

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

Determinazione n. 970 del 02/11/2021

OGGETTO: Adesione alla convenzione ARCA_2018_100 "Servizio di Print" di Regione Lombardia, per il servizio di stampa del Piano di Comunicazione 2021, Il tranche.

CIG: Z64338DD04

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE
DELL'AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE
ASST DELLA VALCAMONICA
N.438 DEL 30.4.2019**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che:

- quest'Azienda ha la necessità di provvedere a diverse tipologie di stampe, così come previsto dal Piano di Comunicazione Aziendale adottato con decreto n.2012/2021;
- in data 13.11.2019 è stata attivata la convenzione ARCA_2018_100 di Regione Lombardia per la fornitura del "Servizio di Print";
- all'interno della convenzione sono presenti i prodotti che corrispondono, per tipologia e caratteristiche, alle necessità aziendali previste dal Piano di Comunicazione;

CONSIDERATO che:

- Regione Lombardia con la DGR XI/4232 del 29.1.2021 coordina l'organizzazione del sistema degli acquisti regionale per l'esercizio 2021 con il quadro normativo dettato dal legislatore nazionale in tema di acquisti degli Enti Sanitari. In particolare, ribadisce l'obbligo per gli Enti Sanitari di verificare innanzitutto la possibilità di adesione ai contratti/convenzioni stipulati da ARIA e/o CONSIP e il divieto di attivare procedure di acquisto autonome nel caso di iniziative oggetto di programmazione regionale e attribuite ad ARIA. In via residuale rispetto alle procedure centralizzate del sistema regionale, le Aziende Sanitarie dovranno procedere attraverso forme di acquisizione aggregata tramite le unioni formalizzate di acquisto il cui perimetro è confermato rispetto alla delibera n.X/7600/2016. Solo nell'impossibilità di procedere con le modalità precedentemente descritte, le Aziende Sanitarie potranno attivare iniziative di gara autonome;
- con la sopra citata DGR le Agenzie di Tutela della Salute e le Aziende Socio Sanitarie Territoriali per rispondere alle esigenze di razionalizzazione, hanno l'obbligo di rafforzare l'interazione e l'integrazione tra loro in relazione a tutte le procedure di acquisto di beni e servizi, aderendo a consorzi o ad altre unioni formalizzate a livello interprovinciale e/o di macro aree, al fine di ricercare le migliori performance di acquisto a livello di Sistema Sanitario nel suo complesso;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento del servizio di stampa per alcuni dei fabbisogni di cui al Piano di Comunicazione 2021, aderendo alla convenzione in oggetto;

CONSIDERATO inoltre che:

- l'art.113 del D.Lgs.50/2016 Codice dei contratti pubblici prevede che "le Amministrazioni aggiudicatrici destinino ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2% modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posto a base di gara, per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti" per attività legate al contratto, da ripartire sulla base di apposito Regolamento aziendale;

- in assenza di apposito Regolamento aziendale è comunque possibile accantonare le somme di cui al punto precedente, pur non potendole ripartire ai dipendenti aventi diritto fino all'approvazione del Regolamento stesso, come confermato dalla stessa Corte dei Conti (Deliberazione n. 353/2016/PAR della Corte dei Conti – Sez. Regionale Veneto);

- Regione Lombardia, con DGR n.XI/2672 del 16.12.2019 ha fornito precise indicazioni sui criteri per l'accantonamento ex art.113, di cui si è tenuto conto nel presente provvedimento;

- ove il regolamento successivamente adottato dall'Azienda dovesse individuare una percentuale differente, la parte dell'accantonamento non utilizzata concorrerà alla determinazione del risultato di amministrazione;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del procedimento che attesta la completezza dell'istruttoria;

ACQUISITA altresì l'attestazione del Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2021;

D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di aderire alla Convenzione ARCA_2018_100 “Servizio di Print” di Regione Lombardia per la fornitura del servizio di stampa di quanto previsto dal Piano di Comunicazione 2021 (Il tranche), aggiudicata alla Stampa Sud Srl di Lamezia Terme (CZ), alle condizioni tecniche ed economiche di cui al prospetto dei fabbisogni e alla bozza di ordinativo di fornitura che, allegati al presente provvedimento, ne formano parte integrante e sostanziale;

