

# COMUNE DI MALONNO

PROVINCIA DI BRESCIA

## AREA SERVIZI ALLA PERSONA/IMPRESA

<b>Determinazione</b>	<b>Registrata al n°</b>	<b>248/SP</b>
<b>Servizi Persona/Impresa</b>	<b>in data</b>	<b>10/11/2020</b>

**OGGETTO:** FORNITURA DI BENI E PRESTAZIONI DI SERVIZIO A CARATTERE CONTINUATIVO PER IL FUNZIONAMENTO E LA MANUTENZIONE ORDINARIA UFFICI ED ATTREZZATURE RELATIVI ALLE ATTIVITA' IN CAPO ALL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA ED ALLE IMPRESE. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE (D.LGS. 267/2000 ART.192 E D.LGS 50/2016 ART. 32 COMMA 2). INDIZIONE DI AFFIDAMENTO DIRETTO. IMPORTI FINO AD EURO 75.000,00 AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2 LETT. A) DEL D.L. 16.07.2020, CONVERTITO NELLA LEGGE 11.09.2020 NR. 120. ANNO 2021 E PLURIENNALI.

### IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA ED ALLE IMPRESE

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 09 del 06/04/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio Preventivo 2020-2022;

**PRESO ATTO** altresì dell'approvazione del Documento Unico di Programmazione da parte della Giunta Comunale con atto n. 57 del 16.07.2019 e aggiornato con delibere del Consiglio Comunale n. 31 del 01.10.2019 e n. 8 del 06.04.2020;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 16 del 27/12/2018 con il quale è stata attribuita la responsabilità dell'Area Servizi alla Persona ed all'Impresa;

**PRESO ATTO** che gli atti gestionali relativi a forniture di beni e servizi a carattere continuativo relativi al funzionamento e la manutenzione ordinaria di uffici ed attrezzature rientrano nelle competenze del Responsabile dell'Area Servizi alla Persona ed alle Imprese;

**RAVVISATA** la necessità di assicurare in forma continuativa per l'anno 2021 e per il triennio 2021/2023 le seguenti forniture di beni e/o prestazioni di servizio, prossimi alla scadenza:

- Fornitura libri per Biblioteca Comunale;
- Fornitura materiale per attività manuali e laboratori creativi;
- Fornitura e distribuzione pasti a domicilio;
- Servizio di campionamenti batteriologici presso il Macello Comunale;
- Servizio di smaltimento sottoprodotti di origine animale derivanti dalla macellazione nel mattatoio comunale e vendita pelli;
- Servizio di gestione della Biblioteca Comunale;
- Adesione ad Anusca (Associazione Nazionale degli Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe)

**RAVVISATA inoltre** la necessità di assicurare la seguente fornitura di beni che riguarda il settore della scuola, la cui durata non è improntata sull'anno solare bensì sull'anno scolastico (nella fattispecie a.s. 2020/2021 ed a.s. 2021/2022):

- Fornitura libri di testo per la scuola;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo 18/04/2016, n. 50 e s.m.i con il quale è stato approvato il "Codice dei Contratti di concessione sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in

ORIGINALE

materia di contratti pubblici relativi a lavori e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE”;

**PRESO ATTO** che ai sensi dell’art. 36, comma 2, D.lgs. 50/2016 gli incarichi che abbiano importo inferiore ad € 40.000,00 possono essere assegnati con procedura di affidamento diretto;

**VISTO** l’art 1, comma 2 lett. a) del D.L. 16.07.2020, convertito nella Legge 11.09.2020 nr. 120 che stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all’affidamento delle attività di esecuzione di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000 euro qualora la determina a contrarre sia adottata entro il 31.12.2021;

**PRESO ATTO** che nel rispetto dei principi dettati dall’art. 30 del d.lgs. 50/2016 di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e delle linee guida n. 4 dell’ANAC *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*: si procederà ad effettuare la richiesta di offerta ad almeno due operatori economici;

- nel caso in cui vi sia un solo operatore in grado di effettuare il servizio/la fornitura o di effettuarlo a condizioni particolarmente vantaggiose dal punto di vista economico e qualitativo la richiesta di offerta sarà inoltrata esclusivamente a quel fornitore;

