



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



MINISTERO DELLA ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ E RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BIENNO

Via Ripa, 2 – 25040 BIENNO (BS)

Telefono: 0364 40062 – Fax: 0364 306719

e-mail: bsic83700x@istruzione.it - PEC: bsic83700x@pec.istruzione.it

Cod. meccanografico: BSIC83700X – Cod. fiscale: 90011950178

Codice Univoco dell'Ufficio: UFFYSW

Sito Web

Albo on-line

Agli Atti

Prot. n. _1238 /VI-2

Bienno, 15/03/2018

Codice progetto 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-90
CUP G61H17000160006

Oggetto: Conferimento incarico assistente amministrativo a supporto dell'attività Amministrativo - contabile-finanziaria

Fondi Strutturali Europei –Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario Scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I

–Istruzione –Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1.Codice progetto 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-90

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 44 del 1 febbraio 2001 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 in vigore dal 19/04/2016 recante “Attuazione delle Direttive 2014/23UE, 2014/24/UE sugli appalti pubblici e ss.mm.i.;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON -Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la Scuola –competenze e ambienti per l'apprendimento” -Programmazione 2014-2020 (FSE –FESR) -a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014;

VISTO l'avviso del 16/09/2016 AOODGEFID/prot. n. 10862 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020;

VISTO il progetto presentato da codesta Istituzione Scolastica con Candidatura n. 21195 del 11/11/2016;

VISTA la comunicazione MIUR prot.n. AOODGEFID 28612 del 13/07/2017 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione Lombardia;

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/31705 del 24/07/2017 di approvazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione in oggetto;

CONSIDERATO che a questo Ente Scolastico sono stati assegnati fondi relativi al progetto volto alla riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa tramite interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità: "CRESCERE INSIEME", codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-90,

importo autorizzato € 39.544,50;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei -Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 -2020;

VISTO il proprio decreto prot. 3637/IV.5 del 28/08/2017 di formale assunzione a bilancio del finanziamento FSE per il Progetto 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-90, con cui è stato inserito il progetto in oggetto al Programma Annuale 2017;

VISTE le "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON "Per la Scuola -Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020";

Visto il verbale del Dirigente Scolastico di conferimento incarichi prot. n. 1237 del 15/03/2018 per lo svolgimento delle attività previste nel Progetto 10.1.1A FSEPON-LO-2017-9 autorizzato e finanziato;

INCARICA

La Sig.ra DAMIOLA ANTONIA ruolo **Assistenti Amministrativi**

Compiti:

-impegnarsi ad espletare gli adempimenti amministrativi -contabili previsti dai sotto indicati moduli del progetto e per le ore assegnate:

Titolo Progetto/Titolo moduli /Luogo: ufficio di segreteria

Per tutti i moduli previsti nel progetto

-collaborare per l'attuazione del Progetto e raccordarsi con il DSGA per l'espletamento dell'incarico;

-Conoscere le "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti finalizzati dal PON "Per la Scuola - Competenze ed ambienti per l'apprendimento" e i relativi manuali di gestione degli interventi;

-gestire online le attività e inserire nella piattaforma Ministeriale tutti i dati e la documentazione di propria competenza;

-firmare il registro di presenza in entrata e in uscita.

L'incarico prevede un compenso massimo di 15 ore per l'intero progetto, retribuite al costo orario di € 19,24 (lordo Stato) secondo il CCNL per ogni ora prestata e documentata.

Le predette ore potrebbero subire un decremento in base all'effettiva realizzazione dei moduli e alla certificazione delle effettive ore svolte al di fuori dell'orario di servizio indicate in apposito registro.

L'incarico cesserà nei tempi previsti dal progetto stesso 31/08/2018.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Il dipendente con la sottoscrizione del presente atto dichiara di aver ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 ed esprime il consenso al trattamento dei dati personali per fini inerenti l'attività oggetto dell'incarico.

L'Istituto scolastico si impegna ad utilizzare i predetti dati nel rispetto delle prescrizioni di cui al citato decreto e comunque per le finalità gestionali ed amministrative connesse con l'esercizio della presente nomina.

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo si riserva la facoltà di risolvere la presente nomina qualora venissero meno le condizioni che lo hanno determinato o per il non rispetto da parte del soggetto incaricato degli obblighi previsti dalla presente nomina.

Ai fini della trasparenza e della massima divulgazione, il presente atto sarà pubblicato sul sito della scuola.

Per accettazione
Antonia Damiola

La Dirigente Scolastica
Maria Raffaella Castagnaro

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3. Comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993*