2 - che il costo derivante dal presente atto è pari a € 358,14 (di cui € 64,24 per IVA al 22% ed € 1,90 di cui all'art.113 del D.Lgs.50/2016);

3 - di nominare ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) l'Ing. Francesco Mazzoli Direttore dell'AGRM e ai sensi dell'art.101 del D.Lgs.50/2016 quale Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC) il Dr. Siro Casatti, Collaboratore Amministrativo dell'Ufficio Comunicazione;

4 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

5 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE AREA
GESTIONE RISORSE MATERIALI
(Ing. Francesco Mazzoli)

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Dirigente/Direttore/Responsabile Area/Servizio ai sensi del “Codice dell’amministrazione digitale” (D. Lgs. n.82/2005 e s.m.i.)

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE ARCA_2018_100 “SERVIZIO DI PRINT” DI REGIONE LOMBARDIA, PER IL SERVIZIO DI STAMPA DEL PIANO DI COMUNICAZIONE 2021, II TRANCHE.

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 22/10/2021

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
LASCIOLI PAOLA**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Attestazione riferita a costi relativi all'anno corrente

Il Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie attesta la regolarità contabile della spesa complessiva pari ad € 358,14 riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2021, i conti di riferimento sono:

TABELLA COSTI (anno corrente)

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
2021	4003000400 Cancelleria e stampati	Identificato in fase di scarico ai singoli cdc	€ 97,60	€ 258,64	€ 356,24	Il costo rientra nell'impegno di spesa assunto con decreto n.212/2021 "Piano di Comunicazione 2021".
2021	6509000815 Accantonamento art.113 D.Lgs.50/2016 25020000815 Fondo accantonamento art.113 D.Lgs.50/2016	Identificato in fase di scarico ai singoli cdc	€ 0,50	€ 1,40	€ 1,90	
	TOTALE		€ 98,10	€ 260,04	€ 358,14	

Competenza: periodo di riferimento

Conto economico: codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat. protesici (endoprotesi non attive) CND P)

Centro di costo: il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione);

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.

Annotazioni: sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:

1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____ mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____

Breno, 29.10.2021

IL DIRETTORE DELL'AGRF
Dott.ssa Cristina Lazzati

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

**CONVENZIONE ARCA_2018_100: SERVIZIO DI PRINT
STAMPE PIANO DI COMUNICAZIONE 2021
II TRANCHE**

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Valcamonica

SERVIZIO	FILE	NOME	CARATTERISTICHE	COD. ARIA	PREZZO	N. STAMPE	TOT Iva esclusa	
SERD	1	Hai bisogno di un aiuto per smettere?	Cartolina 15X21 (formato A5), carta patinata opaca 300gr, (n.500pz fronte retro, quindi n.1000pz), fino a 1000 unità	STSUD.046	€ 0,20	1000	€ 200,00	T
RIABILITAZIONE SPECIALISTICA	2	Indicazioni per il paziente operato di protesi d'anca	Brouchure 8 pagine formato chiuso A4 135gr quadricromia rilegatura punto metallico, fino a 1000 unità	STSUD.014	€ 0,20	200	€ 40,00	H
	3	Informazioni per i pazienti operati di protesi di ginocchio	Brouchure 6 pagine formato chiuso A4 135gr quadricromia rilegatura punto metallico, fino a 1000 unità		€ 0,20	200	€ 40,00	H
IRT	4	Integrazione reti territoriali: fragilità, disabilità	Leaflet (21X29,7 f.to aperto) a 3 ante, carta patinata lucida/opaca 130gr, quadricromia, fino a 1000 unità	STSUD.048	€ 0,02	500	€ 10,00	T
	5	Integrazione reti territoriali: ufficio protezione giuridica	Leaflet (21X29,7 f.to aperto) a 3 ante, carta patinata lucida/opaca 130gr, quadricromia, fino a 1000 unità		€ 0,02	100	€ 2,00	T
IMPEGNO DI SPESA TOTALE (IVA esclusa)							€ 292,00	
IMPEGNO DI SPESA TOTALE (IVA compresa)							€ 356,24	

Numero OdF NECA: **146791178**
Numero OdF Ente (protocollo): **Stampe_II tranche_2021**
CUP:
Data di inoltro al fornitore: **22/10/2021**
Data di scadenza OdF: **13/05/2022**
Modalità creazione OdF: **NECA**

AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE

Ragione sociale: **ASST DELLA VALCAMONICA**
Codice fiscale: **03775830981**
Partita IVA: **03775830981**
Indirizzo: **via Nissolina 2**
CAP: **25043**
Città: **BRENO**
Provincia: **BS**
RUP Ente: **Francesco Mazzoli**
DEC Ente: **Siro Casatti**

INFORMAZIONI SUL FORNITORE

Ragione sociale:	Stampa Sud S.R.L.	Indirizzo:	via C. Colombo, 10/b
Codice fiscale:	02144720790	CAP:	88046
Partita IVA:	02144720790	Città:	LAMEZIA TERME
Indirizzo e-mail PEO:	info@stampasud.com	Provincia:	CZ
Indirizzo e-mail PEC:	stampasud@gigapec.it	Nazione:	Italia
Telefono:	096824195	Fax:	096851743

RIFERIMENTI CONVENZIONE

Stazione appaltante: **Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.A.**
Iniziativa: **Servizio di Print**
Convenzione: **Servizio di Stampa - Stampa Sud - ARCA_2018_100**

PUNTO ORDINANTE

Nome: **Francesco**
Cognome: **Mazzoli**
Indirizzo e-mail PEO: **economato@asst-valcamonica.it**
Indirizzo e-mail PEC: **economato@pec.asst-valcamonica.it**
Telefono: **0364329460**

Preso atto ed accettati i termini, le modalità e le condizioni stabilite nella Convenzione sopra indicata, attivata da "Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.A.", consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

- di essere dotato dei poteri necessari ad impegnare l'Amministrazione contraente di appartenenza ai fini dell'utilizzazione della Convenzione;
- di aderire in nome e per conto dell'Amministrazione contraente di appartenenza alla predetta Convenzione;
- di accettare tutte le condizioni normative ed economiche ivi previste e, conseguentemente, di utilizzare la Convenzione medesima per l'approvvigionamento, mediante il presente Ordinativo di Fornitura, di quanto stabilito oltre;
- che l'emissione del presente Ordinativo di Fornitura opera ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26 Legge 488/1999;
- di essere consapevole che l'utilizzo dell'Ordinativo di Fornitura al di fuori delle condizioni economiche e normative riferibili alla Convenzione non impegna ARIA ed è di esclusiva responsabilità contrattuale e amministrativa dell'Ente ordinante.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito nella Convenzione, l'Amministrazione contraente come sopra rappresentata richiede la fornitura alle condizioni, termini e modalità stabilite nella Convenzione medesima, da intendersi qui tutte richiamate per formare parte integrante e sostanziale del presente Ordinativo di Fornitura attuativo della Convenzione.

L'Amministrazione contraente richiede la fornitura oggetto della predetta Convenzione così articolata:

Codice Lotto	Nome Lotto	Impegno (IVA esclusa)	CIG da bando	CIG derivato
ARCA_2018_100	Servizio di Stampa	Euro 292,00000	773296114B	Z64338DD04

Nome allegato: -

Con riferimento agli oneri per la sicurezza ed in conformità con la Determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici n. 3 del 5 marzo 2008 "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture", l'Ente dichiara:

"che non sussiste alcun rischio da interferenza e, pertanto, i relativi costi per la sicurezza sono pari a 0 (zero)"

INTESTATARIO DELLA FATTURA

Ragione sociale: **ASST DELLA VALCAMONICA**
Codice fiscale: **03775830981**
Partita IVA: **03775830981**

Indirizzo: **via Nissolina 2**
CAP: **25043**
Città: **BRENO**
Provincia: **BS**

DESTINATARIO DELLA FATTURA

Ragione sociale: **ASST DELLA VALCAMONICA**
Codice Ufficio FE:
Indirizzo e-mail PEO: **economato@asst-valcamonica.it**
Indirizzo e-mail PEC: **economato@pec.asst-valcamonica.it**
Fax:

Indirizzo: **via Nissolina 2**
CAP: **25043**
Città: **BRENO**
Provincia: **BS**

NOTE ODF

Adesione alla convenzione ARCA_2018_100 "Servizio di Print" di Regione Lombardia, per il servizio di stampa del Piano di Comunicazione 2021, II tranche.

Con riferimento ai criteri di gestione dei dati personali, si rimanda a quanto riportato all'interno della Convenzione cui il presente OdF si riferisce.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate.