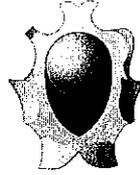




Cla: 2.11



COMUNE DI BIENNO
Provincia di Brescia

Verbale n. 20_2021 del 17/10/2021

Oggetto: Verifica ordinaria di Cassa relativa al III trimestre 2021 e attività di vigilanza

Il sottoscritto Revisore Unico dei Conti del Comune di Bienno (BS), dott. Giuseppe Dell'Erba (nominato con D.C.C. n. 57 del 21/12/2019 per il triennio 2020/2022), dopo aver visionato specifica documentazione e aver svolto le relative attività di controllo, relaziona in merito alla Verifica di Cassa del III trimestre 2021 e, altresì, a riguardo dell'attività di vigilanza espletata.

Si fa presente che il Responsabile dei Servizi Finanziari (Sig.ra Catina Morandini) ha messo a disposizione del Revisore Unico dei Conti tutti gli atti e i documenti necessari all'espletamento delle operazioni di verifica, oltreché fornito, dettagliatamente, tutte le informazioni richieste.

A) SERVIZIO DI TESORERIA

Premesso che:

- il servizio di Tesoreria Comunale è svolto dalla Banca Popolare di Sondrio - Agenzia di Bienno, in base ad apposita convenzione stipulata per il periodo 2017-2021, affidata in base alla Determina n. 99 dell'Area Servizi Finanziari in data 09/11/2016;
- il controllo della documentazione giustificativa della gestione è stato effettuato a campione secondo le istruzioni fornite dal Revisore, il quale ha tenuto conto delle indicazioni presenti nei "Principi di vigilanza e controllo dell'Organo di revisione degli Enti Locali" (emanati nel febbraio 2019 dal CNDCEC);

si procede alle operazioni di verifica periodica di Cassa, in conformità agli artt. 223 e 239 D.Lgs. n. 267/2000, allo Statuto comunale ed al Regolamento di Contabilità.

Pertanto:

- tenuto conto del congruo campionamento, deciso in relazione ai volumi forniti dal Responsabile dei Servizi Finanziari;
- verificata la documentazione fornita dal Responsabile dei Servizi Finanziari, relativa alle risultanze del III trimestre 2021;
- visto il quadro riassuntivo della gestione di cassa relativo al III trimestre 2021 presentato dal Tesoriere Comunale, con documento riferito alla data del 30/09/2021 a cui è stato assegnato il protocollo n. 7636 del 08/10/2021;
- verificata la corrispondenza tra il Saldo di Cassa della Tesoreria Comunale con quella risultante dalle scritture contabili dell'Ente;

si è accertato quanto segue:

Contabilità del Tesoriere

	Importi	
	Parziali	Totale
Fondo di Cassa al 01/01/2021		€ 1.718.940,12
Riscossioni del Tesoriere alla data del 30/09/2021 (A)	€ 3.783.942,22	
Provvisori in entrata	€ 294.069,74	
Pagamenti del Tesoriere alla data del 30/09/2021 (B)	€ 4.451.500,13	
Provvisori in uscita	€ 0,00	
Fondo di Cassa al 30/09/2021		€ 1.345.451,95

Contabilità del Comune

	Importi	
	Parziali	Totale
Fondo di Cassa al 01/01/2021		€ 1.718.940,12
Reversali Emesse (C)	€ 3.789.700,65	
Mandati emessi (D)	€ 4.469.198,12	
Saldo Contabile al 30/09/2021		€ 1.039.442,65

Riconciliazione

	Importi
Saldo Contabile	€ 1.039.442,65
Reversali emesse e non contabilizzate dal Tesoriere (-) (E)	€ 0,00
Reversali emesse e non riscosse (-) (C-A-E)	€ 5.758,43
Esazioni senza reversali / provvisori in entrata Tesoriere (+)	€ 294.069,74
Mandati emessi e non contabilizzati dal Tesoriere (+) (F)	€ 0,00
Mandati emessi non pagati (+) (D-B-F)	€ 17.697,99
Pagamenti senza mandati / provvisori in uscita Tesoriere (-)	€ 0,00
Saldo di Conciliazione di Cassa al 30/09/2021	€ 1.345.451,95

Terminato il processo di revisione e ricostruita la corrispondenza tra il Saldo di Tesoreria ed il Saldo di Cassa dell'Ente, che risulta riconciliato alla data del 30/09/2021 per € 1.345.451,95 (con emissione totale di n. 2686 mandati e n. 2353 reversali), è stato, dunque, possibile verificare che quanto emerge dalle scritture dell'Ente sia riconciliabile con quanto risulta dalle scritture contabili del Tesoriere.

La gestione del servizio è stata effettuata nel rispetto degli artt. dal 214 al 220 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nonché del regolamento di contabilità.

