

Comune di Cedegolo



REGOLAMENTO D'USO DELLA PALESTRA COMUNALE

Approvato con Deliberazione di C.C. n. 24 del 23/09/2011

Articolo 1

Lo sport è un servizio sociale primario, componente essenziale per la formazione fisica e morale del cittadino; pertanto al fine di favorire la pratica sportiva di massa, l'uso della Palestra Comunale è concesso senza preclusioni, con precedenza per i residenti del Comune, a Enti, associazioni o gruppi che non abbiano scopo di lucro.

Le attività fisico-sportive promosse dalle Scuole Elementare e Media avranno priorità rispetto alle richieste d'uso della Palestra da parte di altri Enti, Gruppi o Associazioni.

Articolo 2

L'orario di apertura e di chiusura della Palestra e l'attività all'interno della medesima saranno coordinati e disciplinati dall'Amministrazione Comunale, Assessorato allo Sport/Cultura e Tempo Libero.

Articolo 3

I richiedenti (Enti, associazioni, Gruppi) si assumono la responsabilità del rispetto delle norme igienico-sanitarie previste per i luoghi pubblici.

L'Amministrazione si riserva il diritto di procedere ad eventuali accertamenti.

Articolo 4

I praticanti l'attività sportiva devono astenersi dal circolare nell'area riservata al gioco con calzature di qualsiasi genere, ma usare esclusivamente apposite scarpe da ginnastica da indossarsi nello spogliatoio immediatamente prima dell'accesso al campo di gioco.

Articolo 5

All'interno della Palestra, negli spogliatoi, nelle docce e nei locali accessori si deve mantenere sempre un comportamento corretto evitando sprechi di qualsiasi genere.

All'interno della Palestra e dei locali accessori è assolutamente vietato fumare. Per i rifiuti è obbligatorio l'utilizzo degli appositi cestini.

Articolo 6

Nell'uso degli impianti chiunque è tenuto ad osservare tutte quelle serie di precauzioni volte ad evitare danneggiamenti di qualsiasi genere.

Eventuali danni volontari arrecati alle attrezzature e all'arredamento saranno ripristinati a cura dell'Amministrazione Comunale con spese a carico del responsabile del Gruppo e/o dell'Associazione che li ha causati.

L'Amministrazione non si assume nessuna responsabilità per oggetti, valori e vestiario lasciati nella Palestra o negli spogliatoi.

Non si assume inoltre responsabilità per qualsiasi incidente o infortunio che potrebbe accadere all'interno dell'impianto stesso.

Si intendono salve le responsabilità derivanti da difetti dell'impianto.

Articolo 7

Le Associazioni Sportive o i Gruppi di Persone che volessero usufruire della Palestra e delle sue attrezzature, per le attività ordinarie, dovranno presentare richiesta scritta all'Amministrazione Comunale entro l'1 Settembre di ogni anno e comunque almeno 15 giorni prima dell'inizio delle attività, mediante utilizzo del modulo allegato.

Articolo 8

Le Società Sportive, Gruppi Privati o Organizzatori di manifestazioni che richiedono l'uso della Palestra devono versare un deposito cauzionale di volta in volta stabilito.

Detto deposito **di € 100,00** sarà restituito alla scadenza del periodo autorizzato, salvo utilizzo per rifondere eventuali danni recati o inadempienze.

Articolo 9

Le **tariffe di utilizzo** verranno stabilite annualmente dalla Giunta Municipale, l'importo dovrà essere versato **annualmente al termine della stagione sportiva**.

Per le Associazioni Sportive Riconosciute, residenti ed operanti nel territorio Comunale, senza scopo di lucro, è previsto il solo deposito cauzionale **da versare prima dell'inizio delle attività**.

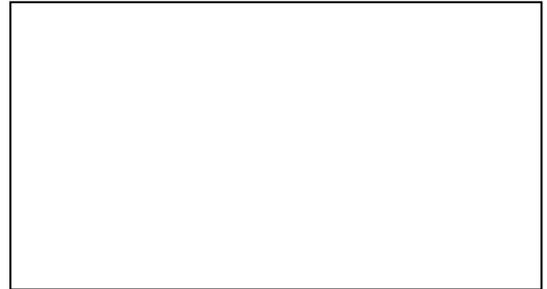
Articolo 10

L'uso della Palestra è concesso fino alle ore 23.00, salvo casi eccezionali da valutare singolarmente. Gli utenti sono tenuti a rispettare gli orari di inizio e di termine delle proprie attività.

Articolo 11

L'Amministrazione Comunale si riserva di concedere o di revocare, per qualsiasi violazione al presente Regolamento, l'autorizzazione all'uso della Palestra con decisione motivata e comunicata alle Associazioni o agli interessati.

Cedegolo, _____



spazio riservato al protocollo

**Ill.mo Sindaco del
Comune di Cedegolo**

Il/La sottoscritto/a _____ residente a
_____ in Via _____,
n° _____ tel _____ in qualità di responsabile del gruppo sportivo
di _____

CHIEDE

L'autorizzazione all'utilizzo della Palestra Comunale

Nel periodo dal _____ al _____ per

Nei seguenti giorni ed orari della settimana:

1) _____ dalle ore _____ alle ore _____

2) _____ dalle ore _____ alle ore _____

3) _____ dalle ore _____ alle ore _____

NOTE:

Con la presente si rende garante:

- 1) della conservazione degli impianti e delle attrezzature per tutto il tempo per cui vengono usati;
- 2) della custodia dei locali e degli attrezzi e del deposito di questi ultimi nel luogo ad esso destinato;
- 3) del comportamento disciplinato degli utenti e del civile e pacifico svolgimento delle attività;
- 4) dell'indennizzo al Comune per eventuali danni arrecati agli impianti;
- 5) di versare prima della prescritta autorizzazione, il deposito cauzionale;
- 6) prende atto che la presente autorizzazione potrà essere revocata a parere insindacabile dalla Giunta, in qualsiasi momento;

IL PRESIDENTE o RESPONSABILE

Visto, si autorizza alle seguenti condizioni:

Tariffa oraria: €. _____

cauzione: €. _____

altre condizioni: _____
