



UNIONE DELLE ALPI OROBIE BRESCIANE

Unione dei comuni Lombarda costituita dai comuni di

Edolo – Malonno – Corteno Golgi – Sonico – Paisco Loveno

Sede: Via Porro, 27 – 25048 Edolo

C.F. – P. IVA: 03 241 670 987

Tel. 0364/72052 – Fax: 0364/778886

e-mail: info@unionealpiorobiebresciane.bs.it

PEC: unione.alpiorobiebresciane@pec.regione.lombardia.it

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI NR 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE TECNICO - CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1.

In attuazione del Piano triennale del fabbisogno di personale 2021-2023, approvato con deliberazione della Giunta Esecutiva nr. 11 del 11/09/2021;

Giusta determinazione del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria n. 88 in data 27/10/2021;
Visto il D.P.R. 09/05/1994, n. 487;

SI RENDE NOTO

che è indetto concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posti a tempo pieno e indeterminato di ISTRUTTORE TECNICO – categoria C posizione economica C1 –

L'Unione dei Comuni delle Alpi Orobie Bresciane garantisce parità di trattamento e di opportunità tra donne e uomini per l'accesso all'impiego e per quanto concerne il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.lgs. 11/4/2006 n. 198 e successive modificazioni.

La partecipazione al concorso comporta l'implicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente bando e dalle disposizioni normative vigenti in materia.

L'assunzione del vincitore del presente concorso è in ogni caso subordinata alla conclusione con esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria, effettuata ai sensi dell'art. 34-bis del D.Lgs n. 165/2001.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9 e del D. Lgs 66/2010 smi non si è determinato un cumulo di frazioni di riserva pari o superiore all'unità.

Il presente concorso verrà svolto con modalità organizzative che assicurino il rispetto di quanto prescritto dalla normativa vigente connessa allo stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 dichiarato con delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 e successive proroghe applicando il Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici del Dipartimento della Funzione pubblica del 15.04.2021.

La mancata osservanza delle prescrizioni contenute nelle procedure anti-Covid costituisce causa di esclusione dal concorso. La procedura concorsuale si attiene alle modalità semplificate di svolgimento delle prove previste dall'art. 10 del D.L. 1 aprile 2021, n. 44 "Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da Covid-19, in materia di vaccinazioni anti Sars-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici".

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

- 1) Età non inferiore a 18 anni;
 - 2) Titolo di studio:
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado (diploma di maturità valido per l'accesso all'Università) di Geometra, di Perito Edile o titolo equipollente ai diplomi elencati rilasciato da un Istituto statale o legalmente riconosciuto.
Saranno ammessi a partecipare al concorso anche i candidati in possesso di altro diploma di maturità unitamente al titolo di studio superiore assorbente i diplomi indicati al precedente capoverso, di livello universitario (laurea magistrale, specialistica, triennale o appartenente al vecchio ordinamento).
I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa del riconoscimento di equivalenza del titolo di studio; la richiesta di equivalenza deve essere rivolta al competente Ufficio della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, entro la data di scadenza del bando. Il Decreto di riconoscimento del titolo deve essere posseduto e prodotto entro la data dell'eventuale assunzione.
 - 3) Possesso di patente di guida di categoria B;
 - 4) Cittadinanza italiana.
-

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Stati terzi possono partecipare al concorso alle condizioni previste dall'art. 38 comma 1 e comma 3-bis del D. Lgs. 165/2001. Gli stranieri devono inoltre godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana; tale conoscenza sarà accertata attraverso le prove d'esame.

- 5) Godere dei diritti civili e politici;
- 6) Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 7) Non essere stati dispensati o destituiti da un impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento o licenziati a seguito di procedimento disciplinare, ovvero non essere stati dichiarati decaduti per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 8) Idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo i candidati utilmente collocati nella graduatoria finale, prima dell'eventuale assunzione;
- 9) Essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva militare (per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo: candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);

Tutti i requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, pena l'esclusione dal concorso, e mantenuti anche al momento della costituzione del rapporto di lavoro.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione comporta, in qualunque momento, la risoluzione del contratto individuale senza obbligo di preavviso.

