

Decreto n. 623 del 22/09/2022

OGGETTO: Deliberazione n.412 del 15.6.2022 della ASST della Franciacorta “Servizio di archiviazione atti amministrativi sanitari e clinici per un periodo di anni sei. Aggiudicazione procedura aperta espletata in forma aggregata ai sensi degli artt.59 e 60 del D.Lgs n.50/2016 e smi per il periodo dal 15.7.2022 al 14.7.2028”. Indizione della procedura di adesione successiva tramite piattaforma SinTel

CIG 9406553519

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona del Dr Maurizio Galavotti

Acquisiti i pareri:

del Direttore Sanitario:	Dr.ssa Roberta Chiesa
del Direttore Amministrativo:	Dott Guido Avaldi
del Direttore Socio-Sanitario:	Ing Maurizio Morlotti

L'anno 2022, giorno e mese sopraindicati:

CON I POTERI di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.XI/1085 del 17.12.2018, in attuazione delle LLRR n.33/2009 e 23/2015;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

PREMESSO che:

- con Deliberazione n.412 del 15.6.2022 la ASST della Franciacorta ha aggiudicato procedura aperta per l'affidamento del servizio di archiviazione atti amministrativi sanitari e clinici per un periodo di sei anni al RTI Plurima SpA - Microdisegno srl;

- all'interno del capitolato della gara sopra citata, all'art.21, è espressamente prevista la clausola di adesione successiva per la scrivente ASST della Valcamonica;

- la Direzione, di concerto con DMP ed AGR, ha valutato le caratteristiche del servizio esplicitate all'interno del capitolato di gara, ritenendole valide e confacenti anche per le esigenze dell'ASST della Valcamonica;

DATO ATTO che:

- Regione Lombardia con DGR XI/6387 disciplina le Regole di Sistema per il Servizio Sociosanitario Regionale per l'esercizio 2022 in linea con il quadro normativo dettato dal legislatore nazionale in tema di acquisti degli Enti Sanitari, confermando nell'Allegato 16 i criteri adottati negli esercizi precedenti: obbligo per gli Enti Sanitari di verificare innanzitutto la possibilità di adesione ai contratti/convenzioni stipulati da ARIA e/o CONSIP e divieto di attivazione di procedure di acquisto aggregate con altre ASST ed in subordine autonome nel caso di iniziative oggetto di programmazione regionale e attribuite ad ARIA;

- con la citata DGR le Agenzie di Tutela della Salute e le Aziende Socio Sanitarie Territoriali, per rispondere alle esigenze di razionalizzazione, hanno l'obbligo di rafforzare l'interazione e l'integrazione tra loro in relazione a tutte le procedure di acquisto di beni e servizi, aderendo a consorzi o ad altre unioni formalizzate a livello interprovinciale e/o di macro aree, al fine di ricercare le migliori performance di acquisto a livello di Sistema Sanitario nel suo complesso;

VERIFICATO che:

- tale servizio non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 D.L. 66/2014 smi e relativi indirizzi applicativi;

- non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art.26 co.1 della L.488/1999 e smi né convenzioni ARIA relative a servizi identici o comparabili con quelli oggetto del presente provvedimento;

- l'art.15 co.13 lett.d) della L.135/12 e smi dispone l'obbligo dell'utilizzo delle piattaforme telematiche per gli affidamenti di importo superiore ad € 1.000,00;

CONSTATATO che l'importo complessivo a base d'asta del servizio ammonta a € 389.684,93 (IVA esclusa) per un periodo di 6 anni allineando la scadenza con quella della ASST Franciacorta;

CONSTATATO che il presente atto non comporta oneri a carico dell'Azienda;

ACQUISITI:

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;

- il parere tecnico favorevole del Dirigente/Responsabile/Referente UO/Servizio/Uffici;

ACQUISITI altresì, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario, Amministrativo e Socio-Sanitario;

DECRETA

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1 - di attivare la procedura di adesione successiva alla procedura aperta di cui alla deliberazione n.412 del 15.6.2022 dell'ASST della Franciacorta aggiudicata a favore dell'RTI tra Plurima SpA e Microdisegno srl;

2 - di approvare tutta la documentazione che, allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale e che verrà caricata sulla piattaforma SinTel;

3 - di dare atto che dall'adozione del presente atto non discendono oneri finanziari a carico dell'Azienda;

4 - di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n.50/2016 e smi la Dr.ssa Raffaella Ducoli Dirigente Amministrativo dell'AGRM;

5 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

4 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr Maurizio Galavotti)

**OGGETTO: DELIBERAZIONE N. 412 DEL 15.6.2022 DELLA ASST DELLA FRANCIACORTA
"SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE ATTI AMMINISTRATIVI SANITARI E CLINICI
PER UN PERIODO DI ANNI SEI. AGGIUDICAZIONE PROCEDURA APERTA
ESPLETATA IN FORMA AGGREGATA AI SENSI DEGLI ARTT. 59 E 60 DEL
D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I. PER IL PERIODO DAL 15/07/2022 AL 14/07/2028."
INDIZIONE DELLA PROCEDURA DI ADESIONE SUCCESSIVA TRAMITE
PIATTAFORMA SINTEL**

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di decreto sopra citato.

