



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000)

Il sottoscritto:

Robert Ridolfi, nato a Cesena (FC) il 10 febbraio 1969 codice fiscale RDLRRT69B10C573K, residente in Cesena (FC) Via Marzabotto 87 CAP 47521), in qualità di Procuratore Speciale della Società Maggioli S.p.A con sede in Santarcangelo di Romagna (RN) Via del Carpino n. 8 – iscritta al Registro delle Imprese della Romagna, Forlì-Cesena e Rimini al n. 06188330150, al R.E.A. di Rimini al n. 219107, C.F. 06188330150 e Partita IVA 02066400405; numero telefono 0541/628111 e numero fax 0541/622100, casella di posta elettronica maggiolispa@maggioli.it e PEC segreteria@maggioli.legalmail.it

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate nonché della decadenza dal beneficio ottenuto sulla base delle dichiarazioni non veritiere,

DICHIARA

di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili avendo ottemperato agli obblighi di assunzione di cui all'art. 3 della legge n. 68/99

Santarcangelo di Romagna, lì 03.03.2025

Maggioli S.p.A.
Il Procuratore Speciale
Robert Ridolfi

Maggioli S.p.A.

via del Carpino, 8 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) - tel. +39 0541 628111 - www.maggioli.com – PEC
segreteria@maggioli.legalmail.it Iscritta al Registro Imprese della Romagna Forlì-Cesena e Rimini - R.E.A. RN-219107 - C.F. 06188330150 -
P. IVA 02066400405 Capitale sottoscritto e versato: Euro 5.000.000,00 i.v.

Repertorio n. 46431

Raccolta n. 23931

PROCURA SPECIALE E REVOCA

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventisei del mese di febbraio

26 febbraio 2024

In Rimini, in Piazza Cavour n.32.

Il sottoscritto:

- MAGGIOLI PAOLO, nato a Santarcangelo di Romagna (RN) il 28 gennaio 1965, domiciliato per la carica presso la sede sociale, il quale interviene al presente atto nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione nonché Amministratore Delegato e quindi Legale Rappresentante della società per azioni di nazionalità italiana e costituita in Italia denominata "MAGGIOLI S.P.A." con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), Via del Carpino n. 8, capitale sociale Euro 2.197.920,00 (duemilionicentonovantasettemilanovecentoventi) interamente versato, iscritta presso il Registro delle Imprese della Romagna Forlì - Cesena e Rimini con il codice fiscale 06188330150, iscritta al R.E.A. al n. RN-219107, Partita IVA 02066400405, in forza dei poteri conferitigli con delibera del Consiglio di Amministrazione del 28 novembre 2023,

con il presente atto nomina e costituisce

Procuratore Speciale il "Direttore della Business Unit Digital Transformation", della società "MAGGIOLI S.P.A." con il compito di coordinare e sovrintendere alle attività della Business Unit di riferimento, il signor:

- RIDOLFI ROBERT, nato a Cesena (FC) il 10 febbraio 1969 ed ivi residente in Via Marzabotto n. 87, codice fiscale: RDL RRT 69B10 C573K, affinché, in nome e per conto della società mandante, nell'area di propria competenza, possa:

- 1) rappresentare la Società nei rapporti con clienti e fornitori;
 - 2) rappresentare la Società nei rapporti con qualsiasi Ente Pubblico e Privato;
 - 3) concorrere e sottoscrivere i relativi contratti di seguito indicati e documenti comunque afferenti alla partecipazione ed all'aggiudicazione relativa a gare d'appalto con e senza bando e partecipare a procedure per l'affidamento diretto, anche con ricorso a strumenti elettronici quali il mercato elettronico o strumenti telematici, presso aziende private o presso enti pubblici governativi, regionali o locali o presso ogni altra pubblica amministrazione, a firma singola con riguardo a gare di valore non superiore ad Euro 50.000.000,00 (cinquantamiloni) oltre IVA e per gare e/o procedure di valore superiore, a firma congiunta con il Direttore Operativo, fino ad Euro 100.000.000,00 (centomiloni);
- compiere a tal fine tutti gli atti necessari ai fini della partecipazione a qualsiasi procedura, sottoscrivendo tutta la documentazione richiesta, ivi compresi, a mero titolo esemplificativo, l'offerta tecnica e l'offerta economica, il regolamento interno dell'associazione temporanea d'impresa nel caso in cui la Società partecipi alla gara in associazione temporanea d'impresa costituita o costituenda od altra organizzazione istituita o da istituirsi;
- stabilire i termini e le modalità delle forniture di beni e servizi, presentare, modificare o ritirare offerte, costituire depositi e garanzie, svincolare depositi rilasciando relativa quietanza;
- sottoscrivere, in caso di aggiudicazione i relativi contratti/capitolati nonché ogni altro documento e/o atto inerente e/o conseguente e/o connesso, ivi incluse, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, le dichiarazioni di conformità del software alla normativa vigente e adempiere a tutte le obbligazioni dallo stesso derivanti inerenti e/o conseguenti, dando corso a tutte le necessarie formalità ivi compresa quella di costituire depositi e garanzie, svincolare depositi rilasciando relativa



