



**Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca**  
**Istituto Comprensivo "B. Zendrini"**  
Piazza Roma, 4 - 25051 **Cedegolo**  
Tel. 036461286 – Fax:0364/622689 –  
C.F. 90009540171-C.M. BSIC81700P  
e-mail – [BSIC81700P@istruzione.it](mailto:BSIC81700P@istruzione.it) – [bsic81700p@pec.istruzione.it](mailto:bsic81700p@pec.istruzione.it)

Pror. N. VEDI SEG NATURA

Agli Atti  
All'albo on line dell'Istituto

#### DETERMINA del Dirigente Scolastico

<b>OGGETTO</b>	Determina a contrarre per acquisto software pacchetto office 365 A3 faculty per segreteria
<b>Attività/Progetto</b>	A2.1 spese amministrative
<b>E.F.</b>	2021
<b>Tipologia acquisto</b>	affidamento diretto
<b>Responsabile Unico del procedimento</b>	Dirigente Scolastico Giacomino Ricci
<b>CUP: =</b>	<b>CIG: Z7630E0A58</b>

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

Vista la Legge 07/08/1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. 08/02/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15/03/1997, n. 59;

**VISTO** il D.I. 28/08/2018 n. 129 - "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ai sensi dell'art. 1, com. 143, legge 13/07/15 n. 107";

**VISTO** il D.Lgs.30/03/2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** il Regolamento assunto dal consiglio d'istituto con delibera n. 37 del 25/11/2019 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure per l'acquisizione di beni, servizi e forniture;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

**VISTO** il Programma annuale 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 02 del 04/02/2021;

**VISTO** il D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19/04/2017 n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla L. 14/06/2019, n. 55;



\* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**VISTO**, l'art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli art. 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

**VISTE** le linee guida ANAC N. 4, aggiornate al D.L. 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 01/03/2018;

**VISTA** la richiesta dell'impiegata amministrativa relativa all'acquisto del software pacchetto office 365 A3 faculty per la segreteria;

**CONSIDERATO** che la ditta **INFOPIX** di Riccardo Picen via XXXV Aprile N. 1 - 25040 Malonno (BS), espone un prezzo congruo per il materiale da acquistare;

**CONSIDERATO** che la spesa non supera il limite di € 40.000,00 come art. 45 co. 2 D.L. 28/08/2018 N. 129;

**RILEVATA** l'assenza in CONSIP di convenzioni attive per la fornitura del materiale in oggetto;

**TENUTO CONTO** che la stazione appaltante provvederà alla verifica del documento di regolarità contributiva (Durc) e alla consultazione del casellario ANAC;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge n. 136 del 13/08/2010 e dal D.L. n. 187 del 12/11/2010 convertito con legge n. 217 del 17/12/2010;

**PRECISATO** che il fine pubblico da perseguire è quello di consentire il normale svolgimento delle attività amministrative e didattiche programmate e l'arricchimento dell'offerta formativa;

**VERIFICATA** l'economicità dell'affidamento della fornitura;

## **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa, e che si intendono integralmente richiamate:

- di autorizzare ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera A del Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura all'operatore economico **INFOPIX** di Riccardo Picen via XXXV Aprile N. 1 - 25040 Malonno (BS) per un importo complessivo pari a €. 46,85 iva 22% inclusa;

- di autorizzare la spesa complessiva pari a €. 46,85 da imputare al P.A. 2021 attività A 2.1

Responsabile Unico del procedimento D.S. Giacomino Ricci.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito web dell'Istituto nella sezione "Amministrazione trasparente".

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE**  
*Giacomino RICCI\**



\* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa