

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.

Ponte di Legno, 19/12/2019



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
8445	19/12/2019	Euro 1.000,00	03011.03.0006	---	2019

Ponte di Legno, 19/12/2019



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI
(art. 14 Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art. 20 Regolamento di contabilità)

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal6.1.5.120..... al2.1.5.120.....

Data,6.1.5.120.....



Il Segretario dell'Unione
(Dott. Fabio Gregorini)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.



UNIONE DEI COMUNI DELL'ALTA VALLECAMONICA
Pontedilegno – Temù – Vione – Vezza d'Oglio – Incudine - Monno

DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

N. 239 del Registro determinazioni

OGGETTO: **INTEGRAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI NOLEGGIO DEL FOTOCOPIATORE IN DOTAZIONE ALL'UFFICIO DI POLIZIA LOCALE DELL'UNIONE DEI COMUNI A FAVORE DELLA DITTA C.O.A. CAMUNA OFFICE AUTOMATION DI MACARIO GIORGIO CON SEDE IN DARFO BOARIO TERME (BS) CIG ZB728E2762**

Ponte di Legno, 19/12/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

VISTI:

- ♦ il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18/8/2000, n. 267;
- ♦ il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 11 del 05/08/2016;
- ♦ il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 17 del 04/04/2012;
- ♦ il decreto del Presidente dell'Unione n. 36 del 09/03/2012 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di Segretario dell'Unione;
- ♦ il decreto del Presidente dell'Unione n. 54 dell'03/01/2018 con il quale sono state attribuite al sottoscritto Segretario le funzioni di responsabile dei Servizi gestiti dall'Unione ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- ♦ la deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 5 dell'27/03/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2019/2021;

VISTO lo Statuto dell'Unione che all'art. 2 prevede tra le finalità la gestione associata del servizio informativo al fine di razionalizzarne i costi e le modalità organizzative;

PREMESSO che la società COA Camuna Office Automation di Darfo Boario Terme (Bs), con sede a Darfo Boario Terme (Bs) è fornitrice di un fotocopiatore multifunzione (matricola n.: XTUO7453) assegnato, tramite contratto di noleggio, al Servizio di Polizia Locale dell'Unione dei Comuni dell'Alta Valle Camonica come da contratto di noleggio dell'attrezzatura di durata pari a 60 mesi (scadenza 30/06/2023) e che la prosecuzione del servizio è stata determinata con atto n. 107 del 19/08/2019;

DATO ATTO che nel corso dell'anno 2019 sono state effettuate un numero maggiore di copie rispetto alle stime rendendo così insufficiente l'impegno di spesa precedentemente assunto per Euro 2.500,00 (Iva compresa) sul capitolo 03011.03.0006 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019;

RITENUTO pertanto di integrare l'impegno di spesa a favore della ditta C.O.A. Camuna Office Automation di Macario Giorgio con sede in Darfo Boario Terme (Bs) P. IVA 01970920987 di ulteriori Euro 1.000,00 (iva compresa) a copertura del servizio di noleggio del fotocopiatore in dotazione al Servizio di Polizia Locale dell'Unione dei Comuni dell'Alta Valle Camonica per l'intera annualità 2019;

VISTO il regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi in economia, approvato con deliberazione del C.U. n. 8 del 16/02/2001;

RICHIAMATA la Legge 13.08.2010 n. 136 ed in particolare l'art. 3. così come modificato dall'art. 7 del D.L. 12.11.2010 n. 187, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, nonché le determinazioni dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture emanate in materia;

PRESO ATTO del CIG n. **ZB728E2762** attribuito dall'AVCP al presente intervento, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (ai sensi dell'art. 3, Legge 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche);

RICHIAMATO il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

TENUTO conto che le apposite dotazioni sono previste al capitolo 03011.03.0006 del bilancio di previsione 2019/2021, sufficientemente capiente;

DETERMINA

- 1) di **INTEGRARE** l'impegno di spesa a favore della C.O.A. Camuna Office Automation di Macario Giorgio con sede in Darfo Boario Terme (Bs) P. IVA 01970920987, a seguito del superamento della spesa stimata, per ulteriori Euro 1.000,00;
- 2) di **IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2019								
Missione	03	Programma	01	Titolo	1	Macroaggregato	03	Capitolo	0006
Creditore	C.O.A. Camuna Office Automation								
Partita IVA	01970920987								
CIG/CUP	ZB728E2762								
Importo complessivo	€ 1.000,00				Importo al netto dell'IVA		€ 819,67		

- 3) di **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- 4) di **PROCEDERE** alla rendicontazione delle spese sostenute per il riparto tra i Comuni nei termini stabiliti dalla Convenzione sottoscritta in data 02/07/2011;
- 5) di **DEMANDARE** la liquidazione ed il pagamento della spesa impegnata con il presente atto alla presentazione delle fatture che saranno presentate dalla Società incaricata;
- 6) di **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line dell'Unione per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.
- 7) di **ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;



IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

Giacomo Giorgi