

## **PIANO OPERATIVO SPECIFICO PER L'ESPLETAMENTO DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE – CAT. D) DA ASSEGNARE A STRUTTURE CHE NECESSITANO DI UN SUPPORTO ECONOMICO E/O CONTABILE**

Il presente Piano operativo contiene l'elencazione di tutti gli adempimenti necessari per una corretta gestione ed organizzazione del concorso in conformità al "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" del Dipartimento della Funzione Pubblica del 15/4/2021, nel rispetto degli adempimenti di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

Il presente Piano è rivolto alla commissione esaminatrice, all'eventuale personale di vigilanza, ai candidati e a tutti gli altri soggetti terzi comunque coinvolti.

### **1. Requisiti dell'Area Concorsuale**

Il luogo dello svolgimento del concorso è individuato nella Sala Riunioni dell'Ospedale di Esine sito in via Manzoni 142.

L'area garantisce elevata flessibilità logistica e dispone delle seguenti caratteristiche:

- disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- dotazione di ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- disponibilità aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);
- Eventuali soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove) potranno essere presi in carico dalla struttura ospedaliera che è dotata anche di Pronto Soccorso.

### **2. Requisiti dell'Aula Concorso**

L'aula concorso è dotata di postazioni operative costituite da sedute e rispettivo scrittoio collocate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2,25 metri l'una dall'altra, di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di 4,5 mq nel rispetto della distanza "droplet" tra i candidati.

Gli stessi, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita. Durante l'espletamento della prova sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili. I candidati saranno invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti.

Per ogni fila e per tutta la lunghezza delle stesse verrà applicata apposita segnaletica orizzontale o verticale calpestabile sulla pavimentazione, al fine di facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza.

La procedura di deflusso dei candidati dall'aula concorso sarà gestita in maniera ordinata scaglionando e invitando all'uscita i candidati, ordinandoli per singola fila e progressivamente. Sarà prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di

gravidanza.

In particolare l'aula di concorso:

- dispone di pavimentazione e pareti facilmente sanificabili;
- dispone di servizi igienici facilmente accessibili dalle aule, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- permette un elevato livello di aerazione naturale garantendo le volumetrie minime di ricambio aria compatibili con il numero di candidati presenti nell'aula, se del caso utilizzando aerazione meccanica con esclusione di ricircolo d'aria;
- dispone di procedure di gestione dell'emergenza – piano di emergenza e evacuazione (secondo le normative vigenti).

### **3. Misure organizzative e misure igienico-sanitarie**

Le prove si svolgeranno Lunedì 06 Dicembre 2021, Martedì 07 Dicembre 2021 e Giovedì 09 Dicembre 2021 alle ore 08:30 presso l'ospedale di Esine - via a. Manzoni n.142, Esine – Bs.

Unitamente al calendario delle prove tutti i candidati sono stati informati delle misure adottate mediante pubblicazione del presente Piano e del “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici” emanato dal Dipartimento della Funzione Pubblica sul portale sulla pagina web dedicata alla procedura concorsuale in oggetto.

In ottemperanza a quanto disposto dal protocollo e dal piano i candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
  - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
  - b) tosse di recente comparsa;
  - c) difficoltà respiratoria;
  - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
  - e) mal di gola.

L'obbligo di cui ai al presente numero 2 deve essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2003 mediante il modulo allegato (Allegato n.1).

- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19. L'obbligo di cui ai al presente numero 3 deve essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2003 mediante il modulo allegato.
- 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale certificazione verde COVID-19 (c.d. green pass), rilasciata ai sensi del D.L. n. 52/2021, convertito con modifiche dalla L. n. 87/2021, nei seguenti casi:
  - a) avvenuta vaccinazione anti-SARS-COV-2. La certificazione ha validità 9 mesi dal completamento del ciclo vaccinale; in caso di somministrazione della prima dose di vaccino,

- ha validità dal quindicesimo giorno successivo alla somministrazione fino alla data prevista per il completamento del ciclo vaccinale;
- b) avvenuta guarigione da COVID19; la certificazione ha validità di 6 mesi dall'avvenuta guarigione.
- c) effettuazione di test antigenico rapido o molecolare con esito negativo al virus SARS-COV2; in questo caso la certificazione ha validità di 48 ore dall'esecuzione del test.;
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 che saranno messi a disposizione dall'ASST. I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'amministrazione e, in caso di rifiuto, non potranno partecipare alla prova. Non sarà consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti delle commissioni esaminatrici saranno muniti di facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione.

Il personale addetto alle varie attività concorsuali e i membri delle commissioni esaminatrici devono presentare certificazione verde COVID-19 (c.d. green pass), rilasciata ai sensi del D.L. n. 52/2021, convertito con modifiche dalla L. n. 87/2021.

La temperatura corporea sarà rilevata al momento dell'accesso del candidato nell'area ospedaliera mediante termoscanner e all'ingresso dell'aula concorsuale con termometri manuali che permettano la misurazione automatica.

Qualora un candidato presenti una temperatura superiore ai 37,5 C° o dichiarasse sintomatologia riconducibile al Covid-19, verrà invitato ad allontanarsi dall'area concorsuale.

Viene garantito il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 2,25 metri tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e le commissioni esaminatrici in ogni fase della procedura concorsuale tramite l'apposizione di segnaletica a pavimento e il controllo da parte del personale addetto alla vigilanza.

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale - ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti - ingresso nell'aula concorsuale - organizzazione delle sedute - uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) saranno organizzati in modalità a senso unico.

I percorsi di entrata e uscita saranno separati e identificati.

Nell'area concorsuale sono collocate a vista le planimetrie dell'Area, i flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere le aule concorso.

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, sono essere resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani. Sono rese disponibili mediante apposita cartellonistica nell'area concorsuale, in prossimità dei dispenser e nei servizi igienici, le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

Le postazioni degli operatori addetti all'identificazione dei candidati dispongono di appositi divisori in plexiglass (barriere antirespiro) e una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e

concorsuali del candidato.

Sarà garantita l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza, dei candidati con disabilità e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi.

Presso le postazioni di identificazione saranno essere resi disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico per procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale.

L'ASST rende disponibili penne monouso per i candidati.

Per i tempi di identificazione dei candidati e di svolgimento delle prove si rimanda al calendario pubblicato nel sito web alla pagina dedicata al concorso.

L'Azienda, anche mediante apposita cartellonistica affissa nell'area concorsuale, raccomanda ai candidati la moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".

Presso l'area concorsuale sarà presente la Commissione Esaminatrice e il personale addetto all'organizzazione concorsuale con mansioni di identificazione dei candidati, assistenza e vigilanza durante lo svolgimento della prova quantificato in numero massimo di 4 unità.

#### **4. Svolgimento della prova**

Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere il facciale filtrante FFP2.

E' vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Durante le prove gli addetti al controllo dovranno sempre essere muniti di facciale filtrante, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 2,25 metri.

#### **5. Attività di bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali**

Nell'area concorsuale sarà assicurata la bonifica, la pulizia, la sanificazione e la disinfezione preventiva nel suo complesso.

All'interno dei servizi igienici è garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale.

La pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici è garantita con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti. Gli stessi sanno costantemente presidiati e puliti e sanificati, ovvero dopo ogni singolo utilizzo.

#### **6. Misure di prevenzione e protezione dei lavoratori e delle commissioni esaminatrici**

Fatte salve tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte, i lavoratori addetti alle varie attività concorsuali non utilizzeranno le stesse aree d'ingresso e di uscita utilizzate dai candidati per entrare e uscire dall'area concorsuale.

Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, i lavoratori si sottoporranno a una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale.

Le medesime cautele trovano applicazione rispetto ai membri delle commissioni esaminatrici.

Il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti delle commissioni esaminatrici

sono stati preventivamente formati sull'attuazione del presente protocollo.

## **7. Disposizioni finali**

L'applicazione del presente Piano avviene tenuto conto delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 applicabili nel territorio regionale della Lombardia.

Per tutto quanto non previsto dal presente Piano si rimanda al Protocollo e a tutta la normativa vigente in materia.