



COMUNE DI ZONE

Provincia di Brescia

Via Monte Guglielmo, 42 - 25050 ZONE (BS)

Tel. 030.9870913 – Fax 030.9880167

PEC: protocollo@pec.comune.zone.bs.it

Cod. Fisc. : 80015590179 - Partita IVA : 00841790173

Zone, 15.05.2020

Prot. n. 0001789/IV/09

AVVISO ASTA PUBBLICA PER ALIENAZIONE VEICOLO DI PROPRIETÀ COMUNALE

È intenzione di questa Amministrazione Comunale procedere all'alienazione, mediante asta pubblica, del furgone – autocarro Renault Kangoo 4X4, immatricolato anno 2005, alimentazione Gasolio targato CY891CR

Base d'asta: € 1.000,00.

L'automezzo è visionabile dal lunedì al giovedì dalle ore 10:00 alle ore 12:00 all'esterno della sede municipale previo appuntamento da concordare telefonando allo 0309870913. È ammessa la presenza di una sola persona alla volta alla visione, dotata di mascherina e guanti o disinfettante per le mani.

L'aggiudicazione avverrà a favore del soggetto che avrà effettuato l'offerta più alta rispetto al prezzo posto a base d'asta (art. 73, lett. c) del R.D. n. 827/1924 e s.m.i. Non sono ammesse offerte al ribasso rispetto alla base d'asta.

Chiunque abbia interesse all'acquisizione del veicolo ed intenda partecipare alla relativa procedura, dovrà far pervenire, pena l'esclusione dalla procedura, a mezzo posta o mediante agenzia di recapito o lasciando l'offerta nell'apposita cassetta posta al di fuori della sede municipale, entro e non oltre

le ore 12.00 del giorno 15 giugno 2020

un plico contenente l'offerta e i documenti da allegare, debitamente sigillato e controfirmato ai lembi di chiusura, recante **esternamente** le seguenti indicazioni:

- ragione sociale, indirizzo della sede legale e CF/partita IVA del mittente;
- oggetto della procedura: "ASTA PUBBLICA PER ALIENAZIONE VEICOLO DI PROPRIETA' COMUNALE";
- indirizzo del destinatario: Comune di Zone via Monte Guglielmo, 42 25050 Zone BS

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Oltre il termine stabilito per la ricezione delle offerte non sarà valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente.

A pena di esclusione, il plico dovrà racchiudere al suo interno:

1. "Domanda di Partecipazione" (mod. "A") debitamente compilata, datata e sottoscritta, con allegata copia di un documento d'identità in corso di validità¹ come da fac-simile allegato;
2. "Proposta di acquisto" (mod. "B") quest'ultima in un'altra busta, chiusa e sigillata debitamente compilata, datata e sottoscritta (come da modello Offerta economica allegato);

L'offerta economica:

- deve essere di importo superiore rispetto al prezzo a base d'asta indicato;
- deve indicare il prezzo offerto in cifre ed in lettere.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione, secondo quanto previsto dall'art. 72, comma 2, del R.D. 827/1924 e s.m.i.

¹ Cfr. art. 104 del DL 18/2020 per documenti scaduti o in scadenza durante periodo di emergenza sanitaria COVID-19

L'utilizzo dei modelli predisposti dalla stazione appaltante (modello "A" e mod. "B", "domanda di partecipazione" e "offerta economica") non è obbligatorio; tuttavia il concorrente è tenuto a rispettarne il contenuto.

L'apertura dei plichi si terrà in seduta pubblica, compatibilmente con le esigenze di tutela della salute e la normativa vigente, o con altra modalità che sarà resa nota tramite avviso sul sito internet istituzionale del Comune di Zone.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE si comunica quanto segue.

Titolare del trattamento: Il titolare del trattamento è: Comune di Zone via Monte Guglielmo, 42 – 25050 Zone BS, tel. 0309870913.

Il Responsabile della protezione dei dati può essere contattato all'indirizzo email rpd@comune.zone.bs.it.

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali raccolti in occasione della stipula del contratto di fornitura di servizi e durante l'esecuzione dello stesso sono trattati per le seguenti finalità:

- gestire il rapporto contrattuale e adempiere a quanto in esso prescritto. Il trattamento è necessario per l'esecuzione del contratto;
- adempiere agli obblighi di legge, compresi quelli fiscali e contabili. Il trattamento è necessario per rispettare gli obblighi di legge;

Il conferimento dei dati raccolti è necessario per l'esecuzione del contratto e in loro mancanza il titolare si trova nell'impossibilità di adempiervi.

Comunicazione a terzi

I dati sono comunicati a:

- altre pubbliche amministrazioni quando ciò risulti necessario per obbligo di legge, di regolamento o normativa comunitaria;
- soggetti terzi a cui il Comune affida lo svolgimento di determinate attività quali adempimenti contabili o fiscali o l'assistenza informatica. Tali soggetti sono nominati responsabili del trattamento.

Pubblicazione

I dati sono pubblicati nella sezione Amministrazione trasparente del sito del Comune per adempiere agli obblighi di legge in materia di trasparenza.

Conservazione dei dati

I dati sono conservati per dieci anni in adempimento agli obblighi di legge.

Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. Ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali. I diritti possono essere esercitati all'indirizzo rpd@comune.zone.bs.it.

L'interessato ha, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Responsabile del Procedimento è il Segretario comunale.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Elisa Chiari