



# COMUNE DI ANGOLO TERME

Provincia di Brescia

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

COPIA

N° 30 del 30/08/2014

Adunanza straordinaria di prima convocazione – Seduta pubblica

**OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO DELLE COMMISSIONI COMUNALI.**

L'anno **2014**, addì **trenta** del mese di **agosto** alle ore **09:00**, nella **Sala Consiliare del Palazzo Comunale**.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

N.	Cognome e Nome	Presenza	Assente
1	MORANDINI ALESSANDRO	SI	NO
2	DOVINA ELENA	SI	NO
3	SORLINI ANTONIO	SI	NO
4	BASSANESI LUCA	SI	NO
5	GAIONI VALENTINA	SI	NO
6	ALBERTINELLI PIETRO	SI	NO
7	FERRARI DIEGO	SI	NO
8	ALBERTINELLI ALBA	SI	NO
9	MININI RICCARDO	NO	SI
10	INVERSINI STEFANO	NO	SI
11	CHINI PAOLO	NO	SI

**Presenti: 8 Assenti: 3**

Partecipa il Segretario Comunale **Dott. Marino Bernardi** che provvede alla redazione del presente verbale .

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti Il Sindaco, **Dott. Alessandro Morandini**, assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO DELLE COMMISSIONI COMUNALI.**

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**UDITA** la relazione del Sindaco e dell'Assessore Sorlini Antonio;

**RAVVISATA** la necessità di provvedere alla approvazione di un nuovo Regolamento delle Commissioni Comunali;

### **DATO ATTO:**

- che in data 19/08/2014 con lettera di prot. n. 4280 si è provveduto alla comunicazione ai Capigruppo, ai sensi dell'art. 43 comma 5 del Regolamento del Consiglio Comunale in vigore, della proposta di approvazione del nuovo Regolamento delle Commissioni Comunali, allegando nel contempo copia dello stesso;
- che in data 19/08/2014 con lettera di prot. n. 4281 si è provveduto alla comunicazione ai Consiglieri Comunali del deposito presso l'ufficio segreteria, per la visione, della documentazione relativa al regolamento citato, ai sensi dell'art. 43 comma 6 del Regolamento del Consiglio Comunale in vigore.

**VISTO** il parere favorevole espresso dal Segretario Comunale in ordine alla regolarità tecnica dell'atto ai sensi dell'art. 49 T.U.E.L. (D.Lgs. 18/08/2000 n° 267);

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**CON VOTI** favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge dai presenti e votanti;

### **DELIBERA**

- 1) **DI APPROVARE** il Regolamento delle Commissioni Comunali come da bozza allegata alla presente delibera, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, Regolamento composto da n. 9 articoli;
- 2) **DI PRENDERE ATTO** che il predetto regolamento sostituisce a tutti gli effetti il precedente Regolamento delle Commissioni Comunali;
- 3) **DI DARE ATTO** del parere espresso in premessa ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n° 267/2000.

Successivamente

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**RAVVISATA** l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

**VISTO** l'art. 134, comma 4, del TUEL – D.lgs. 267/2000;

**CON voti** favorevoli all'unanimità, espressi nelle forme di legge dai presenti e votanti;

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

## REGOLAMENTO DELLE COMMISSIONI COMUNALI

### Art. 1

Al fine di promuovere la più ampia partecipazione dei cittadini nella gestione della vita sociale, vengono istituite le seguenti Commissioni Consiliari:

- SERVIZI SOCIALI
- SCUOLA E CULTURA
- ATTIVITA' PRODUTTIVE
- AGRICOLTURA E TERRITORIO
- URBANISTICA
- SPORT E GIOVANI
- TURISMO E ASSOCIAZIONI
- BILANCIO

così composte:

Sindaco o suo delegato

3 rappresentanti della maggioranza

3 rappresentanti della minoranza.

### Art. 2

Le Commissioni hanno carattere consultivo e propositivo e agiscono esclusivamente nell'ambito delle proprie competenze.

