

## **AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**

### **Determinazione n. 100 del 03/02/2021**

**OGGETTO:** Modifica dell'impegno di spesa assunto con Determinazione Dirigenziale Digitale n. 55/2020 avente ad oggetto il servizio di disinfezione con perossido di idrogeno delle aree in cui sono stati ricoverati pazienti infetti da Covid-19 aggiuntivi al servizio di pulizia

CIG: Z9F2CF5F33

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE  
DELL'AREA GESTIONE RISORSE MATERIALE  
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE  
ASST DELLA VALCAMONICA  
N.438 DEL 30.4.2019**

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE

**PREMESSO** che con Determinazione Dirigenziale Digitale n. 55/2020 è stato affidato, ai sensi dell'art. 63 comma 2c) e comma 3 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., alla Markas Srl un servizio ulteriore rispetto a quelli ricompresi nel contratto che consiste nella disinfezione con perossido di idrogeno delle aree in cui sono stati ricoverati pazienti infetti da Covid-19;

**CONSIDERATO** che

- il contratto originario prevedeva un budget di spesa pari ad € 30.500,00 (IVA inclusa) interamente imputati sul Bilancio Ospedale 2020;

- ad oggi il budget previsto per il 2020 non risulta esaurito e si rende necessario spostare il residuo contrattuale su specifico budget 2021 per fare fronte alla continuità della situazione di emergenza;

- la previsione di spesa per il 2021 risulta in linea con il consumo 2020;

**VISTA** la DGR XI/2903 del 2.3.2020 " prime determinazioni in ordine all'emergenza epidemiologica da covid-19" dove si prende atto che *"le azioni per contenere l'emergenza epidemiologica da Covid-19 non si concludono con gli interventi sulle strutture sanitarie, ma si estendono anche alle strutture di accoglienza delle persone da ospitare per l'emergenza coronavirus e che determinano le seguenti fattispecie di attività ..."* "e, pertanto, le risorse ad esse finalizzate dovranno essere puntualmente rendicontate al fine di computarle ai costi totali derivanti dallo stato emergenziale...";

**PRESO ATTO** che:

- a causa dell'emergenza Covid-19 non è al momento prevedibile lo scenario futuro;

- le regole di sistema 2021 e le indicazioni per la redazione del Bilancio economico di previsione 2021 non sono al momento pervenute;

**DATO ATTO** che gli impegni di spesa relativi a costi e investimenti Covid-19 sono esplicitati in specifici budget di spesa;

**DATO ATTO** altresì che nel caso la normativa in materia e le "Regole di Gestione 2021" dettassero disposizioni diverse si provvederà alla ridefinizione della spesa, di cui al presente atto, nel Bilancio di previsione 2021 che sarà prossimamente adottato;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Responsabile del procedimento che attesta la completezza dell'istruttoria;

**ACQUISITA** altresì l'attestazione del Direttore Area Gestione Risorse Finanziarie in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2021;

## D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di modificare l'impegno di spesa previsto nella Determinazione Dirigenziale Digitale n. 55/2020 per il servizio di disinfezione con perossido di idrogeno delle aree in cui sono stati ricoverati pazienti infetti da Covid-19, imputando al 2021 il budget di spesa previsto per il 2020 ma ancora disponibile;



2 - che il costo derivante dal presente atto è pari a € 12.900,00 (di cui € 2.326,23 per IVA al 22%);

3 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

4 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE  
AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI  
Ing. Francesco Mazzoli

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Dirigente/Direttore/Responsabile  
Area/Servizio ai sensi del “Codice dell’amministrazione digitale” (D. Lgs. n.82/2005 e s.m.i.)

**OGGETTO: MODIFICA DELL'IMPEGNO DI SPESA ASSUNTO CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE DIGITALE N. 55/2020 AVENTE AD OGGETTO IL SERVIZIO DI DISINFEZIONE CON PEROSSIDO DI IDROGENO DELLE AREE IN CUI SONO STATI RICOVERATI PAZIENTI INFETTI DA COVID-19 AGGIUNTIVI AL SERVIZIO DI PULIZIA**

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 15/01/2021

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
DUCOLI RAFFAELLA**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

## ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie attesta la regolarità contabile della spesa complessiva pari ad € 12.500,00 riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2021, i conti di riferimento sono:

### TABELLA COSTI

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
2021	4509000920 Pulizie"	330000 "Emergenza da covid 19 - cov20"	€ 12.500,00	€ 0,00	€ 12.500,00	emergenza covid
	TOTALE		€ 12.500,00	€ 0,00	€ 12.500,00	-

**Competenza:** periodo di riferimento

**Conto economico:** codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat.protesiCI (endoprotesi non attive) CND P)

**Centro di costo:** il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione);

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.

**Annotazioni:** sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:

1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n. \_\_\_\_\_

2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice \_\_\_\_\_ mediante riduzione del budget assunto con decreto n. \_\_\_\_\_

3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice \_\_\_\_\_

Breno, 02.02.2021

IL DIRETTORE DELL'AGRF  
Dott.ssa Cristina Lazzati

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005