

COMUNE DI ARTOGNE (BS)

25040 ARTOGNE (BS) - Via 4 Novembre, 8- Tel 0364/598280 - Fax 0364/598408 - P.Iva 00583310982 - C.F. 00857830178

SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO DETERMINAZIONE N. 8 DEL 8 FEBBRAIO 2021

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER RIPRISTINO ANOMALIE PER CPI RSA "LUCIA LORENZETTI" DI ARTOGNE
CIG Z30307498A

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 05 febbraio 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021/2023 – nota di aggiornamento;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 05 febbraio 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023 e allegati
- con Decreto Sindacale n.13 del 12 settembre 2017 il Sindaco, Dott.ssa Barbara Bonicelli, è stato nominato Responsabile dell'Area Assetto del Territorio;

Richiamata la determina n. 82 del 31 Luglio 2019 di incarico tecnico per redazione partica vigili del fuoco relativa alla "R.S.A. Lucia Lorenzetti" di Artoagne allo studio KLIMATEK di Garatti Roberta con sede in Pian Camuno (Bs) via provinciale n. 5;

Considerato che al fine del rilascio del certificato prevenzione incendi è necessario ripristinare delle anomalie riscontrate presso l'immobile comunale adibito a R.S.A.;

Visto il decreto legge 16/07/2020 n. 76 art. 1 comma 2 lettera a) e comma 3) così come convertito nella legge n. 120/2020 che disciplina gli affidamenti diretti;

Rilevato che nel rispetto della sopracitata normativa, si è proceduto a richiedere specifica offerta ad apposita ditta specializzata per i lavori di cui in oggetto;

Ritenuto di rispettare i principi di non discriminazione e concorrenza, di imparzialità, parità di trattamento e di trasparenza come previsto dall'art. 30 del D. Lgs. 50/20016;

Provveduto a contattare la ditta Asa Antincendio e Servizi srl con sede legale a Bienno (bs) via Fiamminghino n. 3 C.F./P.IVA 02141860987 che si è immediatamente resa disponibile ad effettuare l'intervento;

Visto il preventivo di spesa pervenuto il 16/12/2020 prot. n. 11921 da parte della ditta Asa Antincendio e Servizi srl con sede legale a Bienno (bs) via Fiamminghino n. 3 C.F./P.IVA 02141860987 riguardante il ripristino delle anomalie al fine del rilascio del CPI relativo alla RSA "Lucia Lorenzetti" di Artoagne al prezzo di € 1.240,0 + iva 22%,

Ritenuto il preventivo congruo e conveniente per l'Ente;

Verificata la disponibilità finanziaria

classifica D. Lgs. 118/2011 n. 01.5.1.03, piano finanziario 1.03.02.09.008 cap. 1150/50000 " SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO NON RICORRENTE " del bilancio di previsione finanziaria 2021/2023, annualità 2021 e la compatibilità di tali spese con le destinazioni previste;

Dato atto che si è proceduto preventivamente alla verifica di quanto previsto dall'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla legge n. 102/2009 ovvero il responsabile procedente ha accertato che il programma dei conseguenti pagamenti relativi al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (*c.d. visto di compatibilità monetaria*);

Richiamato il D. Lgs 118/2011 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*), allegato 4/2, corretto ed integrato dal D. Lgs. 126/2014, che al punto 2 testualmente recita: “*Le obbligazioni giuridiche perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell’obbligazione, imputandole all’esercizio in cui l’obbligazione viene a scadenza. La scadenza dell’obbligazione è il momento in cui l’obbligazione diventa esigibile*”;

Dato atto che l’esigibilità delle obbligazioni avverrà nell’anno 2021;

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000, con specifico riguardo all’art. 107;

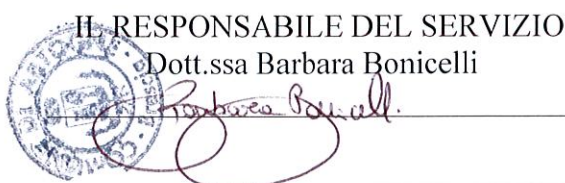
Considerato che la presente determinazione diverrà esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

D E T E R M I N A

- 1) **di approvare** le premesse e la narrativa del presente atto che ne forma parte sostanziale ed integrante;
- 2) **di affidare** alla ditta Asa Antincendio e Servizi srl con sede legale a Bienno (bs) via Fiamminghino n. 3 C.F./P.IVA 02141860987 ripristino delle anomalie al fine del rilascio del CPI relativo alla RSA “Lucia Lorenzetti” al prezzo di €1.240,00 più I.V.A. 22% per un importo complessivo di € 1.512,80;
- 3) **di impegnare** in favore della ditta Asa Antincendio e Servizi srl con sede legale a Bienno (bs) via Fiamminghino n. 3 C.F./P.IVA 02141860967 la somma di €. 1.512,80 (€. 1.240,00 + €.272,80 per IVA 22%) imputandola alla classifica D. Lgs. 118/2011 n. 01.5.1.03, piano finanziario 1.03.02.09.008 cap. 1150/50000 “ SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO NON RICORRENTE “ del bilancio di previsione finanziaria 2021/2023, annualità 2021
- 4) **di dare atto** che la spesa assunta con il presente atto, in considerazione della tipologia del servizio e delle tempistiche previste per la somministrazione dello stesso, diventerà esigibile entro l’esercizio 2021;
- 5) **di dare atto** che, ai sensi del comma 8 dell’art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell’impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell’art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- 6) **di trasmettere** copia al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell’articolo 183, 7° comma, del T.U. - D. Lgs. 267/2000;
- 7) **di dare atto** che la ditta risulta in regola con gli obblighi contributivi;
- 8) **di dare atto** che ai sensi del DM n. 55 del 3 aprile 2013, il Codice identificativo dell’ufficio tecnico, destinatario della fatturazione elettronica è il seguente: OIJ4H4;
- 9) **di pubblicare** la presente all’Albo Pretorio Elettronico per 15 giorni consecutivi
- 10) **di dare atto**, ai sensi dell’art. 3 della legge 241/90, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 gg. dall’ultimo di pubblicazione all’albo pretorio.

Addì, 08/02/2021

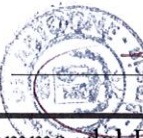
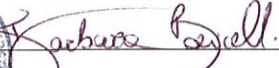
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Barbara Bonicelli



Parere di Regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, rilasciato ai sensi dell’articolo 147-bis, primo comma del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell’articolo 5 del Regolamento dei

controlli interni
Addì, 08/02/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Barbara Bonicelli






Ai sensi degli artt. 183, 7° comma, e 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” e successive modificazioni ed integrazioni, si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa, a seguito della variazione al bilancio di previsione 2021/2023 approvata con deliberazione consiliare n. 10 in data 16-03-2021

CLASSIFICAZIONE D.Lgs. 118/2011	PIANO FINANZIARIO	B.P.	CAP	IMPEGNO	IMPORTO
01.5.1.03	1.03.02.09.008	2021	1150/50000	2021/338	€ 1.512,80

Addì, 19/03/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Barbara Bonicelli

Referto di pubblicazione

La presente determinazione viene pubblicata all’Albo online in data odierna e per 15 giorni consecutivi

Addì, 23 MAR 2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Barbara Bonicelli



