turni diurni da 12h e n. 42 turni di reperibilità notturna) posto a base d'asta è pari a **€ 105.000,00** IVA esclusa.

Ai fini dell'art.35 co.4 del D.Lgs.50/2016 il valore massimo stimato dell'appalto (compreso di eventuale **rinnovo** per ulteriori 6 mesi) è pari ad **€ 210.000,00** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, così composto:

€ 105.000,00	per fornitura del servizio per n.6 mesi
€ 105.000,00	per eventuale rinnovo del servizio di ulteriori 6 mesi
€ 0,00	per oneri della sicurezza per interferenza, non soggetti a ribasso

### **ART.13 - CESSIONE DEL CREDITO**

La cessione del credito non è efficace senza espressa accettazione dell'ASST ed è subordinata alla verifica di conformità del servizio: non sarà pertanto accettata la "cessione di crediti futuri".

In caso di cessione del credito, il creditore deve notificare all'Azienda copia legale dell'atto di cessione. La cessione è irrevocabile. L'Azienda non può essere chiamata a rispondere di pagamenti effettuati prima di detta notifica.


### **ART.14 - FORO GIUDIZIARIO COMPETENTE**

Per eventuali controversie inerenti all'aggiudicazione della gara, non risolte direttamente fra la ASST della Valcamonica e la ditta, sarà competente il foro di Brescia.

Per qualsiasi controversia che dovesse emergere nel corso di validità dei contratti che verranno stipulati fra la ditta e le Aziende aggregate/aderenti alla gara, sarà competente il foro del distretto giudiziario in cui ha sede legale l'Azienda sanitaria/ospedaliera interessata. Nei contratti ad esecuzione periodica o continuata, non è in ogni caso ammesso il recesso da parte del fornitore.

### **ART. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI - PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Il fornitore dovrà prestare piena garanzia che la propria struttura sia adeguata alla normativa dettata a livello nazionale ed europeo in materia di protezione dei dati personali, comprese le previsioni relative alle misure di sicurezza idonee. I dati personali comunicati al fornitore per l'esecuzione delle prestazioni

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p style="text-align: center;"><b>CAPITOLATO TECNICO</b></p> <p style="text-align: center;">affidamento contratti pubblici con offerta economicamente più vantaggiosa</p>	<p style="text-align: center;"><b>M AGRM 002</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Rev. 02</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Pag. 11 di 11</b></p> <p style="text-align: center;">14.12.2018</p>
--	---	--

contrattuali rimarranno di unica ed esclusiva titolarità del soggetto che procede alla comunicazione, e non potranno essere utilizzati dal fornitore per alcuna finalità diversa da quanto dedotto nel contratto che disciplinerà i rapporti tra le parti. Il Titolare del trattamento dei dati personali provvederà a nominare il fornitore quale responsabile del trattamento, se necessario.

Il fornitore si impegnerà fin dalla sottoscrizione del contratto, ad osservare tutte le istruzioni che verranno impartite dal Titolare del trattamento. Il fornitore, a sua volta, si impegnerà a designare quali Responsabili, o incaricati i soggetti che compiranno le operazioni di trattamento dei dati personali necessari per l'esecuzione del contratto, impartendo a ciascuno di questi idonee istruzioni sulle modalità di svolgimento dei rispettivi compiti, e ove presenti, anche quelli con funzione di amministratore di sistema.


I dati personali del fornitore saranno trattati unicamente per le sole finalità legate alla gestione del rapporto contrattuale, e non saranno oggetto di comunicazione a terzi se non per motivi legati alla gestione del rapporto contrattuale stesso.

AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI

**Responsabile del procedimento: Ing. Francesco Mazzoli**

**Funzionario Istruttore: Paola Lascioli 0364-329319**

**[economato@asst-valcamonica.it](mailto:economato@asst-valcamonica.it)**

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p align="center"><b>DISCIPLINARE DI GARA</b></p> <p align="center">affidamento di contratti pubblici sotto la soglia comunitaria</p>	<p align="center"><b>M AGRM 024</b></p> <p align="center"><b>Rev. 00</b></p> <p align="center"><b>Pag. 1 di 15</b></p> <p align="center">14.12.2018</p>
--	---	---

**Procedura di gara, attraverso l'utilizzo del sistema informatico di negoziazione "SINTEL", per la fornitura del servizio di Psichiatria all'interno dell'ASST della Valcamonica, per un periodo di 6 mesi, eventualmente rinnovabili per ulteriori 6, ai sensi dell'art.1 co.2 lett.b) del D.L.76/2020, convertito con L.120/2020.**

## 1. PREMESSE

Con decreto di indizione n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_, questa Amministrazione ha deliberato di affidare il "Servizio di copertura turni presso l'UOSC di Psichiatria dell'ASST della Valcamonica, per un periodo di 6 mesi, eventualmente rinnovabili per ulteriori 6, ai sensi dell'art.1 co.2 lett.b) del D.L.76/2020, convertito con L.120/2020.

