

# COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

## AREA TECNICA

**ORIGINALE**

<b>DETERMINAZIONE</b>	Registrata al n.	<b>78/ST</b>
	in data	<b>24/04/20</b>

**OGGETTO: CUP D89E20000300001 CIG Z7B2CC8CB2 – AFFIDAMENTO DIRETTO INCARICO PROFESSIONALE PER PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DI ESECUZIONE E CONTABILITÀ LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DELL'INTRADOSSO DEI SOLAI AL PIANO RIALZATO (ATRIO E BAGNI) E PRIMO DELLA SCUOLA ELEMENTARE DI MALONNO. MULTIPROJECT ENGINEERING S.R.L. - BRESCIA (BS).**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 09 in data 06/04/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022;

PRESO ATTO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 57 in data 16/07/2019 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione DUP 2020/2022 aggiornato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 in data 01/10/2019 e con deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 in data 06/04/2020;

VISTO il Decreto Sindacale n. 17 del 27/12/2018 con il quale il Sindaco Ghirardi Dott. Giovanni ha nominato Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Malonno il Geom. Mariotti Giordano;

PREMESSO che ai sensi dell'art. 1, commi 29-37, della L. 27/12/2019 n. 160, Legge di Bilancio 2020, il Comune di Malonno è risultato assegnatario del contributo di € 50.000,00 da destinare alla realizzazione di investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale;

DATO ATTO che l'Amministrazione Comunale ha deciso di utilizzare tale contributo presso la scuola elementare del Capoluogo al fine di realizzare opere di messa in sicurezza dei solai al piano rialzato e piano primo dello stabile comunale;

RICHIAMATA la determinazione n. 77/ST del 24/04/2020 di accertamento in entrata del finanziamento predetto;

RILEVATO che, al fine di dare attuazione all'intervento, si rende necessario provvedere ad affidare specifico incarico professionale per la progettazione, la direzione lavori, il coordinamento sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione e la contabilità lavori delle opere di messa in sicurezza dell'intradosso dei solai al piano rialzato (atrio e bagni) e piano primo della scuola elementare "Aldo Moro" in Malonno capoluogo;

VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016, con il quale è stato approvato il “Codice dei contratti di concessione sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli Enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della normativa vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori e forniture in attuazione alle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE” e s.m.i.;

DATO ATTO che il servizio in affidamento è di importo inferiore ad € 5.000,00 e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell’art. 1, comma 450, della L. 296/2006 come modificato dall’art. 1, comma 130, della L. 30/12/2018 n. 145;

RITENUTO di individuare nella società Multiproject Engineering S.r.l. di Brescia (Bs) con sede in Via Della Musia n. 32 nella persona dell’Ing. Bertoni Paolo Francesco - Responsabile Tecnico e Socio della stessa - il professionista idoneo all’espletamento dell’incarico per comprovata professionalità e competenze come risulta dal curriculum acquisito agli atti della pratica;

DATO ATTO che la società Multiproject Engineering S.r.l. di Brescia (Bs) attraverso il Responsabile Tecnico e Socio Ing. Bertoni Paolo Francesco ha manifestato la propria disponibilità a svolgere l’incarico ed ha presentato apposito disciplinare recante patti e condizioni per l’espletamento dell’incarico, disciplinare allegato che quantifica in € 3.995,00 oltre contributo integrativo previdenziale 4% ed I.V.A. 22% ai sensi di legge il corrispettivo per l’affidamento in oggetto;

RITENUTO, stante la congruità dell’offerta presentata in riferimento alle attività da svolgere ed alle tariffe vigenti, di provvedere al perfezionamento dell’affidamento diretto dell’incarico professionale in oggetto a favore della società Multiproject Engineering S.r.l.;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. INAIL\_19706200 del 7/01/2020 con scadenza 6/05/2020, dal quale risulta che Multiproject Engineering S.r.l. è in regola nei confronti di INPS e INAIL;

VISTA la Certificazione di Regolarità Contributiva rilasciata da Inarcassa Prot. n. 0725598 in data 24/04/2020 con validità 120 gg. dalla quale risulta che la società Multiproject Engineering S.r.l. è in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti dell’Associazione;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa in relazione al presente atto ai sensi dell’articolo 7.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 in data 28/03/2013;