Data, 19/09/2022

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
DUCOLI RAFFAELLA**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente/Responsabile/Referente dell'UO/Ufficio/Servizio attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di decreto sopra citato.

Data, 20/09/2022

**IL DIRIGENTE/RESPONSABILE/REFERENTE UO/UFFICIO/SERVIZIO
MAZZOLI FRANCESCO**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI

Sede di BRENO
Tel. 0364329316– fax 0364329318
e-mail: economato@asst-valcamonica.it

Spett.le

RTI Plurima SpA – Microdisegno Srl

CIG:	9406553519
------	-------------------

LETTERA D'INVITO

OGGETTO: Adesione successiva alla deliberazione n. 412 del 15.06.2022 della ASST della Franciacorta avente ad oggetto il “Servizio di archiviazione atti amministrativi sanitari e clinici per un periodo di anni sei.”

1. OGGETTO DELLA FORNITURA

Codesto spett.le RTI è invitato a confermare le condizioni economiche, aggiudicate per il servizio di archiviazione atti amministrativi sanitari e clinici aggiudicati con Deliberazione 412/2022.

Il contratto discendente dalla aggiudicazione in oggetto avverrà alle stesse condizioni previste nei documenti di gara previsti per la procedura esperita da parte della ASST della Franciacorta ed aggiudicata con Delibera n. 412 del 15.06.2022.

Le verifiche ai sensi dell'art. 80 Dlgs. 50/2016 s.m.i. saranno effettuate sulle dichiarazioni inserite nella documentazione amministrativa presentata nella procedura di gara esperita dalla ASST Franciacorta.

2. SISTEMA INFORMATICO DI NEGOZIAZIONE

Per l'espletamento della presente procedura, l'Azienda si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (Sintel), mediante il sito www.aria.regione.lombardia.it, con invito ai fornitori registrati.

Le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema sono indicate nei documenti “*Modalità d'uso della piattaforma Sintel*” e “*Manuale operativo Utente Fornitore*”, scaricabili dal suddetto sito Internet.

La presente procedura di gara viene svolta ai sensi della normativa vigente:

- Legge Regionale 33/2007;
- D.Lgs 50/2016.

Il presente invito contiene le modalità di partecipazione alla procedura, che si articolano nelle operazioni dettagliatamente indicate sulla piattaforma Sintel.

Ai fini della validità della procedura, l'impresa concorrente dovrà, **pena esclusione dalla procedura medesima** al termine di tutte le operazioni di inserimento, firmare digitalmente il file prodotto dalla piattaforma Sintel contenente l'offerta.

3. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Le imprese partecipanti dovranno inserire le offerte entro e non oltre il termine **perentorio** delle ore _____ **del giorno** _____

Si consiglia, comunque, di provvedere all'inserimento dell'offerta, ivi compresa la parte economica, almeno il giorno prima della data sopra indicata, al fine di evitare eventuali disguidi tecnici che si potessero verificare il giorno di scadenza.

Per la predisposizione dell'offerta sulla piattaforma Sintel viene richiesto di:

1. Dichiarare di accettare “termini e condizioni”, fleggando nell'apposito campo. Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma SinTel ed acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SinTel con passaggio guidato.

2. Inserire nell'apposito campo "**Documentazione economica**":
- prospetto compilato avente ad oggetto i servizi in attivazione, con le relative quantità, e i prezzi aggiudicati dalla ASST Franciacorta;
3. Formulare l'**Offerta economica**, inserendo nella piattaforma SinTel, direttamente nel campo previsto, l'importo offerto (IVA esclusa).

IMPORTANTE

Al fine di aggiornare il Ns. elenco fornitori Vi chiediamo cortesemente di sottoscrivere e caricare il **Patto di Integrità** seguendo le istruzioni presenti sulla piattaforma e che di seguito si riportano.

All'interno dell'ultima sezione del processo di Accreditamento, l'Operatore Economico sottoscrive il Patto di Integrità Regione Lombardia ai sensi della Delibera della Giunta Regionale N°XI/1751/2019. Anche la sotto-sezione "Patto di Integrità Regione Lombardia" diventa compilabile solo dopo aver concluso la compilazione della Dichiarazione ex art.80. Dopo aver letto e preso conoscenza del Patto di Integrità Regione Lombardia è necessario scaricare il file in formato .pdf e allegarlo alla piattaforma firmato digitalmente.

