



**COMUNE DI DARFO BOARIO TERME**  
*PROVINCIA DI BRESCIA*

**Determinazione N.** 617  
**Data** 11/09/2023

**Oggetto :**

SMART CIG. N. Z973C685A2 CORSO DI QUALIFICAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA PATENTE DI SERVIZIO AL PERSONALE DELLA POLIZIA LOCALE - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE POLIZIA LOCALE**

**VISTO** il D.M. n. 246 del 11/08/2004 avente per oggetto il regolamento recante norme per il rilascio della patente di servizio al personale abilitato allo svolgimento di compiti di polizia stradale;

**RAVVISATA** la necessità di far partecipare due operatori di Polizia Locale al corso di qualificazione ai sensi del D.M. n. 246 del 11/08/2004;

**VISTO** il D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” ed in particolare l’art. 36, comma 2 lett. a), che disciplina l’affidamento diretto per importi inferiori ad €. 40.000,00 (contratti sotto soglia);

**ATTESO** che, non sono attive convenzioni CONSIP relative al servizio in argomento e che, pertanto, non è possibile effettuare alcuna comparazione qualità/prezzo;

**PRESO ATTO** che l’obbligo per gli Enti Locali di fare ricorso al M.E.P.A. (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell’art. 328 del D.P.R. n. 207/2010, riguarda gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario (art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 2018);

**VISTO** il Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 18/12/2006, esecutiva ai sensi di legge ed in particolare l’art. 13 che, al comma 4 lettera e), consente di prescindere dalla richiesta di una pluralità di preventivi e permette di trattare con un unico interlocutore quando l’importo della spesa, per lavori, servizi o forniture, non supera l’ammontare di €. 40.000,00;

**ATTESO** che, per la partecipazione al corso di qualificazione di cui all’oggetto, ai sensi del sopra citato Regolamento, si è provveduto a contattare l’Autoscuola Vallecamonica di Ronchi Hermes S. & C. SAS con sede in Via Lorenzetti n. 15 a Darfo Boario Terme – P. I.V.A. n. 01691500985 ;

**VISTO** il preventivo di spesa ammontante ad € 1.800,00 (€ 900,00 per ogni Agente di P.L.) presentato dall’Autoscuola Vallecamonica di Ronchi Hermes S. & C. SAS rif. prot. n. 21462 del 07/07/2023;

**DATO ATTO** che il legale rappresentante dall'Autoscuola Vallecamonica di Ronchi Hermes S. & C. SAS ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità è consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ha dichiarato (rif. prot. n. 27119/2023 del 04/09/2023):

- di possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e succ. m. e i. per la partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi;
- di non aver nessun dipendente e quindi di non essere obbligato all'iscrizione agli istituti di previdenza;
- di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e succ. m. e i.;

**Visti:**

- il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) ed il bilancio di previsione 2023-2025 approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 in data 29/12/2022, dichiarata immediatamente esecutiva;
- il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) ed il piano della performance per il triennio 2023-2025, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 05 in data 11/01/2023, esecutiva ai sensi di legge;

**VISTO** l'art. 25 del Regolamento di contabilità approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 41 in data 29/11/2016, esecutiva ai sensi di legge;

**ACCERTATO** che la spesa complessiva di €. 1.800,00 trova copertura finanziaria al capitolo n. 03011.03.0200 "aggiornamento professionale Vigili" del bilancio 2023;

**PRECISATO** che il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura e sarà disposto mediante apposizione di timbro di liquidazione sul documento, come contemplato dal vigente Regolamento di contabilità comunale;

**VISTI** gli articoli 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs. 267/2000 (T.U.EE.LL.);

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare, come si attesta con la firma del presente provvedimento, la regolarità e la correttezza dell'atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 5 del vigente Regolamento comunale dei controlli interni;

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 10 in data 30/12/2022 relativo all'attribuzione degli incarichi di responsabilità e direzione dei servizi;

**DATO ATTO** che la presente determinazione verrà trasmessa:

- al Responsabile dei Servizi Finanziari per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
- all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale on-line per 15 giorni consecutivi e sul sito internet del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
- all'Ufficio Contratti per gli eventuali provvedimenti di competenza;

## **D E T E R M I N A**

- Di impegnare pertanto a favore dell'Autoscuola Vallecamonica di Ronchi Hermes S. & C. SAS con sede in Via Lorenzetti n. 15 a Darfo Boario Terme – P. I.V.A. n. 01691500985, per le motivazioni meglio indicate in premessa, l'importo complessivo di € 1.800,00 per la partecipazione di n. 2 Agenti del Corpo di Polizia Locale di questo Comune al corso di qualificazione per il rilascio della patente di servizio al personale abilitato allo svolgimento di compiti di polizia stradale, ai sensi del D.M. n. 246 del 11/08/2004;

- Di imputare la spesa complessiva di € 1.800,00 al capitolo n. 03011.03.0200 “aggiornamento professionale Vigili” del bilancio 2023;
- Di precisare che:
  - Il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura, e sarà disposto mediante apposizione di timbro di liquidazione sul documento, come contemplato dal vigente Regolamento di contabilità comunale;
  - L’obbligazione sarà esigibile entro il 31/12/2023;
  - Il CIG che identifica la presente procedura è il n. Z973C685A2;
- Di trasmettere la presente determinazione:
  - al Responsabile dei Servizi Finanziari per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
  - all’Ufficio Segreteria per la pubblicazione all’Albo Pretorio comunale on-line per 15 giorni consecutivi e sul sito internet del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
  - all’Ufficio Contratti per gli eventuali provvedimenti di competenza;
- Di precisare inoltre che, contro il presente atto è ammesso il ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni dall’ultimo di pubblicazione all’albo pretorio on-line.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
Giacomo Secchi / InfoCert S.p.A.