



ORIGINALE

**COMUNE di EDOLO**  
Provincia di Brescia

**AREA AMMINISTRATIVA**

Determinazione n. 197 del 04/12/2020

n. Reg. Gen. 402

**Oggetto: Acquisto stampante per ufficio urbanistica. CIG: Z6A2F97AE5.**

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa**

**Premesso che:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 30/06/2020, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022;
- con decreto sindacale n. 13 del 01/07/2019 il Dott. Luca Masneri è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa;
- con determinazione dell'Area Amministrativa n. 10 del 05/02/2018 è stata individuata la Sig.ra Silvana Mazzucchelli Responsabile del Procedimento;

**Ritenuto** necessario provvedere all'acquisto di una nuova stampante per l'ufficio urbanistica del comune al fine di sostituire un dispositivo guasto, la cui riparazione risulta più costosa rispetto alla sostituzione;

**Visto** il preventivo pervenuto dalla ditta Chiocciola Service di Bernardi Andrea e Simonini Armando di Edolo, il quale presentava una stampante BROTHER MFC-J6530DW Multifunzione inkjet professionale formato carta A3 in stampa, copia e scansione fronte/retro cassetto carta doppio da 250+250pg., display LCD touch screen da 9.3cm a colori WiFi, rete cablata, stampa da app e cloud, stampa fotografica, fronte/retro automatico in stampa e scansione, affine alle richieste dell'ufficio, oltre ad un kit cartucce XL compatibile;

**Richiamata** la legge 296/2006 comma 450 che consente l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore ai 1.000,00 € senza rivolgersi a soggetti aggregatori (Sintel e MePa);

**Ritenuto** necessario assumere idoneo impegno di spesa per la fornitura di quanto sopra specificato per l'importo complessivo pari ad € 572,00 IVA Inclusa a norma di legge;

**Precisato** che la spesa di cui sopra viene impegnata al Cod. Bilancio 01.11-2.02, Cap. PEG n. 1800.01 del Bilancio corrente;

**Dato atto** del proprio parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa espresso ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni;

**Acquisito** ai sensi dell'art. 147-bis, primo comma, del D.Lgs 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 8.5 del Regolamento del sistema dei controlli interni, il parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria;

**Richiamati:**

- ▲ il D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i.;
- ▲ il vigente Regolamento per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia;
- ▲ il vigente Regolamento comunale dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

**DETERMINA**

1. **di affidare** alla ditta Chiocciola Service di Bernardi Andrea e Simonini Armando, con sede in viale Derna 25, 25048 Edolo (BS) la fornitura del materiale sopra riportato, di cui al preventivo agli atti dell'ufficio segreteria;
2. **di impegnare**, a favore della ditta Chiocciola Service di Bernardi Andrea e Simonini Armando, la somma di € 572,00 IVA Inclusa sul Cod. Bilancio 01.11-2.02, Cap. PEG n. 1800.01 del Bilancio corrente;
3. **di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nonché alla Segreteria per la pubblicazione all'Albo on line per 15 giorni consecutivi e per l'archiviazione;
4. **di trasmettere** copia al Sindaco, al Segretario Comunale, al Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria;
5. **di precisare** che il presente atto è impugnabile unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro e non oltre 60 (sessanta) giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione.

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema di controlli interni comunale.

Addì, 04/12/2020

Il Responsabile del Procedimento  
Silvana Mazzucchelli



Il Responsabile dell'Area  
Dott. Luca Masneri

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 8.5 del Regolamento del sistema di controlli interni comunale.

Addì, 04/12/2020



Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria  
Dott.ssa Chiara Conti

Addì, 04/12/2020

Il Responsabile del Procedimento  
Silvana Mazzucchelli



Il Responsabile dell'Area  
Dott. Luca Masneri

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151.4 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i.:

Cod. Bilancio	Cap. PEG	Impegno	Importo
01.11-2.02	1800.01	2020/ 684	€ 572,00

Addì, 15/12/2020



Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria  
Dott.ssa Chiara Conti

#### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo online ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì, 10 DIC. 2020

L'Esecutore Amministrativo  
Clara Parolari