Alle Commissioni è affidato il compito di effettuare proposte alla Giunta ed al Consiglio Comunale. Le Commissioni durano in carica cinque anni e decadono in occasione dello scioglimento del Consiglio Comunale.

Le dimissioni dei componenti della Commissione devono essere rassegnate in forma scritta al Sindaco.

I singoli commissari sono automaticamente decaduti dopo tre assenze ingiustificate.

I componenti che subentrano ai dimissionari restano in carica fino alla scadenza della Commissione.

### Art. 3

Le Commissioni sono nominate dalla Giunta Comunale e sono presiedute dal Sindaco o suo delegato.

I componenti sono nominati dalla Giunta Comunale, valutate le indicazioni delle istituzioni e delle associazioni operanti sul territorio comunale la cui attività sia attinente alle competenze della Commissione.

Possono essere nominati a far parte delle Commissioni i Consiglieri Comunali ed i cittadini che siano in possesso dei diritti civili e politici.

#### **Art. 4**

Il Presidente nella seduta di insediamento nomina il Vice-Presidente, scelto tra i membri della Commissione, che svolge anche le funzioni di Segretario.

In caso di assenza o impedimento del Presidente, le funzioni sono esercitate dal Vice-Presidente.

#### **Art. 5**

Hanno facoltà di intervenire alle riunioni delle Commissioni, senza diritto di voto, il Sindaco, il Capigruppo ed i Consiglieri comunali che non siano già membri delle Commissioni stesse.

Il referente delle Commissioni all'interno dell'Amministrazione comunale è l'Assessore alla Cultura, che mantiene anche i collegamenti tra la Giunta e le Commissioni.

#### **Art. 6**

Le Commissioni sono convocate dal Presidente, tramite invito scritto o e-mail, recante la sede, la data e l'ora della seduta, nonché l'indicazione dell'ordine del giorno da far pervenire ai membri almeno tre giorni prima della riunione, salvo casi di particolare urgenza.

#### **Art. 7**

Le sedute delle Commissioni sono valide quando siano presenti almeno la metà più uno dei componenti.

Il verbale delle sedute è redatto in forma sintetica dal Vice-Presidente e Segretario e sottoscritto dal Presidente.

Copia dell'avviso deve essere trasmesso all'Assessore di riferimento.

#### **Art. 8**

Le Commissioni devono essere convocate almeno con cadenza quadrimestrale.

Annualmente dovrà essere presentata all'Amministrazione Comunale, tramite l'Assessore di riferimento, il rendiconto dell'operato delle Commissioni.

#### **Art. 9**

Ogni Commissione ha facoltà di promuovere consultazioni con esperti e rappresentanti delle Associazioni di volontariato, di organismi e forze sociali, culturali, sportive, ecc., quando ne ravvisi l'opportunità.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE.

Oggetto : APPROVAZIONE REGOLAMENTO DELLE COMMISSIONI COMUNALI.

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Angolo Terme, <sup>30</sup>26/08/2014

Il Segretario Comunale in mancanza Resp. Area

Amministrativa  
~~Dott. Giovanni Stanzone~~



Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco  
F.to Dott. Alessandro Morandini

Il Segretario Comunale  
F.to Dott. Marino Bernardi

### ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, su conforme dichiarazione del Messo Comunale,

attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo del Comune il 02 SET, 2014 ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi sul sito web istituzionale [www.comune.angolo-terme.bs.it](http://www.comune.angolo-terme.bs.it) (ex art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009, n. 69).

Angolo Terme, addì 02 SET, 2014

Il Segretario Comunale  
F.to dott. Giovanni Stanzione

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione diverrà esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. approvato con D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267.

Angolo Terme, addì 02 SET, 2014

Il Segretario Comunale  
F.to dott. Giovanni Stanzione

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Angolo Terme, 02 SET, 2014

il Segretario Comunale  
Dott. Giovanni Stanzione