L'affidamento avverrà mediante procedura di gara con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt.60 e 95 del D.lgs.50/2016 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art.31 del Codice, è l'Ing. Francesco Mazzoli Direttore Area Gestione Risorse Materiali.

Per l'espletamento della presente procedura di gara, l'ASST della Valcamonica si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (Sintel), accessibile dall'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>: ciò con lo scopo di razionalizzare le risorse e poter godere delle opportunità e dei vantaggi offerti dalla Piattaforma Sintel di Regione Lombardia, tenuto conto che tutte le operazioni che seguono sono svolte garantendo la massima trasparenza e secondo le procedure previste dal Gestore del Sistema. Delle stesse, verrà data comunicazione ai fornitori mediante il Sistema.

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel così come disciplinato nei "Manuali", accedendo al portale dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) all'indirizzo internet [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it), nell'apposita sezione "Registrazione">>" Registrazione all'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA)" >> Registrazione Imprese". Per ulteriori informazioni si rimanda al documento "Modalità Tecniche Utilizzo piattaforma Sintel".


Il fornitore, debitamente registrato al Sistema, accede attraverso le proprie Chiavi di accesso all'apposita sezione "Invio offerta" relativa alla presente procedura sul sito [www.sintel.regione.lombardia.it](http://www.sintel.regione.lombardia.it). Il Sistema guida il fornitore alla preparazione dell'offerta attraverso fasi successive, che consentono di redigere e predisporre la documentazione richiesta, sottoscriverla con firma digitale, ove richiesto, e caricarla sul Sistema in vista dell'invio.

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

### 2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Domanda di partecipazione in bollo;
- 2) Capitolato di gara "magrm002\_capitolato\_tecnico";
- 3) Disciplinare di gara;
- 4) Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali;
- 5) DGUE/autodichiarazione fornitore MAGRM031;

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p style="text-align: center;"><b>DISCIPLINARE DI GARA</b></p> <p style="text-align: center;">affidamento di contratti pubblici sotto la soglia comunitaria</p>	<p style="text-align: center;"><b>M AGRM 024</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Rev. 00</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Pag. 2 di 15</b></p> <p style="text-align: center;">14.12.2018</p>
--	---	---

La documentazione di gara è disponibile all'interno del sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato SinTel, al quale è possibile accedere all'indirizzo internet [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it) a seguito di registrazione.

La documentazione di gara è altresì disponibile sui siti internet:

- <http://amministrazionedigitale.asst-valcamonica.it/pages/albo/?http://www.sintel.regione.lombardia.it/eprocdata/sintelSearch.xhtml>

Nei rapporti inerenti al contratto del servizio in oggetto, la ditta è inoltre tenuta a prendere visione dei documenti di seguito elencati e si impegna a rispettarne i principi, che si intendono recepiti con la presentazione dell'offerta, consapevole che eventuali violazioni degli stessi possono costituire causa espressa di risoluzione del rapporto contrattuale, fermo restando ogni ulteriore diritto dell'Azienda al risarcimento per i danni che ne dovessero conseguire:

1. Codice Etico aziendale;
2. Patto di Integrità Regione Lombardia di cui alla Delibera di Giunta Regionale n°XI/1751 del 17.6.2019;
3. Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e l'Integrità ex L.190/2012; pubblicato sul sito aziendale [www.asst-valcamonica.it](http://www.asst-valcamonica.it).

Si ricorda che il Patto di Integrità Regione Lombardia costituisce parte integrante del contratto d'acquisto di cui al presente disciplinare e l'espressa accettazione dello stesso costituisce condizione di ammissione alla procedura di gara.

