

## **Decreto n. 90 del 11/02/2021**

**OGGETTO:** Convenzione CONSIP “Multiservizio Tecnologico Integrato con fornitura di energia per gli edifici in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni Sanitarie, Edizione 2, lotto 14”: Impegno di spesa per l'anno 2021.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
nella persona del Dr Maurizio Galavotti

Acquisiti i pareri:

del Direttore Sanitario: Dr.ssa Roberta Chiesa

del Direttore Amministrativo: Dott Guido Avaldi

del Direttore Socio-Sanitario: Ing Maurizio Morlotti



L'anno 2021, giorno e mese sopraindicati:

**CON I POTERI** di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.XI/1085 del 17.12.2018, in attuazione delle LLRR n.33/2009 e 23/2015;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

PREMESSO che:

- con decreto n.655/2019 questa Azienda aveva aderito alla Convenzione CONSIP "Multiservizio Tecnologico Integrato con fornitura di energia per gli edifici in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni Sanitarie, Edizione 2 (MIES 2), lotto 14" per la durata di 7 anni, aggiudicato al RTI: Manutencoop facility management SpA (ora Rekeep SpA) Capogruppo - Miec srl (Mandante);

- a fronte dell'adesione alla Convenzione MIES 2, il RTI aveva presentato un Piano Tecnico Economico dei Servizi (PTE), per illustrare i servizi inclusi nella medesima Convenzione, e per quantificare i costi dei servizi previsti;

- dal PTE risultava una significativa riduzione del costo del riscaldamento, rispetto ai costi storici sostenuti negli esercizi precedenti, e per l'anno 2020 è stata registrata un'evidente riduzione di costo, anche a fronte di una stagione termica con temperature miti rispetto alle stagioni precedenti;

- il PTE prevedeva una serie di costi per i canoni e per i vari servizi previsti dalla Convenzione (presidio fisso, interventi di manutenzione ordinaria, etc);

- la Stazione Appaltante può richiedere al RTI delle forniture e dei lavori extracanone, con prezzi e scontistica indicate nel PTE;

- i costi proposti dal PTE sono soggetti a rivalutazione annuale secondo quanto previsto dalla Convenzione e variabili in funzione dell'andamento della stagione termica;

CIO' PREMESSO, è necessario determinare i budget di spesa relativi all'appalto MIES 2, per l'anno 2021, mediante l'utilizzo dei dati di stima previsti dal PTE e dalla rilevazione dei costi storici, tenendo conto che, se necessario, i valori saranno successivamente rivalutati in funzione di quanto previsto dalla Convenzione stessa;

PRESO ATTO CHE:

- a causa dell'emergenza Covid-19 non è al momento prevedibile lo scenario futuro;

- le regole di sistema 2021 e le indicazioni per la redazione del bilancio economico di previsione 2021 non solo al momento pervenute;

DATO ATTO che:

- per l'esercizio 2021 la spesa di cui al presente provvedimento non risulta superiore a quella approvata con Bilancio economico di previsione per l'esercizio 2020;

- gli impegni di spesa relativi a costi ed investimenti Covid-19 sono esplicitati in specifici budget di spesa;

DATO ATTO altresì che nel caso la normativa in materia e le "regole di Gestione 2021" dettassero disposizioni diverse si provvederà alla ridefinizione della spesa, di cui al presente atto, nel Bilancio di previsione 2021 che sarà prossimamente adottato dall'Azienda;

ACQUISITI:

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;

- il parere tecnico favorevole del Dirigente/Responsabile/Referente UO/Servizio/Uffici;

- l'attestazione del Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie in ordine alla annotazione della spesa che verrà considerata in sede di redazione del Bilancio preventivo economico dell'esercizio 2021 in coerenza con i budget assegnati da Regione;

ACQUISITI altresì, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanita-



rio, Amministrativo e Socio-Sanitario;

## **D E C R E T A**

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1 - di determinare in € 2.097.245,00 IVA compresa, i budget di spesa per l'anno 2021, riferiti alla Convenzione CONSIP "Multiservizio Tecnologico Integrato con fornitura di energia per gli edifici in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni Sanitarie, Edizione 2 (MIES 2), lotto 14";

2 - che il costo complessivo stimato dal presente provvedimento, in ragione di quanto esposto in premessa, per l'anno 2021, è pari ad € 2.097.245,00 (di cui IVA € 378.192,00);

3 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

4 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dr Maurizio Galavotti)

**OGGETTO: CONVENZIONE CONSIP “MULTISERVIZIO TECNOLOGICO INTEGRATO CON FORNITURA DI ENERGIA PER GLI EDIFICI IN USO, A QUALSIASI TITOLO, ALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI SANITARIE, EDIZIONE 2, LOTTO 14: IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2021.**

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di decreto sopra citato.

Data, 26/01/2021

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
BONOMELLI ROBERTO**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

\*\*\*\*\*

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente/Responsabile/Referente dell'UO/Ufficio/Servizio attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di decreto sopra citato.

Data, 26/01/2021

**IL DIRIGENTE/RESPONSABILE/REFERENTE UO/UFFICIO/SERVIZIO  
MINOLFI FRANCESCO**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

## ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie attesta che l'importo di €2.097.245 complessivo verrà considerato in sede di redazione del Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2021 in coerenza con i budget assegnati da Regione Lombardia, i conti di riferimento sono:

**TABELLA COSTI/RICAVI (anno corrente/esercizi successivi)**

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
1/1/2021-31/12/2021	4509000870 Riscaldamento	Definito in fase di liquidazione fatture	€ 1.374.850,00	€ 152.275,00	€ 1.527.125,00	di cui Quota ATS Montagna Bilancio San: € 1.850,00 Bilancio Terr: € 40.000,00
1/1/2021-31/12/2021	4503000100 - CANONI Manutenzioni e riparazioni su fabbricati	Definito in fase di liquidazione fatture	€ 215.970,00	€ 48.000,00	€ 263.970,00	di cui Quota ATS Montagna Bilancio San: € 1.200,00 Bilancio Terr: € 11.000,00
1/1/2021-31/12/2021	4503000220 - CANONI Manutenzioni e riparazioni attrezzature tecniche in economia	Definito in fase di liquidazione fatture	€ 125.000,00	€ 28.850,00	€ 153.850,00	
1/1/2021-31/12/2021	4003000310 – EXTRACANONI Articoli tecnici manutenzione attrezzature tecnico economici	Definito in fase di liquidazione fatture	€ 20.000,00	€ 5.000,00	€ 25.000,00	
1/1/2021-31/12/2021	4003000320 – EXTRACANONI Articoli tecnici manutenzione immobili	Definito in fase di liquidazione fatture	€ 20.000,00	€ 2.500,00	€ 22.500,00	
1/1/2021-31/12/2021	4503000100 - EXTRACANONI Manutenzioni e riparazioni su fabbricati	Definito in fase di liquidazione fatture	€ 96.000,00	€ 8.800,00	€ 104.800,00	
	TOTALE		€ 1.851.820,00	€ 245.425,00	€ 2.097.245,00	

**Competenza:** periodo di riferimento

**Conto economico:** codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat.protesiCI (endoprotesi non attive) CND P)

**Centro di costo:** il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione);

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.

**Annotazioni:** sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:

1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice \_\_\_\_\_ mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice \_\_\_\_\_

Breno, 09.02.2021

**IL DIRETTORE DELL'AGRF**  
**Dott.ssa Cristina Lazzati**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005