### **DETERMINA**

- 1)** Di affidare, per le motivazioni addotte in premessa, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) e dell’art. 31, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l’incarico professionale per la progettazione, la direzione lavori, il coordinamento sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione e la contabilità lavori delle opere di messa in sicurezza dell’intradosso dei solai al piano rialzato (atrio e bagni) e piano primo della scuola elementare “Aldo Moro” in Malonno capoluogo alla società Multiproject Engineering S.r.l. di Brescia (Bs) con sede in Via Della Musia n. 32 C.F. 02655910988 nella persona dell’Ing. Bertoni Paolo Francesco - Responsabile Tecnico e Socio della stessa;
- 2)** Di approvare l’allegato disciplinare d’incarico recante patti e condizioni per l’espletamento delle prestazioni in affidamento;

- 3) Di impegnare, a tal fine, la somma complessiva di € 5.068,86 contributo integrativo previdenziale 4% ed I.V.A. 22% inclusi con imputazione al Cod. Bil. 04.02-2.02 Cod. P.A.O. 2400.01 impegno n. 206/2020 sub. 1 del Bilancio di Previsione 2020/2022;
- 4) Di inviare il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per i conseguenti adempimenti a norma del vigente Regolamento Comunale di Contabilità, dando atto che la spesa è esigibile nell'esercizio 2020;
- 5) Di disporre la pubblicazione del presente atto di determinazione all'Albo Pretorio del Comune di Malonno per quindici giorni consecutivi;
- 6) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 e s.m.i., qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - Sezione di Brescia - al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 30 gg. dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

Il Responsabile del Procedimento  
dell'Area Tecnica  
(Gelmi Paola)



IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA  
(Mariotti Geom. Giordano)



OSOS BAM 5 -

IL MESSO U.P.L.  
Anelli Gianfranco

## COMUNE DI MALONNO (BS)

### **DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEI LAVORI, COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DI ESECUZIONE per l'intervento di "MESSA IN SICUREZZA DELL'INTRADOSSO DEI SOLAI AL PIANO RIALZATO (ATRIO E BAGNI) E PRIMO DELLA SCUOLA ELEMENTARE "ALDO MORO" IN COMUNE DI MALONNO (BS)"**

**Ente Attuatore Comune di Malonno (BS) – Anno 2020**

L'anno \_\_\_\_\_, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ presso gli Uffici del Comune di MALONNO (BS) in Piazza Municipio, n. 7;

**tra**

il **COMUNE di MALONNO (BS)**, (P.IVA 00575780986 C.F. 00716670179), rappresentato dal Sig. Mariotti Giordano nella sua qualità di Responsabile Area Tecnica, in attuazione della determinazione n.78/ST del 24/04/2020;

**ed il professionista**

Ing. Paolo Francesco Bertoni, nato a Breno (BS) il 5.12.1958 Codice Fiscale (BRT PFR 58T05 B149U) iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Brescia al n. 1990, in nome e per conto della Società "Multiproject Engineering" S.r.l. con sede in Brescia (BS), via della Musia, n. 32 (C.F. e Partita IVA n. 02655910988);

#### **SI CONVIENE E STIPULA**

quanto segue al fine di regolamentare l'espletamento dell'incarico professionale inerente la **"MESSA IN SICUREZZA DELL'INTRADOSSO DEI SOLAI AL PIANO RIALZATO (ATRIO E BAGNI) E PRIMO DELLA SCUOLA ELEMENTARE "ALDO MORO" IN COMUNE DI MALONNO (BS)"**

#### **ART. 1 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

**Il Comune di Malonno (BS), come sopra rappresentato, affida alla Società "Multiproject Engineering" S.r.l., che accetta, l'incarico in oggetto.**

**Le prestazioni professionali oggetto dell'incarico riguardano:**

- Progettazione definitiva/esecutiva;
- Direzione dei lavori;
- Contabilità dei Lavori;
- Liquidazione e certificato di regolare esecuzione;
- Coordinamento Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione

**Le modalità di redazione del progetto dovranno essere conformi a quanto previsto da:**

- Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti";
- D.P.R. 2 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti" Parti rimaste in vigore in via transitoria ai sensi degli artt. 216 e 217 del D. Lgs. n. 50/2016;
- Decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32, coordinato con la legge di conversione 14 giugno 2019, n. 55, recante: «Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici»;
- D.Lgs. 81/2008, art. 91 per quanto attiene al Coordinamento per la Sicurezza in Fase di Progettazione.

