

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta, ai sensi degli art. 153, comma 5, e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i., la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
258	14/11/2022	1.900,56	1.05.01.02	--	2022



Il Responsabile del servizio finanziario
(Dott. Renato Armanaschi)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art.25 Reg. Organizzazione Servizi e uffici -
art.20 Regolamento di contabilità)

N° _____ (del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa all'albo pretorio on line, per quindici giorni consecutivi dal
25 NOV 2022, al 10 DIC 2022.

Dalla residenza comunale, li 25 NOV 2022



IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Fabio Gregorini)

COMUNE di INCUDINE (BS)

C.F. 00 963 460 175
Tel. (0364) 71368

P.IVA 00 592 460 984
Fax (0364) 73003



**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO**

N 108 del Registro delle Determinazioni

ORIGINALE
 COPIA

OGGETTO: ACQUISTO LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE CON LE RISORSE DEL "FONDO EMERGENZE IMPRESE E ISTITUZIONI CULTURALI" DESTINATO AL SOSTEGNO DEL LIBRO E DELL'EDITORIA BIBLIOTECA. AFFIDAMENTO INCARICO A N. 3 LIBRERIE E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA CIG ZA438AB732

Incudine, 14/11/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**Visti:**

- il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 27 aprile 2016;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 04 del 04 gennaio 2010 e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 15/10/2012;

Richiamati:

- la deliberazione n. 01 del 03/01/2022 con la quale sono state attribuite le competenze gestionali alla Giunta Comunale (ex art. 53 comma 23 legge 388/2000) ed individuati i Responsabili di Servizio;
- il decreto sindacale n. 101 del 03/01/2022 con il quale viene attribuita la responsabilità del servizio Amministrativo e Finanziario (ai sensi degli articoli 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli articoli 8, 9, e 10 del CCNL sul nuovo ordinamento professionale del personale del comparto regioni ed autonomie locali) al dott. Renato Armanaschi;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 06 del 18/02/2022 con la quale si il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2022/2024;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 07 del 18/02/2022 con la quale si approvava il bilancio di previsione 2022-2024;
- la delibera di Giunta Comunale n. 10 del 21/02/2022 con la quale si approvava il piano definitivo per la gestione delle risorse del bilancio anno 2022;

Visti i Decreti:

- n. 191 del Ministro della cultura del 24 maggio 2021 recante "Riparto di quota parte del Fondo emergenze imprese e istituzioni culturali di cui all'articolo 183, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2020, destinata al sostegno del libro e dell'intera filiera dell'editoria libraria", registrato dalla Corte dei Conti il 15 giugno 2021 al n. 1951;
- Dirigenziale Rep. n. 414 del 18 giugno 2021 - Direzione generale biblioteche e diritto d'autore avente per oggetto "Disciplina attuativa del decreto del Ministro della cultura n. 191 del 24 maggio 2021 recante "Riparto di quota parte del Fondo emergenze imprese e istituzioni culturali di cui all'articolo 183, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2020;
- n. 8 del 14 gennaio 2022 recante "Disposizioni attuative dell'articolo 1, comma 350, della legge 30 dicembre 2021, n. 234", destinata al sostegno del libro e dell'intera filiera dell'editoria libraria" che ha accolto le domande e assegnato il contributo di Euro 1.871,17 a favore di questo Comune;

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio, fatti salvi eventuali termini ridotti in funzione della materia oggetto dell'atto.

Considerato che come stabilito dal DM le risorse dovranno essere spese entro 90 giorni dall'avvenuto accredito da parte della Direzione generale Biblioteche e diritto d'autore e devono essere rendicontate entro il 30 novembre 2022;

Considerato altresì che le risorse assegnate a ciascuna biblioteca devono essere utilizzate per almeno il settanta per cento per l'acquisto di libri presso almeno 3 diverse librerie presenti sul territorio della provincia o città metropolitana in cui si trova la biblioteca; ove in tale territorio non siano presenti o attive almeno 3 librerie, la biblioteca può effettuare gli acquisti nel territorio della regione;

