



Comunità Montana di Valle Camonica

Deliberazione della Giunta Esecutiva N° 225 del 02/12/2024

OGGETTO: MODIFICA AL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **due** del mese di **Dicembre** alle ore **16:30**, in Breno (BS), previa notifica degli inviti personali e con l'osservanza di tutte le formalità prescritte dallo Statuto e dalle vigenti leggi vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Esecutiva della Comunità Montana di Valle Camonica:

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Funzione	P	A
TOMASI CORRADO	Presidente	X	
DELLANOCE ENRICO	Vice Presidente	X	
FARISÈ CRISTIAN	Assessore	X	
BERNARDI GIOVAN BATTISTA	Assessore	X	
GHIRARDI GIOVANNI	Assessore	X	
PENDOLI MIRCO	Assessore	X*	
ZILIANI PRISCILLA	Assessore	X	

ne risultano presenti n. 7 e assenti n. 0

*in videoconferenza

Partecipa all'adunanza **il Segretario Dott. Bernardi Marino**, il quale provvede alla redazione del presente verbale. Essendo legale il numero degli intervenuti **Il Presidente Tomasi Corrado** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: MODIFICA AL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.

Su proposta del Presidente

LA GIUNTA ESECUTIVA

PREMESSO che:

- con Convenzione in data 30.04.2012, la cui scadenza è stata prorogata al 30.04.2032 con deliberazione dell'Assemblea n. 33 del 27.12.2021, è stata approvata la Gestione in forma associata e coordinata di funzioni e servizi tra la Comunità Montana ed il Consorzio Comuni BIM di Valle Camonica;
- con deliberazione della Giunta nr. 103 del 07/04/1998 è stato approvato il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi successivamente modificato e integrato con deliberazioni nr. 220 del 19/09/2001, nr. 174 del 07/08/2002, nr. 132 del 05/07/2006, nr. 58 del 02/04/2008, nr. 69 del 20/04/2010, nr. 175 del 09/08/2021 e nr. 262 del 19/12/2022;
- che l'attuale assetto organizzativo prevede i seguenti Servizi/Aree operative:

SERVIZI
Segreteria, Affari Generale e Personale
Economico-Finanziario
Cultura e Valorizzazione del Territorio
Parco Adamello e Tutela Ambientale
Gestione del Territorio
Innovazione, Gestioni Associate, Attività Produttive
Tecnico, Patrimonio e Lavori Pubblici
Centrale Unica di Committenza (CUC)
Politiche Sociali

PRESO ATTO:

- che l'attuale Amministrazione intende potenziare il Settore Agricoltura, Caccia e Pesca attualmente accorpato al Servizio Gestione del Territorio sul quale grava già il grosso carico di funzioni più propriamente legate alla forestazione, alla bonifica montana, alle sistemazioni idraulico-forestali, ai procedimenti autorizzativi di competenza dell'Ente in materia oltre che la gestione antincendio e protezione civile;
- che intende quindi ridefinire l'assetto organizzativo dell'Ente attraverso il riordino delle competenze del Servizio Gestione del Territorio che attualmente si occupa anche di Agricoltura, con la creazione di due distinti Servizi:

a) Servizio Gestione del Territorio
b) Servizio Agricoltura, Caccia e Pesca

PRESO ATTO altresì che la modifica all'attuale assetto organizzativo è stata oggetto di informazione preventiva, ai sensi dell'art. 4 del CCNL 16/11/2022 - ns. nota prot.0013060 del 22/11/2024 - ai soggetti sindacali di cui all'art. 7 dello stesso CCNL (RSU e rappresentanti territoriali delle Organizzazioni Sindacali di Categoria firmatarie del CCNL);

DATO ATTO che, per effetto della riorganizzazione, la struttura operativa dal **01/01/2025** assumerà la seguente articolazione:

