



# COMUNE DI VEZZA D'OGLIO

Provincia di Brescia

CAP 25059 - VIA NAZIONALE, 91 tel.(0364) 76126/779610 - fax 76492

Codice fiscale: 00882960172 - Partita IVA: 00584970982

www.comune.vezza-d-oglio-bs.it \*\*\*\*\* e-mail: info@comune.vezza-d-oglio.bs.it

## SERVIZI MANUTENTIVI E DI GESTIONE DEL PATRIMONIO

### Determinazione n. 017/RS06 del 13 febbraio 2020

**Oggetto:** Servizio di manutenzione programmata dell'impianto elevatore installato presso il palazzo municipale per il triennio 2020/2022. CIG ZC62C0B3BB. Affidamento dell'appalto e impegno di spesa.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Richiamata** la deliberazione della Giunta comunale n. 34 del 14/06/2019 ad oggetto "Riorganizzazione delle aree e dei servizi comunali" che individua il sottoscritto quale Responsabile dell'intestato servizio;

#### Visto

- il bilancio di previsione 2019/2021, approvato dal Consiglio comunale in data 15/02/2019, deliberazione n. 04, esecutiva dal 17/03/2019 e successive variazioni;
- il piano dettagliato di assegnazione degli obiettivi gestionali (P.D.O.) e criteri operativi approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 9 del 21/02/2019, esecutiva dal 20/03/2019, come modificata dalla deliberazione n. 34 del 14/06/2019 sopracitata;

#### Richiamato

- il decreto del 13/12/2019 mediante il quale il Ministero dell'Interno ha differito al 31 marzo 2020 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 da parte degli enti locali ed ha autorizzato l'esercizio provvisorio fino alla predetta data;
- la disciplina, le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio previsti dall'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 e dal punto 8 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

#### Visto

- il decreto sindacale n. 104 del 02/07/2019 di nomina dei Responsabili dei servizi;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato dalla Giunta comunale in data 5 luglio 2011, atto n. 33;
- il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare gli articoli 107 e 109, inerenti le funzioni dei responsabili dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione consigliere n. 07 in data 18/03/2016 e ss.mm.i.;
- il Regolamento comunale sui controlli interni, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.L. 10/10/2012, n. 174, convertito nella Legge 07/12/2012, n. 213, approvato con deliberazione consigliere n. 04 del 21/03/2013;

**Rilevata** la necessità di appaltare, per il triennio 2020-2022, il servizio di manutenzione periodica dell'elevatore installato presso il palazzo municipale, con verifica del regolare funzionamento dei dispositivi meccanici, idraulici ed elettrici, delle porte dei piani e delle serrature, verifica dello stato di conservazione delle funi, normali operazioni di pulizia e lubrificazioni delle parti, in particolare quelle soggette a movimento, il tutto secondo il disposto dell'articolo 15, comma 3 del D.P.R. 162 del 30.04.1992 e del programma di manutenzione del costruttore;

**Visto** il comma 450, dell'articolo 1, della legge 296/2006 e s.m.i., secondo cui "... le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli

acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”;

**Visto** il decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, in particolare l’art. 23-ter che al comma 3 prevede testualmente “I comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro”;

**Considerato** che dalla normativa sopra enunciata, come modificata dalla legge 208/2015 e dalla legge 145/2018, l’obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione è previsto per gli acquisti di importo pari o superiore a 5.000 euro, fermo restando l’obbligo, in caso di mancato ricorso, dell’utilizzo dei relativi parametri qualità-prezzo come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

**Atteso** che per l’esigenza sopra rappresentata è stato richiesto preventivo di spesa ditta BIEM Ascensori SPA di Brescia, CF (00858690175), che si è resa disponibile ad effettuare il servizio richiesto, richiedendo il pagamento di un canone annuo di € 450,00 oltre IVA di legge;

**Dato atto** che la suddetta offerta, in linea con i prezzi correnti, risulta congrua e vantaggiosa per l’ente, considerata anche la competenza della ditta, costruttrice dell’impianto elevatore medesimo;

**Ritenuto** di affidare alla ditta BIEM ASCENSORI SPA l’appalto triennale del servizio di manutenzione programmata dell’impianto elevatore installato presso il palazzo municipale;

**Richiamata** la L. 13/08/2010, n. 136 ed in particolare l’art. 3, così come modificato dall’art. 7 del D.L. 12/11/2010, n. 187, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, nonché le determinazioni diramate in materia dall’Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

**Richiamati** infine il D.Lgs. n. 118/2011 ed il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2, il D.Lgs. 267/00 e s.m.i., in particolare l’art. 183 “Impegno di spesa”;

