



COMUNE DI PONTE DI LEGNO

PROVINCIA DI BRESCIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE COPIA SERVIZIO FINANZIARIO

N. 098 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Fornitura di minuterie e di materiale di consumo urgente da ferramenta, proroga dell'appalto affidato in favore della ditta Ferramenta Rizzi S.n.c. con sede in Ponte di Legno (BS). Assunzione del relativo impegno di spesa. (CIG Z8E2268E6B)**

L'anno **2020** il giorno **ventotto** del mese di **settembre**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

PREMESSO che il Comune di Ponte di Legno gestisce con il proprio personale dipendente il servizio di manutenzione della rete viabilistica, acquedottistica, fognaria e degli immobili comunali;

RAVVISATA pertanto la necessità, al fine di garantire il servizio anzidetto, di provvedere alla fornitura di materiale da ferramenta ad uso operai;

VISTA la propria determinazione n. 146 del 23.12.2019 a contrarre per gli appalti di fornitura, prestazioni di servizi e lavori per il funzionamento e la manutenzione ordinaria dei servizi, beni mobili ed immobili comunali - anno 2020;

CONSIDERATO che:

- con procedura aperta attuata telematicamente mediante la piattaforma d'aggregazione denominata "Sintel" (Procedura N. 121454038) si è provveduto ad effettuare la gara d'appalto per la fornitura ordinaria a carattere continuativo di materiale da ferramenta per una durata di ventiquattro mesi;

- con determinazione n. 24 del 12.03.2020, è stato affidato alla ditta Elcom Distribuzione S.r.l. con sede in Sesto Campano (IS), risultata aggiudicataria della gara sopra citata, l'appalto per la fornitura del materiale sopra descritto;

OSSERVATO che per la fornitura di alcune minuterie (ad esempio copie di chiavi, viti, chiodame) e altri materiali di consumo urgente da ferramenta risulta fondamentale provvedere celermente all'acquisto per far fronte alla manutenzione e non è pertanto possibile attendere le tempistiche di evasione degli ordini della ferramenta sopracitata;

VISTO e richiamato il D.lgs. 50/2016 (Disciplina dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:

- l'Art. 35 - Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti: "1. Le disposizioni del presente codice si applicano ai contratti pubblici il cui importo, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, è pari o superiore alle soglie seguenti: ...omissis... b) euro 135.000 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e per i concorsi pubblici di progettazione ...omissis...";

- l'Art. 36 - Contratti sotto soglia "2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

RITENUTO OPPORTUNO rivolgersi ad altra ferramenta in loco per la fornitura del materiale necessario all'esperimento di alcuni lavori urgenti;

RICHIAMATE quindi:

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

La sottoscritta, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,

attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB	piano integrato dei conti
306	€ 1.000,00	1520	1010503	U.1.03.02.99.999
306	€ 4.000,00	4100	1080102	U.1.03.01.02.999
306	€ 2.000,00	5260	1090403	U.1.03.02.15.999

Ponte di Legno, 28.09.2020

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Rag. Flavia Belotti)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)

(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Scansione del presente verbale viene pubblicata da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet www.pontedilegno.gov.it

Ponte di Legno,

N. _____ REG.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL FUNZIONARIO DELEGATO

- la procedura negoziata (senza previa pubblicazione del bando di gara) attuata telematicamente mediante la piattaforma d'aggregazione denominata "Sintel" (Procedura N. 94566630) con la quale si è provveduto ad effettuare la gara d'appalto per la fornitura ordinaria a carattere continuativo di materiale da ferramenta per l'anno 2018;
- la propria determinazione n. 33 del 14.03.2018, che affidava alla ditta Ferramenta Rizzi di Rizzi Giuseppe e Daniele snc con sede in Ponte di Legno, risultata aggiudicataria della gara sopra citata, l'appalto per la fornitura del materiale sopra descritto;
- la propria determinazione n. 83 del 18.07.2019, che prorogava l'appalto affidato in capo alla ditta sopracitata;

VALUTATO pertanto di dover estendere ulteriormente l'appalto affidato con la propria determinazione precitata in quanto i tempi di fornitura del materiale urgente, da parte della ditta Ferramenta Rizzi di Rizzi Giuseppe e Daniele snc, sono ragionevolmente più rapidi essendo la stessa situata all'interno del territorio comunale;

RITENUTO di dover assumere l'impegno di spesa stimato in Euro 7.000,00 I.V.A. inclusa a carico del relativo capitolo del P.E.G. 2020;

RICHIAMATA la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

PRECISATO che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTI E RICHIAMATI:

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dalla Conferenza dei Sindaci dei comuni di Ponte di Legno, Temù, Vione e dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della convenzione precitata con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica;
- il decreto n. 68 del 02.01.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata - Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;
- il decreto n. 66 del 02.01.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona della rag. Flavia Belotti;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 10.01.2020 di ricognizione delle posizioni organizzative;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 10.01.2020 di assegnazione del P.E.G. provvisorio;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 14.05.2020 di approvazione del bilancio di previsione;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 21.05.2020 con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo per l'esercizio finanziario 2020 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

VISTA l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 - 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **AFFIDARE** alla ditta **Ferramenta Rizzi di Rizzi Giuseppe e Daniele snc** con sede in Ponte di Legno (BS) C.F. e P.IVA 02059010989 l'appalto per la fornitura di minuterie e di materiale di consumo urgente da ferramenta;
- 2) **DISIMPEGNARE** la somma di Euro 7.000,00 precedentemente impegnata in favore della ditta Elcom Distribuzione S.r.l. (impegno n. 306/2020) e imputata a carico dei seguenti capitoli:

CAPITOLO	DESCRIZIONE SERVIZIO	IMPORTO
1520	Appalti manutenzioni ordinarie patrimonio disponibile	€ 1.000,00
4100	Acquisto materiali consumo viabilità	€ 4.000,00
5260	Acquisto materiali per manutenzioni acquedotti e fognature	€ 2.000,00
TOTALE		€ 7.000,00

- 3) **ASSUMERE** l'impegno della spesa presunta di complessivi **Euro 7.000,00** in favore della ditta Ferramenta Rizzi di Rizzi Giuseppe e Daniele snc a carico dei seguenti capitoli del P.E.G. 2020, assegnati a questo Servizio:

CAPITOLO	DESCRIZIONE SERVIZIO	IMPORTO
1520	Appalti manutenzioni ordinarie patrimonio disponibile	€ 1.000,00
4100	Acquisto materiali consumo viabilità	€ 4.000,00
5260	Acquisto materiali per manutenzioni acquedotti e fognature	€ 2.000,00
TOTALE		€ 7.000,00

- 4) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo ad avvenuta fornitura, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;

- 5) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, scansione della presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet www.pontedilegno.gov.it.

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267 e alla Giunta Municipale ai sensi dell'art. 30 del Regolamento di Contabilità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Denis Faustinelli)