Dopo aver allegato il file, selezionando la sotto-sezione "Profilo Fornitore", si potrà notare di aver acquisito lo stato "Profilo Lombardia".

Per eventuali informazioni di carattere generale, è possibile rivolgersi:

Referente Pratica RDO Sintel: Ducoli Raffaella (Tel. 0364/329316- email: economato@asst-valcamonica.it).

Per informazioni di carattere informatico relative alla piattaforma Sintel tel . 800-11673

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico DPR 28 dicembre 2000, n.445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate.

UO AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI

Il RUP
Dr.ssa Raffaella Ducoli


**SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA
A.S.S.T.**

adesione successiva

PER IL SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE DI ATTI AMMINISTRATIVI SANITARI E CLINICI PER UN PERIODO DI 6 ANNI.

DESCRIZIONE	U.M.	AGGIUDICAZIONE FRANCIACORTA			CALCOLO OFFERTA		
		Q.TA' / ANNUA (A)Q.TA' / ANNUA (A)	OFFERTA ASST FRANCIACORTA	IMPORTO ANNUO	prezzi unitari offerti (in cifre) (E)prezzi unitari offerti (in cifre) (E)	prezzi unitari offerti (in lettere)prezzi unitari offerti (in lettere)	TOTALE OFFERTO ANNUO (F=AxE)TOTALE OFFERTO ANNUO (F=AxE)
Attività standard							
1) Presa in carico delle cartelle cliniche di nuova produzione catalogate in modalità analitica informatizzata (costo a cartella clinica)1) Presa in carico delle cartelle cliniche di nuova produzione catalogate in modalità analitica informatizzata (costo a cartella clinica)	CAD.	1500	0,29	€ 435,00	-,00		€ 0,00
2) Deposito e custodia delle cartelle cliniche di nuova produzione catalogate in modalità analitica informatizzata (costo a cartella clinica/anno)	CAD.	750	0,05	€ 37,50	-,00		€ 0,00
3) Presa in carico INIZIALE della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)3) Presa in carico della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)	ML	10904	4,20	€ 45.798,06	-,00		€ 0,00
3) Presa in carico della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)3) Presa in carico della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)	ML		4,20	€ -	-,00		€ 0,00
4) Deposito e custodia della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)	ML	1817	3,80	€ 6.906,06	-,00		€ 0,00
5) Deposito e custodia dell'archivio conservato presso altro fornitore catalogato in modalità non informatizzata (costo a metro lineare/anno).	ML		2,70	€ -	-,00		€ 0,00
6) Deposito e custodia delle bobine microfilm afferenti le cartelle cliniche conservate presso altro fornitore (costo annuo a bobina).	CAD.		0,19	€ -	-,00		€ 0,00
7) Deposito e custodia delle cartelle patenti (max 20 pagine) conservate presso altro fornitore e catalogate in modalità informatizzata. Totale archiviate fino all'anno precedente all'aggiudicazione	CAD.		0,01	€ -	-,00		€ 0,00
8) Ricerca cartella clinica	CAD.	333	1,15	€ 383,33	-,00		€ 0,00
9) Ricerca cartella clinica su bobina microfilm	CAD.		1,50	€ -	-,00		€ 0,00
10) Ricerca documentazione amministrativa, sanitaria e vetrini	CAD.	20	1,10	€ 22,00	-,00		€ 0,00
11) Recapito cartelle cliniche, altra documentazione in formato cartaceo e vetrini	CAD.	100	1,30	€ 130,00	-,00		€ 0,00
12) Recapito dei documenti in formato digitale (acquisizione ottica ed inoltro telematico) della documentazione sanitaria ed amministrativa (costo a immagine)	CAD.		0,09	€ -	-,00		€ 0,00
13) Acquisizione ottica delle cartelle cliniche richieste e loro pubblicazione su Web in modalità ordinaria (costo a cartella)	CAD.	333	3,70	€ 1.233,33	-,00		€ 0,00
14) Acquisizione ottica delle cartelle patenti (max 20 pagine) richieste e loro pubblicazione su web in modalità ordinaria (costo a cartella)	CAD.	20	2,80	€ 56,00	-,00		€ 0,00
15) Acquisizione ottica delle cartelle cliniche richieste e loro pubblicazione su Web in modalità urgente (costo a cartella)	CAD.		3,70	€ -	-,00		€ 0,00
16) Stampa delle copie conformi delle cartelle cliniche (costo a cartella)	CAD.		4,00	€ -	-,00		€ 0,00
IMPORTO BASE D'ASTA						IMPORTO OFFERTO	€ 0,00
ONERI PER LA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO D'ASTA							

adesione successiva

PER IL SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE DI ATTI AMMINISTRATIVI SANITARI E CLINICI PER UN PERIODO DI 6 ANNI.