## 2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **unicamente tramite la piattaforma Sintel mediante la funzione “Comunicazioni della procedura”** entro le h.12:00, del quarto giorno antecedente la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art.74 co.4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 2gg prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima, con effetto di notifica a tutti i concorrenti, sulla piattaforma Sintel nella sezione “Documenti di gara della procedura” nonché sul sito aziendale [www.asst-valcamonica.it/](http://www.asst-valcamonica.it/) alla sezione Bandi e Gare. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## 2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art.76 co.6 del Codice, si sottolinea che tutte le comunicazioni, così come i chiarimenti, sul contenuto del bando di gara, del presente disciplinare, del capitolato tecnico e degli altri documenti della procedura e quant'altro previsto dal Codice, avverranno attraverso la Piattaforma telematica SinTel.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono pertanto validamente ed efficacemente effettuate qualora effettuate attraverso la Piattaforma Sintel

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario tramite Piattaforma Sintel si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art.45 co.2 lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.


In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Il servizio oggetto dell'appalto riguarda l'assolvimento delle seguenti principali prestazioni descritte all'art.2 del Capitolato di gara.

Mod./ASST

 <p>Sistema Socio Sanitario Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p><b>DISCIPLINARE DI GARA</b></p> <p>affidamento di contratti pubblici sotto la soglia comunitaria</p>	<p><b>M AGRM 024</b></p> <p><b>Rev. 00</b></p> <p><b>Pag. 3 di 15</b></p> <p>14.12.2018</p>
---	---	---

**Gli operatori economici concorrenti potranno comunque indicare prestazioni aggiuntive da offrire oltre quelle sopra che verranno valutate in sede di attribuzione del punteggio per l'individuazione dell'offerta più vantaggiosa.**

DESCRIZIONE SERVIZIO	N. TURNI 6 MESI	CPV	CIG	IMPORTO A BASE D'ASTA (singolo turno)	TOT A BASE D'ASTA
Turni diurni servizio psichiatria	n.94	79625000-1 Servizi di fornitura di personale medico	87310767D7	€ 1.050,00	€ 98.700,00
Turni di reperibilità servizio psichiatria	n.42			€ 150,00	€ 6.300,00
<b>TOT IMPORTO A BASE D'ASTA</b>					<b>€ 105.000,00</b>

#### 4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

##### 4.1 DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è pari a n.6 mesi (per un massimo di n.94 turni diurni e n.42 turni di reperibilità notturna), a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto (presumibilmente 1.7.2021-31.12.2021).

##### 4.2 OPZIONI E RINNOVI

Ai fini dell'art.35 co.4 del Codice il valore massimo stimato dell'appalto (compreso di eventuale rinnovo per ulteriori 6 mesi), è pari ad **€ 210.000,00** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, così composto:

€ 105.000,00	per fornitura del servizio per n.6 mesi
€ 105.000,00	per eventuale rinnovo del servizio di ulteriori 6 mesi
€ 0,00	per oneri della sicurezza per interferenza, non soggetti a ribasso

##### 4.3 CLAUSOLA DI ADESIONE SUCCESSIVA

Non è prevista clausola di adesione successiva.

#### 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art.45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.


È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45 co.2 lett. b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di

Mod./ASST

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p style="text-align: center;"><b>DISCIPLINARE DI GARA</b></p> <p style="text-align: center;">affidamento di contratti pubblici sotto la soglia comunitaria</p>	<p style="text-align: center;"><b>M AGRM 024</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Rev. 00</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Pag. 4 di 15</b></p> <p style="text-align: center;">14.12.2018</p>
--	---	---

inosservanza di tale divieto si applica l'art.353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'art.45 co.2 lett. b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art.45 co.2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n.3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n.3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art.45 co.1 lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art.48 co.12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art.186-bis co.6 del RD 16 marzo 1942 n.267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.


## 6. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art.80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art.53 co.16-ter del D.Lgs.165/2011.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. *black list* di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del DM 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art.37 del DL 3 maggio 2010 n78 conv. in L.122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art.1 co.3 del DM 14 dicembre 2010.

Mod./ASST

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p style="text-align: center;"><b>DISCIPLINARE DI GARA</b></p> <p style="text-align: center;">affidamento di contratti pubblici sotto la soglia comunitaria</p>	<p style="text-align: center;"><b>M AGRM 024</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Rev. 00</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Pag. 5 di 15</b></p> <p style="text-align: center;">14.12.2018</p>
--	---	---

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di Integrità Regione Lombardia di cui alla Delibera di Giunta Regionale N°XI/1751 del 17.6.2019 costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art.1 co.17 della L 190/2012.

## 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

Ai sensi dell'art.59 co.4 lett.b) del Codice, sono inammissibili le offerte presentate da Operatori Economici privi della qualificazione richiesta all'interno del Capitolato Tecnico.

