



# COMUNE DI PONTE DI LEGNO

PROVINCIA DI BRESCIA

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE

COPIA

SERVIZIO FINANZIARIO

### N. 123 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Fornitura a carattere continuativo di piante ornamentali e fiori anno 2022, affidamento in favore della ditta Floricoltura Tonale di Serini Bruno e C. S.S. con sede in Malonno (BS). Integrazione del relativo impegno di spesa. (CIG Z6E35AE14B)**

L'anno **2022** il giorno **ventisei** del mese di **ottobre**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

**VERIFICATA** la necessità di provvedere alla fornitura di fiori e piante ornamentali, necessari all'abbellimento delle aiuole sparse sul territorio comunale;

**VISTE** le proprie determinazioni:

- n. 161 del 28.12.2021 a contrarre per gli appalti di fornitura, prestazioni di servizi e lavori per il funzionamento e la manutenzione ordinaria dei servizi, beni mobili ed immobili comunali - anno 2022;

- n. 35 del 06.04.2022 con la quale si:

- approvavano i documenti della gara avvenuta mediante procedura telematica N. 152331944 sulla piattaforma Sintel e depositati agli atti del Servizio Tecnologico dell'Area Tecnica Unica - sede di Ponte di Legno;
- affidava alla ditta Floricoltura Tonale di Serini Bruno con sede Malonno (BS) l'appalto per la fornitura di piante ornamentali e fiori per l'anno 2022;
- assumeva l'impegno della spesa di Euro 25.000,00 (I.V.A. inclusa) a carico del Capitolo 5621/06 "Acquisto di fiori e piante ornamentali per servizio parchi, giardini, passeggiate e verde attrezzato" del P.E.G. 2022;

**PRESO ATTO** che l'importo stimato della fornitura, riportato all'interno del bando di gara, è pari ad Euro 32.940,00 (IVA inclusa);

**RITENUTO** di dover integrare l'impegno di spesa precedentemente assunto in favore della ditta Floricoltura Tonale di Serini Bruno con sede in Malonno (BS) per un ulteriore importo di Euro 8.100,00 I.V.A. inclusa, a carico del relativo capitolo del bilancio corrente;

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,

**attesta**

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB	piano integrato dei conti
<b>/2022</b>	<b>€ 8.100,00</b>	<b>5621/23</b>	<b>09.02.1.03</b>	<b>U.1.03.02.15.000</b>

Ponte di Legno, 26.10.2022

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
(Dott. Fabio Gregorini)

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)

(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicato da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet [www.comune.ponte-di-legno.bs.it](http://www.comune.ponte-di-legno.bs.it).

Ponte di Legno, .....

N. \_\_\_\_\_ REG.

### COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**

**RICHIAMATA** la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

**PRECISATO** che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

**DATO ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

**ESPRESSO** il proprio parere sulla regolarità tecnica;

**VISTI E RICHIAMATI:**

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dalla Conferenza dei Sindaci dei comuni di Ponte di Legno, Temù, Vione e dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della convenzione precitata con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica;
- il decreto n. 68 del 02.01.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata – Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;
- il decreto n. 76 del 29.10.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione "ad interim" delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del dott. Fabio Gregorini;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 12.01.2022 di ricognizione delle condizioni organizzative;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 07.03.2022 di approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2022/2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 14.03.2022 con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo per l'esercizio finanziario 2022 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

**VISTA** l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 – 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

**DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **CONFERMARE** in capo alla ditta **Floricultura Tonale di Serini Bruno** con sede in Malonno (BS) l'appalto per la fornitura di piante ornamentali e fiori per l'anno 2022;
- 2) **ASSUMERE** l'impegno della ulteriore spesa di **Euro 8.100,00 (I.V.A. inclusa)** a carico del Capitolo **5621/23 "Contratti di appalto servizio parchi, giardini, passeggiate e verde attrezzato"** del P.E.G. 2022, assegnato a questo Servizio e che reca la necessaria disponibilità;
- 3) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo ad avvenuta fornitura, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;
- 4) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet [www.comune.ponte-di-legno.bs.it](http://www.comune.ponte-di-legno.bs.it).

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(Geom. Denis Faustinelli)