

Decreto n. 140 del 25/02/2021

OGGETTO: Adesione alla determinazione dirigenziale n.455/2020 della ASST dei Sette Laghi “Aggiudicazione procedura aperta per l’affidamento del servizio di gestione di prestazioni mediche di copertura turni di pronto soccorso”, per il periodo 22.3.2021-21.3.2022.

CIG I:86364564F3 - CIG II: 86364629E5

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona del Dr Maurizio Galavotti

Acquisiti i pareri:

del Direttore Sanitario:

Dr.ssa Roberta Chiesa

del Direttore Amministrativo:

Dott Guido Avaldi

del Direttore Socio-Sanitario:

Ing Maurizio Morlotti



L'anno 2021, giorno e mese sopraindicati:

CON I POTERI di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.XI/1085 del 17.12.2018, in attuazione delle LLRR n.33/2009 e 23/2015;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

PREMESSO che:

- con decreto n.826/2020 l'ASST della Valcamonica ha aggiudicato ai sensi delle Linee Guida ANAC n.4 la fornitura del servizio di copertura turni c/o il Pronto Soccorso, per il periodo 4.1.2021-21.3.2021;

- la situazione di carenza di medici permane, riducendo drasticamente l'organico e rendendo difficile la garanzia dell'attività di emergenza/urgenza;

- con determinazione dirigenziale n.455/2020 l'ASST Sette Laghi ha aggiudicato procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione di prestazioni mediche di copertura turni di pronto soccorso per un periodo di 12 mesi, eventualmente rinnovabile per ulteriori 12 mesi, affidata a Pediacoop Soc Cooperativa di Domodossola (Vb);

- all'interno del capitolato della gara sopra citata, all'art.16, è espressamente prevista la clausola di adesione successiva per il Consorzio Interaziendale ATS Insubria - ATS Montagna, di cui la scrivente ASST fa parte;

- il Direttore dell'UOC Medicina e Chirurgia d'Accettazione e Urgenza ha valutato le caratteristiche del servizio esplicitate all'interno del capitolato di gara, ritenendole valide e confacenti anche per le esigenze dell'ASST della Valcamonica;

DATO ATTO che:

- Regione Lombardia con la DGR n.XI/2672 del 16.12.2019 coordina l'organizzazione del sistema degli acquisti regionale per l'esercizio 2020 con il quadro normativo dettato dal legislatore nazionale in tema di acquisti degli Enti Sanitari. In particolare, ribadisce l'obbligo per gli Enti Sanitari di verificare innanzitutto la possibilità di adesione ai contratti/convenzioni stipulati da ARCA e/o CONSIP e il divieto di attivare procedure di acquisto autonome nel caso di iniziative oggetto di programmazione regionale e attribuite ad ARCA. In via residuale, rispetto alle procedure centralizzate del sistema regionale, le Aziende Sanitarie dovranno procedere attraverso forme di acquisizione aggregata tramite le unioni formalizzate di acquisto il cui perimetro è confermato rispetto alla delibera n.X/7600/2016. Solo nell'impossibilità di procedere con le modalità precedentemente descritte, le Aziende Sanitarie potranno attivare iniziative di gara autonome;

- con la sopra citata DGR le Agenzie di Tutela della Salute e le Aziende Socio Sanitarie Territoriali per rispondere alle esigenze di razionalizzazione, hanno l'obbligo di rafforzare l'interazione e l'integrazione tra loro in relazione a tutte le procedure di acquisto di beni e servizi, aderendo a consorzi o ad altre unioni formalizzate a livello interprovinciale e/o di macro aree, al fine di ricercare le migliori performance di acquisto a livello di Sistema Sanitario nel suo complesso;

VERIFICATO che:

- tale servizio non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 DL n.66/2014 smi e relativi indirizzi applicativi;

- non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art.26 co.1 della L. n.488/1999 e smi né convenzioni ARCA relative a servizi identici o comparabili con quelli oggetto del presente provvedimento;

- l'art.15 co.13 lett.d) della L. n.135/12 e smi dispone l'obbligo dell'utilizzo delle piattaforme telematiche per gli affidamenti di importo superiore ad € 1.000,00;



CONSIDERATO che:

- con determinazione dirigenziale digitale n.106/2021 si è proceduto all'attivazione della procedura di adesione successiva;
- in data 19.2.2021 si è provveduto al lancio della procedura tramite portale SinTel e la ditta ha presentato regolare offerta entro le ore 11:00 del 22.2.2021, offrendo uno sconto rispetto all'importo aggiudicato per ASST Sette Laghi;

CONSIDERATO inoltre che:

- l'art.113 del D.Lgs n.50/2016 Codice dei contratti pubblici prevede che "le Amministrazioni aggiudicatrici destinino ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2% modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posto a base di gara, per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti" per attività legate al contratto, da ripartire sulla base di apposito Regolamento aziendale;
- in assenza di apposito Regolamento aziendale è comunque possibile accantonare le somme di cui al punto precedente, pur non potendole ripartire ai dipendenti aventi diritto fino all'approvazione del Regolamento stesso, come confermato dalla stessa Corte dei Conti (Deliberazione n. 353/2016/PAR della Corte dei Conti - Sez Regionale Veneto);
- Regione Lombardia, con DGR n.XI/2672 del 16.12.2019, ha fornito precise indicazioni sui criteri per l'accantonamento ex art.113, di cui si è tenuto conto nel presente provvedimento;
- ove il regolamento successivamente adottato dall'Azienda dovesse individuare una percentuale differente, la parte dell'accantonamento non utilizzata concorrerà alla determinazione del risultato di amministrazione;

VISTO l'allegato "Documento d'Offerta" prodotto dal portale SinTel;

PRESO ATTO che:

- a causa dell'emergenza Covid-19 non è al momento prevedibile lo scenario futuro;
- Regione Lombardia non ha, al momento, fornito indicazioni in merito alla riduzione dei costi relativi al budget "Beni & Servizi" per l'esercizio 2021;
- sulla base delle indicazioni che saranno fornite da Regione Lombardia si provvederà all'eventuale ridefinizione della spesa di cui al presente atto;

ACQUISITI:

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;
- il parere tecnico favorevole del Dirigente Area Gestione Risorse Materiali;
- l'attestazione del Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2021;
- l'attestazione del Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie in ordine alla annotazione della spesa che verrà considerata in sede di redazione dei Bilanci preventivi economici degli esercizi di riferimento in coerenza con i budget assegnati da Regione;

ACQUISITI altresì, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario, Amministrativo e Socio-Sanitario;

D E C R E T A

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1 - affidare alla Pediacoop Soc Cooperativa di Domodossola (Vb) la fornitura del servizio di copertura turni presso il Pronto Soccorso dell'ASST della Valcamonica, per il periodo 22.3.2021-21.3.2022, alle condizioni tecniche ed economiche riassunte nella tabella sotto riportata, nel Documento d'Offerta e nella determinazione dirigenziale n.455/2020 dell'ASST Sette Laghi che allegati al presente provvedimento ne formano



parte integrante e sostanziale:

SERVIZIO	FABB. PRESUNTO 12 MESI	COSTO A TURNO DA 12h (IVA esente)
Turno diurno/notturno della durata di 12h c/o il Pronto Soccorso	n.432 turni/12h (n.336 turni nel 2021 n.96 turni nel 2022)	€ 898,00

2 - che il costo complessivo derivante dal presente provvedimento è pari ad € 390.055,00 (IVA esente, di cui € 26,00 per imposta di bollo ed € 2.093,00 per accantonamento di cui all'art.113), così composto:

- periodo 22.3.2021-31.12.2021 per € 303.505,00 (IVA esente, di cui € 20,00 per imposta di bollo ed € 1.757,00 per accantonamento di cui all'art.113);
- periodo 1.1.2022-31.3.2022 per € 86.550,00 (IVA esente, di cui € 6,00 per imposta di bollo ed € 336,00 per accantonamento di cui all'art.113);

3 - di nominare ai sensi dell'art.31 del D.Lgs n.50/2016 quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) l'Ing Francesco Mazzoli Direttore dell'AGRM e, ai sensi dell'art.101 del D.Lgs n.50/2016, quale Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC) il Dr Filippo Manelli Direttore del UOC Emergenza Urgenza;

4 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

5 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr Maurizio Galavotti)

OGGETTO: ADESIONE ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.455/2020 DELLA ASST DEI SETTE LAGHI “AGGIUDICAZIONE PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DI PRESTAZIONI MEDICHE DI COPERTURA TURNI DI PRONTO SOCCORSO”, PER IL PERIODO 22.3.2021-21.3.2022.