DESCRIZIONE	U.M.	AGGIUDICAZIONE FRANCIACORTA			CALCOLO OFFERTA		
		Q.TA' / ANNUA (A)Q.TA' / ANNUA (A)	OFFERTA ASST FRANCIACORTA A	IMPORTO ANNUO	prezzi unitari offerti (in cifre) (E)prezzi unitari offerti (in cifre) (E)	prezzi unitari offerti (in lettere)prezzi unitari offerti (in lettere)	TOTALE OFFERTO ANNUO (F=AxE)TOTALE OFFERTO ANNUO (F=AxE)
Attività standard							
1) Presa in carico delle cartelle cliniche di nuova produzione catalogate in modalità analitica informatizzata (costo a cartella clinica)1) Presa in carico delle cartelle cliniche di nuova produzione catalogate in modalità analitica informatizzata (costo a cartella clinica)	CAD.	11000	0,29	€ 3.190,00	-,00		€ 0,00
2) Deposito e custodia delle cartelle cliniche di nuova produzione catalogate in modalità analitica informatizzata (costo a cartella clinica/anno)	CAD.	8800	0,05	€ 440,00	-,00		€ 0,00
3) Presa in carico INIZIALE della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)3) Presa in carico della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)	ML		4,20	€ -	-,00		€ 0,00
3) Presa in carico della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)3) Presa in carico della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)	ML		4,20	€ -	-,00		€ 0,00
4) Deposito e custodia della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)	ML	10904	3,80	€ 41.436,34	-,00		€ 0,00
5) Deposito e custodia dell'archivio conservato presso altro fornitore catalogato in modalità non informatizzata (costo a metro lineare/anno).	ML		2,70	€ -	-,00		€ 0,00
6) Deposito e custodia delle bobine microfilm afferenti le cartelle cliniche conservate presso altro fornitore (costo annuo a bobina).	CAD.		0,19	€ -	-,00		€ 0,00
7) Deposito e custodia delle cartelle patenti (max 20 pagine) conservate presso altro fornitore e catalogate in modalità informatizzata. Totale archiviate fino all'anno precedente all'aggiudicazione	CAD.		0,01	€ -	-,00		€ 0,00
8) Ricerca cartella clinica	CAD.	2000	1,15	€ 2.300,00	-,00		€ 0,00
9) Ricerca cartella clinica su bobina microfilm	CAD.		1,50	€ -	-,00		€ 0,00
10) Ricerca documentazione amministrativa, sanitaria e vetrini	CAD.	500	1,10	€ 550,00	-,00		€ 0,00
11) Recapito cartelle cliniche, altra documentazione in formato cartaceo e vetrini	CAD.	500	1,30	€ 650,00	-,00		€ 0,00
12) Recapito dei documenti in formato digitale (acquisizione ottica ed inoltro telematico) della documentazione sanitaria ed amministrativa (costo a immagine)	CAD.		0,09	€ -	-,00		€ 0,00
13) Acquisizione ottica delle cartelle cliniche richieste e loro pubblicazione su Web in modalità ordinaria (costo a cartella)	CAD.	2000	3,70	€ 7.400,00	-,00		€ 0,00
14) Acquisizione ottica delle cartelle patenti (max 20 pagine) richieste e loro pubblicazione su web in modalità ordinaria (costo a cartella)	CAD.		2,80	€ -	-,00		€ 0,00
15) Acquisizione ottica delle cartelle cliniche richieste e loro pubblicazione su Web in modalità urgente (costo a cartella)	CAD.		3,70	€ -	-,00		€ 0,00
16) Stampa delle copie conformi delle cartelle cliniche (costo a cartella)	CAD.		4,00	€ -	-,00		€ 0,00
IMPORTO BASE D'ASTA						IMPORTO OFFERTO	€ 0,00
ONERI PER LA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO D'ASTA							



SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA
A.S.S.T.

adesione successiva

PER IL SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE DI ATTI AMMINISTRATIVI SANITARI E CLINICI PER UN PERIODO DI 6 ANNI.