### 7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Requisiti indicati all'art.3 del Capitolato Tecnico di gara.

### 7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Non sono previsti requisiti minimi di ammissione.

### 7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Requisiti indicati all'art.3 del Capitolato Tecnico di gara.

### 7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art.45 co.2 lett. d) e f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto da:

- a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b) ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto nella prestazione principale dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria; il fatturato specifico eventualmente richiesto anche per le prestazioni secondarie dovrà essere dimostrato dalle mandanti esecutrici o da queste ultime unitamente alla mandataria. Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (principale e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

## 8. AVVALIMENTO


Ai sensi dell'art.89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art.45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art.83 co.1 lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale *[ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi]*.

Ai sensi dell'art.89 co.1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.



<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p style="text-align: center;"><b>DISCIPLINARE DI GARA</b></p> <p style="text-align: center;">affidamento di contratti pubblici sotto la soglia comunitaria</p>	<p style="text-align: center;"><b>M AGRM 024</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Rev. 00</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Pag. 6 di 15</b></p> <p style="text-align: center;">14.12.2018</p>
--	---	---

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Ai sensi dell'art.89 co.7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art.89, co.1, ferma restando l'applicazione dell'art.80 co.12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art.89 co.3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la Commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 9. SUBAPPALTO.

Per quanto attiene il subappalto, si rinvia a quanto indicato all'art.105 del D.Lgs.50/2016. L'impresa che riveste il ruolo di subappaltatore/subcontraente, nell'ambito del contratto sottoscritto con l'Azienda, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L.136/2010 e smi. La stessa si impegna, inoltre a:

- dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante della notizia dell'inadempimento della propria controparte, agli obblighi della tracciabilità finanziaria;
- inviare copia del contratto del subappalto alla SA.

## 10. GARANZIA PROVVISORIA

A seguito dell'entrata in vigore del DL.76/2020 poi convertito in L.120/2020, non sussiste l'obbligo della richiesta della cauzione provvisoria per le gare sotto soglia comunitaria.

## 11. SOPRALLUOGO

Non è previsto sopralluogo.

## 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.


Il relazione all'importo di tale procedura di gara, non è previsto contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

## 13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Per l'espletamento della presente procedura aperta, l'ASST della Valcamonica si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (Sintel), accessibile dall'indirizzo <http://www.ariaspa.it>.

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel così come disciplinato nei "Manuali", accedendo al portale dell'Agenzia Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA) all'indirizzo internet [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

Mod./ASST

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p style="text-align: center;"><b>DISCIPLINARE DI GARA</b></p> <p style="text-align: center;">affidamento di contratti pubblici sotto la soglia comunitaria</p>	<p style="text-align: center;"><b>M AGRM 024</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Rev. 00</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Pag. 7 di 15</b></p> <p style="text-align: center;">14.12.2018</p>
--	---	---

nell'apposita sezione "Registrazione">> "Registrazione all'Agenda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA)" >> "Registrazione Imprese". Per ulteriori informazioni si rimanda al documento "Modalità Tecniche Utilizzo piattaforma Sintel".

Il fornitore, debitamente registrato al Sistema, accede attraverso le proprie Chiavi di accesso all'apposita sezione "Invio offerta" relativa alla presente procedura sulla piattaforma Sintel. Il Sistema guida il fornitore alla preparazione dell'offerta attraverso fasi successive, che consentono di redigere e predisporre la documentazione richiesta, sottoscriverla con firma digitale, ove richiesto, e caricarla sul Sistema in vista dell'invio.

La documentazione da presentare in forma elettronica consiste di:

- Documentazione amministrativa
- Offerta tecnica
- Offerta economica

Il Sistema consente di interrompere la redazione dell'offerta, memorizzarla e riprenderla in un momento successivo; a tale proposito, si informa che ogni sessione di SinTel ha durata massima di due ore consecutive. Si sottolinea che il caricamento della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio della stessa alla stazione appaltante. L'invio dell'offerta avviene solo al termine e successivamente alla procedura di redazione, predisposizione e caricamento, attraverso la fase "Invio offerta". Si suggerisce di verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema prima di procedere all'invio.

