



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI EDOLO

Via A. Morino, 5 - 25048 EDOLO (BS) - Tel. 0364.71247 - Fax 0364.73161

Codice Meccanografico: BSIC87000G - Codice fiscale: 90019150177

Codice Univoco: UF1EK9

e-mail: bsic87000g@istruzione.it bsic87000g@pec.istruzione.it

sito web: www.icedolo.edu.it

STAFF DI DIREZIONE	
Dirigente scolastico Prof.ssa Giacomina Andreoli	<ul style="list-style-type: none">✓ assicura la gestione unitaria dell'istituto✓ è legale rappresentante dell'istituto✓ è responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali✓ è responsabile dei risultati del servizio✓ è titolare delle relazioni sindacali a livello di istituto✓ ha autonomi poteri di direzione e coordinamento✓ organizza l'attività scolastica secondo criteri di efficienza e di efficacia✓ promuove tutti gli interventi necessari per assicurare la qualità dei processi formativi, la collaborazione delle risorse culturali, professionali, sociali ed economiche del territorio
DSGA Dott. Tiziano Marchetti	<ul style="list-style-type: none">✓ Ai sensi e per gli effetti dell'art. 25 bis D. L.vo 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni, il Direttore coadiuva il Dirigente nelle proprie funzioni organizzative e amministrative, sovrintende ai servizi amministrativo-contabili e ne cura l'organizzazione.✓ Ha autonomia operativa e responsabilità diretta nella definizione ed esecuzione degli atti amministrativo-contabili, di ragioneria e di economato, anche con rilevanza esterna.
PERSONALE DOCENTE	
COLLABORATORI DEL DIRIGENTE	
PRIMO COLLABORATORE Ins. Moratti Emanuela	<ul style="list-style-type: none">✓ sostituisce il D.S. in caso di assenza per impegni istituzionali, malattia, ferie, permessi con delega alla firma degli atti✓ collabora alla gestione ordinaria e organizzativa dell'istituto✓ collabora con il dirigente nei rapporti con le scuole del territorio, con le agenzie formative esterne e con gli Enti Locali✓ favorisce l'iter comunicativo tra dirigenza/segreteria e personale docente e A.T.A.✓ segue i rapporti tra scuola e genitori e loro rappresentanze✓ collabora all'organizzazione delle procedure e del controllo per gli scrutini ed esami✓ collabora alla gestione dell'orario di servizio dei docenti, alla verifica della sua funzionalità e alla collocazione

	<p>funzionale delle ore a disposizione per completamento orario dei docenti con orario di cattedra inferiore alle ore 18, nonché delle ore di disponibilità per effettuare supplenze retribuite</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ controlla il rispetto del regolamento d'istituto da parte degli alunni (disciplina, ritardi, uscite anticipate, ecc) ✓ svolge compiti di supporto e consulenza nei rapporti con le altre istituzioni scolastiche e culturali del territorio, con specifico riferimento alle reti di scuole e con gli Enti Locali ✓ collabora al funzionamento degli organi collegiali ✓ partecipa alle riunioni di staff. ✓ Determina il quadro orario annuale dei docenti della scuola secondaria ✓ Sostituisce i docenti assenti con criteri di efficienza ed equità, registrando le relative operazioni su apposito registro ✓ collabora nel monitoraggio delle assenze degli alunni e al controllo del rispetto delle corrette regole di comportamento degli studenti ✓ collabora alla giustificazione delle assenze degli alunni, dei ritardi e delle uscite anticipate ✓ gestisce il registro elettronico, le comunicazioni di Mastercom e la piattaforma Teams in collaborazione con un amministrativo ✓ Programma sulla piattaforma Teams gli incontri collegiali
<p>SECONDO COLLABORATORE Prof.ssa Madaschi Rossana</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ sostituisce il Dirigente in sua assenza assumendo ruolo e responsabilità connesse ✓ supporta organizzativamente il dirigente nella gestione dell'innovazione della scuola secondaria di primo grado ✓ collabora alla gestione ordinaria ed organizzativa dell'istituto ✓ collabora con il dirigente nei rapporti con le scuole del territorio, con le agenzie formative esterne e con gli Enti Locali ✓ segue l'iter comunicativo tra dirigenza/segreteria e personale docente e A.T.A. ✓ collabora al funzionamento degli organi collegiali ✓ cura l'archiviazione della documentazione in particolare della scuola secondaria di primo grado ✓ partecipa alle riunioni di staff ✓ Partecipa agli incontri di presentazione del POF alle famiglie
<p>Collaboratore del DS ai sensi della L. 107/2015 RESPONSABILE progetto STEM Prof.ssa Bassi Stefania</p>	<ul style="list-style-type: none"> • collabora alla gestione organizzativa dell'istituto • cura la programmazione didattica dell'introduzione dell'innovazione nelle materie STEM • coordina insieme al dirigente all'allestimento dei nuovi ambienti di apprendimento per le STEM