Dovranno inoltre essere coerenti con la normativa urbanistica vigente ed attenersi alle indicazioni tecniche procedurali impartite dal responsabile del procedimento.

La Direzione dei Lavori dovrà essere svolta in accordo con quanto previsto dal Decreto 7 marzo 2018, n. 49 "Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione».

Il Coordinamento per la Sicurezza in Fase di Esecuzione dovrà essere attuato secondo quanto previsto dall'art. 92 del D.Lgs 81/2008.

#### **ART. 2 – OBBLIGHI LEGALI**

Il Professionista è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile, nonché della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

Resta a suo carico ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione; è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, per conto della quale riceve istruzioni circa la direzione dei lavori dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico od eventuale diverso Responsabile del Procedimento i quali attuano gli indirizzi espressi dagli Amministratori.

Il Professionista pertanto resta obbligato oltre che al rispetto generale della normativa nazionale e regionale in materia di opere pubbliche nonché di tutte le norme necessarie all'espletamento dell'incarico.

#### **ART. 3 - DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI**

##### **PROGETTO DEFINITIVA/ESECUTIVO (art. 23 comma 8 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.):**

Contenente tutta la documentazione prevista dalla normativa vigente e quant'altro necessario per l'appalto e la cantierabilità e l'esecuzione dei lavori.

##### ELENCO DOCUMENTAZIONE

- Relazioni generali e tecniche, elaborati grafici, calcolo strutture e degli impianti, eventuali relazioni sulla risoluzione di eventuali interferenze
- Disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici;
- Elenco prezzi, computo metrico estimativo, quadro economico
- Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto
- Relazione generale e specialistiche, elaborati grafici, calcoli esecutivi (ove necessari)
- Particolari costruttivi e decorativi
- Computo metrico, quadro economico, elenco prezzi e eventuale analisi, quadro dell'incidenza percentuale delle voci lavoro
- Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma
- Piano di manutenzione delle opere

##### ELABORATI GRAFICI

- Inquadramento
- Planimetrie generali e di dettaglio
- Documentazione fotografica
- Particolari e dettagli esecutivi.

##### **DIREZIONE, MISURAZIONE E CONTABILIZZAZIONE DELLE OPERE (art. 101 comma 3 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.):**

- Predisposizione e deposito della Denuncia delle Strutture
- relazione di verifica dei lavori eseguiti dall'Impresa Appaltatrice;
- redazione degli Stati di avanzamento lavori e relativi Certificati di pagamento;
- tenuta dei documenti contabili prescritti (libretti delle misure, registri di contabilità, ecc.);
- in generale la redazione dei documenti amministrativi obbligatori, nonché l'assistenza al collaudo delle opere e, nei casi ammessi, la redazione del Certificato di Regolare esecuzione.

##### **COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE (art. 91 D.Lgs 81/2008)**

- piano di sicurezza e coordinamento di cui all'articolo 100, comma 1 del D.Lgs 81/2008, secondo i contenuti dettagliatamente specificati nell'ALLEGATO XV;
- fascicolo adattato alle caratteristiche dell'opera, i cui contenuti sono definiti all'ALLEGATO XVI del D.Lgs 81/2008, contenente le informazioni utili ai fini della prevenzione e della protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, tenendo conto delle specifiche norme di buona tecnica e dell'allegato "II" al documento UE 26 maggio 1993.

## **COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE (art. 92 D.Lgs 81/2008)**

- presentazione notifica preliminare e suo aggiornamento;
- verifica, con opportune azioni di coordinamento e controllo, sull'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'art. 100 e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;
- verifica dell'idoneità del Piano di Sicurezza, assicurandone la coerenza con quest'ultimo;
- adeguamento del piano di sicurezza e coordinamento in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, nonché verificare che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;
- organizzazione tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, della cooperazione e coordinamento delle attività;
- verifica dell'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;
- segnalazione al committente ed al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, delle inosservanze alle disposizioni degli artt. 94, 95 e 96, ed alle prescrizioni del piano con eventuale proposta di sospensione dei lavori, allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, risoluzione del contratto;
- sospensione, in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate.