Al termine della predisposizione di tutta la documentazione richiesta per l'invio dell'offerta (documentazione amministrativa e offerta economica), compiuta ogni opportuna verifica circa la regolarità e la completezza della medesima, con specifico e particolare riferimento ai requisiti formali e sostanziali indicati dal presente disciplinare nonché dalla normativa vigente, **il fornitore provvederà all'invio dell'offerta attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema denominata "invio offerta"** che, si rammenta, dovrà avvenire

**entro e non oltre il termine perentorio delle h. \_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ 2020**

E' possibile, per la ditta, inviare una nuova offerta (entro i termini per la presentazione delle offerte); tale nuova offerta sostituisce la precedente, che entra nello stato "sostituita" e non potrà più essere consultata.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non potranno più essere ritirate, e saranno definitivamente acquisite dal Sistema, che le manterrà segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e di verifica della documentazione.

Il Sistema utilizzato dalla stazione appaltante, per la trasmissione dei documenti informatici, garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa.

Il fornitore prende atto ed accetta che la trasmissione dell'offerta avvenga attraverso dispositivi informatici e reti telematiche di comunicazione che non offrono garanzie circa la tempestività e la completezza della trasmissione dell'offerta. La presentazione dell'offerta mediante il Sistema avviene ad esclusivo rischio del fornitore, che si assume ogni responsabilità e qualsiasi rischio relativo alla mancata o tardiva ricezione dell'offerta, ed esonera la stazione appaltante e ARIA da qualsiasi responsabilità al riguardo.


ARIA (gestore del sistema) e la stazione appaltante non potranno essere ritenuti responsabili, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l'offerta non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato.

Resta, altresì, inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risultante dalle registrazioni dello stesso.

L'offerta è vincolante, per l'offerente, anche se non aggiudicatario, per un periodo di 365gg dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000; per i concorrenti non aventi sede

Mod./ASST

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p style="text-align: center;"><b>DISCIPLINARE DI GARA</b></p> <p style="text-align: center;">affidamento di contratti pubblici sotto la soglia comunitaria</p>	<p style="text-align: center;"><b>M AGRM 024</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Rev. 00</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Pag. 8 di 15</b></p> <p style="text-align: center;">14.12.2018</p>
--	---	---

legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art.83 co.9 del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art.32 co.4 del Codice per 180gg dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art.32 co.4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

#### **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**


Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.83 co.9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art.48 co.4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a 10gg - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p style="text-align: center;"><b>DISCIPLINARE DI GARA</b></p> <p style="text-align: center;">affidamento di contratti pubblici sotto la soglia comunitaria</p>	<p style="text-align: center;"><b>M AGRM 024</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Rev. 00</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Pag. 9 di 15</b></p> <p style="text-align: center;">14.12.2018</p>
--	---	---

stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'art.83 co.9 del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## 15. CONTENUTO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il fornitore deve caricare negli appositi campi della "Busta Amministrativa" presente in Piattaforma Sintel, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- 1 - Domanda di partecipazione, trasformata in .pdf e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della ditta concorrente (o da un procuratore munito di relativa procura, prodotta in copia conforme all'originale);
- 2 - Il Patto d'Integrità in materia di contratti pubblici della regione Lombardia e degli enti del sistema regionale di cui all'all. A1 alla LR 27 dicembre 2006 n.30 firmato digitalmente;
- 3 - Il Capitolato di Gara "magrm002\_capitolato\_tecnico" firmato digitalmente;
- 4 - il DGUE compilato in ogni sua parte, trasformato in .pdf e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante della ditta concorrente (o da un procuratore munito di relativa procura, prodotta in copia conforme all'originale) **OPPURE** l'"autocertificazione fornitore" modulo magrm031, corredato da un documento d'identità, trasformata in pdf e firmato digitalmente.

## 16. CONTENUTO OFFERTA TECNICA

Servendosi dell'apposita procedura guidata esistente sul Sistema, il fornitore deve caricare nell'apposito campo "**Offerta Tecnica**" presente in Piattaforma Sintel una cartella compressa (formato.zip) contenente un **PROGETTO TECNICO E GESTIONALE** del servizio offerto.

Il progetto nel suo complesso non dovrà superare i 20 fogli totali e dovrà essere redatto in una dimensione di carattere minimo 10. Lo stesso dovrà contenere un breve descrizione con espresso riferimento ad ogni singolo elemento di valutazione (PT e SUB PT) di cui alla tabella riportata al punto 18.1 del presente disciplinare e nel capitolato tecnico.

In particolare si specifica che, per quanto riguarda il personale (punto 1.2), sarà sufficiente una tabella riepilogativa riportante le iniziali dei medici proposti, con indicazione delle competenze e descrizione delle precedenti esperienze di lavoro in UO di Psichiatri.