Alla data del 30/09/2021 risulta un saldo contabile dell'Ente presso la Tesoreria Unica – Banca d'Italia (come da modello 56T) ammontante a complessivi € 1.349.019,40 (di cui € 10.220,37 SC/Frutifero e € 1.338.799,03 SC/Infutifero) e, pertanto, emerge una differenza di € 3.567,45 rispetto al saldo contabile della Tesoreria Comunale (€ 1.345.451,95). Tale differenza è dovuta a:

- Incassi per € 4.753,10 registrati sul conto della Banca d'Italia ma non sul conto dell'Istituto Tesoriere;
- Pagamenti per € 350,00 registrati sul conto dell'Istituto Tesoriere ma non sul conto della Banca d'Italia;
- Riscossioni per € 1.535,65 registrate sul conto dell'Istituto Tesoriere e non sul conto della Banca d'Italia.

Si fa presente che L'Ente nel corso del III trimestre 2021, non ha fatto ricorso all'anticipazione di tesoreria (artt. 195 e 222 del D.Lgs. 267/2000). Difatti, dal quadro riassuntivo della gestione di cassa relativo al III trimestre 2021, presentato dal Tesoriere Comunale, si rileva che in capo all'Ente risulta un'anticipazione accordata di € 0,00 ed un'anticipazione utilizzata di € 0,00.

Ancora, si prende atto che alla data del 30/09/2021 risulta una somma di € 171.180,35 a cassa vincolata (art. 180, comma 3, lettera d, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267).

Il Comune di Bienna è stato, inoltre, assegnatario di contributo sul PSR 2014-2020, a seguito di richiesta di acconto l'Organismo Pagatore Regionale ha trasmesso una dichiarazione di impegno, sottoscritta dal tesoriere, a restituire le somme erogate fino a € 171.324,32.

B) REGISTRI CONTABILI OBBLIGATORI: REGISTRO DEI MANDATI E DELLE REVERSALI

Risulta stampato l'elenco delle trasmissioni di mandati e reversali sino alla data del 30/09/2021 con le seguenti indicazioni:

- elenco mandati del periodo n. 2686, con la registrazione dell'ultimo mandato di pagamento datato 29/09/2021, riportante la seguente descrizione: "REGISTRAZIONE CONTRATTO LAVORI DI ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE PALAZZO SIMONI FE", riferito al seguente nominativo "AGENZIA DELLE ENTRATE DI BRENO" ed ammontante ad € 245,00;
- elenco reversali del periodo n. 2353, con la registrazione dell'ultima reversale di incasso datata 29/09/2021, riportante la seguente descrizione "ENTRATE DA GESTIONE DI ATTIVITA' CONTABILI E FISCALI C/TERZI: SPLIT PAYMENT-ATTIVITA' ISTITUZIONALE", riferita al seguente nominativo "VALLE CAMONICA SERVIZI VENDITE SPA" ed ammontante ad € 7,03.

Per il III trimestre 2021, è stato effettuato un riscontro a campione dei seguenti mandati:

- mandato n. 2613 del 21/09/2021, riportante la seguente descrizione: "RESTAURO CONSERVATIVO DEL PALAZZO SIMONI FE' - LAVORI 2° SAL", riferito al seguente nominativo "EDILCOSTRUZIONI GROUP S.R.L." ed ammontante ad € 137.368,00;
- mandato n. 2614 del 21/09/2021, riportante la seguente descrizione: "RESTAURO CONSERVATIVO DEL PALAZZO SIMONI FE' - PERIZIA 2° SAL", riferito al seguente nominativo "EDILCOSTRUZIONI GROUP S.R.L." ed ammontante ad € 259.182,00;

oltreché delle seguenti reversali:

- reversale n. 1576 del 08/07/2021, riportante la seguente descrizione: "IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA ANNO 2021", riferita al seguente nominativo "TESORERIA DELLO STATO ICI/IMU" ed ammontante ad € 259.585,62;
- reversale n. 2319 del 23/09/2021, riportante la seguente descrizione: "CONTRIBUTO PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE DELLE STRADE AGRO", riferita al seguente nominativo "REGIONE LOMBARDIA - TESORERIA REGIONALE" ed ammontante ad € 85.662,17.

C) SERVIZIO ECONOMATO

Dal conto trimestrale reso dall'Economo sig. Daniele Cominini (dell'Ufficio Tributi, nominato dalla Giunta Comunale) al Responsabile dei Servizi Finanziari, risulta che nel III trimestre 2021 sono state effettuate piccole spese di non rilevante ammontare (per € 182,00).

Il saldo di cassa del Servizio di Economato al termine del III trimestre 2021 è pari a € 130,75.

D) CONTO DEGLI AGENTI CONTABILI

Gli Agenti Contabili, operativi nel periodo esaminato, individuati con atto della Giunta Comunale, per l'anno 2021, sono i seguenti:

- Sig.ra Ramona Cere (dell'Ufficio Anagrafe) - Certificazioni anagrafiche;
- Sig.ra Loretta Gatti (dell'Ufficio Segreteria) - Mensa scolastica e Pasti anziani.

