



# COMUNE DI PONTE DI LEGNO

## PROVINCIA DI BRESCIA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE       COPIA       SERVIZIO FINANZIARIO

#### N. 143 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Servizio di riparazione apparecchiature di gestione e telecontrollo degli impianti di riscaldamento degli stabili comunali del Palazzetto dello Sport e delle scuole. Assunzione del relativo impegno di spesa. (CIG ZA92FEFA2E)**

L'anno **2020** il giorno **ventiquattro** del mese di **dicembre**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

**PREMESSO** che presso diversi stabili comunali sono presenti apparecchiature per la gestione ed il telecontrollo degli impianti di riscaldamento;

**CONSIDERATO** che le apparecchiature di telecontrollo presenti negli stabili comunali del palazzetto dello sport e delle scuole presentano significativi malfunzionamenti;

**RITENUTO** quindi necessario provvedere alla riparazione dei dispositivi sopra descritti;

**VISTO** e richiamato il D.lgs. 50/2016 (Disciplina dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:

- l'Art. 35 - Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti: "1. Le disposizioni del presente codice si applicano ai contratti pubblici il cui importo, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, è pari o superiore alle soglie seguenti: ...omissis... b) euro 135.000 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e per i concorsi pubblici di progettazione ...omissis...";

- l'Art. 36 - Contratti sotto soglia "2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

**RICHIAMATO** l'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 che ha così modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296: "...omissis... Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ...omissis...";

**INDIVIDUATO** nella ditta Costergroup s.r.l. con sede in Milano via San G.B. De La Salle n. 4/a l'operatore economico al quale richiedere offerta per il servizio di cui all'oggetto;

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,

**attesta**

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB	piano integrato dei conti
<b>955/2020</b>	<b>€ 400,00</b>	<b>1520/21</b>	<b>01.05.1.03</b>	<b>U.1.03.02.09.000</b>

Ponte di Legno, 24.12.2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

(Dott. Fabio Gregorini)

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)

(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicato da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet [www.pontedilegno.gov.it](http://www.pontedilegno.gov.it)

Ponte di Legno, .....

N. \_\_\_\_\_ REG.

### COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**

**VISTO** il preventivo trasmesso dalla ditta sopramenzionata acquisito al prot. n. 7682 in data 24.12.2020 dal quale si deducono i seguenti prezzi:

- ARE 338 1309 (2013) € 130,00 + IVA cad.;
- ATR 330/S1 1528 (2015) € 40,00 + IVA cad.;

**VALUTATA** la necessità di rivolgersi alla ditta precitata per il servizio di cui all'oggetto in quanto casa costruttrice delle apparecchiature oggetto di riparazione;

**RITENUTO:**

- che sussistono ragioni di convenienza, efficacia ed economicità per l'amministrazione di affidare il servizio sopraccitato in favore della ditta Costergroup s.r.l.;
- opportuno impegnare una maggior somma per far fronte ad eventuali future riparazioni che potrebbero rendersi necessarie;
- pertanto di dover assumere l'impegno di spesa di Euro 400,00 I.V.A. inclusa, a carico del relativo Capitolo del P.E.G. 2020, assegnato a questo Servizio e sufficientemente disponibile;

**RICHIAMATE** le determinazioni dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 con la quale sono state fornite le prime indicazioni sulla tracciabilità finanziaria ex art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187;

**PRECISATO** che nelle determinazioni sopra richiamate è specificato che: ...i fornitori della pubblica amministrazione devono dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo;

**DATO ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

**ESPRESSO** il proprio parere sulla regolarità tecnica;

**VISTI E RICHIAMATI:**

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dalla Conferenza dei Sindaci dei comuni di Ponte di Legno, Temù, Vione e dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della convenzione precitata con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica;
- il decreto n. 68 del 02.01.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata – Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;
- il decreto n. 76 del 29.10.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione "ad interim" delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del dott. Fabio Gregorini;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 10.01.2020 di ricognizione delle posizioni organizzative;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 10.01.2020 di assegnazione del P.E.G. provvisorio;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 14.05.2020 di approvazione del bilancio di previsione;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 21.05.2020 con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo per l'esercizio finanziario 2020 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 30.11.2020 di variazione del bilancio di previsione;

**VISTA** l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 – 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

**DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **AFFIDARE** in favore della Ditta **Costergroup s.r.l.** con sede in via San G.B. De La Salle n. 4/a, 20132 Milano (BS) C.F. e P.IVA 09712950964 l'appalto per il servizio di cui all'oggetto, alle condizioni indicate nel preventivo prot. n. 7682 in data 24.12.2020;
- 2) **ASSUMERE** l'impegno della spesa di **Euro 400,00 (I.V.A. inclusa)** a carico del Capitolo **1520/21 – "Spese di manutenzione beni demaniali e patrimoniali"** del P.E.G. 2020, assegnato a questo Servizio e che reca la necessaria disponibilità;
- 3) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo ad avvenuta fornitura, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;
- 4) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet [www.pontedilegno.gov.it](http://www.pontedilegno.gov.it).

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(Geom. Denis Faustinelli)