



COMUNE DI LOSINE
PROVINCIA DI BRESCIA



UNIONE dei COMUNI
 della MEDIA VALLE
 CAMONICA
 "Civiltà delle Pietre"

**DETERMINAZIONE
 DEL SERVIZIO TECNICO**

Determinazione n. 33

del 20/08/2020

OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIA PER L'ATTIVAZIONE DI CONTRATTI DI PRESTAZIONE OCCASIONALE (ART.54-BIS DEL D.L. 24/04/2017 N.50) DA RETRIBUIRSI MEDIANTE I NUOVI BUONI LAVORO (CD. PRESTOVOUCHER).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- lo Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 20/05/1994;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 25/05/2010;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il decreto sindacale n. 1 del 07/01/2020 ed il decreto sindacale n. 2/2019 del 30/03/2019 di individuazione e nomina dei Responsabili dei servizi;
- RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 32 del 27/06/2019, con la quale la Giunta ha espresso il proprio indirizzo in merito all' attivazione di contratti di prestazione occasionale (art. 54-bis del D.L. 24.04.2017 n. 50) da retribuirsi mediante i nuovi buoni lavoro (cd. PrestO Voucher);

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile del Servizio n. 25 del 17/07/2020 avente

Determinazione N. 33 del 20/08/2020

oggetto "Approvazione schema di domanda e avviso pubblico per la selezione di personale con cui attivare contratti di prestazione occasionale (art.54-bis del D.L. 24/04/2017 n.50) da retribuirsi mediante i nuovi buoni lavoro (cd. PrestOVoucher) - anno 2019";

DATO ATTO che, alla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande e cioè alle ore 12:00 del 01 agosto 2020 sono pervenute n. 8 domande, n. 4 per "Ambito 1" e n. 4 per "Ambito 2";

VERIFICATO, a seguito di istruttoria, il possesso dei requisiti previsti dall'avviso per l'erogazione dei buoni lavoro (cd. PrestOVoucher);

RITENUTO opportuno approvare le due graduatorie (distinte per "Ambito 1" e per "Ambito 2", come individuati nell'avviso pubblico approvato con Determinazione n. 25 del 17/07/2020), allegata alla presente;

RICHIAMATI:

- la Legge 13 agosto 2010 n. 136;
- la Legge 17 dicembre 2010 n. 217 di conversione del D.L. n. 187/2010;
- il D. Lgs. n. 50/2016;
- il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

DETERMINA

1. DI RICHIAMARE le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. DI APPROVARE le due graduatorie (distinte per "Ambito 1" e per "Ambito 2", come individuati nell'avviso pubblico approvato con Determinazione n. 25 del 17/07/2020) allegata al presente atto;
3. DI PROCEDERE all'attivazione di n. 8 contratti di prestazione occasionale da retribuirsi mediante i nuovi buoni lavoro (cd. PrestOVoucher) alle persone classificate nelle due distinte graduatorie, alle condizioni approvate dall'avviso in premessa;
4. DI DARE ATTO, visto che le domande di partecipazione sono minori al numero richiesto, che i rimanenti buoni lavoro saranno suddivisi in egual modo rispettando la graduatoria e le disponibilità dei partecipanti;
5. DI STABILIRE che le prestazioni dovranno essere rese entro i termini stabiliti in sede di assegnazione e che, in caso di mancato svolgimento, l'assegnatario perderà il diritto al buono lavoro e lo stesso verrà riassegnato a scorrimento della graduatoria;
6. DI PUBBLICARE la presente deliberazione all'Albo online dell'Ente nonché alla relativa sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale.
7. DI DARE ATTO che la presente determinazione:
 - è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nel caso comporti impegno di spesa;
 - va inserita nel Fascicolo delle Determinazioni, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

Letto, confermato e sottoscritto,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MARIO CHIAPPINI

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA
(art.151, 4° comma, Tuel approvato con D.Lgs. 267/00)

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Losine, li 20/08/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
GIUSEPPE MAFFESSOLI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124, D.lgs. 18.08.2000, n° 267)

Registro Pubblicazione n°

Si certifica, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stata pubblicata il giorno _____ all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Losine, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
AVV. CARMEN MODAFFERI