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di decreto sopra citato.

Data, 23/02/2021

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
LASCIOLI PAOLA**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente/Responsabile/Referente dell'UO/Ufficio/Servizio attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di decreto sopra citato.

Data, 23/02/2021

**IL DIRIGENTE/RESPONSABILE/REFERENTE UO/UFFICIO/SERVIZIO
MAZZOLI FRANCESCO**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie attesta la regolarità contabile della spesa complessiva pari ad € 303.505,00 riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2021 i conti di riferimento sono:

TABELLA COSTI (anno corrente)

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
22.3.2021 - 31.12.2021	4306000902 Servizi Sanitari da Privato	3200100 UOC Medicina e Chirurgia d'accettazione e urgenza	€ 301.748,00	€ 0,00	€ 301.748,00	
22.3.2021 - 31.12.2021	6509000815 Accantonamento art.113 D.Lgs.50/2016 25020000815 Fondo accantonamento art.113 D.Lgs.50/2016	3200100 UOC Medicina e Chirurgia d'accettazione e urgenza	€ 1.757,00	€ 0,00	€ 1.757,00	
	TOTALE		€ 303.505,00	€ 0,00	€ 303.505,00	

Il Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie attesta che l'importo di € 86.550,00 complessivo verrà considerato in sede di redazione dei Bilanci economici di previsione degli esercizi di riferimento in coerenza con i budget assegnati da Regione Lombardia, i conti di riferimento sono:

TABELLA COSTI (anni successivi)

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
1.1.2022 – 21.3.2022	4306000902 Servizi Sanitari da Privato	3200100 UOC Medicina e Chirurgia d'accettazione e urgenza	€ 86.214,00	€ 0,00	€ 86.214,00	
1.1.2022 – 21.3.2022	6509000815 Accantonamento art.113 D.Lgs.50/2016 25020000815 Fondo accantonamento art.113 D.Lgs.50/2016	3200100 UOC Medicina e Chirurgia d'accettazione e urgenza	€ 336,00	€ 0,00	€ 336,00	
	TOTALE		€ 86.550,00	€ 0,00	€ 86.550,00	

Competenza: periodo di riferimento

Conto economico: codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat.protesiCI (endoprotesi non attive) CND P)

Centro di costo: il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione) ;

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.

Annotazioni: sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:

1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____ mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____

Breno, 23/02/2021

IL DIRETTORE DELL'AGRF
Dott.ssa Cristina Lazzati

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

Documento d'offerta

Copertura turni medici di Pronto Soccorso

Sommario

Informazioni sull'affidamento diretto	1
Informazioni sul fornitore	1
Offerta	1
Sublotti dell'offerta	2

Informazioni sull'affidamento diretto

<i>Nome della procedura</i>	Copertura turni medici di Pronto Soccorso
<i>Nome Ente</i>	ASST DELLA VALCAMONICA
<i>Identificativo della procedura</i>	135299142

Informazioni sul fornitore

<i>Ragione Sociale</i>	PEDIACOOOP SOCIETA' COOPERATIVA
------------------------	---------------------------------

Offerta

<i>Nome requisito:</i>	Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)
<i>Descrizione requisito:</i>	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.
<i>Risposta:</i>	Dichiaro di accettare termini e condizioni
<i>Nome requisito:</i>	Documentazione amministrativa (Parametro Amministrativo)
<i>Descrizione requisito:</i>	Inserire: • il "Patto d'Integrità di Regione Lombardia", firmato digitalmente per accettazione; • la "Dichiarazione Sostitutiva" corredata da un documento d'identità e firmata digitalmente.
<i>Caratteristiche tecniche dell'offerta</i>	BUSTA AMMINISTRATIVA.zip
	Dimensioni: 588 KB
	Firmatari: Documento non firmato
	Hash(MD5-Base64): HlOFTOvZl/+p7sxZdhkZWg==
	Hash(SHA-1-Hex): 1a66f948976f13739cf34d2fbf89e06ae9534090
	Hash(SHA-256-Hex): ed980fe47197bd25b2e76154799ca1d-54fa3a3b47f0b6943af08110e82202b1d

Controllo alterazione file: Controllo non previsto

Marca temporale: Controllo non previsto

Base dell'asta

388.800,00000 EUR

Sublotti dell'offerta

Sublotto

Turno da 12h

Offerta economica (in cifre)

898,00 EUR

Unità di misura

turno da 12h

Codice CPV principale

85121100-4 - Servizi di medici generici



IL RESPONSABILE AD INTERIM DELLA S.C. APPROVVIGIONAMENTI

Palaoro Ugo

Per delega del Direttore Generale dell'ASST dei Sette Laghi Dott. Gianni Bonelli, nominato con D.G.R. della Lombardia n. XI/1068 del 17 dicembre 2018

ha assunto la seguente

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 455 DEL 31/03/2020**

OGGETTO: PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016, ESPLETATA MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA REGIONALE SINTEL, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DI PRESTAZIONI MEDICHE DI COPERTURA TURNI DI PRONTO SOCCORSO OCCORRENTI A QUESTA ASST DEI SETTE LAGHI: DETERMINAZIONI (IMPORTO COMPLESSIVO € 986.476,00 IVA COMPRESA).



OGGETTO: PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016, ESPLETATA MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA REGIONALE SINTEL, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DI PRESTAZIONI MEDICHE DI COPERTURA TURNI DI PRONTO SOCCORSO OCCORRENTI A QUESTA ASST DEI SETTE LAGHI: DETERMINAZIONI (IMPORTO COMPLESSIVO € 986.476,00 IVA COMPRESA).

IL RESPONSABILE AD INTERIM S.C. APPROVVIGIONAMENTI

vista la L.R. n. 33 del 30.12.2009 così come modificata dalla L.R. n. 23 dell'11.8.2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e s.m.i.;

vista la D.G.R. n. X/4481 del 10.12.2015 "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) dei Sette Laghi" con sede legale in viale Borri n. 57 – 21100 Varese;

richiamate le seguenti deliberazioni del Direttore Generale:

- n. 182 del 7.3.2019 "Approvazione del regolamento dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi per la delega di funzioni di gestione";
- n. 76 del 19.2.2020 "Assegnazione budget per l'anno 2020. Aggiornamento con BPE 2020";

richiamato altresì l'atto di delega prot. n. 0014484 del 4.3.2020 con il quale il Direttore Generale dell'ASST dei Sette Laghi ha attribuito determinate funzioni e compiti, comprese decisioni che impegnano l'Azienda verso l'esterno, al Direttore della Struttura che adotta la presente determinazione;

richiamate inoltre le seguenti deliberazioni del Direttore Generale:

- n. 1187 del 26.10.2018 con la quale è stato approvato il programma biennale per gli anni 2019 e 2020 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario superiore a 1 milione di euro, ai sensi dell'art. 21, comma 6, del D.Lgs. 50/2016;
- n. 1678 del 31.12.2018 con la quale sono stati approvati il programma biennale 2019/2020 degli acquisti di beni e servizi di importo complessivo stimato pari o superiore a € 40.000,00, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016, nonché l'avviso di preinformazione delle procedure inerenti i contratti pubblici di forniture e servizi di valore pari o superiore alla soglia comunitaria da aggiudicare nel corso dell'anno 2019, ai sensi dell'art. 70 del D.Lgs. 50/2016;
- n. 326 del 21.5.2019 con la quale è stato approvato il "Programma Trimestrale dei Fabbisogni", di cui all'elenco allegato al provvedimento stesso, proposto dal Direttore ad interim S.C. Approvvigionamenti per il periodo dal 16.5.2019 al 15.8.2019;
- n. 634 del 31.10.2019 con la quale è stato approvato il programma biennale per gli anni 2020 e 2021 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario superiore a 1 milione di euro, ai sensi dell'art. 21, comma 6, del D.Lgs. 50/2016;

premesso che questa ASST dei Sette Laghi:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 172 del 5.3.2019, ha indetto procedura aperta, mediante utilizzo della piattaforma informatica regionale Sintel, per l'affidamento del servizio di assistenza medica prevalentemente notturna di emergenza per i presidi di pronto soccorso di



questa ASST dei Sette Laghi per il periodo di mesi 12, con opzione di rinnovo per ulteriori mesi 12, per l'importo complessivo di spesa di € 527.430,00 Iva compresa;