Eventuali allegati (brochure, schede tecniche, certificazioni ecc...) dovranno essere espressamente richiamati all'interno della "Relazione Tecnico Metodologica", con riferimento ai criteri di pertinenza: **gli allegati non richiamati in relazione non verranno presi in considerazione nella valutazione del punteggio per la qualità.**


## 17. CONTENUTO OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà inserire, nella piattaforma SinTel direttamente nel campo previsto "Offerta Economica":

- **l'importo offerto per turno diurno da 12h**, iva esente;
- **l'importo offerto per turno notturno di reperibilità da 12h**, iva esente.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, il Sistema genererà un documento in formato .pdf, che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e quindi sottoscritto con firma digitale dal titolare della ditta o dal suo legale rappresentante della ditta o dal procuratore a ciò autorizzato. Tale documento firmato digitalmente dovrà essere poi caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura di upload seguendo le apposite istruzioni.

Si ricorda che, in caso di partecipazione in RTI o consorzi, il predetto documento dovrà, pena l'esclusione del concorrente dal lotto cui si riferisce l'offerta, essere sottoscritto dal legale rappresentante di ogni retista e/o dal legale rappresentante dell'impresa mandataria, in caso di RTI o di consorzi già

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p><b>DISCIPLINARE DI GARA</b></p> <p>affidamento di contratti pubblici sotto la soglia comunitaria</p>	<p><b>M AGRM 024</b></p> <p><b>Rev. 00</b></p> <p><b>Pag. 10 di 15</b></p> <p>14.12.2018</p>
--	---	--

costituiti al momento della presentazione dell'offerta (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici, ciascuno sottoscritto dall'impresa raggruppanda).

I prezzi offerti si intendono fissi, definitivi, scontati e validi per tutta la durata della fornitura, comprese eventuali proroghe, fatto salvo quanto espressamente previsto dalla normativa vigente.

I prezzi vanno espressi in euro.

Saranno ritenute nulle le offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente.

Non saranno ammesse offerte in aumento. L'offerta superiore alla base d'asta non sarà considerata offerta valida e, pertanto, le ditte che avranno presentato un'offerta complessiva superiore alla base d'asta massima saranno escluse dalla procedura.

Si fa presente che non avrà luogo negoziato di migliororia (asta al ribasso) e che, pertanto, i prezzi offerti si intendono definitivi.

Il DUVRI dell'ASST della Valcamonica, accettato integralmente dalla ditta, è pubblicato sul sito [www.asst-valcamonica.it](http://www.asst-valcamonica.it), alla voce "Documenti Istituzionali/ bandi di gara".

## 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, co.2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

Offerta Tecnica	70
Offerta Economica	30
<b>TOTALE PUNTI</b>	<b>100</b>

### 18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

PT	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	SUB PT	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX ASSEGNABILE
1	Progetto gestionale e organizzativo	1.1	Progettazione dell'organizzazione del servizio.	Max n.10 pt
		1.2	Competenze del personale (provata esperienza di lavoro in psichiatria).	Max n.10 pt
		1.3	Descrizione dell'approccio assistenziale.	Max n.10 pt
2	Gestione del personale	2.1	Modalità di gestione della turnistica.	Max n.10 pt
		2.2	Modalità di gestione delle sostituzioni dei vari operatori.	Max n.10 pt
		2.3	Modalità di formazione del personale.	Max n.10 pt
3	Migliorie		Eventuali migliorie al servizio proposte dalla ditta	Max n.10 pt
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>				<b>Tot max 70 pt</b>

### 18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

**Criteri qualitativi:** a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo della **“attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario”**.

Il coefficiente per ogni criterio valutato verrà attribuito dalla Commissione Tecnica effettuando una media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. I coefficienti verranno attribuiti secondo la seguente griglia:

Formula attribuzione punteggio per singola voce oggetto di valutazione:  <b>P attribuito = P massimo x Peso Giudizio</b>	GIUDIZIO	PESO GIUDIZIO (da riparametrare)
	ottimo	1,00
	molto buono	0,90
	buono	0,80
	discreto	0,70
	più che sufficiente	0,60
	sufficiente	0,50
	adeguato	0,30
	non valutabile	0,00

Quanto all'offerta economica, il punteggio sarà attribuito automaticamente dal sistema mediante applicazione della seguente formula:

$$E_{(i)} = 30 \times \frac{P_{\min}}{P_{(i)}}$$

dove:

$E_{(i)}$  = punteggio economico attribuito al concorrente (i)

30 = punteggio economico massimo assegnabile

$P_{\min}$  = importo più basso presentato in gara

$P_{(i)}$  = importo offerto dal concorrente (i)

