



Comune di Darfo Boario Terme

Provincia di Brescia

INFORMATIVA ALL'UTENZA

(ARTT. 13 GDPR - General Data Protection Regulation - REGOLAMENTO UE 2016/679)

Si informa di quanto segue:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Darfo Boario Terme, con sede in Piazza Col. Lorenzini n. 4 (telefono 0364/541.100 – fax 0364/541.199 – mail: info@darfoboarioterme.net – pec: comune.darfoboarioterme@pec.regione.lombardia.it)
- Contatti del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD-DPO): telefono 0364-436406 - mail: rpd@darfoboarioterme.net
- Base giuridica del trattamento: i dati personali forniti dall'utenza, ovvero acquisiti nell'ambito dell'attività del Comune, verranno trattati per finalità istituzionali connesse all'esecuzione di un compito di interesse pubblico o all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Comune, nonché per l'erogazione di servizi richiesti dall'utenza.
- Finalità del trattamento: i dati personali saranno trattati per assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, in particolare per:
 - ✓ l'inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici comunali;
 - ✓ la gestione dei servizi di assistenza scolastica (trasporto, mensa, etc.);
 - ✓ la gestione di attività di formazione e di diritto allo studio;
 - ✓ l'organizzazione di attività per la promozione della cultura;
 - ✓ l'organizzazione di manifestazioni per la promozione della attività sportive;
 - ✓ l'elaborazione di statistiche interne;
 - ✓ assolvere a sue specifiche richieste.
- Processo decisionale automatizzato: non è previsto alcun processo decisionale automatizzato.
- Destinatari o categorie di destinatari: i dati personali, qualora necessario, potranno essere comunicati:
 - ✓ a società, enti, imprese e consorzi che, per conto del Comune, forniscono specifici servizi elaborativi o che svolgono attività connesse, strumentali o di supporto a quella dell'Ente,

ovvero attività necessarie all'esecuzione delle operazioni o dei servizi che la stessa utenza ha richiesto o richiederà in futuro. I destinatari in questione sono nominati Responsabili del trattamento;

- ✓ a soggetti a cui la facoltà di accedere ai dati personali sia riconosciuta da disposizioni di legge, regolamentari o comunitarie;
- ✓ a soggetti ai quali il trasferimento dei dati personali risulti necessario o sia comunque funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente (ad esempio: gestori di mense e società di trasporto; istituti scolastici; uffici postali, spedizionieri e corrieri per invio di documentazione e/o materiale; istituti di credito per la gestione di incassi e pagamenti).

I dati personali non verranno in alcun caso diffusi, intendendosi con tale termine il darne conoscenza in alcun modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

- Trasferimento all'estero e garanzie: di norma, salvo nei casi in cui risulti necessario per obbligo di legge e per finalità istituzionali, non è previsto il trasferimento dei dati fuori dall'Unione Europea.
- Periodo di conservazione: i dati personali forniti dall'utenza, ovvero acquisiti nell'ambito dell'attività del Comune, verranno conservati per il periodo di tempo previsto dalla legge e saranno eliminati seguendo le scadenze indicate dal massimario di scarto della documentazione comunale, accessibile al link: http://www.archivi.beniculturali.it/index.php/cosa-facciamo/progetti-di-tutela/progetti-conclusi/item/download/106_a41da40ad77f38bd0ebecf031ac96bd4
- Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto: qualora i dati personali siano necessari all'Ente per adempiere a compiti di interesse pubblico o all'esercizio di pubblici poteri, il conferimento degli stessi da parte degli utenti ha natura obbligatoria; qualora i dati personali siano necessari all'Ente per erogare servizi su richiesta dell'utente, il rifiuto di conferire i dati comporterà l'impossibilità di erogare i servizi richiesti.
- Diritti dell'interessato: in relazione al trattamento dei dati, l'utente potrà esercitare i diritti riconosciuti dal Regolamento UE 2016/679 ovvero:
 - ✓ accedere ai dati personali;
 - ✓ ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi;
 - ✓ limitare il trattamento dei dati personali;
 - ✓ opporsi al trattamento dei dati personali.L'esercizio dei diritti di cui sopra potrà avvenire attraverso richiesta da presentare all'ufficio protocollo del Comune oppure mediante l'invio di e-mail all'indirizzo: rpd@darfoboarioterme.net
- Diritto di proporre reclamo: l'utente ha diritto di proporre reclamo ad un'Autorità di controllo, quale il Garante per la protezione di dati personali.