



## **Verbale AGRM n.39 del 21.11.2022**

### **VERBALE APERTURA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DI GARA**

#### **Gara Europea a Procedura Aperta per fornitura del servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato di personale amministrativo per un periodo di 4 mesi**

Questa Amministrazione, con determinazione dirigenziale n.625/2022 ha predisposto gli atti relativi all'affidamento della gara europea a procedura aperta, attraverso il sistema telematico SinTel, per la fornitura del servizio di servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato di personale amministrativo per un periodo di 4 mesi, ai sensi dell'art.60 del D.Lgs.n. 50/2016.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95 del D.Lgs. n.50/2016.

La stazione appaltante intende avvalersi, come previsto nei documenti di gara della facoltà cosiddetta di "inversione procedimentale", e pertanto procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

Con determinazione dirigenziale n.1011/2022 è stata nominato il seggio e la commissione di gara per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche, relative alla procedura in oggetto.

In data 21.11.2022 alle h.13.30 si è riunito il Seggio di gara così composto:

- Dr.ssa Elisabetta Gheza, collaboratore amministrativo della SC Gestione Acquisti, presidente;
- Sig. Alessandro De Mola, coadiutore amministrativo esperto della SC Gestione Acquisti, componente;
- Dr.ssa Alessandra Pandocchi, collaboratore amministrativo della SC Gestione Acquisti, componente con funzione di verbalizzante

#### **PREMESSO CHE:**

Tramite la piattaforma SinTel di Regione Lombardia entro le h.13.00 del 16.11.2022, come previsto dal disciplinare di gara, hanno presentato domanda le seguenti ditte:

- Job Italia Spa
- Umana Spa
- Adecco Italia Spa
- Tempi Moderni Spa
- Etjca Spa
- Randstad Italia Spa
- Gi Group Spa
- Manpower Srl

Per le suddette ditte viene controllata dal Seggio la semplice presenza della documentazione amministrativa richiesta:

- 1) Domanda di partecipazione ;
- 2) Documento Di Gara Unico Europeo (DGUE);
- 3) PassOE;
- 4) Copia del Capitolato di gara firmato digitalmente;
- 5) Patto di integrità;
- 6) Garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno del fideiussore;
- 7) Copia polizza assicurativa;
- 8) Ricevuta versamento ANAC;
- 9) Requisiti di idoneità:
  - Iscrizione nel Registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti a quelle oggetto della procedura di gara;
  - Iscrizione all'Albo delle Agenzie per il Lavoro tenute presso l'ANPAL e possesso dell'autorizzazione all'esercizio di tutte le attività di cui all'art. 4 del D.lgs n. 276/2003.
- 10) Requisiti di capacità economica - finanziaria:
  - Autocertificazione del fatturato specifico medio annuo nel settore dell'attività oggetto della procedura di gara riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili non inferiore a € 500.000,00 (Iva esclusa) oppure altro documento.
- 11) Requisiti di capacità tecnica-professionale:
  - autodichiarazione dell'esecuzione negli ultimi tre anni di servizi analoghi.
- 12) UNI EN ISO.

#### **SI DICHIARA:**

Verificata la semplice presenza della documentazione amministrativa richiesta che verrà verificata per gli Aggiudicatari a seguito della definizione della graduatoria, il Seggio di gara termina la propria attività demandando alla Commissione di Gara che verrà appositamente nominata, l'apertura e la valutazione delle offerte tecniche ed economiche.

Le verifiche effettuate sono riportate sinteticamente nella tabella allegata al presente verbale.

La seduta termina alle ore 16.30 del giorno 21.11.2022.

La seduta riprende alle ore 11.00 del giorno 22.11.2022 e termina alle ore 12.00 del giorno 22.11.2022.

Di quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene così sottoscritto:



NOME E COGNOME	FIRMA
Elisabetta Gheza – SC Gestione Acquisti	<i>Elisabetta Gheza</i>
Alessandra Pandocchi – SC Gestione Acquisti	<i>Pandocchi Alessandra</i>
Alessandro De Mola – SC Gestione Acquisti	<i>A. De Mola</i>

Breno, 21.11.2022

IL VERBALIZZANTE

Alessandra Pandocchi








## Verbale AGRM n.39 del 21.11.2022

### VERBALE APERTURA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DI GARA - TABELLA RIEPILOGATIVA

**Gara Europea a Procedura Aperta per fornitura del servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato di personale amministrativo per un periodo di 4 mesi**

DITTE	1 Dom. di partecip.	2 DGUE	3 PASO E	4 Capitolato firmato	5 Patto di integrità	6 Garanzia provvisoria	7 Copia polizza ass.	8 Ricevuta versamento ANAC	9 Requisiti di idoneità	10 Requisiti di capacità economico- finanziaria	11 Requisiti di capacità tecnico- prof.	12 UNI EN ISO
Job Italia Spa	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
Umana Spa	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
Adecco Italia Spa	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
Tempi Moderni Spa	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
Eijca Spa	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
Randstad Italia Spa	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
GI Group Spa	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
Manpower Srl	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI

NOME E COGNOME	FIRMA
Elisabetta Gheza – SC Gestione Acquisiti	
Alessandra Pandocchi – SC Gestione Acquisiti	
Alessandro De Mola – SC Gestione Acquisiti	

Breno, 21. 11. 2022

IL VERBALIZZANTE  
Alessandra Pandocchi