quietanza; =====

4) rappresentare la Società nell'atto per la costituzione di raggruppamenti temporanei d'impresa ovvero nel mandato speciale collettivo gratuito con rappresentanza, sottoscrivendo il relativo contratto e/o atto notarile nonché per la costituzione di reti d'impresa o consorzi; =====

5) sottoscrivere dichiarazioni, verbali di collaudo e ogni altro documento e/o atto inerente e/o conseguente alla fase esecutiva dei contratti acquisiti, ivi incluse, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, le dichiarazioni di conformità del software alla normativa vigente e i verbali di collaudo e adempiere a tutte le obbligazioni derivanti, inerenti e/o conseguenti alla sottoscrizione dei contratti, dando corso a tutte le necessarie formalità; =====

6) negoziare, sottoscrivere con tutte le clausole opportune, modificare, cedere e risolvere i contratti di seguito indicati, a firma singola purché non comportino impegni di spesa superiori a Euro 150.000,00 (centocinquantamila) oltre IVA per singolo contratto e a firma congiunta con il Direttore Operativo per importi superiori e fino ad Euro 300.000,00 (trecentomila): =====

- contratti di acquisto e di vendita di prodotti, comprese licenze software, hardware e manutenzione degli stessi, da commercializzare; =====

- contratti di acquisto di materie prime, materiali di consumo, beni e servizi per il funzionamento delle Business Unit; =====

- contratti di collaborazione e consulenza, con persone fisiche o giuridiche; =====

- contratti d'opera e contratti d'opera intellettuale; =====

7) riscuotere e svincolare somme dovute alla Società a qualsiasi titolo o causa, da enti privati o pubblici, ivi incluse le amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni, dalla Cassa Depositi e Prestiti; =====

8) firmare e tenere tutta la corrispondenza della Società e ogni documento connesso ai poteri conferiti, inclusa la fatturazione; sottoscrivere richieste di notizie informazioni e documenti, richieste di chiarimenti e solleciti relativi ad offerte di fornitori; sottoscrivere lettere di carattere informativo, interlocutorio, di sollecito e di trasmissione, nonché ogni altro documento che richieda l'apposizione della firma della Società e che riguardi affari compresi nei limiti dei poteri ivi delegati; =====

9) nominare i "responsabili o sub-responsabili del trattamento dei dati personali", con riferimento ai fornitori di primo o secondo livello, e scegliendoli tra soggetti od organizzazioni che per esperienza, capacità ed affidabilità, forniscano idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali (GDPR e normativa privacy); =====

10) nominare e revocare procuratori speciali e/o mandatari limitatamente ai poteri conferiti in relazione alla sottoscrizione di contratti con enti pubblici e privati, nel rispetto dei limiti di valore ivi indicati; =====

11) conferire e revocare procure generali e/o speciali alle liti, ad avvocati e procuratori, affinché rappresentino, assistano e difendano la società in tutte le cause attive e passive afferenti alle procedure di gara od alla fase esecutiva dei conseguenti contratti, promosse o da promuovere contro qualsiasi persona e per qualsiasi titolo, in tutti i gradi di giurisdizione, conferendo agli stessi tutte le necessarie facoltà a fare tutto quanto altro occorra per il buon esito della causa di cui trattasi, con promessa da parte del costituente di rato et valido sotto gli obblighi di legge qualora il preventivo formulato dal professionista per ogni grado di giudizio sia inferiore ad Euro 100.000,00 (centomila); =====