Il Professionista incaricato si impegna ad ottemperare alle integrazioni o modifiche imposte dal responsabile del procedimento in relazione alla tipologia, alla dimensione, alla complessità e all'importanza del lavoro, nonché ai diversi orientamenti che l'Amministrazione affidante abbia a manifestare sui punti fondamentali del progetto, anche in corso di elaborazione e alle richieste di eventuali varianti o modifiche.

### **ART. 4 - PRESTAZIONI DIVERSE**

Tutte le spese sono conglobate con ciò rinunciando a qualsiasi altro rimborso, indennità, vacanza, trasferta, diritto e quant'altro non specificatamente compensato in forza del presente contratto disciplinare.

### **ART. 5 - MODALITÀ' ESPLETAMENTO DELLE PRESTAZIONI**

Il Professionista si impegna ad espletare l'incarico in conformità alla normativa vigente in materia, effettuando tutti gli adempimenti e formando tutti gli atti di cui alle predette disposizioni.

Successivamente al conferimento dell'incarico verrà redatto, d'intesa con il Responsabile del Procedimento, un elenco dettagliato degli elaborati da predisporre per ogni fase con riguardo alla natura specifica dell'opera in oggetto.

La progettazione verrà svolta attenendosi a quanto previsto dal Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei Contratti", D.P.R. 2 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti", dal Decreto-legge 18 aprile 2019 n. 32 coordinato con la legge di conversione 14 giugno 2019, n. 55, recante: «Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici» e secondo il programma dell'Amministrazione Comunale, che potrà richiedere, se del caso, la presentazione di disegni, schizzi ed elaborati durante lo svolgimento dell'incarico.

**Il Progetto Definitivo/Esecutivo dovrà essere trasmesso all'Amministrazione Comunale entro 10 giorni dal conferimento dell'incarico.**

La Direzione dei Lavori dovrà essere svolta in accordo con quanto previsto dal Decreto 7 marzo 2018, n. 49 "Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione» e secondo il programma dell'Amministrazione Comunale, che potrà richiedere, se del caso, la presentazione di disegni, schizzi ed elaborati durante lo svolgimento dell'incarico.

L'intervento dovrà essere attuato come da previsioni del Progetto Esecutivo approvato dal Comune e nei limiti del valore di aggiudicazione dell'appalto, fatte salve le variazioni opportunamente approvate dall'Amministrazione Comunale.

Il Coodinamento per la Sicurezza in fase di Progettazione ed in fase di Esecuzione verrà svolto nel rispetto del D.Lgs. 81/2008.

Il Professionista incaricato dovrà presentare la contabilità dell'opera non appena i lavori abbiano raggiunto l'importo previsto dal capitolato speciale di appalto per la redazione degli stati di avanzamento. La contabilità e tutti gli elaborati dovranno essere redatti distinguendo quanto contabilizzato a corpo e quanto contabilizzato a misura.

Il Professionista incaricato si obbliga, altresì, a trasmettere, entro sette giorni dal loro compimento, i dati e la documentazione concernenti le operazioni relative allo svolgimento di lavori pubblici, così come definito dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici. In caso di ritardo nella trasmissione di tale documentazione con conseguente mancato rispetto dei tempi previsti per la trasmissione della documentazione all'Osservatorio Regionale l'eventuale sanzione amministrativa applicata verrà automaticamente addebitata al Professionista.

#### **ART. 6 - ALTRE CONDIZIONI DISCIPLINANTI L'INCARICO**

Il Professionista rinuncia sin da ora a qualsiasi compenso a vacanza o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente disciplinare, a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del disciplinare. Resta inteso che, fatta salva la fattispecie di cui all'art. 14, in caso di forzata interruzione dell'incarico per cause non imputabili al Professionista l'Amministrazione liquiderà allo stesso il corrispettivo imputabile alle prestazioni effettivamente svolte fino al momento dell'interruzione.