**Tenuto conto** che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l’obbligazione è perfezionata, con imputazione all’esercizio in cui essa viene a scadenza;

**Vista** la dotazione di spesa del capitolo di cui in parte dispositiva;

## DETERMINA

**1. di affidare** alla ditta **BIEM ASCENSORI SPA** con sede in Via Fratelli Corridoni n. 4 a Brescia, CF (00858690175), l’appalto triennale del servizio di manutenzione programmata dell’impianto elevatore installato presso il palazzo municipale, comportante una spesa complessiva di € 1.350,00 oltre IVA;

**2. di impegnare**, ai sensi dell’art. 183, comma 6 del D.Lgs. n. 267/2000, la spesa in argomento come segue:

Missione	01	Programma	11	Titolo	1	Macroaggregato	03	UEB	01.11.103
Creditore				Biem Ascensori SPA - Brescia					
Codice fiscale/P.IVA				00858690175					
CIG/CUP				ZC62C0B3BB					
Importo complessivo				€ 1.647,00					
Importo al netto dell’IVA				€ 1.350,00					
Fattispecie contrattuale				Contratti di importo inferiore ad € 40.000 affidati ex art. 125					
Procedura di scelta del contraente				Affidamento in economia - affidamento diretto					

**3. di imputare** la spesa di € 1.647,00, in relazione all’esigibilità dell’obbligazione, come segue:

Esercizio	Piano dei conti finanziario	Capitolo/articolo	Importo
-----------	-----------------------------	-------------------	---------

2020	U.1.03.02.05.999	1010803/25	€ 549,00
2021	U.1.03.02.05.999	1010803/25	€ 549,00

mentre della spesa di € 549,00 relativa all'annualità 2022, non compresa nel bilancio di previsione 2019/2021, se ne terrà conto in sede di formazione del bilancio successivo;

**4. Di precisare**, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000:

- a) che il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di rispettare la normativa vigente in materia di manutenzione di impianti elevatori, mentre l'oggetto del contratto è l'appalto del servizio di manutenzione ordinaria programmata dell'elevatore del palazzo municipale per il triennio 2020/2022;
- b) che la modalità di scelta del contraente, per le motivazioni in premessa esposte, è quella dell'affidamento diretto, trattandosi di forniture rientranti nei limiti stabiliti dalla legge vigente;
- c) che ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 saranno assunti gli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- d) che nella gestione della spesa in questione si opererà secondo le modalità fissate dall'art. 163 del D.Lgs. 267/2000, tenuto conto dell'esercizio provvisorio del bilancio (frazionamento in dodicesimi);
- e) che è competenza del sottoscritto Responsabile del servizio provvedere alla liquidazione della spesa, previa acquisizione delle relative fatture, accertamento dei conteggi e della regolarità delle prestazioni rese;
- f) che ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale - sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo pretorio;

**5. di dare atto** infine, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147/bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, comportando riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi in calce alla presente mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5 e dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, darà esecutività al presente atto determinativo

Infine, per il controllo di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dal D.L. 10 ottobre 2012, n. 174,

**ATTESTA**

la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.

Vezza d'Oglio, 13 febbraio 2020



Il Responsabile del Servizio  
(Rizzi geom. Silvio)

*Rizzi*



## Visto di regolarità contabile

ai sensi dell'art. 153, comma 5, e art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, e art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alla disponibilità degli stanziamenti del bilancio e l'assunzione dei seguenti impegni contabili, registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 come segue:

n. impegno	Importo	Capitolo/articolo	esercizio
151	€ 549,00	1010803/25	2020
13	€ 549,00	1010803/25	2021

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra e con il seguente visto:

**FAVOREVOLE**

**NON FAVOREVOLE**

è autorizzata l'esecuzione della spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

Vezza d'Oglio, lì 13 febbraio 2020



Il Responsabile del servizio finanziario

In assenza

Il Segretario comunale  
(Gregorini dott. Fabio)

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N° 97

(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il sottoscritto responsabile del servizio, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che copia per immagine su supporto informatico firmata digitalmente dell'originale analogico della presente determinazione è affissa da oggi nell'albo elettronico pubblicato sul sito internet istituzionale di questo Comune [www.comune.vezza-d-oglio.bs.it](http://www.comune.vezza-d-oglio.bs.it) (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) per quindici giorni consecutivi dal 02/04/2020 al 17/04/2020.

Dalla residenza comunale, lì 02/04/2020



II RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Rizzi geom. Silvio)