



COMUNE DI CAPO DI PONTE

PROVINCIA DI BRESCIA

CAP 25044 – Viale Stazione, n. 15 tel. 036442001 - fax 036442571

Codice fiscale: 81001410174 - Partita IVA: 00723520987

www.comune.capodiponte.bs.it – e-mail: info@comune.capodiponte.bs.it



UNIONE dei COMUNI
della MEDIA VALLE
CAMONICA
“Civiltà delle Pietre”

AREA SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA ED IMPRESA (Servizio Anagrafe - Stato Civile - Elettorale - Leva - Servizi Sociali)

Determinazione n. 28 /SP

del 15/04/2020

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA PENNARELLI AI BAMBINI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA RESIDENTI NEL COMUNE DI CAPO DI PONTE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- con deliberazione di C.C. n. 14 in data 21/03/2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2019-2021;
- con Decreto del Ministro dell'Interno del 13/12/2019 – pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 295 del 17/12/2019, è stato disposto il rinvio al 31 marzo 2020 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 da parte degli enti locali;
- con Decreto del Ministro dell'Interno del 28/02/2020 – pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 50 del 28/02/2020, è stato prorogato al 30 aprile 2020 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022 da parte degli enti locali;
- con Decreto Legge n. 18 del 17/03/2020 – pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 119 del 24/05/2020, il suddetto termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022 da parte degli enti locali è stato ulteriormente differito al 31 maggio 2020;
- ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267/00, si intende automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio sino al termine stabilito dal decreto citato e si applicano le modalità di gestione di cui all'art. 163, comma 1;
- con Decreto Sindacale n. 17 in data 05.01.2018 avente ad oggetto “Individuazione e nomina dei Responsabili di Servizio per l'anno 2018” il sottoscritto è stato individuato Responsabile dell'Area Amministrativa e dell'Area Servizi alla Persona;
- con Decreti Sindacali n. 19 del 16.01.2019, n. 20 del 15/05/2019, n. 6 del 01/10/2019, n. 7 del 31/10/2019, n. 9 del 22/01/2020 e n. 11 del 09/03/2020 l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa e dell'Area Servizi alle Persone è stato prorogato fino al 31/07/2020;
- in vacanza di approvazione del Piano delle Risorse e degli Obiettivi (P.R.O) per l'esercizio finanziario 2020, si intendono validi i budget affidati ai Responsabili di servizio con la deliberazione di G.C. n. 54 del 08/05/2019;

PRESO ATTO che in attuazione a quanto previsto dai vari Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri DPCM “*misure per il contrasto ed il contenimento del diffondersi del virus COVID-19*”, al fine di contenere il contagio dal virus COVID-19, sul nostro territorio sono stati chiusi gli Istituti scolastici di ogni ordine e grado;

CONSIDERATO che l'Amministrazione Comunale, in questo difficile momento storico, nel quale i bambini si sono dimostrati pronti al sacrificio, accettando la restrizione e impegnandosi in un nuovo metodo di didattica, intende indire un concorso per gli alunni delle scuole dell'infanzia e primaria residenti nel Comune di Capo di Ponte, dal titolo “*Disegna la tua famiglia*”;

RILEVATA, pertanto, la necessità di donare a ciascun bambino una confezione di pennarelli per la partecipazione al progetto che l'Amministrazione comunale intende realizzare;

DATO ATTO che la spesa verrà sostenuta con i fondi devoluti al Comune, per l'emergenza COVID-19, da privati cittadini e dalle varie Associazioni presenti sul territorio comunale;

VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma 2: “*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*”;

DATO ATTO inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

art. 36 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;"

art.32 c.14. "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.";

VISTO l'art. 1, comma 503 della legge 28 dicembre 2015, n.208 che ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 28/12/2006 n. 296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

VISTO il comma 130 dell'articolo unico della L. 145/2018 (legge di Bilancio 2019), che prevede l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti", con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici: "All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: « 1.000 euro », ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: « 5.000 euro »;

VALUTATA, pertanto, l'opportunità di avvalersi per la fornitura in argomento delle cartolerie presenti sul territorio comunale;

VISTI i preventivi di spesa fatti pervenire dalle seguenti Cartolerie e precisamente:

