



COMUNE DI PONTE DI LEGNO

PROVINCIA DI BRESCIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE COPIA SERVIZIO FINANZIARIO

N. 120 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Fornitura ordinaria a carattere continuativo di materiale da elettricista per un periodo di 36 mesi aggiudicata in favore della Comoli, Ferrari & C. spa con sede in Novara, integrazione del relativo impegno di spesa. (CIG B0371ECA97)**

L'anno **2024** il giorno **undici** del mese di **novembre**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

PREMESSO che il Comune di Ponte di Legno gestisce il servizio di manutenzione della rete di illuminazione pubblica e degli impianti elettrici installati presso gli immobili comunali, mediante l'utilizzo di manodopera qualificata esterna all'Ente;

VISTE le proprie determinazioni:

- n. 1 del 11.01.2024 a contrarre per gli appalti di fornitura, prestazioni di servizi e lavori, per il funzionamento e la manutenzione ordinaria dei servizi, beni mobili ed immobili comunali - anno 2024;
- n. 26 del 29.02.2024 con la quale si:
 - approvavano i documenti della gara avvenuta mediante procedura telematica N. 179687532 sulla piattaforma Sintel e depositati agli atti del Servizio Tecnologico dell'Area Tecnica Unica - sede di Ponte di Legno;
 - affidava alla ditta Comoli, Ferrari & C. spa con sede in Novara l'appalto per la Fornitura ordinaria a carattere continuativo di materiale da elettricista per un periodo di 36 mesi
 - assumeva l'impegno della spesa annuale di Euro 12.000,00 (I.V.A. inclusa);

PRESO ATTO che la ditta ha provveduto di volta in volta ad effettuare le forniture richieste sino al raggiungimento dell'importo impegnato;

CONSTATATO che si è ravvisata la necessità di provvedere all'acquisto di ulteriore materiale per far fronte a delle riparazioni urgenti;

RITENUTO opportuno rivolgersi alla medesima ditta per la fornitura oggettivata e di dover pertanto integrare l'impegno di spesa precedentemente assunto in favore della ditta per un ulteriore importo di Euro 5.000,00 I.V.A. inclusa, a carico del relativo capitolo del bilancio corrente;

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,
attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice
678-24	€. 3.000,00	4305/21	10.05-1.03.02.15.000
679-24	€. 700,00	2302/00	04.02-1.03.02.09.000
680-24	€. 1.300,00	3507/21	06.01-1.03.02.09.000

Ponte di Legno, 11.11.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Renato Armanaschi)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)

(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicato da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet www.comune.ponte-di-legno.bs.it.

Ponte di Legno,

N. _____ REG.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL FUNZIONARIO DELEGATO

RICHIAMATA la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

PRECISATO che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTI E RICHIAMATI:

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica e dalla Conferenza dei Sindaci dei Comuni di Ponte di Legno, Temù e Vione in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della citata convenzione con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica;
- il decreto n. 83 del 04.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del Dott. Renato Armanaschi;
- il decreto n. 84 del 30.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata – Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 10.01.2024 di ricognizione delle posizioni organizzative;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 10.01.2024 di assegnazione del P.E.G. provvisorio;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 23.02.2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2024/2026;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 28.02.2024, con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo per l'esercizio finanziario 2024 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

VISTA l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 – 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **APPROVARE** i report della gara d'appalto svolta mediante procedura telematica sulla piattaforma Sintel (procedura ID 179687532) e depositati agli atti del Servizio;
- 2) **CONFERMARE** in capo alla ditta **Comoli, Ferrari & C. spa** con sede in Via Enrico Mattei 4 - 28100 Novara C.F. e P.IVA. 00123060030, l'appalto per la fornitura di materiale uso elettricista;
- 3) **ASSUMERE** l'impegno della ulteriore spesa di **Euro 5.000,00** (I.V.A. 22 % inclusa) a carico dei seguenti capitoli del P.E.G. 2024, assegnati a questo Servizio e che recano la necessaria disponibilità:

CAP	TITOLO	IMPORTO
4305/23	Contratti di appalto manutenzioni impianto pubblica illuminazione	€ 3.000,00
2302/00	Spese per manutenzioni edifici scolastici	€ 700,00
3507/21	Spese per appalti di manutenzioni per impianti sportivi	€ 1.300,00
TOTALE €		5.000,00

- 4) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo a fornitura avvenuta, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;
- 5) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet www.comune.ponte-di-legno.bs.it.

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Denis Faustinelli)