	<ul style="list-style-type: none"> • coordina insieme al dirigente alla definizione dei KIT da acquistare per l'insegnamento delle STEM • raccoglie e coordina le azioni di formazione per i docenti e i dipartimenti interessati per il rinnovo della didattica delle STEM
<p>Collaboratore del DS ai sensi della L. 107/2015 RESPONSABILE COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA e REGISTRO ELETTRONICO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO</p> <p>Prof.ssa Rossini Natascia</p>	<ul style="list-style-type: none"> • collabora alla gestione organizzativa dell'istituto • collabora con il dirigente scolastico per la definizione e la cura dei canali di comunicazione interna ed esterna dell'istituto e dei verbali dei consigli di classe • collabora con il primo collaboratore per la gestione del sito dell'istituto • collabora con il primo e il secondo collaboratore per la gestione del registro elettronico • promuove, insieme al dirigente, il passaggio alla mail istituzionale (dell'istituto) per tutti i docenti e il personale • controlla e verifica la gestione del DRIVE d'istituto anche in collaborazione con le funzioni strumentali • gestisce, in collaborazione con il primo collaboratore, la piattaforma teams
<p>Collaboratore del DS ai sensi della L. 107/2015 RESPONSABILE BENESSERE A SCUOLA</p> <p>Prof.ssa Cristina Calvi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • collabora alla gestione organizzativa dell'istituto • coordina le azioni per il benessere proposte da tutto l'istituto, in particolare nella primaria e nella secondaria, in particolare: il progetto life skill I progetti di educazione alimentare Il rinnovamento degli ambienti di apprendimento per il benessere fisico e psicofisico.
<p>Responsabile area DSA di Istituto Ins. Anita Rivetta</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. diffonde il materiale informativo proveniente dalla NPIA e dal gruppo per l'intercultura dell'ambito territoriale 008 2. divulga proposte formative e di aggiornamento per i docenti 3. svolge attività di consulenza per i docenti nella stesura dei PDP in casi particolarmente complessi 4. partecipa ai consigli di classe, di interclasse e di intersezione, previa richiesta da parte dei docenti coordinatori e/o di sostegno 5. propone percorsi formativi e di aggiornamento per i docenti sull'area BES 6. facilita i rapporti con le famiglie di alunni con BES e con i soggetti istituzionali e con gli Enti pubblici e privati presenti sul territorio