- tra gli operatori potrà essere invitato anche l’uscente che ha svolto in modo particolarmente soddisfacente il servizio o la fornitura e potrà anche risultare affidatario dell’appalto;

- nel rispetto del principio di rotazione, in caso di parità di offerta, l’appalto verrà assegnato alla ditta che negli ultimi 3 anni non è mai stata affidataria;

**VISTO** l’art. 95 comma 4 c. del D.Lgs e le linee guida n. 2 dell’ANAC. *“Linee guida in materia di offerta economicamente più vantaggiosa”*, l’appalto verrà affidato all’operatore che produrrà l’offerta ritenuta maggiormente vantaggiosa per il Comune;

**PRESO ATTO** che in caso di affidamento diretto, è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia provvisoria di cui all’art. 93, comma 1 del Codice dei contratti pubblici; la stazione appaltante ha, altresì, la facoltà di esonerare l’affidatario dalla presentazione della garanzia definitiva di cui all’art. 103 del Codice dei contratti pubblici, in casi specifici, e alle condizioni dettate dal comma 11 del citato art. 103;

**PRESO ATTO** dell’articolo 58 comma 1 del Decreto Legislativo 50/2016, le procedure di affidamento degli incarichi verranno espletate mediante l’utilizzo delle piattaforme telematiche Aria Spa di Regione Lombardia e MEPA, ad esclusione di quelle con importo al netto di iva inferiore ad € 5.000,00 come previsto dall’art. 1, comma 230 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019);

**PRESO ATTO** che ai sensi dell’art 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016, trattandosi di affidamenti di importo inferiore ad € 40.000,00 la stipula dei contratti avverrà mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere utilizzando posta elettronica certificata;

**APPURATO** che ai sensi, dell’art. 32, comma 10, lett. b), del D.Lgs 50/2016 non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula dei contratti;

**VISTO** il D.Lgs n. 267/2000;

**VISTO** il decreto legislativo n. 118 del 2011 coordinato e integrato dal decreto legislativo n. 126 del 2014 e dal DL 19 giugno 2015, n. 78;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità vigente;

**DATO ATTO** che la presente determinazione è dichiarata immediatamente esecutiva non necessitando dell’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione all’albo pretorio elettronico per quindici giorni consecutivi;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente atto, ai sensi dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 2 in data 28/03/2013;

### **DETERMINA**

- 1) di procedere, mediante il sistema dell'affidamento diretto secondo i criteri in premessa specificati, ai sensi del D.lgs 50/2016 e s. m. e i. e delle linee guida emessa da ANAC, all'affidamento delle forniture e prestazioni sopra elencate e con importo inferiori ad € 75.000,00 ai sensi dell'art 1, comma 2 lett. a) del D.L. 16.07.2020, convertito nella Legge 11.09.2020 nr. 120;
- 2) di dare atto che le spese presunte per le suddette forniture e prestazioni saranno impegnate con successive proprie determinazioni ai sensi del regolamento di contabilità, sui codici del Bilancio Preventivo 2020-2022;
- 3) di dare atto che nel caso di appalti triennali si demanda all'assunzione degli impegni di spesa per l'esercizio 2023 ad atti successivi all'approvazione del Bilancio Preventivo 2021/2023;
- 4) di trasmettere la presente al servizio amministrativo per la pubblicazione all'Albo Pretorio Elettronico per 15 giorni consecutivi;
- 5) di dare atto che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale – Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 30 (trenta) giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA/IMPRESA**

**(Gregorini Daniela)**



*Daniela Gregorini*

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Funzionario attesta che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico della presente determinazione viene in data odierna pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo Elettronico sul sito internet istituzionale di questo Comune [www.comune.malonno.bs.it](http://www.comune.malonno.bs.it). (articolo 32, comma 1 L. 18.6.2009 nr. 69).

MALONNO, li **-4 DIC. 2020**



IL FUNZIONARIO INCARICATO

L. MESSO / U.P.L.

Angelo Gianfranco