- con determinazione dirigenziale n. 60 del 6.5.2019, ha affidato alla Società Cooperativa PEDIACOOP di Domodossola (VB) il servizio di effettuazione di turni di guardia medica prevalentemente notturna presso il Pronto Soccorso degli Ospedali "Ondoli" di Angera e "Galmarini" di Tradate di questa ASST dei Sette Laghi, a far data dall'11.5.2019 presso l'Ospedale "Ondoli" di Angera e dal 18.6.2019, presso l'Ospedale "Galmarini" di Tradate, entrambi fino al 31.7.2019, per l'importo complessivo di spesa di € 62.400,00 Iva esente, nelle more dell'espletamento della gara indetta con Deliberazione n. 172/2019;
- con determinazione dirigenziale n. 161 del 21.6.2019, ha preso atto della diserzione della gara indetta con deliberazione n. 172 del 5.3.2019 con contestuale indizione di nuova procedura aperta, mediante utilizzo della piattaforma informatica regionale Sintel, per l'affidamento delle prestazioni mediche di copertura turni di pronto soccorso occorrente a questa ASST dei Sette Laghi per il periodo di 12 mesi, con opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi, per l'importo complessivo di spesa di € 658.830,00 Iva compresa;
- con determinazione dirigenziale n. 200 del 26.7.2019, ha disposto di proseguire il rapporto in essere con la Società Cooperativa PEDIACOOP per il periodo dall'1.8.2019 al 30.9.2019, per l'importo complessivo di € 103.800,00 Iva esente, sempre nelle more dell'espletamento della gara indetta con determinazione dirigenziale n. 161/2019;
- con determinazione dirigenziale n. 295 del 7.10.2019 ha preso atto della diserzione della gara indetta con determinazione dirigenziale n. 161 del 21.6.2019 con contestuale indizione di nuova procedura aperta, mediante utilizzo della piattaforma informatica regionale Sintel, per l'affidamento del servizio di gestione di prestazioni mediche di copertura turni di pronto soccorso occorrente a questa ASST dei Sette Laghi per il periodo di 12 mesi, con opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi, per l'importo complessivo di € 986.720,00 Iva compresa;
- con determinazione dirigenziale n. 306 del 10.10.2019 ha disposto di proseguire il rapporto in essere con la Società Cooperativa PEDIACOOP per il periodo dall'1.10.2019 al 31.12.2019 per l'importo complessivo di € 197.400,00 Iva esente, sempre nelle more dell'espletamento della gara indetta con determinazione dirigenziale n. 295 del 7.10.2019;
- con determinazione dirigenziale n. 40 del 17.1.2020 ha disposto di proseguire il rapporto in essere con la Società Cooperativa PEDIACOOP per il periodo dall'1.1.2020 al 31.1.2020 per l'importo complessivo di € 65.800,00 Iva esente, sempre nelle more dell'espletamento della gara indetta con determinazione dirigenziale n. 295 del 7.10.2019;

dato atto che in data 17.10.2019 è stata avviata sulla piattaforma Sintel la procedura in argomento, indetta con determinazione dirigenziale n. 295 del 7.10.2019, con termine di presentazione delle offerte con le modalità indicate nella documentazione di gara, entro il giorno 28.11.2019;

visto il protocollo informatico della piattaforma regionale Sintel, da cui risultano validate le seguenti offerte pervenute entro il termine perentorio di ricezione delle stesse:

NUMERO PROTOCOLLO INFORMATICO	FORNITORE	MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	DATA	STATO OFFERTA
1574925510653	PEDIACOOP SOCIETA' COOPERATIVA 02465290035	Forma singola	giovedì 28 novembre 2019 8.18.30 CET	Offerta valida
1574928236756	LA FENICE SOCIETA' COOPERATIVA	Forma singola	giovedì 28 novembre	Offerta



	SOCIALE ONLUS 05680460879		2019 9.03.56 CET	valida
1574931313279	PANACEA Società Cooperativa Sociale a r.l. 06947970726	Forma singola	giovedì 28 novembre 2019 9.55.13 CET	Offerta valida

evidenziato che la 1° fase di gara è stata esperita in seduta pubblica, già specificate all'art. 28 del Capitolato Speciale d'Appalto:

- in data 29.11.2019 secondo le fasi previste dalla procedura Sintel relativa all'esame della documentazione amministrativa;
- in data 20.1.2020 secondo le fasi previste dalla procedura Sintel, relativa all'esito delle verifiche espletate sulla documentazione attestante il possesso dei requisiti;

dato atto che nella seduta pubblica del 20.1.2020, come verbalizzato nel Report della procedura n. 116769333 Lotto n. 1 e Report della procedura n. 116769335 Lotto n. 2, agli atti dell'ufficio, la busta amministrativa della società La Fenice Soc. Coop. Sociale a r.l. è stata rifiutata;

vista infatti la Determinazione Dirigenziale n. 94 del 27.1.2020 con la quale, nel prendere atto dei Report della procedura n. 116769333 Lotto n. 1 e Report della procedura n. 116769335 Lotto n. 2, della gara in oggetto, è stata disposta l'esclusione dalla procedura di gara della Società La Fenice Soc. Coop. Sociale a r.l., e ciò per i motivi adottati nella predetta Determinazione;

considerato che a seguito di quanto sopra detto, la Commissione Giudicatrice, nominata per l'espletamento della gara in questione con Determinazione Dirigenziale n. 428 del 17.12.2019, ha proceduto ad espletare i lavori di propria competenza, formalizzandone i contenuti nei Verbale n. 1 (Allegato 1) e Verbale n. 2 (Allegato 2) redatti in data 21.2.2020;

evidenziato che, a seguito dei Verbali rassegnati dalla Commissione Giudicatrice, in data 27.1.2020 si è proceduto, secondo le fasi previste dalla procedura Sintel, ad espletare la 3° seduta pubblica di gara relativa all'apertura delle offerte economiche, come dai seguenti Report della Procedura, tutti conservati agli atti d'ufficio:

- "Report della Procedura n. 116769333" per il lotto n. 1;
- "Report della Procedura n. 116769335" per il lotto n. 2;

rilevato, dalle risultanze delle operazioni di gara contenute nei Report delle Procedure in atti, che risulta la seguente graduatoria per ogni singolo lotto:

Lotto n. 1	Valore economico €	Punteggio totale	Graduatoria
PANACEA Società Cooperativa Sociale a r.l.	516.514,13	90,50	1
PEDIACOOP Società Cooperativa	657.000,00	86,92	2

Lotto n. 2	Valore economico €	Punteggio totale	Graduatoria
PANACEA Società Cooperativa Sociale a r.l.	280.539,00	90,50	1



PEDIACOOP Società Cooperativa	328.500,00	88,95	2
-------------------------------	------------	-------	---

considerato, al fine di non interrompere il servizio di che trattasi né di ricorrere ad un ulteriore affidamento temporaneo nelle more della verifica del possesso dei requisiti in capo ai soggetti in graduatoria, in corso di svolgimento, che risulta necessario avvalersi di quando disposto dall'art. 32, combinato disposto del comma 8 e 13, del D.Lgs. n. 50/2016, precisando *che “(...) la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare (...)”*;

rilevato che ragioni di continuità del servizio pubblico hanno imposto la consegna anticipata dell'esecuzione del contratto alla ditta aggiudicataria 1° in graduatoria, nelle more dello svolgimento delle verifiche sui requisiti di partecipazione;

ritenuta la necessità di provvedere, seppur in pendenza della conclusione con esito positivo dei controlli sui requisiti, all'avvio dell'esecuzione del contratto per le motivazioni sopra riportate, sotto riserve di legge, attesa l'esigenza di erogare il servizio;

dato atto che:

- la Società Cooperativa Sociale a r.l. PANACEA, con nota pec acquisita agli atti con prot. n. 0006185 del 30.1.2020, ha confermato la disponibilità ad avviare il servizio in via d'urgenza a far data dal 10.2.2020, secondo le modalità ed alle condizioni operative di cui al Capitolato Speciale d'Appalto;
- la Società Cooperativa Pediacoop ha confermato la disponibilità a garantire sino al 9.2.2020 l'espletamento del servizio affidatole con determinazione dirigenziale n. n. 40 del 17.1.2020;

accertato che, a seguito dell'avvio dell'esecuzione anticipata del contratto:

- con nota pec del 3.3.2020, prot. n. 14135, sono stati contestati alla Società Cooperativa Sociale a r.l. PANACEA i gravi inadempimenti già segnalati dai Responsabili dei Pronto Soccorso e delle Direzioni Mediche competenti, a far tempo dall'avvio delle prestazioni rese in via anticipata;
- con Verbale Riunione del 3.3.2020, in atti, in merito alle azioni da intraprendere è stato disposto che “(...)
 - *il RUP, ai sensi dell'art. 7 del Capitolato Speciale, sottolinea che per il primo mese l'appalto si intende conferito a titolo di prova al fine di consentire all'ASST una valutazione ampia e complessiva del servizio reso dall'Aggiudicatario. In caso di esito sfavorevole della stessa il contratto non acquisterà efficacia e l'ASST potrà stipulare uno nuovo con la seconda classificata della gara di che trattasi;*
 - *i presenti alla riunione di questa ASST, in base alle gravi inadempienze prima citate, ritengono che non possa procedere all'attivazione del servizio sinora reso in via anticipata dalla Panacea.*
 - *Il RUP chiede al delegato di Panacea che, in ogni caso, le prestazioni dovranno essere erogate e garantite sino a successiva comunicazione di questa ASST in quanto trattasi di prestazioni di pubblica utilità. (...)”*;



- con nota pec del 4.3.2020, prot. n. 14549, è stato comunicato alla Società Cooperativa Sociale a r.l. PANACEA che a decorrere dal turno serale del 5.3.2020 i servizi erogati in via anticipata non saranno più richiesti;

ritenuto che ricorrono le condizioni per affidare al 2° classificato Società Cooperativa Pediacoop, il servizio di gestione di prestazioni mediche di copertura turni di pronto soccorso occorrente a questa ASST dei Sette Laghi, posto la disponibilità della Società stessa ad effettuare il servizio a far data dal turno notturno del 5.3.2020, giusta nota pec acquisita agli atti con prot. n. 14316 del 4.3.2020, alle condizioni economiche contenute nell'offerta presentata per la gara in argomento;

ritenuto inoltre, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, di riconoscere alla Società Cooperativa Sociale a r.l. PANACEA il rimborso delle spese sostenute per le prestazioni espletate, sulla base della rendicontazione che verrà attestata dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC);

dato atto che il controllo sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti per la partecipazione alla gara ha dato esito positivo, come da documentazione, agli atti dell'ufficio, acquisita attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC);

ritenuto che ricorrono le condizioni per provvedere all'aggiudicazione ai sensi dell'articolo 32, comma 5, del D.lgs 50/2016 a favore della 2° Società in graduatoria;

ritenuto inoltre di nominare Direttore dell'Esecuzione del Contratto per questa ASST dei Sette Laghi, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016, la Dr.ssa Elisabetta Pini, Dirigente Medico della Direzione Medica Verbano dell'ASST dei Sette Laghi, la quale ha prodotto apposita dichiarazione agli atti dell'ufficio, relativa all'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;

richiamato infine l'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dato atto che la definizione della sua applicazione relativamente alla presente procedura è rinviata a successivo provvedimento, tenuto conto che la sua applicazione è subordinata alle emanande linee guida regionali in materia di accantonamento e contabilizzazione del relativo fondo nonché alla sottoscrizione del CCIA già avviata nell'ambito della delegazione trattante;

dato atto che la presente determinazione viene adottata in conformità e nel rispetto del citato Regolamento aziendale per la delega di funzioni di gestione e dell'atto di delega sopra richiamato;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di prendere atto:
 - dei verbali della Commissione Giudicatrice allegati in copia quale parte integrante del presente provvedimento (Allegato 1 e Allegato 2);



- dei “Report della Procedura n. 116769333” per il lotto n. 1 e “Report della Procedura n. 116769335” per il lotto n. 2, agli atti dell’ufficio;
 - della consegna anticipata dell’esecuzione del contratto alla ditta aggiudicataria 1° in graduatoria Società Cooperativa Sociale a r.l. PANACEA a far data dal 10.2.2020;
 - della nota pec del 4.3.2020, prot. n. 14549 con la quale è stato comunicato alla Società Cooperativa Sociale a r.l. PANACEA che a decorrere dal turno serale del 5.3.2020 i servizi erogati in via anticipata non saranno più richiesti, e ciò per i motivi contenuti nel Verbale Riunione del 3.3.2020, in atti;
2. di riconoscere alla Società Cooperativa Sociale a r.l. PANACEA, ai sensi dell’art. 32, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, il rimborso delle spese sostenute per le prestazioni espletate, sulla base della rendicontazione che verrà attestata dal Direttore dell’Esecuzione del Contratto (DEC);
3. di aggiudicare, ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, al 2° classificato Società Cooperativa Pediacoop, il servizio di gestione di prestazioni mediche di copertura turni di pronto soccorso occorrente a questa ASST dei Sette Laghi per il periodo dal 5.3.2020 sino al 4.3.2021, alle condizioni economiche contenute nelle offerte Allegato n. 3 (Lotto n. 1) e Allegato 4 (Lotto n. 2) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale e sotto riepilogate:

Lotto n. 1 CIG n. 8256523A50	Costo a turno di n. 12 ore omnicomprensivo	Valore economico €
Società Cooperativa Pediacoop	€ 900,00	657.000,00

Lotto n. 2 CIG n. 8256527D9C	Costo a turno di n. 12 ore omnicomprensivo	Valore economico €
Società Cooperativa Pediacoop	€ 900,00	328.500,00

4. di dare atto che Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile ad interim S.C. Approvvigionamenti;
5. di nominare Direttore dell’Esecuzione del Contratto per questa ASST dei Sette Laghi, ai sensi dell’art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016, la Dr.ssa Elisabetta Pini, Dirigente Medico della Direzione Medica Verbanò dell’ASST dei Sette Laghi, la quale ha prodotto apposita dichiarazione agli atti dell’ufficio, relativa all’assenza di conflitti di interesse ai sensi dell’art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
6. di procedere con le pubblicazioni delle risultanze della presente gara, ai sensi dell’articolo 98 del D.Lgs. n. 50/2016;
7. di stabilire che gli oneri derivanti dal presente provvedimento, comprensivi anche del rimborso alla Società Cooperativa Sociale a r.l. PANACEA delle spese sostenute per le prestazioni espletate per i servizi erogati in via anticipata, complessivamente pari a € 985.500,00, oltre a € 976,00 Iva compresa per spese di pubblicazione, siano imputati ai seguenti conti dei bilanci d’esercizio 2020 e 2021, così come già previsto nel provvedimento di indizione n. 295 del 7.10.2019:



conto	Anno 2020	Anno 2021
4104150000	€ 861.250,00	€ 124.250,00
410600	€ 976,00	=

8. di provvedere agli adempimenti consequenziali;
9. di dare atto che, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L. R. n. 33/2009 e successive modificazioni ed integrazioni, il presente provvedimento, non soggetto a controllo, verrà pubblicato nei modi di legge, ed è immediatamente esecutivo.



PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 464 DEL 24/03/2020

APPROVVIGIONAMENTI

OGGETTO: PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016, ESPLETATA MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA REGIONALE SINTEL, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DI PRESTAZIONI MEDICHE DI COPERTURA TURNI DI PRONTO SOCCORSO OCCORRENTI A QUESTA ASST DEI SETTE LAGHI: DETERMINAZIONI (IMPORTO COMPLESSIVO € 986.476,00 IVA COMPRESA).

IL DIRETTORE S.C. ECONOMICO-FINANZIARIA

Ha registrato contabilmente come di seguito:

Anno	Conto	N. Autorizzazione	Importo
2020	410600	2256	967,00
2020	4104150000	2255	861.250,00
2021	4104150000	563	124.250,00

Altro:



APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA MEDICA NOTTURNA DI EMERGENZA PRESIDI DI PRONTO SOCCORSO

VERBALE N. 1

L’anno duemilaventi, il giorno 21 del mese di Gennaio, alle ore 8,30 presso la Direzione Medica del P.O. di Tradate dell’Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi (ASST) di Varese, si è riunita in seduta riservata la Commissione Giudicatrice nominata con provvedimento n. 428 del 17/12/2019 nelle persone:

- Presidente:
 - ↳ Dr.ssa Amelia Molinari, Dirigente Medico S.C. Direzione Medica P.O. Tradate - ASST Sette Laghi;
- Componenti:
 - ↳ Dr. Carlo Capra, Direttore Dipartimento Anestesia e Rianimazione - ASST Sette Laghi;
 - ↳ Dr.ssa Elisabetta Pini, Dirigente Medico S.C. Direzione Medica P.O. Verbano -ASST Sette Laghi;

La Commissione Giudicatrice, riunita nel plenum, prende e dà atto, sulla base della nota inviata dal Responsabile Unico del Procedimento, che la documentazione tecnica è presente in forma telematica sulla piattaforma informatica regionale SinTel e come tale viene considerata in condizioni di sicurezza e segretezza in quanto è firmata digitalmente e quindi non può essere manomessa e/o sostituita.