REFERENTI DI PLESSO	
<p>Edolo infanzia: Ins. Riva Elena</p> <p>Edolo primaria: Ins. Moratti Liana</p> <p>Edolo secondaria: Ins. Bassi Stefania</p> <p>Malonno primaria: Ins. Valerio Salvetti</p> <p>Malonno secondaria: Ins. Rossini Natascia</p> <p>Sonico primaria: Ins. Funazzi Franca</p> <p>Sonico infanzia: Ins. Plona Piera</p> <p>Corteno primaria: Ins. Giovanna Baccanelli</p> <p>Corteno secondaria: Ins. Rossana Madaschi</p> <p>Galleno infanzia: Ins. Monica Chiappini</p> <p>Monno primaria: Ins. Anita Rivetta</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. verificano quotidianamente le assenze dei docenti e le possibili sostituzioni segnalandole alla sede centrale 2. mantengono il collegamento periodico con la sede centrale o con gli uffici 3. segnalano tempestivamente le emergenze 4. vigilano sul rispetto del regolamento di istituto 5. favoriscono e mantengono i contatti con le famiglie 6. favoriscono il coordinamento ed il funzionamento delle attività educative e didattiche nel plesso di loro responsabilità 7. partecipano agli incontri di presentazione del POF alle famiglie 8. collaborano alla gestione dell'orario di servizio dei docenti, alla verifica della sua funzionalità 9. svolgono l'incarico di vice-referente Covid.
TEAM DELL'INNOVAZIONE DIGITALE	
ANIMATORE DIGITALE	Ins. Emanuela Moratti
Team digitale Collabora con l'animatore digitale. Coordina le azioni con la collaborazione del tecnico informatico.	Prof. Antonio Laffranchini Prof.ssa Natascia Rossini Prof. Domestici Gabriele
BULLISMO E CYBERBULLISMO	
Referente bullismo - cyberbullismo	Prof. Antonio Laffranchini
REFERENTE INTERCULTURA (alunni stranieri)	
Referenti Intercultura:	Prof.ssa Piloni Eliana Ins. Boldini Simonetta
Responsabile sito web	Ins. Emanuela Moratti Prof.ssa Rossini Natascia
INDIRIZZO MUSICALE	
Responsabile indirizzo musicale	Prof. Emilio Laffranchini
POTENZIAMENTO SPORTIVO	
Responsabile area potenziamento sportivo	Prof.ssa Cristina Calvi Prof. Paolo Tomasi

Funzioni strumentali al PTOF 2021-22

1. PTOF – CURRICOLO DI ISTITUTO e VALUTAZIONE E AUTOVALUTAZIONE DI ISTITUTO (Area 1):

Ins. Valerio Salvetti

2. INCLUSIONE (Area 2):

Ins. Bernardi Sonia

3. EDUCAZIONE ALLA SALUTE E ALLA CITTADINANZA (Area 2):

Prof.ssa Calvi Cristina

4. CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO (Area 2):

Prof.ssa Rossini Natascia

Dipartimenti di area

DIPARTIMENTO DI MATEMATICA-SCIENZE

Prof.ssa Bassi Stefania

DIPARTIMENTO DI ITALIANO /STORIA

Prof.ssa Ventura Vittoria

Ins Baccanelli Maria Giovanna

DIPARTIMENTO DI ARTE-TECNICA-RELIGIONE

Ins Palamà Laura

DIPARTIMENTO SCIENZE MOTORIE

Prof.ssa Calvi Cristina

DIPARTIMENTO DI LINGUA STRANIERA

Prof.ssa Pangrazzi Patrizia

DIPARTIMENTO INCLUSIONE

ins. Bernardi Sonia

DIPARTIMENTO INFANZIA

ins Chiappini Monica

DIPARTIMENTO MUSICA

Prof . Laffranchini Emilio

Commissioni e gruppi di lavoro:

COMMISSIONE PTOF/RAV

coordina ins Salvetti Valerio

COMMISSIONE CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO

coordina Prof.ssa Rossini Natascia

COMMISSIONE BENESSERE ED EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA

Coordinano: Prof.ssa Calvi Cristina

Prof.ssa Piazzani Agnese

Comitato di valutazione:

Dirigente scolastico:

Andreoli Giacomina

Docenti nominati dal Collegio dei docenti:

Riva Elena

Gullo Rosaria

Docente nominato dal Consiglio d'Istituto:

Moratti Emanuela

Referenti materiali informatici

EDOLO PRIMARIA	FIOLETTI FRANCA
MALONNO PRIMARIA	BERNARDI SONIA
SONICO PRIMARIA	ALBERTONI CHIARA
MONNO PRIMARIA	RIVETTA ANITA
CORTENO PRIMARIA	PELLEGRINI ANNA MARIA
EDOLO SECONDARIA	LAFFRANCHINI ANTONIO GIULIO
MALONNO SECONDARIA	ROSSINI NATASCIA
CORTENO SECONDARIA	MADASCHI ROSSANA