



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



MINISTERO DELLA ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ E RICERCA

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BIENNO

Via Ripa, 2 – 25040 BIENNO (BS)

Telefono: 0364 40062 – Fax: 0364 306719

e-mail: bsic83700x@istruzione.it - PEC: bsic83700x@pec.istruzione.it

Cod. meccanografico: BSIC83700X – Cod. fiscale: 90011950178

Codice Univoco dell'Ufficio: UFFYSW

Sito Web

Albo on line

Al Docente

Agli Atti

Prot. n. 1060 /IV-5

Bienno, 06/03/2018

Codice progetto 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-90
CUP G61H17000160006

OGGETTO: Conferimento nomina Coordinatore operativo e di supporto alle attività

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale 2014/2020 "Per la scuola –Competenze e ambienti per l'apprendimento" - progetto formativo PON-FSE "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" - Avviso FSE 10862 del 16 settembre 2016; Asse I Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'avviso del MIUR 10862 del 16 settembre 2016 relativo a Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-20. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1. – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità- Sottoazione 10.1. 1A -Interventi per il successo scolastico degli studenti;

VISTO il decreto del Presidente della repubblica n. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, recante regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione PON di cui alla nota MIUR 1588 del 13/01/2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti UE n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTA la determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, adottata in data 30 agosto 2017– DELIBERA N° 139 prot. n. 3637 DEL 28 agosto 2017, con modifica al Programma Annuale – E.F. 2017

VISTI i verbali del Consiglio di Istituto del 05/10/2017 del mese 2017 odg n. 141 e del Collegio dei docenti del 22 gennaio 2018 odg n. 11 nel quale vengono proposti i criteri per la selezione di esperti e tutor interni/esterni;

VISTO il Regolamento d'Istituto riportante il "Regolamento recante disciplina per il conferimento di incarichi a esperti interni ed esterni" con indicazione dei criteri griglie per la selezione di esperti e tutor interni/esterni;

VISTO il progetto PON dal titolo "Crescere insieme", finalizzato alla riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa;

VISTO l'avviso di selezione per il reclutamento del Personale docente interno all'Istituzione scolastica per l'attuazione del progetto PON "Crescere insieme" prot. n° 865 del 24/02/2018;

ESAMINATE le candidature pervenute secondo i criteri indicati nel bando, in collaborazione con la Commissione nominata con il proprio decreto prot. n° 446 del 1 febbraio 2018;

VISTO il verbale della Commissione per l'attuazione del progetto PON 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-90 e la relativa graduatoria provvisoria prot. n° 911 del 28 febbraio 2018;

VISTO il proprio decreto di approvazione della graduatoria definitiva di selezione di Coordinatore operativo e di supporto alle attività prot. n° 1058 del 06/03/2018;

CONSIDERATO che risulta una sola candidatura;
sulla base della competenze accertate

DISPONE

L'incarico di Supporto al coordinamento come supporto organizzativo e contabile per l'attuazione del progetto in oggetto con Cod. Naz. 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-90 dal titolo "Crescere insieme", inserito nel Piano Integrato d'Istituto relativo al PON 2014/2020, alla docente **VAIRA MARUSCHA** in servizio a tempo indeterminato presso questa Istituzione Scolastica. L'incarico prevede lo svolgimento dei compiti indicati di seguito:

cooperare con DS, DSGA e Referente per la valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività ed il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti, collaborando per la soluzione di tutte le eventuali problematiche al fine di soddisfare le esigenze connesse con la corretta e completa realizzazione del piano;

collaborare con il DSGA per la stesura dei bandi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;

curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor;

curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi;

tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne

il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti);
curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori;
partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi e curarne la verbalizzazione;
promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi;
essere disponibile e reperibile nei giorni in cui saranno effettuate le attività formative;
pubblicare la documentazione sul sito Web dell'Istituto e i risultati finali dell'intervento

L'incarico prevede un compenso massimo di € 2786,40 lordo stato pari a 120 ore funzionali da svolgersi oltre l'orario di servizio, retribuite all'importo orario di € 17,50 (lordo dipendente – corrispondente ad € 23,23 lordo Stato), come da tabella annessa al CCNL vigente.

Il monte-ore assegnato potrebbe subire un decremento in base all'effettiva realizzazione dei moduli e la liquidazione dell'incarico sarà commisurata alle ore effettivamente svolte e documentate in apposito registro.

L'incarico decorre dalla data odierna e cesserà nei tempi previsti dal progetto stesso 31/08/2018.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Il dipendente con la sottoscrizione del presente atto dichiara di aver ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 ed esprime il consenso al trattamento dei dati personali per fini inerenti l'attività oggetto dell'incarico.

L'Istituto scolastico si impegna ad utilizzare i predetti dati nel rispetto delle prescrizioni di cui al citato decreto e comunque per le finalità gestionali ed amministrative connesse con l'esercizio della presente nomina.

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo si riserva la facoltà di risolvere la presente nomina qualora venissero meno le condizioni che lo hanno determinato o per il non rispetto da parte del soggetto incaricato degli obblighi previsti dalla presente nomina.

Ai fini della trasparenza e della massima divulgazione, il presente atto sarà pubblicato sul sito della scuola,

PER ACCETTAZIONE
Maruscha Vaira

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Maria Raffaella Castagnaro
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3. Comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993*