Dato atto:

- che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26 comma 1 della Legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva che si avvererà con l'intervento di una convenzione CONSIP per quel bene o servizio

Dato atto inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

Visto l'art. 1, comma 503 della legge 28 dicembre 2015, n.208 che ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 28/12/2006 n. 296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Visto il comma 130 dell'articolo unico della L. 145/2018 (legge di Bilancio 2019), che prevede l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti", con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici; "All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: «5.000 euro »;

Considerato che il Decreto 561 della Direzione Generale Biblioteche e Diritto d'Autore del 20 agosto 2020, stabilisce che ciascuna biblioteca utilizzi le risorse ottenute per l'acquisto di libri presso almeno tre diverse librerie presenti sul territorio della provincia o città metropolitana in cui si trova la biblioteca stessa che abbiano come codice ATECO principale 47.61;

Individuate, sulla base dei criteri indicati dal D.M. 267/2020, le seguenti librerie tra cui suddividere le risorse ricevute per l'acquisto di libri:

- EDICOLERI@ DI GASPARINI SILVIA – Piazza Alpini, 10 – 25043 BRENO (BS);
- LIBRERIA TEMPOLIBRO – Piazza XXVII Settembre, 10 – 25056 PONTE DI LEGNO (BS);
- GIUNTI AL PUNTO S.P.A. – Via Cassiano Serventi, 2 – 25047 DARFO BOARIO TERME(BS);

Stabilito che l'importo di acquisto presso ciascun fornitore sarà inferiore ai 5.000,00 euro;

Preso atto che sono stati acquisiti i codici identificativi di gara (CIG) secondo le vigenti disposizioni normative e modalità;

Ritenuto pertanto di provvedere all'acquisto di libri presso le suddette librerie;

Richiamati:

- ✓ il D.lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- ✓ il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011;
- ✓ il D.Lgs. 267/00 e smi, in particolare l'art. 183 "Impegno di spesa"

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Accertata la disponibilità della dotazione dell'intervento di cui in parte dispositiva;

Ritenuto di provvedere in merito alla costituzione dell'impegno contabile della spesa;

Visto l'art. 3, commi 7 e 8 della Legge 13/08/2010 n. 136;

Dato atto che la spesa complessiva di € 1.900,56 trova copertura finanziaria a carico del capitolo 1.05.01.02 "Acquisto di beni per biblioteca comunale", sufficientemente disponibile ed assegnato al sottoscritto;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 44 in data odierna, con la quale sono state effettuate alcune variazioni al bilancio del corrente esercizio;

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di affidare** il servizio di fornitura di libri per la biblioteca comunale alle seguenti librerie:
 - EDICOLERI@ DI GASPARINI SILVIA – Piazza Alpini, 10 – 25043 BRENO (BS);
 - GIUNTI AL PUNTO S.P.A. – Via Cassiano Serventi, 2 – 25047 DARFO BOARIO TERME(BS);
 - LIBRERIA TEMPOLIBRO – Piazza XXVII Settembre, 10 – 25056 PONTE DI LEGNO (BS);
3. **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Esercizio	Capitolo	Descrizione	importo	Creditore	CIG
2022	1.05.01.02	Acquisto di beni per biblioteca comunale	500,00	EDICOLERI@ DI GASPARINI SILVIA P.I. 03855690982 C.F. GSPSVP83S50B149P	ZA438AB732
			800,00	LIBRERIE GIUNTI SRL C.F. 07954120965	
			600,56	LIBRERIA EDITRICE SRL C.F. 03491580126	

4. **di demandare** la liquidazione ed il pagamento della spesa impegnata con il presente atto alla presentazione delle fatture elettroniche da parte delle ditte sopra individuate.

5. **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

Infine, ai fini del controllo di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dal D.L. 10 ottobre 2012, n. 174,

ATTESTA

la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO
(dott. Renato Armanaschi)



PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia PARERE FAVOREVOLE.

Data, 14/11/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO
(dott. Renato Armanaschi)