Dal conto reso dagli Agenti Contabili al Responsabile dei Servizi Finanziari risultano, per il III trimestre 2021, le seguenti riscossioni per ciascun servizio interessato:

Oggetto riscossione	Somme giacenti al 01/07	Riscossioni dal 01/07 al 30/09	Totale	Versamenti in Tesoreria	Somme giacenti al 30/09
Certificazioni anagrafiche	€ 1.223,00	€ 3.761,50	€ 4.984,50	€ 3.990,50	€ 994,00
Mensa scolastica	€ 285,00	€ 1.135,00	€ 1.420,00	€ 285,00	€ 1.135,00
Pasti anziani	€ 1.625,00	€ 4.560,00	€ 6.185,00	€ 4.745,00	€ 1.440,00
TOTALE	€ 3.133,00	€ 9.456,50	€ 12.589,50	€ 9.020,50	€ 3.569,00

Pertanto, le riscossioni effettuate dagli Agenti Contabili, nel periodo 01/07/2021 – 30/09/2021, risultano complessivamente pari ad € 9.456,50.

Dall'esame dei rendiconti suddetti risulta che le somme riscosse nel III trimestre 2021, oltre ad eventuali somme riscosse e giacenti riferite ai trimestri precedenti, sono state regolarmente versate alla Tesoreria Comunale per la cifra di € 9.020,50.

Ancora, dal conto reso al Responsabile dei Servizi Finanziari da parte dell'Agente Contabile sig.ra Loretta Gatti risultano, per il servizio di "Spedizione posta", i seguenti pagamenti effettuati nel III trimestre 2021:

Oggetto pagamento	Somme giacenti al 01/07	Mandati dal 01/07 al 30/09	Pagamenti dal 01/07 al 30/09	Somme giacenti al 30/09
Spedizione posta	€ 430,23	€ 900,00	€ 1.002,30	€ 327,93
TOTALE	€ 430,23	€ 900,00	€ 1.002,30	€ 327,93

Il saldo di cassa del predetto servizio di "spedizione posta" al termine del III trimestre 2021 è pari a € 327,93.

E) CONTI CORRENTI POSTALI

Il Comune di Bienno (BS) aveva in essere al 30/09/2021 i seguenti due Conti Correnti Postati:

1. Servizio Tesoreria – gestito dall'Ufficio Ragioneria – utilizzato per piccole riscossioni residuali;
2. Sanzioni – gestito dall'Ufficio di Polizia Locale.

I saldi, come da estratto conto alla data del 30/09/2021, sono quantificati come segue:

N. C/C Postale	Descrizione funzionale	Stato	Importo
14228258	Tesoreria comunale	in essere	€ 2.483,36
1040363093	Sanzioni Codice Strada	in essere	€ 4.166,81
TOTALE			€ 6.650,17

F) REGISTRI FISCALI

L'Ente svolge le seguenti attività commerciali: Mense scolastiche (scuola materna e scuola primaria), Mensa anziani, Servizi idrico integrato, Impianti sportivi, Vendita energia elettrica, Trasporto scolastico, Assistenza domiciliare e Vendita di legname.

Per la gestione delle predette attività, in quanto rilevanti ai fini IVA, l'Ente si è affidata ad uno studio esterno che registra le fatture e procede alla liquidazione IVA con cadenza mensile.

I registri fiscali sono depositati presso l'Ufficio di Ragioneria dell'Ente.

G) ADEMPIMENTI FISCALI

Nessuno.

H) VERSAMENTI FISCALI E PREVIDENZIALI

Nel periodo del III trimestre 2021, per quanto riguarda: «Split Payment Attività Istituzionale, Iva Commerciale, Irap, Ritenute erariali sui redditi da lavoro autonomo, Ritenute sui redditi da lavoro dipendente ed assimilati», sono stati effettuati, a mezzo Modello F24 Enti Pubblici, i seguenti versamenti:

- LUGLIO: Mod. F24 E/P di € 69.268,94 (prot. telematico 21070608193952405), pagamento effettuato in data 16/07/2021;
- AGOSTO: Mod. F24 E/P di € 12.110,38 e di € 25.580,06 (prot. telematico 21081710350426265), pagamento effettuato in data 20/08/2021;
- SETTEMBRE: Mod. F24 E/P di € 13.755,86 e di € 28.915,04 (prot. telematico 21090916022629320), pagamento effettuato in data 16/09/2021.

I) VARIE

Nessuna

Pertanto, terminata la Verifica di Cassa del III trimestre 2021 e, altresì, l'attività di vigilanza,

SI DISPONE

la trasmissione del presente Verbale al protocollo dell'Ente per il successivo inserimento nell'apposito fascicolo dell'Organo di Revisione, custodito presso l'Ente.

Flero (BS), 17/10/2021

IL REVISORE DEI CONTI
Dott. Giuseppe Dell'Erba ()*

() Documento informatico firmato digitalmente (con modalità PAdES-BES) ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*