DOMANDA DI AMMISSIONE E TERMINE DI SCADENZA

La domanda di ammissione al concorso deve pervenire, a cura e sotto la responsabilità degli interessati, all'Ufficio Protocollo dell'Ente **entro il termine perentorio di giorni trenta dalla data di pubblicazione dell'avviso di concorso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Serie Speciale Concorsi N 95 del 30 NOVEMBRE 2021 (termine presentazione domande: 30 DICEMBRE 2021)**, con una delle seguenti modalità, escluso qualsiasi altro mezzo:

- direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Unione dei Comuni delle Alpi Orobie Bresciane – Via Porro 27, negli orari di ricevimento al pubblico (dal lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle ore 12:30 e dalle ore 14:00 alle ore 17.00 e il venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12:00). La data di presentazione della domanda sarà stabilita e comprovata a cura dell'Ufficio Protocollo dell'Ente;
- mediante Posta Elettronica Certificata (non è valida la semplice e-mail) all'indirizzo unione.alpiorobiebresciane@pec.regione.lombardia.it avendo cura di trasmettere l'istanza e tutta la documentazione richiesta in formato PDF. La data di presentazione della domanda è comprovata dal gestore di posta certificata;
- a mezzo posta al seguente indirizzo: dell'Unione dei Comuni delle Alpi Orobie Bresciane – Via Porro 27 25048 Edolo (BS). La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Sono ammesse le domande che risultino spedite per posta entro la scadenza del bando, purché pervengano all'Unione entro e non oltre i 3 giorni successivi alla scadenza stessa. La data di arrivo della domanda sarà stabilita e comprovata esclusivamente a cura dell'Ufficio Protocollo dell'Ente.

La domanda di ammissione al concorso, indirizzata all'Unione dei Comuni delle Alpi Orobie Bresciane e debitamente sottoscritta, deve contenere tutte le dichiarazioni e indicazioni richieste al candidato, dettagliatamente elencate nel modulo di domanda allegato al presente bando come parte integrante e sostanziale, cui si rinvia.

La domanda andrà redatta in carta semplice utilizzando il predetto modulo, disponibile presso il Servizio Personale o scaricabile dal sito istituzionale dell'Unione dei Comuni delle Alpi Orobie Bresciane www.unionealpiorobiebresciane.bs.it.

La mancata sottoscrizione della domanda è motivo di esclusione.

La formale compilazione della domanda di ammissione costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ed il candidato dovrà pertanto **allegare alla domanda, a pena di esclusione, copia di un documento di identità in corso di validità.**

I candidati che intendano far valere eventuali titoli di preferenza a parità di merito e a parità di merito e di titoli, cui abbiano diritto in virtù dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i., devono dichiarare il possesso di tali titoli nella domanda di ammissione al concorso, con l'esatta indicazione del titolo attestante il diritto.

L'omessa indicazione, nella domanda di ammissione al concorso, di eventuali titoli di preferenza comporta l'inapplicabilità al candidato del beneficio.

I candidati devono altresì:

- a) dichiarare di aver diritto ai benefici previsti dagli artt. 3 e 20 della L. 104/92 – ausili necessari e/o tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap (solo per disabili);
- b) richiedere l'esonero dell'eventuale prova preselettiva (solo per candidati con invalidità uguale o superiore all'80%). Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione rilasciata da competente organo sanitario da allegare alla istanza.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione rese nella domanda devono contenere tutti gli elementi necessari affinché l'Amministrazione sia posta nella condizione di poter determinare con certezza il possesso del titolo o del requisito dichiarato.

Le dichiarazioni sostitutive suddette, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, devono essere rese nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci e che il candidato decadrà dai benefici acquisiti in virtù della dichiarazione non veritiera ai sensi degli artt. 75 e 76 del medesimo decreto. L'Amministrazione ha la facoltà di acquisire in qualsiasi momento del procedimento concorsuale la documentazione definitiva.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da irreperibilità o da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione:

1. il mancato possesso dei requisiti previsti per l'ammissione;
2. la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate dal presente bando;
3. la mancata sottoscrizione della domanda;
4. la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- copia non autenticata di documento di identità in corso di validità;
- richiesta di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero inviata, entro la data di scadenza del bando, al Dipartimento della Funzione Pubblica (solo per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero);
- curriculum vitae formato europeo;
- **attestazione del versamento di Euro 15,00** effettuato utilizzando il seguente IBAN: IT 56 M 05696 54470 000061125X05 intestato all'Unione delle Alpi Orobie Bresciane. Nell'attestazione deve essere indicata come causale "tassa di partecipazione al **CONCORSO PUBBLICO ISTRUTTORE TECNICO ANNO 2021**".
- documentazione medica relativa alla necessità di tempi supplementari e di ausili specifici se ricorre la condizione.

I documenti allegati, al pari della domanda stessa, sono esenti dall'imposta di bollo ai sensi della Legge 23/08/1988, n. 370.

Non saranno presi in considerazione eventuali atti o documenti redatti in lingua straniera privi di allegata traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

PROVE D'ESAME

La selezione dei candidati sarà effettuata da apposita Commissione esaminatrice ed avverrà sulla base di:

- una preselezione (eventuale);
 - una prova scritta;
 - una prova orale.
-

PROVA PRESELETTIVA

In relazione al numero delle istanze pervenute e all'insindacabile giudizio del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, i candidati possono essere sottoposti ad una prova preselettiva, predisposta dalla commissione esaminatrice, consistente in un test a risposta multipla chiusa avente ad oggetto tutte le materie previste dal presente bando.

I criteri di valutazione saranno preventivamente stabiliti dalla commissione esaminatrice stessa; saranno ammessi a sostenere la prova scritta i candidati che avranno superato la prova preselettiva con un punteggio stabilito dalla Commissione in sede di preparazione dei quesiti preselettivi.

Il punteggio ottenuto nella preselezione non sarà comunque ritenuto utile ai fini della formazione della graduatoria finale.

Ai sensi dell'art. 25 – comma 9 della legge 11.8.2014 n° 114 non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva i candidati di cui all'art. 20 comma 2-bis della legge 104/1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%).

La comunicazione relativa allo svolgimento o meno della prova preselettiva sarà pubblicata sul sito internet istituzionale almeno 5 giorni liberi, naturali e consecutivi prima della data di svolgimento della prova stessa.

I candidati sono invitati pertanto a consultare periodicamente il sito istituzionale dell'Ente.

La prova scritta consisterà in un elaborato e/o in quesiti a risposta aperta e/o in tests bilanciati.

Ai candidati sarà assegnato un tempo predeterminato per la consegna degli scritti.

La prova orale consisterà in un colloquio individuale a contenuto tecnico-professionale; sarà altresì accertata, durante la prova orale, la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e la conoscenza a livello scolastico della lingua straniera (inglese).

Le prove verteranno su una o più delle seguenti materie:

- Nozioni di diritto costituzionale, amministrativo e penale con riferimento in particolare ai reati contro la P.A.;
- Nozioni sull'ordinamento giuridico ed amministrativo delle autonomie locali (D.Lgs. n. 267/2000 e sm);
- Atti e provvedimenti amministrativi delle autonomie locali;
- Codice contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) e regime speciale degli affidamenti "in house";
- Costruzioni Edili, stradali ed idrauliche – Progettazione, Direzione Lavori e contabilità di cantiere con particolare riferimento a regimazioni corsi d'acqua, bonifica, dissesti, mediante ingegneria naturalistica, strade silvo-pastorali;
- Disciplina dei vincoli esistenti in ambito montano;
- Conoscenza degli applicativi CAD e GIS;
- Leggi e regolamenti nazionali e Regionali in materia edilizia, urbanistica, beni culturali e paesaggio;
- Nozioni in materia di espropriazioni per pubblica utilità;
- Elementi di topografia ed estimo;
- Elementi di diritto civile con particolare riferimento al Libro terzo (della Proprietà);
- Stato giuridico, diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti;
- Legislazione in materia di prevenzione e repressione della corruzione (L. 190/2012 e smi)
- Conoscenze informatiche e della lingua inglese (accertamento in sede di prova orale).

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. Non saranno ammessi a sostenere la prova i concorrenti presentatisi dopo l'apertura della busta contenente l'oggetto della stessa.

Durante le prove i candidati non possono portare carta per scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, ed è vietato l'utilizzo di telefoni cellulari, apparecchiature elettroniche e/o informatiche portatili.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30; la prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

La valutazione della prova orale è resa nota al termine di ogni seduta della Commissione dedicata a tale prova mediante affissione, nella sede d'esame, dell'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del punteggio da ciascuno riportato.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove.

Si ricorda che i candidati che effettueranno le prove devono presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale la certificazione verde COVID 19 ovvero il GREEN PASS e dovranno indossare la mascherina FFP2.

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le comunicazioni ai candidati relative allo svolgimento del concorso (elenco degli ammessi, conferma ed esito dell'eventuale prova preselettiva, calendario degli esami, sede delle prove d'esame, ammissione alla prova orale e qualsiasi informazione si rendesse utile comunicare) saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione di avvisi sul sito istituzionale dell'Unione www.unionealpiorobiebresciane.bs.it

Sarà cura dei candidati verificare tali avvisi. Le comunicazioni pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente hanno valore di notifica a tutti gli effetti; non seguiranno, pertanto, ulteriori comunicazioni.

L'assenza del candidato alle prove costituisce motivo di esclusione dal concorso, qualunque sia la causa.

La comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della legge 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la sua domanda di partecipazione.

GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata tenendo conto, a parità di punteggio, di eventuali titoli di preferenza (da dichiarare nella domanda di ammissione al concorso pena l'inapplicabilità del beneficio) ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i. e della L. n.191/1998.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line sul sito dell'Unione, dandone notizia a tutti i candidati mediante comunicazione personale. Dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale dopo l'adozione del provvedimento di approvazione degli atti concorsuali e della graduatoria di merito.

Nel periodo di efficacia, la graduatoria potrà essere utilizzata per eventuali ulteriori assunzioni in posti vacanti e disponibili di pari profilo o per assunzioni a tempo determinato, con orario a tempo pieno o parziale.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche da altre Pubbliche Amministrazioni, previa intesa ai sensi delle disposizioni vigenti.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO E VERIFICA DEI REQUISITI

L'utile collocazione in graduatoria non costituisce diritto alla nomina e l'Amministrazione ha il potere di non procedere all'assunzione qualora la stessa sia inibita da norme di legge o in genere per valide e motivate ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta.

Fatta salva la verifica del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso di cui al presente bando, il candidato utilmente collocato in graduatoria sarà assunto in prova previa stipula di contratto di lavoro individuale, con la decorrenza fissata dall'Amministrazione, a pena di decadenza.

La risultanza della mancanza di uno o più requisiti, nonché l'esito negativo della visita medica di idoneità psico-fisica incondizionata comportano l'esclusione dal concorso o l'annullamento dell'assunzione, se già intervenuta, senza diritto a rimborso o indennizzi di qualsiasi natura. Qualora l'Ente rilevi difformità tra le dichiarazioni rese nella domanda e la documentazione acquisita non procederà all'assunzione o revocherà l'assunzione eventualmente avvenuta, formalizzando, altresì, denuncia all'autorità giudiziaria, qualora ne ricorrano i presupposti.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo del posto messo a concorso è quello stabilito dal vigente CCNL Comparto Funzioni Locali, oltre alla tredicesima mensilità ed eventuali altri assegni in quanto previsti dalla normativa. Detto trattamento è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali disposte dalla legislazione.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(art. 13 del Regolamento 2016/679/UE)

Titolare del trattamento

Unione dei Comuni delle Alpi Orobie Bresciane, Via Porro n. 27 – 25048 Edolo Tel. 0364-75052,
info@unionealpiorobiebresciane.bs.it.

L'Unione ha nominato il proprio Responsabile della protezione dei dati che si può contattare via mail a
rpd@unionealpiorobiebresciane.bs.it.

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali raccolti sono trattati per la gestione della selezione e per valutare i requisiti di ammissione. Il conferimento di tali dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla selezione.

Il trattamento è svolto per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

Durata della conservazione

I dati saranno conservati per quanto necessario alla gestione del processo di selezione e dei processi di verifica interna, comunque non oltre 5 anni, salvo l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro. I dati saranno conservati per tale periodo anche per poter dimostrare, in caso di contestazione, di aver condotto i processi di selezione e recruiting senza discriminazioni, in modo corretto e trasparente in conformità alla normativa applicabile.

Destinatari dei dati

I dati possono essere comunicati nell'ambito di eventuali richieste di accesso.

I terzi che effettuano trattamenti sui dati personali per conto dell'Unione delle Alpi Orobie Bresciane, ad esempio per i servizi di assistenza informatica, sono Responsabili del trattamento e si attengono a specifiche istruzioni.

I dati non sono trasmessi fuori dall'Unione Europea.

Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. In alcuni casi, ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali. Può esercitare tali diritti rivolgendosi al Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo rpd@unionealpiorobiebresciane.bs.it.

L'interessato ha, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni di cui alle leggi vigenti in materia ed al vigente regolamento delle procedure concorsuali.

L'Amministrazione ha la facoltà di prorogare la scadenza del presente bando o riaprire i termini della presentazione delle domande e, qualora vi siano particolari esigenze di pubblico interesse o sopravvengano impedimenti normativi o di natura finanziaria alla copertura dei posti, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando in qualsiasi momento del procedimento concorsuale, senza che gli interessati possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta.

Per informazioni o chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Servizio Personale dell'Ente (tel. 0364/72052).

Responsabile del procedimento amministrativo relativo alla presente procedura concorsuale è il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria.

Il presente bando e il modulo per la domanda di partecipazione al concorso possono essere ritirati presso l'ufficio protocollo o scaricati dal sito istituzionale dell'Ente www.unionealpiorobiebresciane.bs.it.

Edolo, 25/11/2021

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
dott. Renato Armanaschi



Allegato: modulo di domanda.

Preferenze di legge di cui all'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487, integrato con D.P.R. 30.10.1996, n. 693. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
 - c) dalla minore età.
-