SERVIZI
Segreteria, Affari Generale e Personale
Economico-Finanziario
Cultura e Valorizzazione del Territorio
Parco Adamello e Tutela Ambientale
Gestione del Territorio
Agricoltura, Caccia e Pesca
Innovazione, Gestioni Associate, Attività Produttive
Tecnico, Patrimonio e Lavori Pubblici
Centrale Unica di Committenza (CUC)
Politiche Sociali

DATO ATTO altresì che:

- ai servizi, come sopra articolati, saranno assegnate le risorse umane attualmente riferibili ai Servizi riorganizzati;
- la variazione dell'assetto organizzativo è disposta nel rispetto dei vincoli di spesa per personale previsti dalla vigente normativa ed è finalizzata ad accrescere l'incisività e l'efficacia dell'azione amministrativa;
- si procederà alla ripesatura delle singole Posizioni Organizzative (ora Posizioni di Elevata Qualificazione) per recepire la nuova struttura organizzativa;

RICHIAMATO il TUEL approvato con D. Lgs. 267/2000;

VISTO il CCNL 16/11/2022 "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al Personale del comparto Funzioni Locali Triennio 2019-2021";

VISTO il parere in ordine alla regolarità tecnica dell'atto ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

VISTO il parere del Servizio Economico Finanziario in ordine alla regolarità contabile dell'atto ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

CON voti favorevoli espressi nelle forme di legge

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa e qui richiamate come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. di definire, **dal 01/01/2025**, la struttura operativa con l'articolazione in servizi come di seguito indicato:

SERVIZI
Segreteria, Affari Generale e Personale
Economico-Finanziario
Cultura e Valorizzazione del Territorio
Parco Adamello e Tutela Ambientale
Gestione del Territorio
Agricoltura, Caccia e Pesca
Innovazione, Gestioni Associate, Attività Produttive
Tecnico, Patrimonio e Lavori Pubblici
Centrale Unica di Committenza (CUC)
Politiche Sociali

2. di dare atto che:
 - ai servizi, come sopra articolati, saranno assegnate le risorse umane attualmente riferibili ai Servizi riorganizzati;
 - la variazione dell'assetto organizzativo è disposta nel rispetto dei vincoli di spesa per personale previsti dalla vigente normativa ed è finalizzata ad accrescere l'incisività e l'efficacia dell'azione amministrativa;
 - si procederà alla ripesatura delle singole Posizioni Organizzative (ora Posizioni di Elevata Qualificazione) per recepire la nuova struttura organizzativa;
3. di dare atto altresì che:
 - il vigente "Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei Servizi" è integrato e variato come previsto dal presente provvedimento;
 - l'organigramma è ridefinito come da prospetto allegato;
4. di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente, ai sensi del D. Lgs. 33/2013;
5. di trasmettere il presente atto, per opportuna conoscenza, alle RSU e alle OO.SS;
6. di precisare che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line o, in alternativa, al Capo dello Stato entro 120 giorni;

7. di dichiarare il presente atto, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18/08/2000 nr. 267.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente.

IL PRESIDENTE
Tomasi Corrado

IL SEGRETARIO
Dott. Bernardi Marino



Comunità Montana di Valle Camonica

**Allegato alla Proposta N° 231 di deliberazione alla Giunta
Esecutiva**

Servizio: Segreteria, Affari Generali, Personale

OGGETTO: MODIFICA AL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI
UFFICI E DEI SERVIZI.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Il sottoscritto Ida Ivonne Genziani / INFOCERT SPA, Responsabile del Servizio Segreteria, Affari Generali, Personale, in relazione alle competenze di cui dall'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto da sottoporre all'esame della Giunta Esecutiva, esprime **parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica degli atti ed assume, se presente, il relativo impegno di spesa come specificato all'interno della proposta, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Breno, lì 26/11/2024

Il Responsabile del Servizio

Ida Ivonne Genziani / INFOCERT SPA



Comunità Montana di Valle Camonica

**Allegato alla Proposta N° 231 di deliberazione alla Giunta
Esecutiva**

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

OGGETTO : MODIFICA AL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI
UFFICI E DEI SERVIZI.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(art. 49, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