Preliminarmente il Presidente:

- illustra il Capitolato Speciale d’Appalto predisposto per la gara in argomento ed illustra i criteri per la valutazione delle offerte tecniche sulla base di quanto previsto dal Capitolato Speciale d’Appalto;
- precisa che la Commissione Giudicatrice, in seduta riservata, procederà all’analisi della documentazione tecnica e della campionatura prodotta dalle Imprese concorrenti, secondo gli elementi di valutazione, i relativi parametri e le modalità previsti dagli atti di gara.

La Commissione procede quindi ad una lettura del Capitolato Speciale d’Appalto.

Alle ore 13,30 il Presidente dichiara conclusa la seduta.

Il presente verbale si compone di n. 2 fogli dattiloscritti numerati dal n. 1 al n.2.

Letto, confermato e sottoscritto.

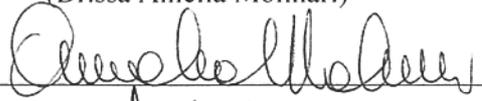
Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127
 Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA) Ospedale Filippo Del Ponte (VA) Ospedale di Cuasso al Monte
 Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino)
 Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111

La Commissione Giudicatrice

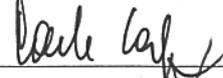
Il Presidente

(Dr.ssa Amelia Molinari)



I componenti

Dr. Carlo Capra



Dr.ssa Elisabetta Pini





APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA MEDICA NOTTURNA DI EMERGENZA PRESIDI DI PRONTO SOCCORSO

VERBALE N. 2

L’anno duemilaventini, il giorno 23 del mese di Gennaio, alle ore 8,30 presso la Direzione Medica del P.O. di Tradate dell’Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi (ASST) di Varese, si è riunita in seduta riservata la Commissione Giudicatrice nominata con provvedimento n. 428 del 17/12/2019 nelle persone:

- Presidente:
 - ↪ Dr.ssa Amelia Molinari, Dirigente Medico S.C. Direzione Medica P.O. Tradate - ASST Sette Laghi;
- Componenti:
 - ↪ Dr. Carlo Capra, Direttore Dipartimento Anestesia e Rianimazione - ASST Sette Laghi;
 - ↪ Dr.ssa Elisabetta Pini, Dirigente Medico S.C. Direzione Medica P.O. Verbano -ASST Sette Laghi;

Il Presidente da avvio alla valutazione della documentazione acquisita e propone ai commissari di esprimere le proprie valutazioni e di procedere, in relazione a ciascun criterio specifico, all’assegnazione del coefficiente relativo.

A questo punto la Commissione Giudicatrice nel plenum procede all’assegnazione dei coefficienti relativamente alle caratteristiche qualitative dei prodotti offerti.

L’attribuzione dei coefficienti, definita analiticamente nelle schede allegate, ha portato alla definizione dei risultati totali che, ai sensi dell’articolo 18 del Capitolato Speciale d’Appalto sono stati calcolati utilizzando la formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a) i}]$$

Dove:

- $C_{(a)}$ = indice di valutazione dell’offerta;
- n = numero totale dei requisiti;
- W_i = punteggio attribuito al requisito;

- $V_{(a) i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta rispetto al requisito variabile tra 0 e 1, determinato dalla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari e sotto stabiliti;
- Σ = sommatoria;

<i>Giudizio</i>	<i>Coefficiente di attribuzione</i>
Ottimo	1,00
Buono	0,75
Sufficiente	0,60
Scarso	0,25
Insufficiente	0,00

Di seguito le motivazioni che si adducono ad integrazione dei coefficienti assegnati ed i punteggi derivati per singola voce.

LOTTO 1

1. PROGETTO GESTIONALE ED ORGANIZZATIVO

Punteggi "Progettazione dell'organizzazione del servizio" (max 12)

Ditta Pediacoop	punteggio	12,00
Ditta Panacea	punteggio	9,60

Pediacoop

Viene confermata la copertura dei turni di Pronto Soccorso come da richiesta del capitolato prevedendo anche la possibilità di svolgere turni secondo necessità diverse da quelle di cui al capitolato.

Panacea

E' descritta una progettazione dell'organizzazione del servizio che, se pur dettagliata, non appare completamente applicabile presso il P.O. di Tradate. Infatti si fa riferimento ad una gestione "in toto" del Pronto Soccorso, a partire dal triage e attraverso la visita medica e gli accertamenti strumentali e di laboratorio, alla collocazione del paziente nei reparti di degenza coinvolgendo personale sia medico che infermieristico, sulla base di precedenti esperienze presso PPI e non di PS veri e propri.

Il servizio richiesto è lo svolgimento di turni di pronto soccorso solo da parte di personale medico, in quanto quello del comparto è già disponibile presso il Pronto Soccorso ed è dipendente di ASST. Neppure sono richiesti la gestione delle scorte di farmaci, dispositivi ed attrezzature, né la registrazione delle prestazioni effettuate su supporto diverso da quello già in uso presso il presidio.

Si ritengono congrui i tempi previsti per la comunicazione dei medici impegnati nel servizio per il mese successivo.

Punteggi "Competenze del personale – provata esperienza di lavoro" (max 10)

Ditta Pediacoop	punteggio	3,33
Ditta Panacea	punteggio	10,00

Pediacoop

Pur esplicitando nel progetto presentato che i medici sono in possesso di specializzazione nella disciplina di medicina e chirurgia di accettazione e d'urgenza oppure specializzazione equipollente o affine, ciò non risulta dai curricula allegati dei 14 medici individuati per la copertura della turnistica di pronto Soccorso ed allegati. Viene dichiarata per medici stranieri la capacità linguistica idonea.

Panacea

Per quanto attiene al personale da adibire allo svolgimento dei turni di Pronto Soccorso presso il P.O. di Tradate, Panacea propone n. 10 medici, tutti in possesso di laurea, abilitazione alla professione e specialità. Nessuno dei medici indicati è straniero.

Solo n. 3 medici proposti hanno acquisito una specialità in Medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, o equipollente o affine.

N. 5 medici hanno specialità non equipollenti o affini, ma hanno esperienza di lavoro presso Pronti Soccorso o PPI pubblici e/o privati superiore a 2 anni

n. 2 medici non hanno i requisiti di specialità e lavorativi richiesti, ma hanno acquisito attestazioni relative a corsi per lo svolgimento di attività di medicina e chirurgia d'urgenza o per attività presso il 118.

Nota Bene:

I curricula pervenuti in forme varie e non corrispondenti alle caratteristiche del formato europeo sono in gran parte privi di dichiarazione sostitutiva di certificazione come da art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445. Pertanto sono valutati nei contenuti descritti ma dovranno essere adeguatamente convalidati prima dell'inizio dell'attività presso i Presidi Aziendali.

Punteggi "Descrizione dell'approccio assistenziale" (max 8)

Ditta Pediacoop	punteggio	8,00
Ditta Panacea	punteggio	6,40

Pediacoop

Viene dichiarato il rispetto di regole e direttive, strumenti di lavoro informatici e documentazione sanitaria secondo le modalità aziendali.

Panacea

E' proposto un approccio assistenziale prevedendo percorsi a complessità alta, intermedia e bassa in linea con le buone pratiche assistenziali. Di fatto l'organizzazione dei Pronti Soccorso spetta all'Azienda e non è richiesto al prestatore d'opera.

2. Gestione del personale

Punteggi "Modalità di gestione della turnistica" (max 10)

Ditta Pediacoop	punteggio	10,00
Ditta Panacea	punteggio	8,00

Pediacoop

I Medici somministrati sono lavoratori autonomi indipendenti ai quali sono affidati incarichi professionali. Viene assicurato il rispetto della normativa vigente in tema di orario di lavoro. Ogni Medico avrà una copertura assicurativa RC stipulata da Pediacoop.

Panacea

Non è chiaro quale sia la tipologia del rapporto di lavoro tra Panacea ed i medici che effettuano il servizio (Dipendenti? Liberi professionisti?). Si fa riferimento a 48 ore lavorative settimanali complessive e non superabili, con garanzia di un riposo giornaliero di 11 ore nonché di un riposo settimanale di 24 ore consecutive. E' dichiarata la presenza di un Coordinatore che stilerà la turnistica entro il giorno 20 del mese precedente tenendo conto delle richieste di ferie, permessi, ecc. dei medici che garantiranno il servizio.

