

AREA SERVIZI ALLA PERSONA ED IMPRESE

DETERMINAZIONE N. 214/S.P.

DEL 18.09.2023

OGGETTO: ACQUISTO LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE CON LE RISORSE DEL "FONDO EMERGENZE IMPRESE E ISTITUZIONI CULTURALI" DESTINATO AL SOSTEGNO DEL LIBRO E DELL'EDITORIA BIBLIOTECA. IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA/IMPRESA

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 11.04.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio Preventivo 2032-2025;

PRESO ATTO altresì dell'approvazione del Documento Unico di Programmazione da parte della Giunta Comunale con atto n. 96 del 13.10.2022 e aggiornato con nota approvata dal Consiglio Comunale con atto n. 12 del 11 aprile 2023;

VISTO il Decreto Sindacale n. 43 del 30/12/2021 con il quale è stata attribuita la responsabilità dell'Area Servizi alla Persona ed all'Impresa;

PREMESSO che:

- ✓ il Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo (MiBACT) - con il Decreto n. 8 del 14.01.2022 - ha stabilito che una quota del *Fondo emergenze imprese e istituzioni culturali* di cui all'articolo 183 comma 2 del decreto-legge 19 maggio 2020 n. 34, pari a euro 30 milioni per gli anni 2022 e 2023, sia destinata al sostegno del libro e della filiera dell'editoria libraria tramite l'acquisto di libri;
- ✓ le risorse sono assegnate alle biblioteche aperte al pubblico dello Stato, degli enti territoriali e dei soggetti beneficiari ai sensi della legge 17 ottobre 1996, n. 534, e della legge 28 dicembre 1995, n. 549, per l'acquisto di libri fino a un massimo di:
 - a) 1.500 euro per le biblioteche con un patrimonio librario fino a 5.000 volumi;
 - b) 3.500 euro per le biblioteche con un patrimonio librario di oltre 5.000 volumi e fino a 20.000 volumi;
 - c) 7.000 euro per le biblioteche con un patrimonio librario di oltre 20.000 volumi;

VISTO che:

- con successivo Decreto la Direzione Generale Biblioteche e Diritto d'autore n. 127/2022 ha stabilito che l'erogazione delle risorse dovesse avvenire entro 60 giorni dal termine per la presentazione delle domande fissato al 10 luglio 2023 o dalla effettiva disponibilità dei fondi;
- come stabilito dal DM 127/2022 la rendicontazione della spesa è fissato al 30 novembre 2023 per l'anno 2023;

PRESO ATTO che come da D.D.G Biblioteche e diritto d'autore n. 614 del 22/08/2023 recante l'approvazione dell'elenco dei beneficiari della misura prevista dal decreto Ministeriale n. 8 del 14.01.2022 di riparto del "fondo emergenze imprese e istituzioni culturali" - la Biblioteca di Malonno è destinataria di € 4.232,08 per l'acquisto di libri;

RICORDATO che la normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri di qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006);
- la violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 (convertito in legge n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del D.L. n. 98/2011 (convertito in legge n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, D.L. n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ai 5.000,00 euro e al di sotto della soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, D.L. n. 52/2012, convertito in legge n. 94/2012 e dall'art. 1 comma 502 della Legge n. 208 del 23 dicembre 2015);
- che anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto-legge n. 95/2012;

DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26 comma 1 della Legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva che si avvererà con l'intervento di una convenzione CONSIP per quel bene o servizio;

VISTO l'art. 1 comma 230 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (**Legge di Bilancio 2019**) che ha modificato l'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 innalzando la soglia per non incorrere al MEPA da 1.000,00 a 5.000,00 euro;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo 31.03.2023, n. 36 con il quale è stato approvato il "Codice dei Contratti pubblici";

VISTO l'art 50 comma 1 lett. b) del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, "Codice dei contratti pubblici" che dispone la possibilità di procedere con modalità di affidamento diretto per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

CONSIDERATO che il Decreto stabilisce che ciascuna biblioteca utilizzi le risorse ottenute per l'acquisto di libri presso almeno tre diverse librerie presenti sul territorio della provincia o città metropolitana in cui si trova la biblioteca stessa che abbiano come codice ATECO principale 47.61;

VISTA la nostra richiesta di comunicazione di disponibilità ad effettuare la fornitura alle librerie con sede nelle vicinanze del Comune di Malonno che abbiano i requisiti necessari;

INDIVIDUATE, sulla base dei criteri indicati dal DM 08/2022, e della vicinanza delle librerie interpellate e che hanno risposto alla nostra comunicazione, le seguenti librerie tra cui suddividere le risorse ricevute per l'acquisto di libri:

- LIBRERIA MERELLO DI FERRARI VINCENZA– Via Bonara, 35 – 25047 DARFO BOARIO TERME (BS)
- LA LIBRERIA DI BATTIONI PAOLA – Via Duomo, 2 – 25049 ISEO (BS)
- PUNTO A CAPO DI MUSATI ANDREA – Piazza Vescovo Corna Pellegrini, 10 – 25056 PISOGNE (BS)

STABILITO che l'importo di acquisto presso ciascun fornitore sarà inferiore ai 5.000,00 euro;

