



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca  
ISTITUTO COMPrensivo DARFO 2 - BSIC864008**

Via Polline, n° 20 - 25047 DARFO BOARIO TERME (BS)  
Tel. 0364/531794-0364/533432 Fax 0364/531690  
bsic864008@istruzione.it

Cod.Fisc. **90015440176**  
[www.icdarfo2.edu.it](http://www.icdarfo2.edu.it)  
PEC:bsic864008@pec.istruzione.it

Prot. N. 0002949/VI.2

Darfo B.T., 12/11/2020  
Agli Atti ed all'Albo on-line

**Determina a contrarre n. 162**

**CIG: Z0C2F312BA**

**Oggetto:** Acquisto materiale informatico per PC- N. 8 HD SAMSUNG 860 EVO SATA 2.5" SSD 500 GB e n. 4 alimentatori per notebook.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;  
VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";  
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;  
VISTO il D. Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";  
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";  
CONSIDERATO che la procedura rientra nel limite di acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di 40.000,00 euro (D. L.vo 18 aprile 2016, n. 50, art. 36);  
VISTO che in data 03/10/2019 il Collegio dei Docenti, ha deliberato il PTOF per il triennio 2019/2022;  
VISTA la Delibera n. 22 del Consiglio d'Istituto del 21/10/2019, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2019/2022;  
VISTO il Programma annuale predisposto per l'esercizio finanziario 2020, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 27 del 18/12/2019, verbale n. 4;  
VISTO il regolamento d'Istituto appendice C-H approvato dal Consiglio d'Istituto in data 10/12/2012 con delibere 1-3-4;  
VISTA la richiesta dell'Insegnante Referente per l'area informatica per l'acquisto di n. 8 HD Samsung 860 EVO SATA 2.5" SSD 500 GB e n. 4 alimentatori per notebook;  
VALUTATA la necessità di acquistare il materiale informatico richiesto;  
VERIFICATO che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della spesa alla relativa voce di bilancio A02-1 uscite 2020;  
VISTO l'incarico n. 92 di assistenza tecnico-informatica assunto dalla ditta INFOPIX di Riccardo Picen in data 28/09/2019, determina n° 162 del 28/09/2019;  
RITENUTO l'acquisto/servizio coerente col Piano Triennale dell'Offerta Formativa e con il Programma Annuale;  
RILEVATA l'assenza di una convenzione CONSIP attiva per la fornitura che si intende acquisire;  
RILEVATA l'esigenza di indire la procedura per l'affidamento del servizio/acquisto ai sensi del sopra citato art. 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;  
CONSIDERATO che le premesse costituiscono parte integrale e sostanziale

## **DETERMINA**

di acquistare, tramite procedura di affidamento diretto, n. 8 HD Samsung 860 EVO SATA 2.5" SSD 500 GB e n. 4 alimentatori per notebook, presso la ditta INFOPIX di Riccardo Picen, sede legale in Via XXV Aprile 10, 25040 Malonno (BS), C.F.: (...), per un impegno di spesa a di **€ 854,00** IVA inclusa da imputare allo specifico progetto A02-1 del programma annuale 2020.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 viene nominata Responsabile Unico del Procedimento la Dirigente Scolastica Abondio Paola.

La DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Abondio Paola

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 D. Lgs n. 39/1993)