Non è specificata quale sia la copertura RC professionale dei singoli medici.

Punteggi "Modalità di gestione delle sostituzioni dei vari operatori" (max 5)

Ditta Pediacoop	punteggio	5,00
Ditta Panacea	punteggio	5,00

Pediacoop

Viene garantita la continuità del servizio anche in assenza di un operatore e la disponibilità a coprire turni secondo le necessità del presidio.

Panacea

Prevista la presenza di sostituti fissi afferenti a n. 3 squadre dedicate di n. 3 unità ciascuna ed una reperibilità quotidiana di medici che possano subentrare in servizio in caso di necessità. E' previsto l'utilizzo continuativo dello stesso personale per garantire continuità nell'erogazione del servizio. Garantita l'attività con unità disponibili sul territorio in caso di insufficienza degli operatori assegnati. Non sono specificate le modalità di reclutamento di tali risorse.

Punteggi "Modalità di formazione del personale" (max 5)

Ditta Pediacoop	punteggio	5,00
Ditta Panacea	punteggio	5,00

Pediacoop

E' previsto un percorso didattico dedicato, Executive Master, di tipo residenziale e di formazione sul luogo di lavoro di cui però non vengono esplicitati i criteri di riconoscimento (es. Accreditazione? Accreditazione ECM? Qualifica dei docenti?)

Panacea

Prevista una formazione per l'acquisizione delle competenze e le capacità necessarie per il servizio anche se non sono specificate le modalità. Previsto l'inserimento di nuove figure utilizzando la struttura aziendale, in particolare dei sostituti con affiancamento al personale esperto. Previsti i seguenti corsi entro 4 mesi per il personale addetto al Pronto Soccorso:

- Disinfezione e sanificazione (2 ore)
- La comunicazione interpersonale e la comunicazione in emergenza (2 ore)
- Migliorare la propria assertività come strumento di lavoro (2 ore).

Dei corsi svolti non sono esplicitati i criteri di riconoscimento (es. Accreditazione? Accreditazione ECM? Qualifica dei docenti?)

3. Azioni di verifica del servizio erogato

Punteggi "Sistemi di valutazione del personale" (max 7)

Ditta Pediacoop	punteggio	7,00
Ditta Panacea	punteggio	7,00

Pediacoop

Il capitolato prevede che la valutazione venga effettuata dalla ASST. Non sono esplicitate le modalità di confronto con ASST in proposito.

Panacea

Viene proposto un modello di valutazione dove apparentemente il confronto avviene solo tra il personale operante all'interno di Panacea. Il capitolato prevede che la valutazione venga invece effettuata dalla ASST. Pertanto non sono esplicitate le modalità di confronto con ASST in proposito

Punteggi "Sistemi di monitoraggio del servizio" (max 7)

Ditta Pediacoop	punteggio	7,00
Ditta Panacea	punteggio	7,00

Pediacoop

Viene proposto un modello di valutazione con metodologia teoriche è gestita da Pediacoop. Il capitolato prevede che la valutazione venga invece effettuata dalla ASST. Pertanto non sono esplicitate le modalità di confronto con ASST in proposito.

Panacea

Viene proposto un modello di valutazione con metodologia teoriche è gestita da Panacea. Il capitolato prevede che la valutazione venga invece effettuata dalla ASST. Pertanto non sono esplicitate le modalità di confronto con ASST in proposito.

3. Migliorie

Punteggi "Sistemi di valutazione del personale" (max 6)

Ditta Pediacoop	punteggio	6,00
Ditta Panacea	punteggio	2,50

Pediacoop

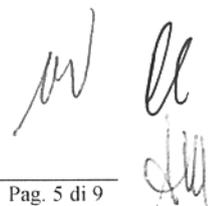
Sono proposte schede nelle quali riportare eventuali suggerimenti di miglioramento di processo ed organizzazione dell'attività nonché dell'integrazione tra personale dipendente e temporaneo.

Panacea

Le proposte non sono applicabili.

Alla luce di quanto sopra, si assegnano i seguenti punteggi totali:

Ditta Pediacoop	punteggio tecnico totale	38,85	AMMESSA
Ditta Panacea	punteggio tecnico totale	37,25	AMMESSA



LOTTO 2

1. PROGETTO GESTIONALE ED ORGANIZZATIVO

Punteggi "Progettazione dell'organizzazione del servizio" (max 12)

Ditta Pediacoop	punteggio	12,00
Ditta Panacea	punteggio	9,60

Pediacoop

Viene confermata la copertura dei turni di Pronto Soccorso come da richiesta del capitolato prevedendo anche la possibilità di svolgere turni secondo necessità diverse da quelle di cui al capitolato.

Panacea

E' descritta una progettazione dell'organizzazione del servizio che, se pur dettagliata, non appare completamente applicabile presso il P.O. di Angera. Infatti si fa riferimento ad una gestione "in toto" del Pronto Soccorso, a partire dal triage e attraverso la visita medica e gli accertamenti strumentali e di laboratorio, alla collocazione del paziente nei reparti di degenza coinvolgendo personale sia medico che infermieristico, sulla base di precedenti esperienze presso PPI e non di PS veri e propri.

Il servizio richiesto è lo svolgimento di turni di pronto soccorso solo da parte di personale medico, in quanto quello del comparto è già disponibile presso il Pronto Soccorso ed è dipendente di ASST. Neppure sono richiesti la gestione delle scorte di farmaci, dispositivi ed attrezzature, né la registrazione delle prestazioni effettuate su supporto diverso da quello già in uso presso il presidio.

Si ritengono congrui i tempi previsti per la comunicazione dei medici impegnati nel servizio per il mese successivo.

Punteggi "Competenze del personale – provata esperienza di lavoro" (max 10)

Ditta Pediacoop	punteggio	3,33
Ditta Panacea	punteggio	10,00

Pediacoop

Pur esplicitando nel progetto presentato che i medici sono in possesso di specializzazione nella disciplina di medicina e chirurgia di accettazione e d'urgenza oppure specializzazione equipollente o affine, ciò non risulta dai curricula allegati dei 14 medici individuati per la copertura della turnistica di pronto Soccorso ed allegati. Viene dichiarata per medici stranieri la capacità linguistica idonea.

Panacea

Per quanto attiene al personale da adibire allo svolgimento dei turni di Pronto Soccorso presso il P.O. di Angera, Panacea propone n. 10 medici, tutti in possesso di laurea, abilitazione alla professione e specialità. Nessuno dei medici indicati è straniero.

Solo n. 3 medici proposti hanno acquisito una specialità in Medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, o equipollente o affine.

N. 5 medici hanno specialità non equipollenti o affini, ma hanno esperienza di lavoro presso Pronti Soccorso o PPI pubblici e/o privati superiore a 2 anni

n. 2 medici non hanno i requisiti di specialità e lavorativi richiesti, ma hanno acquisito attestazioni relative a corsi per lo svolgimento di attività di medicina e chirurgia d'urgenza o per attività presso il 118.

Nota Bene:

I curricula pervenuti in forme varie e non corrispondenti alle caratteristiche del formato europeo sono in gran parte privi di dichiarazione sostitutiva di certificazione come da art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445. Pertanto sono valutati nei contenuti descritti ma dovranno essere adeguatamente convalidati prima dell'inizio dell'attività presso i Presidi Aziendali.

Punteggi "Descrizione dell'approccio assistenziale" (max 8)

Ditta Pediacoop	punteggio	8,00
Ditta Panacea	punteggio	6,40

Pediacoop

Viene dichiarato il rispetto di regole e direttive, strumenti di lavoro informatici e documentazione sanitaria secondo le modalità aziendali.

Panacea

E' proposto un approccio assistenziale prevedendo percorsi a complessità alta, intermedia e bassa in linea con le buone pratiche assistenziali. Di fatto l'organizzazione dei Pronti Soccorso spetta all'Azienda e non è richiesto al prestatore d'opera.

2. Gestione del personale

Punteggi "Modalità di gestione della turnistica" (max 10)

Ditta Pediacoop	punteggio	10,00
Ditta Panacea	punteggio	8,00

Pediacoop

I Medici somministrati sono lavoratori autonomi indipendenti ai quali sono affidati incarichi professionali. Viene assicurato il rispetto della normativa vigente in tema di orario di lavoro. Ogni Medico avrà una copertura assicurativa RC stipulata da Pediacoop.

