



COMUNE DI BERZO DEMO

Provincia di Brescia

COPIA

Servizio: 1 Settore Tecnico Manutentivo e Patrimonio
Responsabile: Bernardi Fedele

ATTO DI DETERMINAZIONE
NR 101 DEL 26/10/2020

Oggetto :

INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LA MANUTENZIONE DEL
MOTOCARRO APE PIAGGIO , A FAVORE DELLA DITTA BONETTI AUTO
SRL C.F.E P.I. 03727070983 - CIG Z3B2F0974E.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO MANUTENTIVO E PATRIMONIO

VISTA la delibera del consiglio comunale n. 40 del 30/12/2019 ad oggetto:” Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2020/2022 e del documento unico di programmazione DUP”;

VISTA la delibera di Giunta comunale n. 55 del 30/12/2019 ad oggetto:” Approvazione del piano esecutivo di gestione (art. 169 del D.Lgs n° 267/2000)”;

VISTO il regolamento di contabilità dell’Ente approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n°28 del 22/11/2014;

VISTO il decreto sindacale di nomina n°6 del 30 maggio 2014;

CONSIDERATO che il Magro aggregato di bilancio n. 04061.03.0200, è stato assegnato in gestione al Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo per gli adempimenti di cui al regolamento di contabilità;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 13 del 12/02/2019 con la quale è stato affidato mediante una procedura aperta alla ditta Bonetti Auto SRL – P.IVA e C.F. 03727070983 il servizio di manutenzione della parte meccanica dei veicoli comunali (scuolabus e automobili) per gli anni 2019-2020-2021;

CONSIDERATO che il quadriciclo Porter Piaggio targato ED69766 in dotazione al personale tecnico manutentivo utilizzato per la cura del patrimonio comunale, ha bisogno di manutenzione e collaudi di legge;

RITENUTO pertanto opportuno affidare la manutenzione del quadriciclo Porter Piaggio targato ED69766 per un importo complessivo di **€ 300,00/annuo**;

CONSIDERATO che la spesa generata dalla presente è volta ad assicurare la gestione ordinaria delle funzioni dell’ente;

RITENUTO pertanto di integrare l’impegno di spesa già assunto con determina n. 13 del 12/0/2019;

VERIFICATA la regolarità contributiva – Numero Protocollo INPS_21966408 Data richiesta 10/07/2020 Scadenza validità 07/11/2020;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell’azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all’articolo 147bis del DLgs 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2012, in coerenza con il regolamento dei controlli interni approvato con delibera di consiglio comunale n.2 del 18/01/2013;

con la presente, per quanto sopra

DETERMINA

1. **di integrare** la propria precedente n.13/2019 a favore della ditta Bonetti Auto SRL – P.IVA e C.F. 03727070983, con la somma di **€ 300,00/anno**, imputandola al magro aggregato di bilancio n. 10051.03.0500 per gli esercizi 2020 e 2021, per la manutenzione del quadriciclo Porter Piaggio targato ED69766 in dotazione al personale tecnico manutentivo CIG Z3B2f0974E;
2. **di dare atto** che i prezzi per la manutenzione di cui trattasi, sono quelli offerti nella procedura di gara di cui alla determinazione n.13/2019;

3. **di dare atto** che:
- l'appaltatore si impegna a dare attuazione a quanto previsto dall' art. 3, dalla legge 13.08.2010, n. 136 e s.m.i.;
 - il Codice Univoco Ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture elettroniche, è UFWD30.;
 - il pagamento della spesa verrà effettuato da parte del Responsabile del Servizio Finanziario previa liquidazione da parte del sottoscritto Responsabile di servizio della relativa fattura da inoltrare in formato elettronico;
 - in ottemperanza all'art. 1, comma 629, Legge 190/2014 in materia di split payment, l'imposta sul valore aggiunto verrà versata all'Erario direttamente dall'Ente;
 - ai sensi dell'articolo 3 della legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR)-Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo pretorio;
4. **di disporre** la pubblicazione del presente atto di determinazione all'albo pretorio del Comune di Berzo Demo per quindici giorni consecutivi e nella trasparenza ai sensi del D.Lgs. 33/2013;
5. **di inviare** la presente, per competenza, all'ufficio ragioneria dell'Ente.

Il Responsabile Di Servizio
F.to Bernardi Fedele

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, e dell'art. 183, comma 7, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IMPEGNI DI SPESA

| IMPEGNO | ES. | CAP. | DESCRIZIONE | IMPORTO |
|----------------|------------|---------------|--|----------------|
| 13263 | 2021 | 10051.03.0500 | MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI AUTOVEICOLI DI PROPRIETA' COMUNALE ADIBITI AL SERVIZIO VIABILITA' | 300,00 |
| 13263 | 2020 | 10051.03.0500 | MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI AUTOVEICOLI DI PROPRIETA' COMUNALE ADIBITI AL SERVIZIO VIABILITA' | 300,00 |

Osservazioni:

Data visto di regolarità contabile - esecutività: 26/10/2020

Il Responsabile Servizio Finanziario
F.to Maffessoli Massimo

Publicata all'Albo Pretorio del Comune dal 05/11/2020 al 20/11/2020 nel sito informatico di questo comune (Art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69)

Il Responsabile Delle Pubblicazioni
F.to Bonomelli Giovanni

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.
Berzo Demo, 05/11/2020

Il Responsabile Del Servizio Tecnico
Manutentivo Patrimonio
Fedele Bernardi