Ditta	articoli	Prezzo
RIVETTA SAVINA Edicola Libreria Cartoleria Via Italia, 32/B, 25044 Capo di Ponte (BS) - P. IVA 01638660983 Prot. 1919 del 14/05/2020	N. 87 CONFEZIONI PENNARELLI GIOTTO TURBO COLOR 24 PEZZI	€ 2,62 al pz. IVA 22% esclusa
LA BOTTEGA DELLE IDEE Cartoleria articoli da regalo Via S.Briscioli, 25 25044 Capo di Ponte (BS) Cod.Fisc. e P.IVA 02600330985 Prot. 1927 del 15/05/2020	N. 87 CONFEZIONI Turbocolor 24 colori: pennarelli fila	€ 2,62 al pz. IVA 22% esclusa

PRESO ATTO che sono stati acquisiti i codici identificativi di gara (CIG) secondo le vigenti disposizioni normative e modalità;

VERIFICATO che i prezzi offerti risultano congrui in relazione ai prezzi correnti di mercato e soddisfano le esigenze dell'Ente;

RITENUTO pertanto di affidare alle Cartolerie predette la fornitura dei pennarelli per il concorso "Disegna la tua famiglia";

RICHIAMATI:

- il D.lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011;
- il D.Lgs. 267/00 e smi, in particolare l'art. 183 "Impegno di spesa"

TENUTO CONTO che il principio della competenza finanziaria prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

ACCERTATA la disponibilità della dotazione dell'intervento di cui in parte dispositiva;

RITENUTO di provvedere in merito alla costituzione dell'impegno contabile della spesa;

VISTO il Tuel approvato con D.Lgs. 267/2000;

VISTO il regolamento di contabilità;

VISTO l'art. 3, commi 7 e 8 della Legge 13/08/2010 n. 136;

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DATO ATTO che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente atto, ai sensi dell'articolo 5.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 5 in data 20/02/2013;

DETERMINA

1) di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- 2) di affidare alla ditta RIVETTA SAVINA Edicola Libreria Cartoleria, con sede in Via Italia n. 32/B, 25044 Capo di Ponte (BS) - P. IVA 01638660983 la fornitura di n. 87 confezioni di pennarelli turbo giotto da 24 pezzi al prezzo complessivo di € 278,09 IVA compresa (CIG: Z1A2CB67DD);
- 3) di affidare alla ditta LA BOTTEGA DELLE IDEE Cartoleria articoli da regalo, con sede in Via S. Briscioli n. 25, 25044 Capo di Ponte (BS) - Cod.Fisc. e P.IVA 02600330985 la fornitura di n. 87 confezioni di Turbocolor 24 colori: pennarelli fila al prezzo complessivo di € 278,09 IVA compresa (CIG: ZBF2CB6837);
- 3) di impegnare la somma complessiva di € 556,18 IVA 22% inclusa, imputandola al Codice 12.05-1.03 – cap. 1930.3 del Bilancio Finanziario 2020/2022, esercizio 2020, in corso di predisposizione, dando atto del rispetto del limite stabilito dall'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. n. 267/2000 come modificato dal D.Lgs. 118/2011 e dal D.Lgs. 126/2014, dando atto che l'obbligazione sarà esigibile entro il 31/12/2020;
- 4) di dare atto che la spesa è finanziata con i fondi devoluti al Comune, per l'emergenza COVID-19, da privati cittadini e dalle varie Associazioni presenti sul territorio comunale;
- 5) di trasmettere la presente determinazione al responsabile dei servizi finanziari per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- 6) di dare atto che le ditte suddette assumono tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;
- 7) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;
- 8) di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
- 9) di dare atto che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale – Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 30 (trenta) giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SEGRETARIO COMUNALE
(DR. PAOLO SCELLI)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 183, 7° comma e 147 bis, 1° comma del D.Lgs. 267/00 e smi)

Ai sensi degli artt. 183, 7° comma e 147 bis, 1° comma del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali " e s.m.i. e dell'art. 6.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 5 del 20/02/2013, si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa mediante imputazione come segue:

IMPEGNO	ESERCIZIO	CODICE	CAPITOLO/ART.	IMPORTO
192	2020	12.05-1.03	1930.3	€ 556,18

Capo di Ponte, li 15/04/2020



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

MARA DAMIOLA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del funzionario incaricato della pubblicazione, attesta che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico della presente determinazione, esecutiva dal giorno 15/04/2020 viene in data odierna pubblicata nell'Albo elettronico presente sul sito internet istituzionale di questo Comune www.comune.capodiponte.bs.it (articolo 32, comma 1, della Legge n. 69/2009) per quindici giorni consecutivi.

30 APR. 2020

Capo di Ponte, li _____



IL SEGRETARIO COMUNALE

DR. PAOLO SCELLI