

DICHIARAZIONE DI CONSENSO E PRESA D'ATTO DEL PROPRIETARIO DELL'ALLOGGIO

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ in Via _____ n. _____
Telefono _____ in qualità di **PROPRIETARIO/A** dell'appartamento
sito ad Artogne (Bs) in Via _____ n. _____

PRENDE ATTO

che il/la Sig./Sig.ra _____ nato/a
a _____ (_____) residente a Artogne (Bs),
in Via _____ n. _____ piano _____

presenti domanda di:

- Richiesta di carta di soggiorno
- Richiesta di permesso di soggiorno
- Rinnovo di permesso di soggiorno
- Richiesta di visto d'ingresso
- Richiesta di visto d'ingresso per inserimento nel mercato del lavoro
- Regolarizzazione rapporto di lavoro
- Domanda di ricongiungimento familiare relativa alle seguenti persone (consapevole che le stesse risiederanno o saranno da lui ospitate presso il sopracitato appartamento):

1) _____ nato a: _____

il _____ grado di parentela: _____

2) _____ nato a: _____

il _____ grado di parentela: _____

3) _____ nato a: _____

il _____ grado di parentela: _____

4) _____ nato a: _____

il _____ grado di parentela: _____

Data _____

Il Dichiarante

**DICHIARAZIONE DEL PROPRIETARIO DELL'ALLOGGIO IN ORDINE
AL RISPETTO DELLA NORMATIVA IGIENICO SANITARIA ED
INERENTE LA SICUREZZA**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ in Via _____ n. _____ in
qualità di **PROPRIETARIO/A** dell'appartamento sito ad Artogne (Bs)
in Via _____ n. _____ piano _____

DICHIARA

- 1) Che l'alloggio per il quale viene richiesta l'Attestazione di Idoneità è conforme ai requisiti igienico-sanitari, nonché di idoneità abitativa in quanto dotato di certificato di agibilità nr. _____ del _____ ed a quella inerente la sicurezza.
- 2) Che l'alloggio per il quale viene richiesta l'Attestazione di Idoneità ha una superficie pari a metri quadrati _____ metri cubi _____ ed è composto da:
 - n° _____ cucina
 - n° _____ soggiorno
 - n° _____ camere
 - n° _____ bagni
 - n° _____ (altro: specificare) _____

Data _____

Il Dichiarante

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(ART. 13 GDPR - REGOLAMENTO UE 2016/679)**

Titolare del trattamento: Comune di Artogne (Bs) - Via IV Novembre, n. 8 - Tel. 0364-598.280 fax 0364-598.408. Il Comune ha nominato il proprio **Responsabile della protezione dei dati** che si può contattare via mail alla seguente casella di posta elettronica: info@comune.artogne.bs.it **Finalità e base giuridica del trattamento:** I dati raccolti sono trattati solo nell'ambito del procedimento per cui sono resi ed il trattamento è svolto per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico. **Durata della conservazione:** I dati raccolti sono conservati per 5 anni dalla conclusione del procedimento. Si precisa che i dati personali registrati nel registro di protocollo del Comune (cognome, nome, residenza, contatti) sono conservati illimitatamente. **Destinatari dei dati:** I dati non sono trasmessi fuori dall'Unione Europea. I terzi che effettuano trattamenti sui dati personali per conto del Comune, ad esempio per i servizi di assistenza informatica, sono Responsabili del trattamento e si attengono a specifiche istruzioni. I dati possono essere trasmessi a privati in seguito a richieste di accesso agli atti (Legge n.241/1990) o accesso civico e accesso civico generalizzato (D.Lgs. n. 33/2013). **Diritti dell'interessato:** L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. In alcuni casi, ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali. Può esercitare tali diritti rivolgendosi al Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo mail info@comune.artogne.bs.it. L'interessato ha, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.