DESCRIZIONE	U.M.	AGGIUDICAZIONE FRANCIACORTA			CALCOLO OFFERTA		
		Q.TA' / ANNUA (A)Q.TA' / ANNUA (A)	OFFERTA ASST FRANCIACORTA A	IMPORTO ANNUO	prezzi unitari offerti (in cifre) (E)prezzi unitari offerti (in cifre) (E)	prezzi unitari offerti (in lettere)prezzi unitari offerti (in lettere)	TOTALE OFFERTO ANNUO (F=AxE)TOTALE OFFERTO ANNUO (F=AxE)
Attività standard							
1) Presa in carico delle cartelle cliniche di nuova produzione catalogate in modalità analitica informatizzata (costo a cartella clinica)1) Presa in carico delle cartelle cliniche di nuova produzione catalogate in modalità analitica informatizzata (costo a cartella clinica)	CAD.	11000	0,29	€ 3.190,00	-,00		€ 0,00
2) Deposito e custodia delle cartelle cliniche di nuova produzione catalogate in modalità analitica informatizzata (costo a cartella clinica/anno)	CAD.	19800	0,05	€ 990,00	-,00		€ 0,00
3) Presa in carico INIZIALE della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)3) Presa in carico della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)	ML		4,20	€ -	-,00		€ 0,00
3) Presa in carico della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)3) Presa in carico della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)	ML		4,20	€ -	-,00		€ 0,00
4) Deposito e custodia della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)	ML	10904	3,80	€ 41.436,34	-,00		€ 0,00
5) Deposito e custodia dell'archivio conservato presso altro fornitore catalogato in modalità non informatizzata (costo a metro lineare/anno).	ML		2,70	€ -	-,00		€ 0,00
6) Deposito e custodia delle bobine microfilm afferenti le cartelle cliniche conservate presso altro fornitore (costo annuo a bobina).	CAD.		0,19	€ -	-,00		€ 0,00
7) Deposito e custodia delle cartelle patenti (max 20 pagine) conservate presso altro fornitore e catalogate in modalità informatizzata. Totale archiviate fino all'anno precedente all'aggiudicazione	CAD.		0,01	€ -	-,00		€ 0,00
8) Ricerca cartella clinica	CAD.	2000	1,15	€ 2.300,00	-,00		€ 0,00
9) Ricerca cartella clinica su bobina microfilm	CAD.		1,50	€ -	-,00		€ 0,00
10) Ricerca documentazione amministrativa, sanitaria e vetrini	CAD.	500	1,10	€ 550,00	-,00		€ 0,00
11) Recapito cartelle cliniche, altra documentazione in formato cartaceo e vetrini	CAD.	500	1,30	€ 650,00	-,00		€ 0,00
12) Recapito dei documenti in formato digitale (acquisizione ottica ed inoltro telematico) della documentazione sanitaria ed amministrativa (costo a immagine)	CAD.		0,09	€ -	-,00		€ 0,00
13) Acquisizione ottica delle cartelle cliniche richieste e loro pubblicazione su Web in modalità ordinaria (costo a cartella)	CAD.	2000	3,70	€ 7.400,00	-,00		€ 0,00
14) Acquisizione ottica delle cartelle patenti (max 20 pagine) richieste e loro pubblicazione su web in modalità ordinaria (costo a cartella)	CAD.		2,80	€ -	-,00		€ 0,00
15) Acquisizione ottica delle cartelle cliniche richieste e loro pubblicazione su Web in modalità urgente (costo a cartella)	CAD.		3,70	€ -	-,00		€ 0,00
16) Stampa delle copie conformi delle cartelle cliniche (costo a cartella)	CAD.		4,00	€ -	-,00		€ 0,00
IMPORTO BASE D'ASTA						IMPORTO OFFERTO	€ 0,00
ONERI PER LA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO D'ASTA							


**SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA
A.S.S.T.**

adesione successiva

PER IL SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE DI ATTI AMMINISTRATIVI SANITARI E CLINICI PER UN PERIODO DI 6 ANNI.