L'Amministrazione si impegna a fornire ai tecnici, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità del progetto e relativi atti.

Gli atti contabili sono forniti in 3 copie ed è fornita, su supporto informatico, una copia degli elaborati grafici, in formato DWG, e, in formato DOC, degli atti e relazioni.

A lavori ultimati deve essere prodotta, su supporto informatico in formato DWG, una copia aggiornata degli elaborati grafici, compresa una planimetria quotata e aggiornata degli immobili sui quali è stato effettuato l'intervento, con particolare riguardo alle indicazioni necessarie a reperire in sito le reti tecnologiche e le relative apparecchiature.

Ferma restando la proprietà intellettuale di quanto progettato, a favore dei progettisti incaricati, l'Amministrazione è autorizzata all'utilizzazione piena ed esclusiva dei progetti, degli elaborati e dei risultati dell'incarico, e ciò anche in caso di affidamento a terzi di uno o più livelli progettuali.

#### **ART. 8 DURATA DELL'INCARICO**

Le prestazioni decorrono dalla data di comunicazione dell'incarico specifico ad eseguire le singole prestazioni.

#### **ART. 9 - PENALI PER RITARDI**

Il ritardo nella consegna della documentazione afferente il Progetto Esecutivo e la Direzione dei Lavori, compresa quella relativa ai dati da comunicare all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, comporta, per ogni giorno di ritardo, una penale pari al 2% dell'importo dei compensi di previsti all'art. 10 relativamente alla specifica prestazione, oltre che gli oneri derivanti da eventuali richieste per ritardati pagamenti, da parte dell'Appaltatore, non dipendenti dall'Amministrazione Comunale.

Nel caso in cui il ritardo ecceda i giorni 90 l'Amministrazione potrà svincolarsi da ogni impegno verso il Professionista inadempiente, senza che questi possa pretendere compensi o indennizzi di sorta per onorari e rimborso di spese relativi all'opera eventualmente svolta e non consegnata.

#### **ART. 10 - DETERMINAZIONE DEL COMPENSO**

**Il corrispettivo per onorari e spese, convenuto ed imm modificabile ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile, comprensivo di tutte le prestazioni descritte al precedente articolo 3 e di quelle che ad esse fossero riconducibili ammonta ad euro 3.995,00**

**(tremilanovecentonovantacinque/00), per un impegno di spesa al lordo del contributo integrativo (4%) e dell'IVA (22%) di euro 5.068,86 (cinquemilazerossantotto/86).**

I compensi sopra indicati sono fissi, vincolanti e comprensivi sia della remunerazione delle relative prestazioni professionali, sia del rimborso di ogni genere di spesa (comprese quelle onnicomprensive espresse in percentuale), essi sono stati determinati anche in base alle tariffe professionali vigenti, in relazione alle categorie e classi dei lavori, come da quadro dimostrativo allegato; l'utilizzo degli elementi della tariffa professionale è fatto al solo fine di valutarne la non manifesta irrazionalità, la ricostruzione proporzionale in caso di variazione (in aumento o in diminuzione) dei lavori, il contenuto descrittivo e la congruità del compenso rispetto alla dignità della professione.

Si precisa che qualora nel corso dell'espletamento dell'incarico il Professionista dovesse, per qualsiasi motivo, ritenere che l'onorario indicato non è congruo dovranno renderne immediatamente edotta l'Amministrazione Comunale senza il cui assenso scritto non potranno svolgere altre prestazioni che comportino una maggiorazione del compenso indicato.

Resta infatti inteso che in mancanza di successiva e formale autorizzazione al riguardo l'importo della parcella finale non potrà in alcun modo superare quello sopra riportato.

Per le prestazioni eventuali e diverse rispetto a quanto previsto all'art. 3 si procederà applicando le tariffe professionali.

Tutti i corrispettivi sopra stabiliti devono essere maggiorati del contributo alla competente cassa nazionale di previdenza e assistenza professionale, nonché dell'I.V.A., alle aliquote di legge, sono invece comprensivi dell'equo compenso dovuto ai sensi dell'articolo 2578 del Codice Civile.