12) instaurare, stare in giudizio ed abbandonare giudizi davanti a qualsiasi autorità giudiziaria, amministrativa, civile e penale e arbitrale e in genere, qualsiasi giudizio

anche in sede sovranazionale, resistere negli stessi; transigere qualsiasi controversia giudiziale e stragiudiziale e arbitrale; nominare avvocati, procuratori ed arbitri per un ammontare unitario del valore della controversia fino a Euro 300.000,00 (trecentomila). =====

Per qualsiasi procedimento giudiziale avente ad oggetto i poteri di cui al punto 3) della presente procura, per valore della controversia si intende il valore della procedura di affidamento; =====

13) instaurare la procedura di mediazione obbligatoria nei casi previsti dalla legge per un ammontare unitario del valore della controversia fino a Euro 300.000,00 (trecentomila) e nominare avvocati e/o procuratori. =====

Al nominato Procuratore viene conferita la "Legale Rappresentanza" nell'ambito dei poteri allo stesso conferiti. =====

Al nominato procuratore viene altresì conferito il potere di esercitare ogni iniziativa per il buon fine delle attività affidate dalla società e rientranti nella Business Unit Digital Transformation, intendendosi attribuite tutte le facoltà necessarie ed utili, in modo che mai possa essere eccepita al procuratore carenza di poteri. =====

Il nominato procuratore dovrà comunque esercitare i poteri elencati nel rispetto delle procedure interne, dei flussi autorizzativi definiti dalle funzioni aziendali preposte, nonché attenendosi ai principi comportamentali ricompresi del Codice Etico e nel Modello Organizzativo ex D.Lgs. 231/2001 della Società. =====

Con il presente atto viene altresì revocata, con effetto dal 7 (sette) marzo 2024 (duemilaventiquattro) la procura speciale autenticata nella firma dal Dott. Pietro Bernardi Fabbrani, Notaio in Rimini, in data 17 (diciasette) maggio 2021 (duemilaventuno) Rep. 43443/21831, registrata all'Agenzia delle Entrate di Rimini in data 24 (ventiquattro) maggio 2021(duemilaventuno) al n. 5900 serie 1T, rilasciata al procuratore RIDOLFI ROBERT e depositata al Registro delle Imprese della Romagna - Forlì-Cesena e Rimini in data 24 (ventiquattro) maggio 2021(duemilaventuno). =====

La presente procura viene conferita a titolo gratuito fino alla revoca o dimissioni e con decorrenza dalla data odierna. =====

Il tutto con promessa di rato e valido e senza obbligo di ratifica o conferma ma con obbligo di rendiconto. =====

F.TO PAOLO MAGGIOLI. =====

Repertorio n. 46431

Raccolta n. 23931

===== AUTENTICA DI FIRMA =====

===== REPUBBLICA ITALIANA =====

Io sottoscritto Pietro Bernardi Fabbrani, notaio in Rimini iscritto al Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Forlì e Rimini, =====

===== certifico =====

che il signor: =====

- MAGGIOLI PAOLO, nato a Santarcangelo di Romagna (RN) il 28 gennaio 1965, domiciliato per la carica presso la sede sociale, quale Presidente del Consiglio di Amministrazione nonché Amministratore Delegato e quindi legale rappresentante della società per azioni di nazionalità italiana e costituita in Italia denominata "MAGGIOLI S.P.A." con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), Via del Carpino n. 8, =====

della cui identità personale, qualifica e poteri, io Notaio sono certo, previa lettura effettuata da me notaio, ha sottoscritto alla mia presenza il presente atto. =====

LUOGO: Rimini, Piazza Cavour n. 32 =====

DATA: ventisei febbraio duemilaventiquattro =====



===== 26 febbraio 2024 =====
F.TO PIETRO BERNARDI FABBRANI NOTAIO. =====



COPIA

conforme all'atto originale composto di n. 2 (due) fogli, autenticato dal dottor Pietro Bernardi Fabbrani notaio in Rimini rep. 46431/23931 registrato all'Agenzia delle Entrate di Rimini in data 05/03/2024 al numero 2342/1t.

In bollo ai sensi di legge.

Rimini, li cinque marzo duemilaventiquattro

A handwritten signature in black ink is written over a circular notary stamp. The stamp contains the text "NOTAIO PIETRO BERNARDI FABBRANI" and "RIMINI". To the left of the main stamp, there is a partial view of another circular stamp with the text "NOTAIO PIETRO BERNARDI FABBRANI".