Panacea

Non è chiaro quale sia la tipologia del rapporto di lavoro tra Panacea ed i medici che effettuano il servizio (Dipendenti? Liberi professionisti?). Si fa riferimento a 48 ore lavorative settimanali complessive e non superabili, con garanzia di un riposo giornaliero di 11 ore nonché di un riposo settimanale di 24 ore consecutive. E' dichiarata la presenza di un Coordinatore che stilerà la turnistica entro il giorno 20 del mese precedente tenendo conto delle richieste di ferie, permessi, ecc. dei medici che garantiranno il servizio. Non è specificata quale sia la copertura RC professionale dei singoli medici.

Punteggi "Modalità di gestione delle sostituzioni dei vari operatori" (max 5)

Ditta Pediacoop	punteggio	5,00
Ditta Panacea	punteggio	5,00

Pediacoop

Viene garantita la continuità del servizio anche in assenza di un operatore e la disponibilità a coprire turni secondo le necessità del presidio.

Panacea

Prevista la presenza di sostituti fissi afferenti a n. 3 squadre dedicate di n. 3 unità ciascuna ed una reperibilità quotidiana di medici che possano subentrare in servizio in caso di necessità. E' previsto l'utilizzo continuativo dello stesso personale per garantire continuità nell'erogazione del servizio. Garantita l'attività con unità disponibili sul territorio in caso di insufficienza degli operatori assegnati. Non sono specificate le modalità di reclutamento di tali risorse.

Punteggi "Modalità di formazione del personale" (max 5)

Ditta Pediacoop	punteggio	5,00
Ditta Panacea	punteggio	5,00

Pediacoop

E' previsto un percorso didattico dedicato, Executive Master, di tipo residenziale e di formazione sul luogo di lavoro di cui però non vengono esplicitati i criteri di riconoscimento (es. Accredитamento? Accredитamento ECM? Qualifica dei docenti?)

Panacea

Prevista una formazione per l'acquisizione delle competenze e le capacità necessarie per il servizio anche se non sono specificate le modalità. Previsto l'inserimento di nuove figure utilizzando la struttura aziendale, in particolare dei sostituti con affiancamento al personale esperto. Previsti i seguenti corsi entro 4 mesi per il personale addetto al Pronto Soccorso:

- Disinfezione e sanificazione (2 ore)
- La comunicazione interpersonale e la comunicazione in emergenza (2 ore)
- Migliorare la propria assertività come strumento di lavoro (2 ore).

Dei corsi svolti non sono esplicitati i criteri di riconoscimento (es. Accredитamento? Accredитamento ECM? Qualifica dei docenti?)

3. Azioni di verifica del servizio erogato

Punteggi "Sistemi di valutazione del personale" (max 7)

Ditta Pediacoop	punteggio	7,00
Ditta Panacea	punteggio	7,00

Pediacoop

Il capitolato prevede che la valutazione venga effettuata dalla ASST. Non sono esplicitate le modalità di confronto con ASST in proposito.

Panacea

Viene proposto un modello di valutazione dove apparentemente il confronto avviene solo tra il personale operante all'interno di Panacea. Il capitolato prevede che la valutazione venga invece effettuata dalla ASST. Pertanto non sono esplicitate le modalità di confronto con ASST in proposito

Punteggi "Sistemi di monitoraggio del servizio" (max 7)

Ditta Pediacoop	punteggio	7,00
Ditta Panacea	punteggio	7,00

Pediacoop

Viene proposto un modello di valutazione con metodologia teoriche è gestita da Pediacoop. Il capitolato prevede che la valutazione venga invece effettuata dalla ASST. Pertanto non sono esplicitate le modalità di confronto con ASST in proposito.

Panacea

Viene proposto un modello di valutazione con metodologia teoriche è gestita da Panacea. Il capitolato prevede che la valutazione venga invece effettuata dalla ASST. Pertanto non sono esplicitate le modalità di confronto con ASST in proposito.

3. Migliorie

Punteggi "Sistemi di valutazione del personale" (max 6)

Ditta Pediacoop	punteggio	6,00
Ditta Panacea	punteggio	2,50

Pediacoop

Sono proposte schede nelle quali riportare eventuali suggerimenti di miglioramento di processo ed organizzazione dell'attività nonché dell'integrazione tra personale dipendente e temporaneo.

Panacea

Le proposte non sono applicabili.

Alla luce di quanto sopra, si assegnano i seguenti punteggi totali:

Ditta Pediacoop	punteggio tecnico totale	38,85	AMMESSA
Ditta Panacea	punteggio tecnico totale	37,25	AMMESSA

Alle ore 13,30 il Presidente dichiara conclusa la seduta.

Il presente verbale si compone di n. 9 fogli dattiloscritti numerati dal n. 1 al n.9.

Allegate n. 2 schede di valutazione, per complessive 2 pagina.

Letto, confermato e sottoscritto.

La Commissione Giudicatrice

I componenti

Dr. Carlo Capra

Dr.ssa Elisabetta Pini

Il Presidente

(Dr.ssa Amelia Molinari)

The image shows three horizontal lines representing signature lines. The top line is signed by the President, Dr.ssa Amelia Molinari. The middle line is signed by Dr. Carlo Capra. The bottom line is signed by Dr.ssa Elisabetta Pini.

Lotto n. 1:
 • presso il Pronto Soccorso del P.O. di Tradate:
 o n. 2 operatori per turno - ogni turno articolato in 12 ore -, per un totale di n. 730 turni/anno

Ditta	punteggio totale parametrato	note
PEDIACOOP SOC. COOP.	63,33	AMMESSA
PANACEA SOC. COOP. A R.L.	60,50	AMMESSA

coefficienti attribuiti discrezionalmente dai Commissari	
GIUDIZIO	COEFFICIENTE DI ATTRIBUZIONE
Ottimo	1,00
Buono	0,75
Sufficiente	0,60
Scarso	0,25
Insufficiente	0,00

Criteri	Ditta	Commissario 1	Commissario 2	Commissario 3	Totale coefficienti	Media coefficienti	Punteggio qualità max	Punteggio complessivo	Fattore di conversione	Media definitiva	Totale
Progetto gestionale e organizzativo - progettazione dell'organizzazione del servizio	PEDIACOOP SOC. COOP.	0,75	0,75	0,75	2,25	0,75	12	9,00	1,33	1,00	12,00
	PANACEA SOC. COOP. A R.L.	0,60	0,60	0,60	1,80	0,60		7,20		0,80	9,60
	PEDIACOOP SOC. COOP.	0,25	0,25	0,25	0,75	0,25	10	2,50	1,33	0,33	3,33
	PANACEA SOC. COOP. A R.L.	0,75	0,75	0,75	2,25	0,75		7,50		1,00	10,00
- competenze del personale - provata esperienza di lavoro in Pronto Soccorso ospedaliero	PEDIACOOP SOC. COOP.	0,75	0,75	0,75	2,25	0,75	8	6,00	1,33	1,00	8,00
	PANACEA SOC. COOP. A R.L.	0,60	0,60	0,60	1,80	0,60		4,80		0,80	6,40
Gestione del personale - descrizione dell'approccio assistenziale	PEDIACOOP SOC. COOP.	0,75	0,75	0,75	2,25	0,75	10	7,50	1,33	1,00	10,00
	PANACEA SOC. COOP. A R.L.	0,60	0,60	0,60	1,80	0,60		6,00		0,80	8,00
- modalità di gestione della turnistica	PEDIACOOP SOC. COOP.	0,75	0,75	0,75	2,25	0,75	5	3,75	1,33	1,00	5,00
	PANACEA SOC. COOP. A R.L.	0,75	0,75	0,75	2,25	0,75		3,75		1,00	5,00
- modalità di formazione del personale	PEDIACOOP SOC. COOP.	0,60	0,60	0,60	1,80	0,60	5	3,00	1,67	1,00	5,00
	PANACEA SOC. COOP. A R.L.	0,60	0,60	0,60	1,80	0,60		3,00		1,00	5,00
Azioni per la verifica del servizio erogato - sistemi di valutazione del personale	PEDIACOOP SOC. COOP.	0,25	0,25	0,25	0,75	0,25	7	1,75	4,00	1,00	7,00
	PANACEA SOC. COOP. A R.L.	0,25	0,25	0,25	0,75	0,25		1,75		1,00	7,00
- sistemi di monitoraggio del servizio	PEDIACOOP SOC. COOP.	0,25	0,25	0,25	0,75	0,25	7	1,75	4,00	1,00	7,00
	PANACEA SOC. COOP. A R.L.	0,25	0,25	0,25	0,75	0,25		1,75		1,00	7,00
Migliorie - migliore	PEDIACOOP SOC. COOP.	0,60	0,60	0,60	1,80	0,60	6	3,60	1,67	1,00	6,00
	PANACEA SOC. COOP. A R.L.	0,25	0,25	0,25	0,75	0,25		1,50		0,42	2,50