Restano a carico del Professionista gli oneri per l'eventuale vidimazione delle Parcelle da parte del competente Ordine Professionale, nei casi in cui fosse richiesta.

L'Amministrazione Comunale è estranea ai rapporti intercorrenti tra il tecnico incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni il tecnico incaricato intenda o debba avvalersi.

#### **ART. 11 - VARIANTI**

Il Comune, anche attraverso il responsabile del procedimento, si riserva di manifestare il proprio orientamento e ordinamento sui punti fondamentali della prestazione in corso e di chiedere ed ottenere dal Professionista incaricato eventuali varianti o modifiche, salvo il riconoscimento al Professionista stesso delle spettanze conseguenti a tali varianti qualora esse non siano imputabili all'impostazione progettuale, ma ad una mutazione di indirizzo di scelta operata dal Comune.

Il Professionista è tenuto, comunque, ad introdurre nel progetto, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche richieste per iscritto dall'Amministrazione, qualora queste siano giustificate da oggettive e riconoscibili esigenze tecniche e di normativa o frutto di prescrizioni da parte degli Enti di competenza, senza che ciò dia diritto a speciali maggiori compensi.

Nel caso di varianti straordinarie si procederà ad una integrazione del presente disciplinare ai sensi dell'art. 5 concordando preventivamente, secondo le modalità già in essere, le eventuali integrazioni ai compensi spettanti al Professionista.

Le varianti in corso d'opera sono regolate dall'art. 106 del D.Lgs 50/2016. Resta inteso che i titolari degli incarichi di progettazione sono responsabili per i danni subiti dalla stazione appaltante in conseguenza di errori od omissioni della progettazione e sono tenuti a risponderne secondo le norme vigenti in materia di lavori Pubblici e secondo le norme del Codice Civile.

Laddove ammissibili il Direttore dei lavori è tenuto ad introdurre su richiesta dell'Amministrazione varianti in aumento o in diminuzione delle opere finalizzate al miglioramento e alla funzionalità delle stesse nell'ambito dei limiti indicati dal già citato art. 106 del D.Lgs. 50/2016 ed art. 8 comma 2 del DECRETO 7 marzo 2018, n. 49.

In nessun caso saranno da ritenersi giustificate varianti al progetto o alle opere che non siano state comunicate ed esplicitamente autorizzate dall'Amministrazione.

Qualora la zona oggetto dell'intervento fosse soggetta a vincoli sovracomunali o per la realizzazione dell'opera fosse necessario acquisire pareri di organi tecnico-amministrativi (CONI, Regione, Provincia, Soprintendenza, Comunità Montana, ASL, ecc.), il tecnico incaricato è tenuto,

anche per le perizie suppletive e di variante, a predisporre la pratica completa (elaborati tecnici, domande, dichiarazioni, ecc.) ai fini del rilascio, da parte degli Enti preposti, delle autorizzazioni richieste per l'esecuzione dei lavori.

#### **ART. 12 - MODALITÀ' DI CORRESPONSIONE DEI COMPENSI**

I compensi così come stabiliti all'articolo 10, saranno corrisposti con le modalità di seguito descritte:

- unica soluzione entro 30 giorni dalla data del collaudo finale o del certificato di regolare esecuzione.

#### **ART. 13 - CONFERIMENTI VERBALI**

Il Professionista è obbligato, senza ulteriori compensi a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta dell'Amministrazione Comunale.

Sono inoltre obbligati a fare presente alla stessa amministrazione, evenienze o emergenze che si verificano nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione.

Senza ulteriori compensi sono tenuti a partecipare a riunioni collegiali, indette dall'Amministrazione Comunale anche in orari serali, per l'illustrazione del progetto e della sua esecuzione, a semplice richiesta dell'Amministrazione comunale, per un numero di riunioni ritenuto congruo.

#### **ART. 14 - RECESSO O CESSAZIONE DELL'INCARICO**

In caso di recesso volontario dall'incarico di direzione lavori e/o di coordinatore della sicurezza in corso d'opera non sarà corrisposto al Professionista alcun onorario.