#### 18.4 Metodo per il calcolo dei punteggi per i criteri qualitativi

La Commissione, terminata l'attribuzione dei punteggi per i singoli criteri qualitativi procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi tecnici ad ogni Concorrente mediante somma dei punteggi per ogni singolo criterio secondo:

$$PT_{(i)} = \sum Q_{(i)}$$

dove:

$PT_{(i)}$  = punteggio tecnico attribuito al concorrente (i)


$Q_{(i)}$  = punteggi per i singoli criteri attribuiti al concorrente (i)

Saranno ammesse alla fase dell'apertura delle offerte economiche esclusivamente le ditte che avranno ottenuto in sede di valutazione tecnica un punteggio di **almeno punti 36 quale somma riferita ai macroelementi 1 e 2** (il macroelemento 3 non viene considerato in quanto complementare e non obbligatorio).

#### 19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA PER VERIFICA DOCUMENTAZIONE

Le operazioni di gara saranno svolte rispettivamente dal Seggio di gara e dalla Commissione Tecnica, in successive sedute private, presso gli uffici dell'Area Gestione Risorse Materiali in Breno (BS) - via Nissolina 2 (Sede legale della ASST della Valcamonica) oppure presso gli uffici dell'Ospedale di Esine (BS) in via A. Manzoni 142, operando attraverso la Piattaforma di e-procurement della Regione Lombardia SINTEL, gestita da ARIA Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti Spa.

Si sottolinea infatti, che la giurisprudenza in merito, in coerenza a quanto stabilito dall'art.58 del D.Lgs.50/2016, conferma che *"nell'ambito delle procedure di gara telematiche non sono necessarie*

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p style="text-align: center;"><b>DISCIPLINARE DI GARA</b></p> <p style="text-align: center;">affidamento di contratti pubblici sotto la soglia comunitaria</p>	<p style="text-align: center;"><b>M AGRM 024</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Rev. 00</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Pag. 12 di 15</b></p> <p style="text-align: center;">14.12.2018</p>
--	---	--

*sedute pubbliche per l'apertura delle offerte".*

Infatti, allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dalla piattaforma SinTel e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dalla piattaforma medesima in modo segreto, riservato e sicuro;

In proposito si vedano anche le sentenze:

- Consiglio di Stato sez. III, 20/01/2021, n.627, Consiglio di Stato sez. III, 05/12/2019, n.8333, Consiglio di Stato sez. III, 13/12/2018, n.7039; Cons. St., sez. III, 15 novembre 2016, n. 4990; Cons. St., sez. III, 3 ottobre 2016, n. 4050; Cons. St., sez. V, 29 ottobre 2014, n. 5377

Nei giorni successivi la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, il Seggio di Gara, nominato dopo tale scadenza, procede all'apertura della Documentazione Amministrativa e ne verifica la completezza, secondo quanto richiesto dal presente Disciplinare.

Successivamente, nella stessa seduta, il Seggio di Gara provvede a:

1. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
2. attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio;
3. redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
4. predisporre il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art.29 co.1 del Codice.

Ai sensi dell'art.85 co.5 primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Le Offerte Tecniche e le Offerte Economiche resteranno chiuse a Sistema e quindi il relativo contenuto non sarà visibile né al Seggio di Gara, né alla Commissione Giudicatrice, né ad ARIA Spa, né agli altri concorrenti o a terzi.

## **20. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art.216 co.12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un n.3 membri esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai Commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art.77 co.9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n.3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art.29 co.1 del Codice.

## **21. APERTURA DELLE BUSTE DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**


Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la Commissione Giudicatrice procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute, la Commissione procederà all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche, all'assegnazione dei relativi punteggi con l'applicazione dei criteri e delle formule indicate nel bando e nel presente disciplinare, riparametrando i punteggi secondo quanto sopra indicato.

Si ricorda che la Commissione ha il compito di individuare gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP, che procederà ai sensi dell'art.76 co.5 lett.b) del Codice.

Successivamente, la Commissione, coadiuvata dal RUP, inserirà in piattaforma i punteggi, già riparametrati, attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta successiva, la Commissione procederà all'apertura della busta

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p style="text-align: center;"><b>DISCIPLINARE DI GARA</b></p> <p style="text-align: center;">affidamento di contratti pubblici sotto la soglia comunitaria</p>	<p style="text-align: center;"><b>M AGRM 024</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Rev. 00</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Pag. 13 di 15</b></p> <p style="text-align: center;">14.12.2018</p>
--	---	--

contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente disciplinare.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, calcolata automaticamente dalla piattaforma telematica, ai sensi dell'art.95 co.9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art.97 co.3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione procederà secondo quanto indicato al punto successivo.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP, che procederà, sempre, ai sensi dell'art.76 co.5 lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo insieme alla relazione tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art.59 co.3 lett.a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art.59 co.4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## 22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art.97 co.3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.


Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59 co.3 lett.c) e 97 co.5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente art.23.

## 23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.



<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p style="text-align: center;"><b>DISCIPLINARE DI GARA</b></p> <p style="text-align: center;">affidamento di contratti pubblici sotto la soglia comunitaria</p>	<p style="text-align: center;"><b>M AGRM 024</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Rev. 00</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Pag. 14 di 15</b></p> <p style="text-align: center;">14.12.2018</p>
--	---	--

La stazione appaltante si riserva la facoltà:

- di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art.95 co.12 del Codice qualora nessuna delle offerte risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art.97 co.1 del Codice
- di sospendere, annullare, revocare e non aggiudicare l'appalto, nonché di non procedere alla stipula del contratto a seguito di specifica provvedimento motivato
- di sospendere e/o non aggiudicare la procedura e/o non sottoscrivere il relativo contratto qualora sia intervenuta l'attivazione dei Convenzioni ARIA Spa e/o CONSIP o altro soggetto aggregatore aventi medesimo oggetto e con parametri prezzo/qualità più convenienti, senza che l'operatore economico possa avanzare qualunque pretesa risarcitoria o indennizzo o rimborso a qualsiasi titolo.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art.85 co.5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art.85 co.5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art.86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art.80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del co.4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art.83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art.95 co.10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art.97 co.5 lett.d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt.32 co.5 e 33 co.1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art.32 co.7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art.88 co.4-*bis* e 89 e dall'art.92 co.3 del D.Lgs.159/2011.

Ai sensi dell'art.93 co.6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione. Trascorsi i termini previsti dall'art.92 co.2 e 3 D.Lgs.159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art.92 co.4 del D.Lgs.159/2011.


Il contratto, ai sensi dell'art.32, co. 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35gg dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60gg dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art.32, co.8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art.103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.13 agosto 2010 n.136. Nei casi di cui all'art.110 co.1 del Codice la stazione appaltante interpella

Mod./ASST

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p style="text-align: center;"><b>DISCIPLINARE DI GARA</b></p> <p style="text-align: center;">affidamento di contratti pubblici sotto la soglia comunitaria</p>	<p style="text-align: center;"><b>M AGRM 024</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Rev. 00</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Pag. 15 di 15</b></p> <p style="text-align: center;">14.12.2018</p>
--	---	--

progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

**Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art.105 co.2 del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art.105 co.3 lett.c bis) del Codice.

#### **24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Brescia, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

#### **25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 i dati forniti dalle ditte partecipanti alla gara verranno utilizzati soltanto per le finalità connesse all'espletamento della gara medesima, non saranno comunicati o diffusi a terzi, e verranno comunque trattati in modo da garantirne la riservatezza e la sicurezza.

I dati riguardanti le Ditte partecipanti a procedimenti di gara, sotto qualunque forma, sono oggetto di trattamento da parte dell'Azienda secondo le seguenti modalità:

a) per "trattamento" dei dati si deve intendere qualunque operazione o complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione/abilitazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modifica, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati;

b) il trattamento dei dati avviene con procedure atte a garantirne la sicurezza;

c) i dati sono trattati per le finalità istituzionali inerenti all'attività dell'Azienda, connesse alla presente procedura di gara ed i successivi adempimenti di legge.

Il conferimento dei dati è obbligatorio; il rifiuto di rispondere e conferire i dati comporta l'esclusione dalla gara.

Il Gestore del Sistema è nominato responsabile del trattamento dei dati personali comunicati dai fornitori ai fini dell'utilizzo del Sistema, sulla base dell'apposito incarico a questo conferito ai sensi dell'art.28 del RGPD.

#### AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI

*Il Direttore*  
*Ing. Francesco Mazzoli*

#### **AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI**

**Responsabile del procedimento: Ing. Francesco Mazzoli**

**Funzionario Istruttore: Paola Lascioli 0364.329319**

**economato@asst-valcamonica.it**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico DPR 28 dicembre 2000 n.445 del D.Lgs.7 marzo 2005 n.82 e norme collegate.*