MOTIVAZIONI

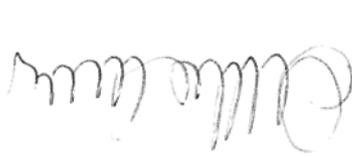
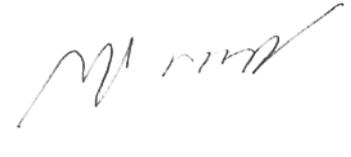
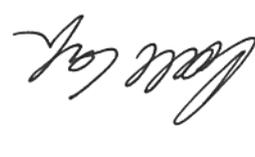
Vedi verbali n. 2 del 23 gennaio 2020

Lotto n. 2:
 • presso il Pronto Soccorso dell'Ospedale di Angera:
 o n. 1 operatore per turno - ogni turno articolato in 12 ore -, per un totale di n. 365 turni/anno

Ditta	punteggio totale	punteggio totale riparametrato	note
PEDIACOOP SOC. COOP.	38,85	63,33	AMMESSA
PANACEA SOC. COOP. A R.L.	37,25	60,50	AMMESSA

coefficienti attribuiti discrezionalmente dai Commissari	
GIUDIZIO	COEFFICIENTE DI ATTRIBUZIONE
Ottimo	1,00
Buono	0,75
Sufficiente	0,60
Scasso	0,25
Insufficiente	0,00

Criteri	Ditta	Commissario 1	Commissario 2	Commissario 3	Totale coefficienti	Media coefficienti	Punteggio qualità max	Punteggio complessivo	Fattore di conversione	Media definitiva	Totale
Progetto gestionale e organizzativo											
	- progettazione dell'organizzazione del servizio										
	- competenze del personale - provata esperienza di lavoro in Pronto Soccorso ospedaliero										
	- descrizione dell'approccio assistenziale										
Gestione del personale											
	- modalità di gestione della turnistica										
	- modalità di gestione delle sostituzioni dei vari operatori										
	- modalità di formazione del personale										
Azioni per la verifica del servizio erogato											
	- sistemi di valutazione del personale										
	- sistemi di monitoraggio del servizio										
	Migliorie										
- migliore											

MOTIVAZIONI	
Vedi verbali n. 2 del 23 gennaio 2020	

Spett.le

ASST dei Sette Laghi

Viale Borri 57

21100 Varese

Oggetto: Servizio di assistenza medica notturna di emergenza presidi di Pronto Soccorso di questa ASST dei Sette Laghi

FAC SIMILE OFFERTA ECONOMICA LOTTO N. CIG 8066094F53

Il sottoscritto Pessina Giuseppe nato a Zeme (PV) il 25 ottobre 1951 in qualità di Amministratore Unico e come tale in rappresentanza legale della Ditta:

- ✓ Pediacoop Cooperativa Sociale con sede legale in DOMODOSSOLA (VB) VIA GIUSEPPE ROMITA 18/C (CAP 28845) codice fiscale o partita IVA 02465290035

domiciliato/a per la carica presso la sede legale sopra indicata, ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e consapevole della responsabilità penale cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

OFFRE

SUGLI IMPORTI A BASE D'ASTA DEL LOTTO N. CIG 8066094F53 DI SEGUITO DETTAGLIATI:

Costo a turno di n. 12 ore omnicomprensivo:	€ 900,00
Importo complessivo annuale:	€ 657.000,00

Io **SCONTO PERCENTUALE UNICO** del

.....0.....%

(in cifre)

(.....zero..... per cento)

(in lettere)

Gli importi risultanti saranno pertanto i seguenti:

Costo a turno di n. 12 ore omnicomprensivo: € ...900,00.....

Importo complessivo annuale: € ...657.000,00.....

Indica, ai sensi dell'art. 95 co. 10 del D.Lgs. n. 50/2016, i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro:

6.570,00€

Il sottoscritto dichiara di essere informato che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'art. 13 Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali 2016/679 del 27/04/2016 di seguito GDPR esclusivamente nell'ambito della presente gara.

In particolare il trattamento dei dati richiesti per la partecipazione alla presente gara ha la sola finalità di consentire l'accertamento del possesso dei requisiti di idoneità e dell'inesistenza di cause ostative.

Luogo e data

Domodossola, 27/11/2019

Si allega documento di riconoscimento in corso di validità.

Firma del Legale Rappresentante.



PEDIACCOOP SOCIETA' COOPERATIVA
Via Bernini 18/C - 28045 Domodossola
C.F./P.I. : 02489180355
pediacoop@pec.it
pediacoop@uniroma1.it

Spett.le

ASST dei Sette Laghi

Viale Borri 57

21100 Varese

Oggetto: Servizio di assistenza medica notturna di emergenza presidi di Pronto Soccorso di questa ASST dei Sette Laghi

FAC SIMILE OFFERTA ECONOMICA LOTTO N. CIG 8066108AE2

Il sottoscritto Pessina Giuseppe nato a Zeme (PV) il 25 ottobre 1951 in qualità di Amministratore Unico e come tale in rappresentanza legale della Ditta:

- ✓ Pediacoop Cooperativa Sociale con sede legale in DOMODOSSOLA (VB) VIA GIUSEPPE ROMITA 18/C (CAP 28845) codice fiscale o partita IVA 02465290035

domiciliato/a per la carica presso la sede legale sopra indicata, ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e consapevole della responsabilità penale cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

OFFRE

SUGLI IMPORTI A BASE D'ASTA DEL LOTTO N. CIG 8066108AE2 DI SEGUITO DETTAGLIATI:

Costo a turno di n. 12 ore omnicomprensivo:	€ 900,00
Importo complessivo annuale:	€ 328.500,00

Io **SCONTO PERCENTUALE UNICO** del

.....0,00.....%

(in cifre)

(.....ZERO..... per cento)

(in lettere)

Gli importi risultanti saranno pertanto i seguenti:

Costo a turno di n. 12 ore omnicomprensivo: €900,00.....

Importo complessivo annuale: € ...328.500,00.....

Indica, ai sensi dell'art. 95 co. 10 del D.Lgs. n. 50/2016, i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro:

3.285,00

Il sottoscritto dichiara di essere informato che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'art. 13 Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali 2016/679 del 27/04/2016 di seguito GDPR esclusivamente nell'ambito della presente gara.

In particolare il trattamento dei dati richiesti per la partecipazione alla presente gara ha la sola finalità di consentire l'accertamento del possesso dei requisiti di idoneità e dell'inesistenza di cause ostative.

Luogo e data

Domodossola, 27/11/2019

Firma del Legale Rappresentante.



PIEDACCOOP SOCIETA' COOPERATIVA
Via Baruffa 16/C - 28848 Domodossola
C.F./P.I. : 02485290088
www.piedacoop.it
info@piedacoop.it

Si allega documento di riconoscimento in corso di validità.



Determinazione Dirigenziale n. **455** del **31/03/2020**

S.C. APPROVVIGIONAMENTI

OGGETTO: PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016, ESPLETATA MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA REGIONALE SINTEL, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DI PRESTAZIONI MEDICHE DI COPERTURA TURNI DI PRONTO SOCCORSO OCCORRENTI A QUESTA ASST DEI SETTE LAGHI: DETERMINAZIONI (IMPORTO COMPLESSIVO € 986.476,00 IVA COMPRESA).

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio sul sito aziendale così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, dal 31/03/2020 e vi rimane per quindici giorni consecutivi.

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Sette Laghi

**AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEI SETTE LAGHI
POLO UNIVERSITARIO**

Viale Borri 57 21100 Varese
Tel. 0332-278.111, Fax 0332-261.440

Elenco Firmatari

Questo documento è stato firmato da:

Farina Luisa - Responsabile del procedimento Approvvigionamenti

Palaoro Ugo - Responsabile ad interim Approvvigionamenti

Folino Rosy - Economico-finanziaria

De Filippo Marialaura – Delegato Economico-finanziaria

Bortolato Claudia - Incaricato alla pubblicazione Delibere

Istruttoria redatta da: Farina Luisa