Ove il recesso dell'incarico di D.L. e/o Coordinatore della Sicurezza in corso d'opera fosse dovuto a gravi e giustificati motivi, sarà corrisposto al Professionista l'onorario ed il rimborso spese per la prestazione parziale di D.L. e/o Coordinatore (con la percentuale riferita all'importo totale a base d'appalto) il tutto senza maggiorazione per incarico parziale e con un penale pari al 25% sull'importo della D.L.

Nel caso che il Professionista non ottemperi alle prescrizioni impartite dall'Amministrazione Comunale, oppure sorgano divergenze di ordine tecnico durante l'esecuzione dei lavori, il Responsabile del Procedimento ne informerà l'Amministrazione Comunale, la quale sentito il Professionista emetterà e comunicherà la sua decisione.

La decisione dell'Amministrazione Comunale è provvisoriamente esecutiva.

Se il Professionista non ottempererà a tale decisione, il Responsabile del Procedimento ne riferirà all'Amministrazione Comunale con le proposte che riterrà del caso.

Sulle proposte del Responsabile, l'Amministrazione Comunale deciderà sentita la Commissione Consiliare competente ed il relativo provvedimento avrà immediatamente esecuzione.

Nel caso che l'Amministrazione Comunale decida la cessazione dell'incarico, spetteranno al Professionista gli onorari ed il rimborso spese maturati in proporzione all'avanzamento dei lavori, senza altro indennizzo.

Nessun compenso o indennizzo spetterà al Professionista incaricato della D.L. e/o del Coordinamento della Sicurezza nel caso che i lavori per qualsiasi motivo non siano comunque iniziati.

#### **ART. 15 - CONTROVERSIE**

Tutte le controversie che potrebbero sorgere relativamente all'assolvimento della presente convenzione e che non si fossero potute definire in via amministrativa saranno, nel termine di 30 giorni da quello in cui sarà inoltrata formale richiesta da una delle parti, deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Brescia, con esclusione della giurisdizione arbitrale.

#### **ART. 16 - VIGILANZA UFFICIO TECNICO**

Al Dirigente Tecnico e/o al Responsabile del Procedimento è demandato il compito di provvedere alla necessaria azione di coordinamento tra il Professionista incaricato e l'Amministrazione Comunale.

Gli stessi dovranno verificare che l'incarico assegnato venga svolto secondo le modalità ed i tempi concordati e che le prestazioni di cui al presente disciplinare siano espletate in modo tecnicamente corretto.

**ART. 17 - DISPOSIZIONI TRANSITORIE**

La presente convenzione è senz'altro impegnativa per il Professionista, mentre diventerà tale per l'Amministrazione soltanto dopo riportata la prescritta definitiva approvazione superiore.

**ART. 18 – ASSICURAZIONI**

Il Professionista è munito di polizza generica di responsabilità civile che copre i rischi connessi all'attività.

Polizza n. 000106.32.300553 – Società “CATTOLICA DI ASSICURAZIONE” – Agenzia di Brescia Nord.

Il Professionista si impegna a sottoscrivere, dopo l'approvazione del progetto esecutivo e prima del pagamento della parcella relativa alla progettazione, la polizza assicurativa prevista dall'art. 111 del Codice dei Contratti.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL TECNICO INCARICATO**

(Ing. Bertoni Paolo Francesco - Multiproject Engineering S.r.l.)

**L'ENTE APPALTANTE**

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 151, 4° comma, e 147bis, 1° comma, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni ed integrazioni e dell'art. 8 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 28/03/2013, si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa mediante imputazione come segue:

IMPEGNO N.	ESERCIZIO	COD. BIL.	COD. P.A.O.	IMPORTO
206/2020 sub. 1	2020	04.02-2.02	2400.01	€ 5.068,86

Malonno, li 24/04/2020



Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari  
(Dett. Onofrio Caforio)

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Funzionario incaricato attesta che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico della presente determinazione viene in data odierna pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo Elettronico sul sito internet istituzionale di questo Comune [www.comune.malonno.bs.it](http://www.comune.malonno.bs.it) (articolo 32, comma 1, L. 18/06/2009 n. 69)

Malonno, li **- 7 MAG. 2020**



IL FUNZIONARIO INCARICATO  
**IL MESSO / U.P.L.**  
Angeli Gianfranco