PRESO ATTO che sono stati acquisiti i codici identificativi di gara (CIG) secondo le vigenti disposizioni normative e modalità;

RITENUTO pertanto di provvedere all'acquisto di libri presso le suddette librerie;

RICHIAMATI:

- il D.lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011;
- il D.Lgs. 267/00 e smi, in particolare l'art. 183 "Impegno di spesa"

TENUTO CONTO che il principio della competenza finanziaria prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

ACCERTATA la disponibilità della dotazione dell'intervento di cui in parte dispositiva;

RITENUTO di provvedere in merito alla costituzione dell'impegno contabile della spesa;

VISTO il Tuel approvato con D.Lgs. 267/2000;

VISTO il regolamento di contabilità;

VISTO l'art. 3, commi 7 e 8 della Legge 13/08/2010 n. 136;

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DATO ATTO che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente atto, ai sensi dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 2 in data 28/03/2013;

D E T E R M I N A

1) di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di affidare il servizio di fornitura di libri per la biblioteca comunale alle seguenti librerie:

- LIBRERIA MERELLO DI FERRARI VINCENZA– Via Bonara, 35 – 25047 DARFO BOARIO TERME (BS)
- LA LIBRERIA DI BATTIONI PAOLA – Via Duomo, 2 – 25049 ISEO (BS)
- PUNTO A CAPO DI MUSATI ANDREA – Piazza Vescovo Corna Pellegrini, 10 – 25056 PISOGNE (BS)

3) di impegnare a favore della **LIBRERIA MERELLO DI FERRARI VINCENZA**– Via Bonara, 35– 25047 DARFO BOARIO TERME (BS) – **CIG: ZDD3C7F687**, la somma di € 1.410,70 con imputazione alla missione 05, programma 02, titolo 1 e macroaggregato 03 (05.02-1.03 – PAO 780.01) impegno 340/2023 SUB. 1 del Bilancio 2023 – 2025 dando atto che la somma sarà interamente esigibile nel corso dell'esercizio 2023;

- 4) di impegnare a favore della libreria **LA LIBRERIA DI BATTIONI PAOLA** – Via Duomo, 2 – 25049 ISEO (BS) – **CIG: Z7B3C7F696**, la somma di € 1.410,70 con imputazione alla missione 05, programma 02, titolo 1 e macroaggregato 03 (05.02-1.03- PAO 780.01) impegno 340/2023 SUB. 2 del Bilancio 2023 – 2025 dando atto che la somma sarà interamente esigibile nel corso dell'esercizio 2023;
- 5) di impegnare a favore della libreria **PUNTO A CAPO DI MUSATI ANDREA** – Piazza Vescovo Corna Pellegrini, 10 – 25056 PISOGNE (BS) – **CIG: Z0E3C7F69F**, la somma di € 1.456,09 con imputazione alla missione 05, programma 02, titolo 1 e macroaggregato 03 (05.02-1.03 - PAO 780.01 impegno 340/2023 SUB. 2 del Bilancio 2023 – 2025 dando atto che la somma sarà interamente esigibile nel corso dell'esercizio 2023;
- 6) di introitare al titolo 2 – tipologia 101 e categoria 01 (2.101.01 – PAO 201.07) - acc. 153/2023 il contributo di € 4.232,08 del MIBACT e di rendicontare a norma di legge;
- 7) di autorizzare la conclusione del rapporto contrattuale con le ditte suddette, mediante scambio di corrispondenza, secondo gli usi commerciali;
- 8) di dare atto che il sottoscritto, in qualità di responsabile del servizio, non si trova in una delle situazioni di conflitto di interesse previste all'articolo 16 comma 1 del D.Lgs. nr. 36/2023 in riferimento alla procedura di aggiudicazione in oggetto specificata;
- 9) di trasmettere la presente determinazione al responsabile dei servizi finanziari per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- 10) di dare atto che le ditte suddette assumono tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;
- 11) di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
- 12) di dare atto che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale – Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 30 (trenta) giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA
E ALL'IMPRESA**

(Gregorini Daniela)



Daniela Gregorini

REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli art. 151 , 4° comma e 147 bis, 1° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", e successive modificazioni ed integrazioni e dell'articolo 8 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. nr. 2 del 28.3.2013 si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa mediante imputazione come segue:

IMPEGNO	ESERCIZIO	CODICE BILANCIO	COD. P.A.O.	IMPORTO
N.340 SUB. 1	2023	05.02-1.03	780.01	€ 1.410,70
N.340 SUB. 2	2023	05.02-1.03	780.01	€ 1.410,70
N.340 SUB. 3	2023	05.02-1.03	780.01	€ 1.410,68

ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	CODICE BILANCIO	COD. P.A.O.	IMPORTO
N.153	2023	2.101.01	201.07	€ 4.232,08

MALONNO, lì 18.09.2023



Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari
Onofrio Dott. Caforio

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Funzionario attesta che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico della presente determinazione viene in data odierna pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo Elettronico sul sito internet istituzionale di questo Comune www.comune.malonno.bs.it.(articolo 32, comma 1 L. 18.6.2009 nr. 69).

MALONNO, lì **17 OTT. 2023**



IL FUNZIONARIO INCARICATO
IL MESSO / U.P.L.
Angelo Gianfranco