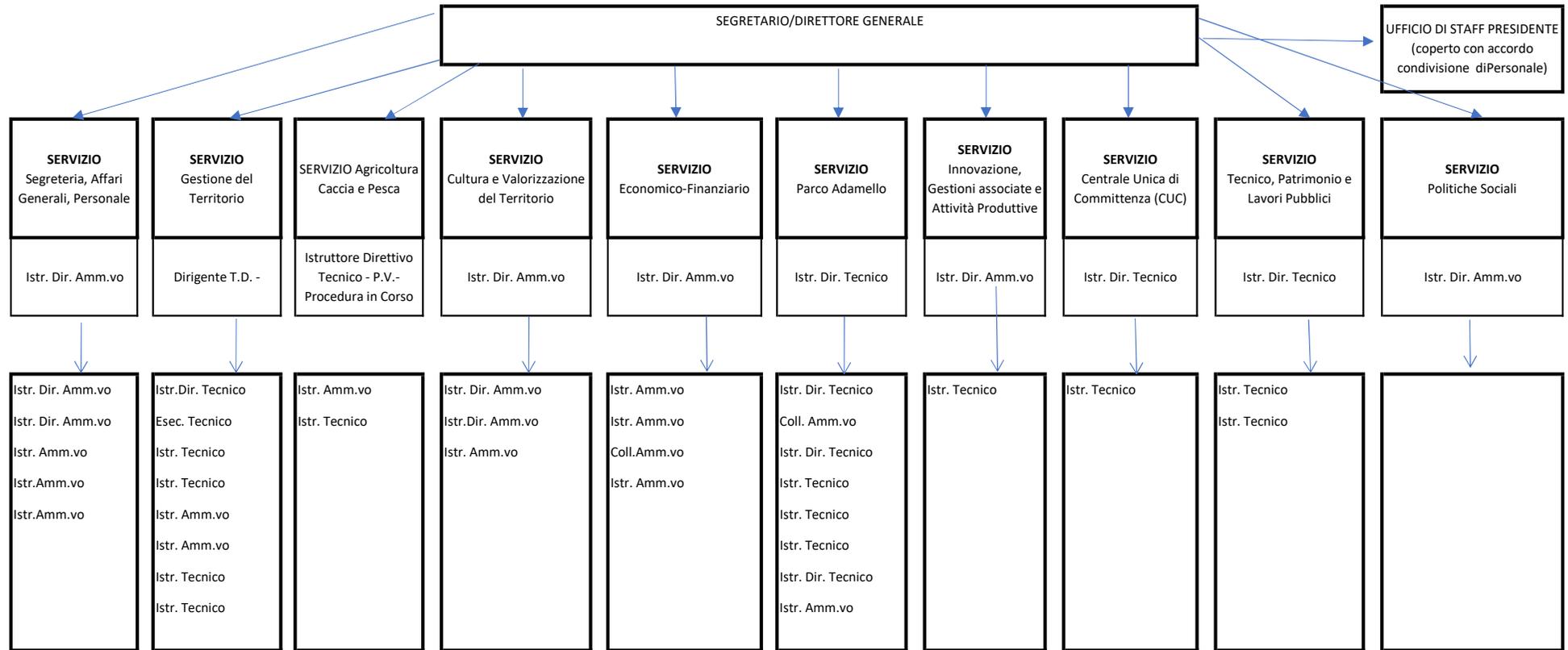
Il sottoscritto Giuseppe Maffessoli / InfoCert S.p.A., Responsabile del servizio Economico Finanziario, vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, da sottoporre all'esame della Giunta Esecutiva esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile come previsto dall'art. 49, del D.Lgs 18.08.2000 n. 267.

Breno, lì 27/11/2024

Il Responsabile del Servizio

Giuseppe Maffessoli / InfoCert S.p.A.

ORGANIGRAMMA Integrato BIM / CMVC
Gestione in forma assciata di funzione e servizi



Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.
 Breno, , 04/12/2024
 il Segretario
 Dott. Bernardi Marino