DESCRIZIONE	U.M.	AGGIUDICAZIONE FRANCIACORTA			CALCOLO OFFERTA		
		Q.TA' / ANNUA (A)Q.TA' / ANNUA (A)	OFFERTA ASST FRANCIACORTA A	IMPORTO ANNUO	prezzi unitari offerti (in cifre) (E)prezzi unitari offerti (in cifre) (E)	prezzi unitari offerti (in lettere)prezzi unitari offerti (in lettere)	TOTALE OFFERTO ANNUO (F=AxE)TOTALE OFFERTO ANNUO (F=AxE)
Attività standard							
1) Presa in carico delle cartelle cliniche di nuova produzione catalogate in modalità analitica informatizzata (costo a cartella clinica)1) Presa in carico delle cartelle cliniche di nuova produzione catalogate in modalità analitica informatizzata (costo a cartella clinica)	CAD.	11000	0,29	€ 3.190,00	-,00		€ 0,00
2) Deposito e custodia delle cartelle cliniche di nuova produzione catalogate in modalità analitica informatizzata (costo a cartella clinica/anno)	CAD.	30800	0,05	€ 1.540,00	-,00		€ 0,00
3) Presa in carico INIZIALE della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)3) Presa in carico della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)	ML		4,20	€ -	-,00		€ 0,00
3) Presa in carico della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)3) Presa in carico della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)	ML		4,20	€ -	-,00		€ 0,00
4) Deposito e custodia della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)	ML	10904	3,80	€ 41.436,34	-,00		€ 0,00
5) Deposito e custodia dell'archivio conservato presso altro fornitore catalogato in modalità non informatizzata (costo a metro lineare/anno).	ML		2,70	€ -	-,00		€ 0,00
6) Deposito e custodia delle bobine microfilm afferenti le cartelle cliniche conservate presso altro fornitore (costo annuo a bobina).	CAD.		0,19	€ -	-,00		€ 0,00
7) Deposito e custodia delle cartelle patenti (max 20 pagine) conservate presso altro fornitore e catalogate in modalità informatizzata. Totale archiviate fino all'anno precedente all'aggiudicazione	CAD.		0,01	€ -	-,00		€ 0,00
8) Ricerca cartella clinica	CAD.	2000	1,15	€ 2.300,00	-,00		€ 0,00
9) Ricerca cartella clinica su bobina microfilm	CAD.		1,50	€ -	-,00		€ 0,00
10) Ricerca documentazione amministrativa, sanitaria e vetrini	CAD.	500	1,10	€ 550,00	-,00		€ 0,00
11) Recapito cartelle cliniche, altra documentazione in formato cartaceo e vetrini	CAD.	500	1,30	€ 650,00	-,00		€ 0,00
12) Recapito dei documenti in formato digitale (acquisizione ottica ed inoltro telematico) della documentazione sanitaria ed amministrativa (costo a immagine)	CAD.		0,09	€ -	-,00		€ 0,00
13) Acquisizione ottica delle cartelle cliniche richieste e loro pubblicazione su Web in modalità ordinaria (costo a cartella)	CAD.	2000	3,70	€ 7.400,00	-,00		€ 0,00
14) Acquisizione ottica delle cartelle patenti (max 20 pagine) richieste e loro pubblicazione su web in modalità ordinaria (costo a cartella)	CAD.		2,80	€ -	-,00		€ 0,00
15) Acquisizione ottica delle cartelle cliniche richieste e loro pubblicazione su Web in modalità urgente (costo a cartella)	CAD.		3,70	€ -	-,00		€ 0,00
16) Stampa delle copie conformi delle cartelle cliniche (costo a cartella)	CAD.		4,00	€ -	-,00		€ 0,00
IMPORTO BASE D'ASTA						IMPORTO OFFERTO	€ 0,00
ONERI PER LA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO D'ASTA							

**SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA
A.S.S.T.**

adesione successiva

PER IL SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE DI ATTI AMMINISTRATIVI SANITARI E CLINICI PER UN PERIODO DI 6 ANNI.

DESCRIZIONE	U.M.	AGGIUDICAZIONE FRANCIACORTA			CALCOLO OFFERTA		
		Q.TA' / ANNUA (A)Q.TA' / ANNUA (A)	OFFERTA ASST FRANCIACORTA A	IMPORTO ANNUO	prezzi unitari offerti (in cifre) (E)prezzi unitari offerti (in cifre) (E)	prezzi unitari offerti (in lettere)prezzi unitari offerti (in lettere)	TOTALE OFFERTO ANNUO (F=AxE)TOTALE OFFERTO ANNUO (F=AxE)
Attività standard							
1) Presa in carico delle cartelle cliniche di nuova produzione catalogate in modalità analitica informatizzata (costo a cartella clinica)1) Presa in carico delle cartelle cliniche di nuova produzione catalogate in modalità analitica informatizzata (costo a cartella clinica)	CAD.	11000	€ 0,30	€ 3.300,00	-,00		€ 0,00
2) Deposito e custodia delle cartelle cliniche di nuova produzione catalogate in modalità analitica informatizzata (costo a cartella clinica/anno)	CAD.	41800	€ 0,05	€ 2.090,00	-,00		€ 0,00
3) Presa in carico INIZIALE della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)3) Presa in carico della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)	ML		€ 4,50	€ -	-,00		€ 0,00
3) Presa in carico della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)3) Presa in carico della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)	ML		€ 4,50	€ -	-,00		€ 0,00
4) Deposito e custodia della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)	ML	10904	€ 4,00	€ 43.617,20	-,00		€ 0,00
5) Deposito e custodia dell'archivio conservato presso altro fornitore catalogato in modalità non informatizzata (costo a metro lineare/anno).	ML		€ 3,50	€ -	-,00		€ 0,00
6) Deposito e custodia delle bobine microfilm afferenti le cartelle cliniche conservate presso altro fornitore (costo annuo a bobina).	CAD.		€ 0,20	€ -	-,00		€ 0,00
7) Deposito e custodia delle cartelle patenti (max 20 pagine) conservate presso altro fornitore e catalogate in modalità informatizzata. Totale archiviate fino all'anno precedente all'aggiudicazione	CAD.		€ 0,01	€ -	-,00		€ 0,00
8) Ricerca cartella clinica	CAD.	2000	€ 1,20	€ 2.400,00	-,00		€ 0,00
9) Ricerca cartella clinica su bobina microfilm	CAD.		€ 2,00	€ -	-,00		€ 0,00
10) Ricerca documentazione amministrativa, sanitaria e vetrini	CAD.	500	€ 1,20	€ 600,00	-,00		€ 0,00
11) Recapito cartelle cliniche, altra documentazione in formato cartaceo e vetrini	CAD.	500	€ 1,50	€ 750,00	-,00		€ 0,00
12) Recapito dei documenti in formato digitale (acquisizione ottica ed inoltro telematico) della documentazione sanitaria ed amministrativa (costo a immagine)	CAD.		€ 0,10	€ -	-,00		€ 0,00
13) Acquisizione ottica delle cartelle cliniche richieste e loro pubblicazione su Web in modalità ordinaria (costo a cartella)	CAD.	2000	€ 4,00	€ 8.000,00	-,00		€ 0,00
14) Acquisizione ottica delle cartelle patenti (max 20 pagine) richieste e loro pubblicazione su web in modalità ordinaria (costo a cartella)	CAD.		€ 3,00	€ -	-,00		€ 0,00
15) Acquisizione ottica delle cartelle cliniche richieste e loro pubblicazione su Web in modalità urgente (costo a cartella)	CAD.		€ 4,50	€ -	-,00		€ 0,00
16) Stampa delle copie conformi delle cartelle cliniche (costo a cartella)	CAD.		€ 4,90	€ -	-,00		€ 0,00
IMPORTO BASE D'ASTA						IMPORTO OFFERTO	€ 0,00
ONERI PER LA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO D'ASTA							


**SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA
A.S.S.T.**

adesione successiva

PER IL SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE DI ATTI AMMINISTRATIVI SANITARI E CLINICI PER UN PERIODO DI 6 ANNI.

DESCRIZIONE	U.M.	AGGIUDICAZIONE FRANCIACORTA			CALCOLO OFFERTA		
		Q.TA' / ANNUA (A)Q.TA' / ANNUA (A)	OFFERTA ASST FRANCIACORTA A	IMPORTO ANNUO	prezzi unitari offerti (in cifre) (E)prezzi unitari offerti (in cifre) (E)	prezzi unitari offerti (in lettere)prezzi unitari offerti (in lettere)	TOTALE OFFERTO ANNUO (F=AxE)TOTALE OFFERTO ANNUO (F=AxE)
Attività standard							
1) Presa in carico delle cartelle cliniche di nuova produzione catalogate in modalità analitica informatizzata (costo a cartella clinica)1) Presa in carico delle cartelle cliniche di nuova produzione catalogate in modalità analitica informatizzata (costo a cartella clinica)	CAD.	11000	0,29	€ 3.190,00	-,00		€ 0,00
2) Deposito e custodia delle cartelle cliniche di nuova produzione catalogate in modalità analitica informatizzata (costo a cartella clinica/anno)	CAD.	52800	0,05	€ 2.640,00	-,00		€ 0,00
3) Presa in carico INIZIALE della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)3) Presa in carico della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)	ML		4,20	€ -	-,00		€ 0,00
3) Presa in carico della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)3) Presa in carico della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)	ML		4,20	€ -	-,00		€ 0,00
4) Deposito e custodia della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)	ML	10904	3,80	€ 41.436,34	-,00		€ 0,00
5) Deposito e custodia dell'archivio conservato presso altro fornitore catalogato in modalità non informatizzata (costo a metro lineare/anno).	ML		2,70	€ -	-,00		€ 0,00
6) Deposito e custodia delle bobine microfilm afferenti le cartelle cliniche conservate presso altro fornitore (costo annuo a bobina).	CAD.		0,19	€ -	-,00		€ 0,00
7) Deposito e custodia delle cartelle patenti (max 20 pagine) conservate presso altro fornitore e catalogate in modalità informatizzata. Totale archiviate fino all'anno precedente all'aggiudicazione	CAD.		0,01	€ -	-,00		€ 0,00
8) Ricerca cartella clinica	CAD.	2000	1,15	€ 2.300,00	-,00		€ 0,00
9) Ricerca cartella clinica su bobina microfilm	CAD.		1,50	€ -	-,00		€ 0,00
10) Ricerca documentazione amministrativa, sanitaria e vetrini	CAD.	500	1,10	€ 550,00	-,00		€ 0,00
11) Recapito cartelle cliniche, altra documentazione in formato cartaceo e vetrini	CAD.	500	1,30	€ 650,00	-,00		€ 0,00
12) Recapito dei documenti in formato digitale (acquisizione ottica ed inoltro telematico) della documentazione sanitaria ed amministrativa (costo a immagine)	CAD.		0,09	€ -	-,00		€ 0,00
13) Acquisizione ottica delle cartelle cliniche richieste e loro pubblicazione su Web in modalità ordinaria (costo a cartella)	CAD.	2000	3,70	€ 7.400,00	-,00		€ 0,00
14) Acquisizione ottica delle cartelle patenti (max 20 pagine) richieste e loro pubblicazione su web in modalità ordinaria (costo a cartella)	CAD.		2,80	€ -	-,00		€ 0,00
15) Acquisizione ottica delle cartelle cliniche richieste e loro pubblicazione su Web in modalità urgente (costo a cartella)	CAD.		3,70	€ -	-,00		€ 0,00
16) Stampa delle copie conformi delle cartelle cliniche (costo a cartella)	CAD.		4,00	€ -	-,00		€ 0,00
IMPORTO BASE D'ASTA						IMPORTO OFFERTO	€ 0,00
ONERI PER LA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO D'ASTA							


**SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA
A.S.S.T.**

adesione successiva

PER IL SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE DI ATTI AMMINISTRATIVI SANITARI E CLINICI PER UN PERIODO DI 6 ANNI.

DESCRIZIONE	U.M.	AGGIUDICAZIONE FRANCIACORTA			CALCOLO OFFERTA		
		Q.TA' / ANNUA (A)Q.TA' / ANNUA (A)	OFFERTA ASST FRANCIACORTA A	IMPORTO ANNUO	prezzi unitari offerti (in cifre) (E)prezzi unitari offerti (in cifre) (E)	prezzi unitari offerti (in lettere)prezzi unitari offerti (in lettere)	TOTALE OFFERTO ANNUO (F=AxE)TOTALE OFFERTO ANNUO (F=AxE)
Attività standard							
1) Presa in carico delle cartelle cliniche di nuova produzione catalogate in modalità analitica informatizzata (costo a cartella clinica)1) Presa in carico delle cartelle cliniche di nuova produzione catalogate in modalità analitica informatizzata (costo a cartella clinica)	CAD.	9167	0,29	€ 2.658,33	-,00		€ 0,00
2) Deposito e custodia delle cartelle cliniche di nuova produzione catalogate in modalità analitica informatizzata (costo a cartella clinica/anno)	CAD.	61600	0,05	€ 3.080,00	-,00		€ 0,00
3) Presa in carico INIZIALE della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)3) Presa in carico della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)	ML		4,20	€ -	-,00		€ 0,00
3) Presa in carico della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)3) Presa in carico della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)	ML		4,20	€ -	-,00		€ 0,00
4) Deposito e custodia della documentazione sanitaria, clinica, vetrini e amministrativa di nuova produzione catalogata in modalità non informatizzata (costo a metro lineare)	ML	9087	3,80	€ 34.530,28	-,00		€ 0,00
5) Deposito e custodia dell'archivio conservato presso altro fornitore catalogato in modalità non informatizzata (costo a metro lineare/anno).	ML		2,70	€ -	-,00		€ 0,00
6) Deposito e custodia delle bobine microfilm afferenti le cartelle cliniche conservate presso altro fornitore (costo annuo a bobina).	CAD.		0,19	€ -	-,00		€ 0,00
7) Deposito e custodia delle cartelle patenti (max 20 pagine) conservate presso altro fornitore e catalogate in modalità informatizzata. Totale archiviate fino all'anno precedente all'aggiudicazione	CAD.		0,01	€ -	-,00		€ 0,00
8) Ricerca cartella clinica	CAD.	1667	1,15	€ 1.916,67	-,00		€ 0,00
9) Ricerca cartella clinica su bobina microfilm	CAD.		1,50	€ -	-,00		€ 0,00
10) Ricerca documentazione amministrativa, sanitaria e vetrini	CAD.	417	1,10	€ 458,33	-,00		€ 0,00
11) Recapito cartelle cliniche, altra documentazione in formato cartaceo e vetrini	CAD.	417	1,30	€ 541,67	-,00		€ 0,00
12) Recapito dei documenti in formato digitale (acquisizione ottica ed inoltro telematico) della documentazione sanitaria ed amministrativa (costo a immagine)	CAD.		0,09	€ -	-,00		€ 0,00
13) Acquisizione ottica delle cartelle cliniche richieste e loro pubblicazione su Web in modalità ordinaria (costo a cartella)	CAD.	1667	3,70	€ 6.166,67	-,00		€ 0,00
14) Acquisizione ottica delle cartelle patenti (max 20 pagine) richieste e loro pubblicazione su web in modalità ordinaria (costo a cartella)	CAD.		2,80	€ -	-,00		€ 0,00
15) Acquisizione ottica delle cartelle cliniche richieste e loro pubblicazione su Web in modalità urgente (costo a cartella)	CAD.		3,70	€ -	-,00		€ 0,00
16) Stampa delle copie conformi delle cartelle cliniche (costo a cartella)	CAD.		4,00	€ -	-,00		€ 0,00
IMPORTO BASE D'ASTA						IMPORTO OFFERTO	€ 0,00
ONERI PER LA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO D'ASTA							