



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

## COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	94
<b>DATA DI EMISSIONE</b>	30/05/2025

**OGGETTO :**

DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'EVENTO "MONTE ISOLA FOOD EXPERIENCE" PREVISTO IN DATA 13/06/2025 – VISIT LAKE ISEO - CIG B7187C3E69

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

#### PREMESSO CHE:

- con deliberazione C.C. n. 47 del 28.12.2024 è stato approvato il D.U.P. 2025/2027 ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. 267/2000 e smi nonché del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011), ed in particolare il par. 8;
- con deliberazione C.C. n. 48 del 28.12.2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027, redatto in conformità ai nuovi modelli di cui al D.lgs. 118/2011 e smi;
- con deliberazione G.C. n. 1 del 07.01.2025, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. 267/2000, è stato approvato il PEG 2025/2027;
- con deliberazione G.C. n. 25 del 28.03.2025, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2025/2027;
- con successive postume deliberazioni si è provveduto a apportare al bilancio le variazioni necessarie a dare attuazione agli obiettivi programmati dall'ente, anche in relazione a fatti e norme sopravvenuti nel corso della gestione;

#### RICHIAMATI:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 169, comma 1, del D.lgs. 267/2000 che recita *"La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa."*

*Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”;*

- l'art. 5 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi contenente la disciplina per l'esercizio della funzione dirigenziale ivi compresa l'assunzione di atti e provvedimenti, tra i quali rientrano a pieno titolo le determinazioni;
- il decreto sindacale n. 5 del 07.02.2025 con il quale al sottoscritto veniva assegnata la responsabilità del settore amministrativo fino al 02/02/2026;

**VISTI** gli artt. 183 e 191 del D.lgs. 267/00;

**RICHIAMATA** la deliberazione G.C. n. 19 del 11/03/2025, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale l'organo esecutivo ha deliberato di dare corso all'organizzazione di alcune attività ed iniziative, tra cui un evento di promozione territoriale e valorizzazione dei prodotti locali in collaborazione con gli operatori turistici montisolanini, coordinato da dall'associazione Slow Food Brescia, calendarizzato in data 23 maggio 2025;

**PRECISATO** che per motivi organizzativi l'evento è stato posticipato a venerdì 13 giugno 2025 e che l'iniziativa, denominata *MONTE ISOLA FOOD EXPERIENCE*, non verrà più coordinata dall'associazione Slow Food Brescia;

**PRECISATO**, altresì, che l'evento si sostanzia in più percorsi enogastronomici tra i ristoranti e le strutture ricettive montisolane aderenti, ciascuna delle quali potrà proporre al partecipante un piatto tipico di qualità, accompagnato da vino/birra di una cantina/birrificio del territorio;

**RAVVISATA** la necessità di affidare il servizio di gestione dell'evento ad soggetto di comprovata esperienza ed in possesso dei requisiti professionali richiesti, individuato nell'associazione Visit Lake Iseo con sede a Iseo;

**ACQUISITA** l'offerta presentata dall'Associazione Visit Lake Iseo, con sede a Iseo (BS), acclarata al protocollo dell'ente al numero 3933 del 30/05/2025, per la gestione dell'evento (segreteria e gestione prenotazioni su piattaforma online, grafica e stampa materiale promozionale, fornitura kit degustazione, pubblicità), pari ad euro 2.700,00 oltre iva, e valutata la relativa congruità;

**PRESO ATTO** che dal 1° luglio è entrato in vigore il nuovo Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. 31.03.2023 n. 36 e che con D.lgs. 31 dicembre 2024, n. 209 (GU Serie Generale n. 305 del 31-12-2024 - Suppl. Ordinario n. 45) è stato approvato il correttivo al nuovo Codice dei contratti pubblici (D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36);

**PRECISATO**, in particolare, che:

- ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del suddetto codice, le stazioni appaltanti possono procedere ad affidamenti diretti per servizi e forniture entro il limite di € 140.000;
- l'art. 17 comma 2 che prevede, in caso di affidamento diretto, la determina unica semplificata, che contenga *“l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”*;

**DATO ATTO**, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- a. Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: servizio di gestione dell'evento in oggetto;
- b. Importo del contratto: € 2.700,00 oltre iva;
- c. Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- d. Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023;
- e. Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti;

**RICHIAMATO** il comunicato ANAC a firma del proprio Presidente dal titolo: “Adozione del provvedimento di prolungamento della proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 10/01/2024”.

**CHIARITO** che con tale documento l’ANAC comunicava la proroga fino al 30 giugno 2025 della possibilità di utilizzare l’interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell’Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD al fine di consentire l’assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza;

**RITENUTO** che l’acquisizione non possa avere un interesse transfrontaliero certo, in virtù del suo modestissimo valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

**RAVVISATA** la necessità di impegnare per quanto sopra la somma di € 2.700,00 oltre iva per il servizio in parola;

**DATO ATTO** che il RUP è il sottoscritto dott. Alberto Bernardi;

**ATTESTATO** che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d’interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell’art. 6 *bis* della L. 241/1990 e smi, e del DPR 62/2013, nonché dell’art. 16 del D.lgs. 36/2023;

**RICHIAMATE** le disposizioni previste art. 3 della L.136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO** che risultano rispettati i principi di buon andamento, efficienza, efficacia ed economicità;

**ACCERTATA**, ai sensi del principio contabile 4/1 cit (paragrafo 8.3), la coerenza del presente provvedimento con il DUP, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 47 del 28.12.2024;

**VISTO** il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e copertura finanziaria in merito alla determinazione in oggetto, come allegato all’originale dell’atto;

Tutto ciò premesso e considerato,

## D E T E R M I N A

1. **DI APPROVARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche ai fini del soddisfacimento dell'onere motivazione ex art. 3 della Legge 241/1990;
2. **DI AFFIDARE** direttamente, ex art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, all'Associazione Visit Lake Iseo, con sede in Iseo, il servizio di gestione dell'evento *MONTE ISOLA FOOD EXPERIENCE*, come dettagliato in premessa, per un importo pari a € 2.700,00 oltre iva;
3. **DI IMPEGNARE** a tal fine, la somma complessiva di € 3.294,00 iva inclusa, a favore dell'Associazione Visit Lake Iseo, con sede a Iseo, imputandola all'intervento 05021.03.0002 – con dizione “*Iniziative e manifestazioni di promozione del territorio*” del bilancio di previsione 2025/2027 – annualità 2025, esercizio in cui l'obbligazione giuridicamente perfezionata diviene esigibile, ai sensi del principio contabile applicato concernente la competenza finanziaria potenziata;
4. **DI DARE ATTO** che:
  - ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13 Agosto 2010 al presente affidamento è stato assegnato il seguente CIG **B7187C3E69**;
  - è stata verificata la regolarità contributiva, come da DURC on line INAIL\_48094349 scadenza 03/07/2025;
5. **DI PROVVEDERE ALLA PUBBLICAZIONE** della presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013 “*Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni*”;
6. **DI PRECISARE**, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90, modificata dalla Legge 11/02/2005, n. 15, sul procedimento amministrativo, chiunque ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e reputi di essere direttamente leso dallo stesso, può proporre ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia sezione di Brescia nel termine di decadenza di 30 giorni decorrenti dall'ultimo di pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio *on line*, ai sensi degli artt. 119 e 120 del D.Lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo).

Il Segretario Comunale  
**Alberto Bernardi**

---