



UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELL'ALTA VALLECAMONICA

Pontedilegno – Temù – Vione – Vezza d'Oglio – Incudine - Monno

**DETERMINAZIONE
DEL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE GENERALE**

N. 162 del Registro determinazioni

- ORIGINALE
 COPIA

OGGETTO: PROROGA TECNICA DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER L'A.S. 2024/2025 RIFERITA AL LOTTO 2 – INCARICO ALLA DITTA MARONI TURISMO SRL – CIG Z123CD2E1E.

Ponte di Legno, 12/09/2024

**IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE GENERALE**

VISTI:

- ◆ il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18/8/2000, n. 267;
- ◆ il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 11 del 05/08/2016;
- ◆ il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 17 del 04/04/2012;
- ◆ il decreto del Presidente dell'Unione n. 36 del 09/03/2012 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di Segretario dell'Unione;
- ◆ il decreto del Presidente dell'Unione n. 86 del 30/01/2023 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di responsabile dei Servizi gestiti dall'Unione ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- ◆ la deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 04 del 28/03/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;

RILEVATO che la funzione di “Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici” rientra tra le funzioni obbligatorie trasferite all'Unione dei Comuni ai sensi dell'art. 14, commi 25-31 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito in legge 30 luglio 2010, n. 122, da ultimo modificato dall'art. 19 del d.l. 6 luglio 2012, n. 95 convertito in legge 31 luglio 2012, n. 135;

VISTO l'art. 2, comma 8, dello Statuto dell'Unione che prevede, allo scopo di migliorare la qualità dei servizi erogati, il trasferimento del servizio di assistenza scolastica in capo all'Unione dei Comuni;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'affidamento del servizio di trasporto per l'anno scolastico 2024/2025 a favore degli alunni residenti nei Comuni dell'Unione frequentanti le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado nei plessi esistenti sul territorio dei Comuni associati;

VISTO l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: il fine, che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

CONSIDERATO che i servizi da svolgere nel corso dell'anno 2024-2025 sono stati suddivisi in tre lotti e più precisamente:

- lotto n. 1 per i Comuni di Monno, Incudine e Vezza
- lotto n. 2 per i Comuni di Vione e Vezza d'Oglio
- lotto n. 3 per i Comuni di Temù e Ponte di

DATO ATTO che tramite la piattaforma regionale ARCA-SINTEL, della Regione Lombardia, è stato dato avvio alle procedure per l'affidamento, mediante affidamento diretto, dei servizi di trasporto scolastico degli studenti delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado dei plessi dei Comuni associati – lotto 2 - per l'anno scolastico 2024/2025 con scadenza di presentazione delle offerte fissata per il 28 agosto 2024 alle ore 12:00;

RILEVATO che, alla data di scadenza, non sono pervenute offerte per il servizio di trasporto scolastico riferito al lotto 2;

RITENUTO di richiedere, al fine della garanzia dell'effettuazione del servizio, la proroga tecnica fino al 31.10.2024 per il lotto 2 alla ditta Maroni Turismo srl, che ha effettuato tale servizio negli scorsi anni scolastici;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al capitolo 04061.03.0001 del bilancio di previsione 2024/2026, sufficientemente capiente;

DETERMINA

1. di **RICHIEDERE**, al fine della garanzia dell'effettuazione del servizio, la proroga tecnica fino al 31.10.2024 per il lotto 2 alla ditta Maroni Turismo srl, che ha effettuato tale servizio negli scorsi anni scolastici e di procedere ad impegnare le mensilità di settembre e ottobre 2024, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2024								
Missione	04	Programma	06	Titolo	1	Macroaggregato	03	Capitolo	0001
Creditore	Maroni Turismo s.r.l.								
Codice fiscale	03280040985								
CIG	Z123CD2E1E								
Importo complessivo	Euro 8.800,00					Importo al netto dell'IVA	Euro 8.000,00		

2. di **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
3. di **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line dell'Unione per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.
4. di **ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO
 DI AMMINISTRAZIONE GENERALE
 Dr. Fabio Gregorini



Fabio Gregorini

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.

Data 12/09/2024



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
9928	12/09/2024	Euro 8.800,00	04061.03.0001	----	2024

Data 12/09/2024



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI (art. 14 Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art. 20 Regolamento di contabilità)

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi
- 4 DIC. 2024 - 19 DIC. 2024
dal al

Data, - 4 DIC. 2024



Il Segretario dell'Unione
(Dott. Fabio Gregorini)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.