



**Ministero dell'istruzione e del merito**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "F. Tonolini" -**

Via Martiri della libertà n. 11/C - 25043 BRENO (BS)  
Cod. fiscale: 90009510174 – Cod. univoco ufficio: UFDNDA – Cod. IPA: istsc\_bsic81900a  
TEL. 0364/22009 - 22702 - FAX 0364/321388  
www.icbreno.edu.it e-mail: BSIC81900A@istruzione.it P.E.C.: BSIC81900A@pec.istruzione.it

Agli Atti  
All'albo on line e al sito web dell'Istituto

**DETERMINA n. 114 del 27/10/2023**

**OGGETTO: DECISIONE A CONTRARRE per l'individuazione di un operatore economico (Associazione/Società/ Ente/...) tramite ricerca conoscitiva del mercato, al fine di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b D.Lgs 36/2023, della fornitura di 2 esperti madrelingua inglese per attività di conversazione e insegnamento in lingua inglese da svolgersi nell'a.s. 2023/2024 – "PROGETTO MORE PLEASE"**

**CIG: Z2C3D0BA2D**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

**VISTA** la Legge 07/08/1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. 08/02/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15/03/1997, n. 59;

**VISTO** il D.I. 28/08/2018 n. 129 - "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ai sensi dell'art. 1, com. 143, legge 13/07/15 n. 107";

**VISTO** il D.Lgs.30/03/2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** il Regolamento assunto dal consiglio d'istituto con delibera n. 17 del 19/05/2016 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure per l'acquisizione di beni, servizi e forniture;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

**VISTO** il Programma Annuale E.F. 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 19/01/2023, delibera n. 19;

**VISTO** il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

**CONSIDERATO** in particolare l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**CONSIDERATO** in particolare l'art. 17, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**CONSIDERATO** in particolare l'art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs n. 36/2023 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono in affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e

architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;

**VISTO** l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come “l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;

**CONSIDERATO** che visti i tempi ristretti per l'avvio del progetto, una procedura di affidamento complessa comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e rallentamento dell'attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

**VISTO** l'art. 15, comma 1, del decreto legislativo n. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento e l'Allegato I.2 recante «Attività del RUP»;

**VISTO** l'art. 6-bis della citata legge n. 241/90 e l'art. 16 del decreto legislativo n. 36/2023, relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del progetto in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**RITENUTO** che il Dirigente scolastico Paolo Gheza risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 2, del decreto legislativo n. 36/2023 e dagli artt. 4 e 5 dell'Allegato I.2 al medesimo decreto legislativo n. 36/2023;

**VISTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**VISTO** il progetto “More please” presentato dagli insegnanti, che prevede la realizzazione di corsi di conversazione e insegnamento in lingua inglese, in orario curricolare, presso le scuole secondarie di 1° grad, primarie e dell'infanzia facenti capo all'Istituto Comprensivo “F. Tonolini” di Breno, nell'anno scolastico 2023/2024;

**DATO ATTO** della necessità di individuare un operatore economico che possa fornire contemporaneamente n. 2 esperti madre lingua inglese per la realizzazione delle attività di cui sopra;

**CONSIDERATA** l'urgenza per l'avvio del progetto al fine di completare le attività previste entro il termine delle lezioni a.s. 2023/2024 in conformità con l'articolazione oraria prevista, motivo per cui è indispensabile ridurre la tempistica della procedura, in conformità a quanto previsto dall'art. 1 del Dlgs n. 36/2023 “ principio del risultato”;

**CONSIDERATO** che la spesa complessiva è stimata in € 34.320,00 in relazione al n. di 858 ore presunte di attività al costo orario massimo di € 40,00 onnicomprensivi;

**VERIFICATA** l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;

**CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelle oggetto di affidamento;

**VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG) come in oggetto indicato;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

**CONSIDERATO** che la spesa di cui al presente provvedimento trova copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2023 e 2024 integrata dai contributi dei Comuni, e delle famiglie degli alunni;

**PRESO ATTO** che con delibera n. 20 del Consiglio d'Istituto del 19/01/2023 il limite di spesa di cui all'art. 45 co. 2 D.I. 28/08/2018 N. 129 è stato elevato a € 138.999.99;

**VERIFICATO** che all'interno dell'Istituto non sono presenti figure professionali che abbiano i titoli e le competenze professionali per svolgere le attività oggetto della presente determina;

**RILEVATO** che si è proceduto ad accertare l'eventuale esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che tali rischi non sono stati rinvenuti, che non è necessario, quindi, provvedere alla redazione del DUVRI e che non sussistono costi per la sicurezza;

**PRECISATO** che il fine pubblico da perseguire è quello di consentire il normale svolgimento delle attività amministrative e didattiche programmate e l'arricchimento dell'offerta formativa;

**DECIDE**

per le motivazioni espresse in premessa, e che si intendono integralmente richiamate:

-di procedere all'individuazione di un operatore economico (Associazione/Società/ Ente/...), tramite ricerca conoscitiva del mercato con pubblicità sul sito web dell'Istituto, a cui affidare la fornitura di 2 esperti madrelingua inglese per la realizzazione di corsi di conversazione e insegnamento in lingua inglese, in orario curricolare anche concomitante, presso le scuole secondarie di 1° grad, primarie e dell'infanzia facenti capo all'Istituto Comprensivo "F. Tonolini" di Breno, nell'anno scolastico 2023/2024, procedendo con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b D.Lgs 36/2023.

-di indicare come importo massimo per il progetto in oggetto, € 34.320,00 in relazione al n. di 858 ore presunte di attività al costo orario di € 40,00 omnicomprensivi;

-di approvare a tal fine la documentazione allegata;

-di nominare il dirigente scolastico Paolo Gheza quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 ai sensi degli artt. 114 del D.lgs 36/2023

-di pubblicare il presente provvedimento sul sito web dell'Istituto nella sezione "albo on line" e in "Amministrazione trasparente".

Il Dirigente Scolastico  
Paolo Gheza  
Firmato digitalmente